



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO ALESSANDRO MANZONI

20060 POZZUOLO MARTESANA (MI) - PIAZZALE PIETRO NENNI, 1 - C.F. 91546610154 C.M. MIIC8B500Q

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2025

Dirigente Scolastico: Angela Luongo

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Maria Venere

La presente relazione, in allegato al Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, commi 7 e 8 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni normative:

- Legge 107/2015 recante: «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»;
- Regolamento concernente le «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche» D.I. 28 agosto 2018 n. 129;
- Nota prot. n. 36704 del 30.09.2024 – A.S. 2024/2025 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024- Periodo settembre/dicembre 2024 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025- Periodo gennaio/agosto 2025
- Nota MIUR 8235 del 26 novembre 2024 «indicazioni per la predisposizione del Programma Annuale 2025»;
- Nota prot. n. 4646/2019 recante istruzioni rispetto all'utilizzo del piano dei conti;
- Art. 21, co. 3 del D.L. n. 137 del 23.10.2020;
- Decreto Legislativo 16 aprile 1994 n. 297 Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;
- Legge 15 marzo 1997 n. 59 Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- Legge 18 dicembre 1997 n. 440 Istituzione del fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi;
- DPR 8 marzo 1999 n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Decreto Legislativo 30 luglio 1999 n. 286 Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art. 11 della Legge 59/1997;
- D.M. n. 834 del 15 ottobre del 2015 che ha individuato i criteri ed i parametri di ripartizione delle risorse del Fondo di finanziamento amministrativo-didattico

Il Programma Annuale è il documento di programmazione economico-finanziaria e progettuale dell'Istituzione scolastica ed è stato realizzato in base alle indicazioni e alle caratteristiche del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, tenendo in debita considerazione il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 che detta le istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche a cui è stata attribuita la personalità giuridica.

Il Programma Annuale è in regime di **competenza**, questo significa che nel Programma sono indicate le entrate, che hanno diritto ad essere rimosse e le uscite, che si prevede di affrontare nel corso dell'esercizio finanziario, quindi nel Programma sono riportate le relative poste di entrata e d'uscita a prescindere dall'effettivo incasso degli accertamenti e dall'effettivo pagamento degli impegni assunti. Nel predisporre il Programma annuale dell' E. F. 2025

il Dirigente Scolastico

PRESO ATTO dell'avanzo di amministrazione al 31.12.2024;

ACCERTATA la sussistenza di tutti gli altri finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e privati;
TENUTO CONTO delle risorse professionali, strutturali, tecnologiche e finanziarie;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa aa.ss. 2022/2025 così come modificato ed integrato al 17/12/2024;

con la presente relazione illustrativa intende chiarire e giustificare le scelte operate nella definizione del Programma Annuale 2025: scelte strettamente connesse con la lettura delle variabili di contesto, la definizione e realizzazione del Piano dell’Offerta Formativa, l’analisi delle risorse esistenti e il loro impiego funzionale. Per contestualizzare gli obiettivi che si intendono realizzare nel corrente anno scolastico e illustrare la destinazione delle risorse, in coerenza con il Piano dell’Offerta formativa, vengono di seguito rappresentati alcuni elementi che costituiscono utili dati di conoscenza per delineare la fisionomia dell’Istituto Comprensivo IC Alessandro Manzoni ed evincerne, conseguentemente, bisogni e risorse.

Il Programma annuale di questa Istituzione scolastica non comprende la sola dotazione finanziaria ministeriale, ma è determinato da altri finanziamenti, quali i fondi PNRR (Scuola 4.0 ; DM 65 e 66/2023; DM 19/2024) , i fondi di altri Enti istituzionali come gli Enti Locali o da associazioni quali i comitati genitori o i singoli genitori, atti di donazione e fondi acquisiti da contratti di sponsorizzazione. Pertanto, il programma annuale, redatto secondo il criterio finanziario della competenza, è distinto in due sezioni, rispettivamente denominate "entrate" e "spese". Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti e gestione economiche separate. A ciascuna destinazione di spesa, compresa nel programma annuale per l’attuazione del P.T.O.F., è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l’arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura. Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione. Il criterio di base è quello di attribuire, dove possibile, ad ogni progetto tutti i costi ad esso afferenti, al fine di avere riscontri contabili quanto più possibile vicino alla realtà, così da ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

Sedi:

