## Relazione sul Programma Annuale

## VERBALE N. 9

L' anno 2024 il giorno uno del mese di febbraio alle ore 9,00, nei locali del 2^ Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" di Francofonte (SR), si è riunito il Collegio dei Revisori Conti ambito n. 04 della Provincia di Siracusa, nominati con D.A. della Regione Sicilia n. 1161 del 15 giugno 2023 e D.A.2028 del 14 settembre 2023 , c/o l' Istituto Comprensivo "D. Alighieri" di Francofonte .

| Nome | Cognome | Rappresentanza | Assenza/Presenza |
|---|---|---|---|
| Nunziata | Corsari | Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione Professionale | Presente da remoto |
| Pierpaolo | Calafiore | Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) | Presente |

Si fa presente che la dott.ssa Corsari non ha potuto essere fisicamente presente presso la sede dell'Istituto per motivi familiari ma è collegata da remoto. La stessa dottoressa ha visionato tutta la documentazione a seguito di invio da parte dell'istituzione scolastica in data 15/01/2024. Il Collegio ai sensi dell'art. 05, comma 8 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.M. 28/08/2018, n.129 nonché D.I. n.7753 del 28/12/2018, procede allo svolgimento dei seguenti controlli:

***Anagrafica***

1. Osservanza norme regolamentari

Il programma annuale è stato elaborato secondo le indicazioni fornite dall'Assessorato Regionale BB.CC.AA. e P.I. Dipartimento Pubblica Istruzione con la Circolare n.21-31.10.2023 AOODRSI 0046806 DEL 07.11.2023 protocollata in data 08/11/2023 prot.n. 10499 e Circolare n. 24, del 22/11/2023 AOOUSPSR 0018918 DEL 23/11/2023 protocollata in data 23/11/223 n.11259 nonché dal Ministero dell' Istruzione e del Merito con nota prot.n. 25954 del 29/09/2023 protocollata al n. 8643 del 02/10/2023 e nota AOODGRUF0032361 del 21/11/2023 prot.n. 11182 del 21/11/2023 .

***Programma Annuale***

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli: Mod.A – Programma Annuale, Mod.B – Scheda Illustrativa finanziaria, Mod.C – Situazione Amministrativa Presunta, Mod. D – Avanzo di amministrazione, Mod.E – Riepilogo per tipologia di Spesa.
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva stabilito in Euro 1.061,82 che risulta nei limiti del 5% della dotazione ordinaria regionale.
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa

9. Verifica Approvazione PTOF, approvato dal Collegio dei Docenti in data 18/12/2023 verbale n.4. con delibera n.41.
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo Economale ai sensi dell'art. 21 del 129/2018.

**Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)**

Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.

L' avanzo di amministrazione presunto è pari ad € 290.429,49 e viene distribuito come si evince dal sotto indicato prospetto (Mod.D).

**Dati Generali**

L'Istituzione Scolastica dispone di una sede centrale, sita a Francofonte (SR), in Piazza Dante s.n. civico, nel fabbricato c'è la Presidenza, la segreteria e n. 15 classi Scuola Sec 1° grado e n. 5 classi di Scuola Primaria, di due plessi staccati siti uno in Via On. Seb. Franco s.n. civico con n° 10 classi di Scuola Primaria e 8 sezioni di Scuola dell'Infanzia e uno in Via Europa con n. 11 classi di Scuola Primaria e n.4 sezioni di scuola dell'Infanzia.

Il Collegio ha accertato che il numero complessivo degli alunni relativo all'anno scolastico 2023/2024 è di unità 1123 così divisi: n° 545 in 26 classi Scuola Primaria, n° 267 in 12 Sezioni di Scuola dell'Infanzia e n° 311 in 15 classi di scuola sec. di primo grado. Alla data della presente relazione risultano in servizio presso l'Istituto le seguenti unità di personale:

| QUALIFICHE | UNITA' DI SERVIZIO |
|---|---|
| **Dirigente Scolastico** | 1 |
| **Docenti di ruolo** | 92 |
| **Docenti di religione** | 5 |
| **Supplenti Annuali alla fine dell'a.s.** | 2 |
| **Supplenti temporanei fino al termine delle attività did.** | 45 |
| **Supplenti temporanei fino al termine delle lezioni** | 2 |
| **Docenti di ruolo scuola materna regionale** | |
| TOTALE PERSONALE | 147 |