L’istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

C.M.	Comune	Indirizzo	Alunni
MIAA8B501L	POZZUOLO MARTESANA	PIAZZA PIETRO NENNI, 2	94
MIAA8B502N	POZZUOLO MARTESANA	VIA DEL MERLO, 4	69
MIAA8B503P	TRUCCAZZANO	VIA QUASIMODO	50
MIAA8B504Q	TRUCCAZZANO	VIA PIO XII, 7 FRAZIONE ALBIGNANO	42
MIEE8B501T	POZZUOLO MARTESANA	VIA MARIO BELLÌ, 24	215
MIEE8B502V	POZZUOLO MARTESANA	VIA DEL MERLO, 2	109
MIEE8B503X	TRUCCAZZANO	VIA GIOVANNI PASCOLI, 1	122
MIEE8B504I	TRUCCAZZANO	VIA PIO XII, 1	89
MIIC8B500Q	POZZUOLO MARTESANA	PIAZZALE PIETRO NENNI, 1	0
MIMM8B501R	POZZUOLO MARTESANA	VIA TORINO, 16	186
MIMM8B502T	TRUCCAZZANO	VIA S. QUASIMODO	143

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2024/2025 sono iscritti n. 1119 alunni di cui 538 femmine, distribuiti su 56 classi, così ripartite:

C.M.	Classe	Alunni
MIAA8B501L	1A COMUNE 40 ORE	16
MIAA8B501L	1B COMUNE 40 ORE	16

C.M.	Classe	Alunni
MIAA8B501L	1C COMUNE 40 ORE	15
MIAA8B501L	1D COMUNE 40 ORE	15
MIAA8B501L	1E COMUNE 40 ORE	17
MIAA8B501L	1F COMUNE 40 ORE	15
MIAA8B502N	1A COMUNE 40 ORE	24
MIAA8B502N	1B COMUNE 40 ORE	22
MIAA8B502N	1C COMUNE 40 ORE	23
MIAA8B503P	1A COMUNE 40 ORE	16
MIAA8B503P	1B COMUNE 40 ORE	18
MIAA8B503P	1C COMUNE 40 ORE	16
MIAA8B504Q	1A COMUNE 40 ORE	15
MIAA8B504Q	1B COMUNE 40 ORE	12
MIAA8B504Q	1C COMUNE 40 ORE	15
MIEE8B501T	1A COMUNE	25
MIEE8B501T	1B COMUNE	25
MIEE8B501T	2A COMUNE	18
MIEE8B501T	2B COMUNE	15
MIEE8B501T	3A COMUNE	22
MIEE8B501T	3B COMUNE	21
MIEE8B501T	4A COMUNE	25
MIEE8B501T	4B COMUNE	24
MIEE8B501T	5A COMUNE	23
MIEE8B501T	5B COMUNE	17
MIEE8B502V	1A COMUNE	23
MIEE8B502V	2A COMUNE	19
MIEE8B502V	3A COMUNE	25
MIEE8B502V	4A COMUNE	23
MIEE8B502V	5A COMUNE	19
MIEE8B503X	1A COMUNE	27
MIEE8B503X	2A COMUNE	23
MIEE8B503X	3A COMUNE	20

C.M.	Classe	Alunni
MIEE8B503X	4A COMUNE	27
MIEE8B503X	5A COMUNE	25
MIEE8B5041	1A COMUNE	19
MIEE8B5041	2A COMUNE	15
MIEE8B5041	3A COMUNE	24
MIEE8B5041	4A COMUNE	12
MIEE8B5041	5A COMUNE	19
MIMM8B501R	1A NORMALE	21
MIMM8B501R	1B NORMALE	21
MIMM8B501R	1C NORMALE	21
MIMM8B501R	2A NORMALE	22
MIMM8B501R	2B NORMALE	21
MIMM8B501R	2C NORMALE	23
MIMM8B501R	3A NORMALE	19
MIMM8B501R	3B NORMALE	19
MIMM8B501R	3C NORMALE	19
MIMM8B502T	1D NORMALE	20
MIMM8B502T	1E NORMALE	21
MIMM8B502T	2D NORMALE	19
MIMM8B502T	2E NORMALE	18
MIMM8B502T	2G NORMALE	19
MIMM8B502T	3D NORMALE	23
MIMM8B502T	3E NORMALE	23

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 160 unità, così suddivise:

Scuola Servizio	Tipo Nomina	Qualifica	Unità
MIIC8B500Q	Ruolo	Collaboratore Scolastico ed Equiparati (ex. Liv. 3)	22
MIIC8B500Q	Ruolo	Assistente Amministrativo ed Equiparati (ex. Liv. 4)	5
MIEE8B5041	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	6

MIAA8B500G	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	14
MIAA8B501L	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	8
MIEE8B501T	Serv. annuale dopo l'1/9	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	1
MIMM8B501R	Ruolo	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex. Liv. 7)	20
MIEE8B501T	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	19
MIMM8B502T	Ruolo	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex. Liv. 7)	8
MIAA8B500G	Serv. annuale all'1/9	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	1
MIAA8B504Q	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	2
MIEE23801P	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	12
MIEE8B502V	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	7
MIAA8B502N	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	5
MIAA8B503P	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	3
MIEE8B503X	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	8
MIEE8B501T	Serv. annuale all'1/9	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	6
MIEE8B501T	Incarico di religione	Docente di Religione (Elementari)	2
MIAA8B500G	Incarico di religione	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	1
MIAA23804L	Ruolo	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	1
MIEE8B5041	Incaricato triennale	Doc. Scuola Infanzia Elementare Educativo ed Equip. (ex. Liv. 6)	1
MIMM8B501R	Serv. annuale all'1/9	Docente di Religione (art. 53 L. 312/80)	1
MIIC8B500Q	Ruolo	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex. Liv. 7)	1
MIIC8B500Q	Serv. annuale all'1/9	Collaboratore Scolastico ed Equiparati (ex. Liv. 3)	2
MIIC8B500Q	Ruolo	Direttore Servizi Generali Amministrativi (DSGA)	1
MIMM8B501R	Serv. annuale dopo l'1/9	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex. Liv. 7)	1
MIMM8B501R	Serv. fino termine att.ta' didatt.	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex. Liv. 7)	1
MIMM8B501R	Serv. annuale all'1/9	Doc. Scuola Media ed Equiparati (ex. Liv. 7)	1

CRITERI E PRINCIPI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma Annuale risponde ai seguenti criteri:

1. **efficacia**, ossia la capacità dell'istituzione scolastica di soddisfare il maggior numero possibile di utenti e quindi la capacità di raggiungere gli obiettivi posti in essere dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
2. **efficienza**, ossia la capacità della scuola di erogare il servizio formativo ed educativo con il minor assorbimento di risorse economiche e con il costo unitario più basso possibile, quindi la capacità della scuola di contenere il più possibile il rapporto tra le risorse utilizzate e i risultati ottenuti;
3. **economicità**, ossia la capacità della scuola di far fronte ai propri impegni economici e finanziari con tutte le risorse economiche e patrimoniali disponibili, quindi la capacità di non trovarsi mai in passivo, in quanto le entrate previste devono quanto meno compensare tutte le uscite.

Il piano annuale delle attività, che si allega alla presente relazione, approvato dagli OO.CC. della scuola, esplicita gli impegni istituzionali e le fondamentali scadenze che regolano la vita dell'Istituzione Scolastica, in coerenza con il PTOF.

I principi che ispirano la redazione del Programma Annuale sono:

- ✓ principio di **pubblicità e trasparenza**: il Programma è chiaro e visibile in quanto le esposizioni sono di facile e comprensibile interpretazione, al fine di evitare qualsiasi equivoco e dubbio;
- ✓ principio di **annualità**: il Programma redatto ha una durata annuale in quanto l'esercizio finanziario coincide con l'anno solare;
- ✓ principio di **universalità**: nel Programma Annuale sono considerate tutte le entrate e tutte le spese, questo implica che la gestione della scuola è unica ed è unico, anche il suo Programma, quindi nel PA sono previste tutte le entrate e tutte le uscite, con questo principio non sono ammesse gestioni fuori bilancio;
- ✓ principio di **integrità**: il PA è redatto con il suddetto principio, in quanto le voci di entrata e d'uscita sono indicate nella loro interezza, al lordo degli oneri connessi senza effettuare compensazioni tra entrate ed uscite;
- ✓ principio di **unicità**: in quanto tutte le entrate e tutte le uscite costituiscono delle entità uniche, che si contrappongono le une alle altre nella loro globalità;
- ✓ il principio della **veridicità**, il PA è redatto tenendo ben presente la congruità e la coerenza tra i valori economici rilevati e la denominazione relativa alle voci di entrata e di uscita, con l'unico obiettivo di rendere il Programma Annuale quanto più vero e attendibile possibile.