**Programma Annuale (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

| ENTRATE | |
|---|---|
| 01-Avanzo di amministrazione presunto | 290.429,49 |
| 02-Finanziamenti dell'Unione Europea | |
| 03-Finanziamenti dello Stato | 480,00 |
| 04-Finanziamenti della Regione | 21.236,44 |
| 05-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche | |

| | |
|---|---|
| 06-Contributi da privati | |
| 07-Gestioni economiche | |
| 08-Rimborsi e restituzione di somme | |
| 09- Alienazione di beni materiali | |
| 10 - Alienazione di beni immateriali | |
| 11- Sponsor e utilizzo locali | |
| 12- Altre Entrate | |
| 13- Mutui | |
| **TOTALE ENTRATE** | **312.145,93** |
| **Attività** | **258.431,23** |
| A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola | 27.604,51 |
| A02-Funzionamento amministrativo | 12.511,99 |
| A03-Didattica | 214.466,63 |
| A04-Alternanza Scuola lavoro | 0,00 |
| A05- Visite guidate e programmi di studio all'estero | 70,91 |
| A06- Attività di orientamento | 3.777,19 |
| **Progetti** | **30.027,63** |
| P01 Progetti in ambito "Scientifico,Tecnico e Professionale" | 2.028,13 |
| P02 Progetti in ambito "Umanistico e Sociale" | 21.825,63 |
| P03 Progetti per "Certificazione e Corsi Professionali" | 0,00 |
| P04 Progetti per " Formazione/Aggiornamento del Personale | 6.173,87 |
| P05 Progetti per "Gare e Concorsi" | 0,00 |
| Gestioni economiche | 0,00 |
| Fondo di Riserva | 1.061,82 |
| **TOTALE SPESE** | **289.520,69** |
| Disponibilità finanziaria da programmare | 22.625,25 |
| **TOTALE A PAREGGIO** | **312.145,93** |

**Verifica Situazione Amministrativa Presunta**

Il Programma Annuale al 15/01/2024 espone un avanzo di amministrazione presunto di **Euro 290.429,49** , come riportato nel Mod. D. e un saldo di cassa pari ad € 153.625,69 che concorda con il saldo riportato nel MOD. 56 T di BANCA d'ITALIA del mese di dicembre 2023.

**Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)**

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

| UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO | IMPORTO VINCOLATO | IMPORTO NON VINCOLATO |
|---|---|---|
| ATTIVITA' | 191.156,80 | 46.619,81 |

| | | |
|---|---|---|
| Funzionamento generale e decoro della scuola | | 20.666,33 |
| Funzionamento amministrativo generale | | 7.275,55 |
| Didattica | 187.308,70 | 18.677,93 |
| Alternanza scuola lavoro | | |
| Visite guidate e viaggi di istruzione | 70,91 | |
| Attività di orientamento | 3.777,19 | |
| **PROGETTI** | **25.873,77** | **4.153,86** |
| Progetti in ambito "Scientifico tecnico e professionale" | 2.028,13 | |
| Progetti in ambito "Umanistico e Sociale" | 18.176,39 | 3.649,24 |
| Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale | 5.669,25 | 504,62 |
| | | |
| **TOTALE GENERALE** | **217.030,57** | **50.773,67** |

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 comma 2 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

**Conclusioni**

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in relazione a quanto sopra esposto, osserva che:

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale;
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento;
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato;
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1);
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa;
- Il PTOFF è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 19 dicembre 2023 con verbale n. 3 delibera n. 15 .
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018, stabilita per l'esercizio finanziario 2024 in euro 1.000,00;
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione.

Pertanto, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2023/2024 nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale E.F. 2024.

Il presente verbale, chiuso alle ore 9,30 l'anno 2024 il giorno uno del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro, di cui diventa parte integrante.

Corsari Nunziata
2024.02.02 12:19:16
CN=Corsari Nunziata
C=IT
2.5.4.4=Corsari
2.5.4.5=TINIT-CRSNZT60H54I754S
RSA/2048 bits

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Corsari Nunziata (firma digitale)

Calafiore Pierpaolo