OBIETTIVI GENERALI DEL PROGRAMMA ANNUALE

In relazione ai processi di cambiamento introdotti dalla L. 107/2015, in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, e con le priorità e i traguardi individuati nel Rapporto di Autovalutazione, si esplicitano le seguenti priorità che la scuola si è posta:

Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche con particolare riferimento all'inglese

In tal senso, l'istituzione scolastica ha pianificato interventi di esperti madrelingua inglese.

Implementazione della didattica innovativa ed inclusiva attraverso l'uso delle TIC

A partire da quest'anno saranno avviati corsi di formazione rivolti al personale docente per aggiornare le rispettive professionalità: sul versante metodologico-didattico, bisognerà porre in essere processi di insegnamento-apprendimento efficaci, nell'ottica della personalizzazione, fondati non solo sulla lezione frontale, ma sull'apprendimento cooperativo, sulla didattica per problemi, sul lavoro di ricerca nel piccolo gruppo, sulla didattica laboratoriale attraverso l'uso delle TIC. Dovranno essere definiti criteri e modalità di verifica e valutazione coerenti ed omogenei.

Implementazione della dotazione tecnologica e della connettività

Connessa con la precedente priorità, sarà quindi necessario predisporre un ambiente di apprendimento strutturato attraverso l'organizzazione flessibile delle aule, la piena funzionalità dei laboratori e degli spazi interni ed esterni. Ruolo di particolare importanza sarà svolto dall'implementazione, in tutti gli ambienti scolastici, delle tecnologie digitali (computer, LIM, piattaforme digitali), il potenziamento della connessione di Rete, l'implementazione del laboratorio STEM per lo sviluppo delle competenze matematico – scientifico-tecnologiche degli alunni, la creazione di aule 4.0 con

laboratori mobili e realtà aumentata. Le finalità sopraindicate, sono perseguite attraverso i finanziamenti PON e PNRR di cui la scuola è stata beneficiaria

Potenziamento delle aree di espressività non verbali, corporee, musicali e artistiche: a tal fine, l'istituzione scolastica promuoverà la progettazione di interventi di educazione motoria, musica, lezioni - concerto, laboratori artistico-espressivi.

Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso il rispetto delle differenze, il sostegno dell'assunzione di responsabilità, della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri

Per raggiungere il suddetto obiettivo, l'istituzione scolastica promuoverà interventi e strategie didattiche finalizzate all'acquisizione di comportamenti responsabili e rispettosi delle libertà e dei diritti di matrice costituzionale, sviluppo economico e sostenibilità, cittadinanza digitale in linea con le nuove linee guida sull'Ed.Civica (DM 183/2024), oggetto di un apposito protocollo d'istituto che si allega (All. 2)

Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità e della sostenibilità ambientale

L'istituzione scolastica promuoverà uscite didattiche sul territorio e laboratori con esperti esterni e con gli enti territoriali nell'ottica dell'Outdoor education.

Implementazione delle competenze digitali e di cittadinanza digitale, all'uso della piattaforma Google Workspace d'Istituto e all'utilizzo consapevole dei social network

In tal senso, l'istituzione scolastica promuoverà l'attività didattica attraverso l'adozione di metodologie attive e collaborative finalizzate allo sviluppo delle competenze digitali.

Potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali (disabili, alunni con DSA, alunni in difficoltà o disagio) anche attraverso l'uso della didattica innovativa

L'istituzione scolastica si pone come obiettivo prioritario il raggiungimento del successo formativo da parte di tutti e di ciascuno, nel rispetto dei tempi, degli stili di apprendimento e delle potenzialità di ciascuno. Pertanto, verranno realizzate attività di recupero e di potenziamento, screening, percorsi personalizzati e individualizzati.

Sviluppo delle competenze matematico - logiche e scientifiche

A tal fine, l'istituzione scolastica promuoverà la formazione specifica dei docenti di discipline matematico-scientifiche- tecnologiche sulla didattica STEM, per favorire lo sviluppo di una metodologia didattica laboratoriale, che qui intendiamo non tanto come luogo fisico attrezzato, quanto come momento in cui lo studente, guidato sapientemente dal docente, progetta e conduce osservazioni sperimentali sugli oggetti e sui fenomeni matematici, interpreta i risultati, formula semplici previsioni e congetture, intuisce i concetti e si avvia all'argomentazione logica discutendone con i compagni e con i docenti

Al fine di migliorare gli esiti degli alunni, il metodo di studio, sviluppare la motivazione, l'approccio con lo studio, con l'attività didattica e con la comunità scolastica tutta, l'istituzione scolastica promuoverà la diffusione

sistematica delle metodologie innovative, collaborative ed inclusive volte a sostenere il successo formativo dei suddetti alunni e prevenire forme di demotivazione e di abbandono scolastico precoce.

VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

In coerenza con il Piano Nazionale di Formazione, uno degli aspetti chiave su cui si gioca il ruolo propositivo delle Istituzioni Scolastiche è rappresentato dalla formazione e aggiornamento del personale. Imperativo categorico diventa, pertanto, la necessità di organizzare attività di formazione diversificate, incardinate all'interno di una struttura motivante, sulla scorta dei bisogni rilevati tra il personale. Per quanto riguarda il personale ATA, la formazione privilegerà la familiarizzazione con l'impianto della segreteria digitale oltre che su tematiche di sicurezza, privacy e attività negoziale.

La realizzazione di processi di decisionalità partecipata, se da una parte comporta la valorizzazione delle competenze professionali, dall'altro richiede all'Istituzione Scolastica un impegno di spesa per la retribuzione dei docenti, componenti lo staff di direzione (Collaboratori del Dirigente Scolastico, Referenti di plesso, Funzioni strumentali al P.T.O.F., membri di commissione ecc.).

MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI, DIDATTICI E DI DOCUMENTAZIONE, SECONDO STANDARD CONCORDATI DI QUALITÀ, ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI STRUTTURE TELEMATICHE FINALIZZATE ALLO SCOPO

In tale ottica, la scuola attraverso il proprio sito WEB realizza servizi interattivi di comunicazione telematica tra scuole, tra scuola e territorio e tra scuole e utenti. Inoltre, verrà potenziato l'uso del Registro elettronico quale strumento per garantire una comunicazione efficace e tempestiva con le famiglie degli alunni, implementandone i servizi a loro favore. Verrà migliorato l'accesso al sito web istituzionale da parte degli utenti in quanto la scuola è beneficiaria dei fondi PNRR.

GARANTIRE, NEL LIMITE DELLE RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI, GLI INTERVENTI NEL SETTORE DELLA SICUREZZA

La scuola promuoverà tutte quelle iniziative finalizzate a garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro:

- a) Attività di formazione per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro; formazione generale nell'ambito della sicurezza scolastica e delle misure di primo intervento nelle situazioni di emergenza;
- b) Approvvigionamento periodico dei presidi sanitari necessari per il Primo Soccorso e dei DPI funzionali all'attuazione delle misure di mitigazione della diffusione del COVID per il personale dichiarato idoneo alla mansione ma con prescrizioni;
- c) L'aggiornamento annuale del D.V.R.
- d) Attività di formazione/aggiornamento in ambito Privacy, secondo quanto stabilito dal D.lgs.n. 196/2003 s.m.i. e dal nuovo Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR).

È necessario, quindi, preparare e attuare ripetutamente il piano di evacuazione, studiando e pianificando tutte le operazioni da compiere in caso di emergenza, al fine non solo di consentire un esodo ordinato e sicuro di tutti gli occupanti dell'edificio scolastico, ma anche di prevenire irrazionali reazioni emotive, per assicurare l'incolumità di tutti i presenti. Risulta fondamentale, inoltre, promuovere la cultura della sicurezza, attraverso lo sviluppo di comportamenti responsabili e conformi alla normativa di settori e ai documenti strategici della scuola. Nell'ambito della sicurezza vengono nominati un responsabile esterno (RSPP) e un addetto interno (ASPP) che cureranno i rapporti con l'Ufficio Tecnico del Comune e coordineranno i lavori della commissione sicurezza di cui fanno parte i diversi referenti di plesso che hanno inoltre l'incarico di segnalare tempestivamente eventuali fonti di pericolo e di realizzare le prove d'evacuazione periodiche.

In applicazione del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (n. 679/2016) sono state adottate tutte quelle misure ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati e trattamenti non consentiti alle finalità della raccolta.

VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Poiché la scuola, in questa realtà ambientale, costituisce un importante servizio sociale in grado di produrre una strutturata attività culturale, essa si organizzerà in modo tale da poter operare al meglio come "agenzia" culturale sul territorio. Si valorizzerà, anche in collaborazione con le Associazioni presenti nel territorio, il patrimonio artistico e culturale al fine di accrescere la responsabilità civica degli studenti.

COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE NELL'ATTIVITÀ SCOLASTICA

La scuola organizzerà frequenti incontri per facilitare il coinvolgimento delle famiglie nello sviluppo culturale dei figli, con particolare riguardo alla fase di ingresso alle classi iniziali e alle situazioni di rilevante necessità. Ciò si ritiene necessario anche per sviluppare una partecipazione responsabile ed una migliore maturazione degli allievi. All'inizio di ciascun anno scolastico verranno fatti pervenire a tutti i genitori e pubblicati sul sito web di istituto:

- il calendario relativo agli incontri con i docenti per le valutazioni periodiche;
- l'orario e i giorni che ogni docente riserva per ricevere, su appuntamento, i genitori dei propri alunni.

INTESE, CONVENZIONI E ACCORDI

La gestione dell'Istituzione scolastica si avvale di accordi e convenzioni con enti e associazioni presenti sul territorio che consentono di usufruire di servizi e di abbattere costi di gestione.

ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Al fine di ampliare l'Offerta Formativa dell'Istituzione scolastica e garantire una formazione integrale ed "integrata" degli alunni, le attività curriculari sono arricchite ed approfondite con progetti di particolare rilevanza, raggruppati nell'ambito "Scientifico, tecnico e professionale" ed in quello "Umanistico e sociale", e attuati dagli stessi docenti o da personale qualificato, esterno all'Istituto, al fine di approfondire, attraverso metodologie e strumenti specifici, alcuni degli obiettivi previsti nei piani di lavoro.

DAL PTOF AL PROGRAMMA ANNUALE

Programma Annuale e Piano dell'Offerta Formativa si configurano come documenti complementari, interdipendenti ed efficaci sul piano informativo, il cui carattere principale consiste nella stretta interconnessione. Si tratta, in definitiva, di due documenti collegati e posti in comunicazione in modo da costituire, insieme, lo strumento attraverso il quale realizzare razionalmente l'autonomia didattica, nonostante non vi sia allineamento temporale – tra annualità finanziaria, dx risorse umane necessarie alla realizzazione dei progetti, nel Programma Annuale sono illustrati i dati finanziari di quei progetti e/o attività che, sono considerati prioritari nell'ambito degli obiettivi generali definiti, e richiedono per la loro realizzazione un sostegno finanziario. Il Programma Annuale è in pratica la traduzione in chiave contabile delle voci e delle scelte presenti nel PTOF: questa correlazione trova poi nella rendicontazione finale i documenti complessivi di valutazione del funzionamento del servizio

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.l. 129/2018 art. 4:

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	556.822,65
	01	Non vincolato	251.429,59
	02	Vincolato	305.393,06
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	17.880,00
	01	Dotazione ordinaria	17.880,00
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	05	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	06	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	
per un totale di €.			574.702,65

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE
--

AGGREGATO 01 - Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione presunto	556.822,65
	01	Non vincolato	251.429,59
	02	Vincolato	305.393,06

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 556.822,65 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 251.429,59 senza vincolo di destinazione e di € 305.393,06 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 346.610,06.

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

E l'avanzo di amministrazione è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo vincolato	Importo non vincolato
A.A01.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,00	51.136,00
A.A02.2	Funzionamento amministrativo	0,00	13.400,00
A.A03.3	Didattica	0,00	67.347,97
A.A03.004	Investimento M4C-1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche -DM 65/2023	108.291,89	0,00
A.A03.005	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale -DM 66/2023	54.458,26	0,00
A.A03.006	- Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)	76.116,00	0,00
A.A03.007	PNRR - SCUOLA 4.0	32.889,57	0,00
A.A05.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	13.637,34	0,00
A.A06.6	Attività di orientamento	0,00	3.000,00

P.P02.30	Progetti scuole nel comune di Pozzuolo Martesana	9.000,00	9.549,65
P.P02.40	Progetti scuole comune di Truccazzano	11.000,00	13.320,41
P.P04.4	Progetti per Formazione / aggiornamento del personale	0,00	10.000,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 305.393,06 e non vincolato di € 167.754,03. La parte rimanente di € 83.675,56 andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

Raggruppa tutte le entrate ...

02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
2.3.1	0,00	Next generation EU - PNRR
2.3.2	0,00	D.M. n. 19 DEL 2 febbraio 2024 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica
2.3.3	0,00	PNRR- SCUOLA 4.0
2.3.4	0,00	Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
2.3.5	0,00	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutte le entrate ...

03		Finanziamenti dallo Stato	17.880,00
	01	Dotazione ordinaria	17.880,00
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

AGGREGATO 04 - Finanziamenti dalla Regione

Raggruppa tutte le entrate ...

04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

AGGREGATO 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Raggruppa tutte le entrate ...

05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

AGGREGATO 06 - Contributi da privati

Raggruppa tutte le entrate ...

06		Contributi da privati	
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

AGGREGATO 07 - Proventi da gestioni economiche

Raggruppa tutte le entrate ...

07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	05	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	06	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	07	Attività convittuale	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

AGGREGATO 08 - Rimborsi e restituzione somme

Raggruppa tutte le entrate ...

08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

AGGREGATO 09 - Alienazione di beni materiali

Raggruppa tutte le entrate ...

09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	

	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

AGGREGATO 10 - Alienazione di beni immateriali

Raggruppa tutte le entrate ...

10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

AGGREGATO 11 - Sponsor e utilizzo locali

Raggruppa tutte le entrate ...

11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

AGGREGATO 12 - Altre entrate

Raggruppa tutte le entrate ...

12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

AGGREGATO 13 - Mutui

Raggruppa tutte le entrate ...

13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

PARTE SECONDA - SPESE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Tip.	Cat.	Voce	Denominazione	(importo in euro)
A			Attività	437.179,03
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	51.136,00
		1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	51.136,00
	A02		Funzionamento amministrativo	24.210,00
		2	Funzionamento amministrativo	24.210,00
	A03		Didattica	345.195,69
		3	Didattica	73.439,97
		004	Investimento M4C-1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche -DM 65/2023	108.291,89
		005	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale -DM 66/2023	54.458,26
		006	- Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)	76.116,00
		007	PNRR - SCUOLA 4.0	32.889,57
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	13.637,34
		5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	13.637,34
	A06		Attività di orientamento	3.000,00
		6	Attività di orientamento	3.000,00
P			Progetti	52.870,06
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	42.870,06
		30	Progetti scuole nel comune di Pozzuolo Martesana	18.549,65
		40	Progetti scuole comune di Truccazzano	24.320,41
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	10.000,00

Tip.	Cat.	Voce	Denominazione	(importo in euro)
		4	Progetti per Formazione / aggiornamento del personale	10.000,00
R			Fondo di riserva	978,00
	R98		Fondo di riserva	978,00
Per un totale spese di €				491.027,09

Z	Z101		Disponibilità finanziaria da programmare	83.675,56
Totale a pareggio				574.702,65

ANALISI DETTAGLIATA DELLE SPESE

A01	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	51.136,00
-----	---	--	-----------

Funzionamento generale e decoro della Scuola

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	51.136,00	02	Acquisto di beni di consumo	23.000,00
99	Partite di giro	1.500,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	18.136,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	10.000,00
			99	Partite di giro	1.500,00

A02	2	Funzionamento amministrativo	24.210,00
-----	---	------------------------------	-----------

Funzionamento amministrativo

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	13.400,00	02	Acquisto di beni di consumo	6.810,00
03	Finanziamenti dallo Stato	10.810,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	14.500,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	500,00
			05	Altre spese	2.400,00

A03	3	Didattica	73.439,97
-----	---	-----------	-----------

Didattica

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	67.347,97	01	Spese di personale	39,97
03	Finanziamenti dallo Stato	6.092,00	02	Acquisto di beni di consumo	33.500,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	39.900,00

A03	004	Investimento M4C-1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche -DM 65/2023	108.291,89
------------	------------	---	-------------------

Investimento M4C-1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche -DM 65/2023

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	108.291,89	01	Spese di personale	108.291,89

A03	005	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale -DM 66/2023	54.458,26
------------	------------	--	------------------

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale -DM 66/2023

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	54.458,26	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	54.458,26

A03	006	- Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)	76.116,00
------------	------------	---	------------------

- Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	76.116,00	01	Spese di personale	76.116,00

A03	007	PNRR - SCUOLA 4.0	32.889,57
------------	------------	--------------------------	------------------

PNRR - SCUOLA 4.0

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	32.889,57	01	Spese di personale	16.393,58
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16.393,58
			04	Acquisto di beni d'investimento	102,41

A04	4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
------------	----------	---------------------------------	-------------

Alternanza Scuola-Lavoro

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

A05	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	13.637,34
------------	----------	--	------------------

Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	13.637,34	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	13.637,34

A06	6	Attività di orientamento	3.000,00
------------	----------	---------------------------------	-----------------

Attività di orientamento

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.000,00

P01	1	Progetti in ambito Scientifico, tecnico e professionale	0,00
------------	----------	--	-------------

Progetti in ambito Scientifico, tecnico e professionale

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	2	Progetti in ambito Umanistico e sociale	0,00
------------	----------	--	-------------

Progetti in ambito Umanistico e sociale

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	10	Progetto scuola infanzia di Pozzuolo Martesana	0,00
------------	-----------	---	-------------

Progetto scuola infanzia di Pozzuolo Martesana

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	11	Progetto scuola primaria di Pozzuolo Martesana	0,00
------------	-----------	---	-------------

Progetto scuola primaria di Pozzuolo Martesana

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	12	Progetto scuola secondaria di 1° gr. Pozzuolo M.	0,00
------------	-----------	---	-------------

Progetto scuola secondaria di 1° gr. Pozzuolo M.

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	13	Progetto scuola infanzia Trecella	0,00
------------	-----------	--	-------------

Progetto scuola infanzia Trecella

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	14	Progetto scuola primaria Trecella	0,00
------------	-----------	--	-------------

Progetto scuola primaria Trecella

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	15	Progetto scuola infanzia di Truccazzano	0,00
------------	-----------	--	-------------

Progetto scuola infanzia di Truccazzano

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	16	Progetto scuola pimaria Truccazzano	0,00
------------	-----------	--	-------------

Progetto scuola pimaria Truccazzano

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	17	Progetto scuola secondaria 1° gr. Truccazzano	0,00
------------	-----------	--	-------------

Progetto scuola secondaria 1° gr. Truccazzano

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	18	Progetto Infanzia Albignano	0,00
------------	-----------	------------------------------------	-------------

Progetto Infanzia Albignano

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	19	Progetto Primaria Albignano	0,00
------------	-----------	------------------------------------	-------------

Progetto Primaria Albignano

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	20	Progetto PON due	0,00
------------	-----------	-------------------------	-------------

Progetto PON due

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	21	Progetto Mi muovo artisticamente	0,00
------------	-----------	---	-------------

Progetto Mi muovo artisticamente

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	23	Progetto di resistenza e resilienza 2022	0,00
------------	-----------	---	-------------

Progetto di resistenza e resilienza 2022

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	25	PON -Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia	0,00
------------	-----------	---	-------------

PON -Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P02	30	Progetti scuole nel comune di Pozzuolo Martesana	18.549,65
------------	-----------	---	------------------

Progetti scuole nel comune di Pozzuolo Martesana

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	18.549,65	01	Spese di personale	7.000,00
			02	Acquisto di beni di consumo	3.549,65
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.000,00

P02	40	Progetti scuole comune di Truccazzano	24.320,41
------------	-----------	--	------------------

Progetti scuole comune di Truccazzano

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	24.320,41	01	Spese di personale	12.320,41
			02	Acquisto di beni di consumo	2.500,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	9.500,00

P03	3	Progetti per Certificazioni e corsi professionali	0,00
------------	----------	--	-------------

Progetti per Certificazioni e corsi professionali

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P04	4	Progetti per Formazione / aggiornamento del personale	10.000,00
------------	----------	--	------------------

Progetti per Formazione / aggiornamento del personale

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	10.000,00	01	Spese di personale	6.000,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.000,00

P05	5	Progetti per Gare e concorsi	0,00
------------	----------	-------------------------------------	-------------

Progetti per Gare e concorsi

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

G01	1	Azienda agraria	0,00
------------	----------	------------------------	-------------

Azienda agraria

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

G02	2	Azienda speciale	0,00
------------	----------	-------------------------	-------------

Azienda speciale

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

G03	3	Attività per conto terzi	0,00
------------	----------	---------------------------------	-------------

Attività per conto terzi

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

G04	4	Attività convittuale	0,00
------------	----------	-----------------------------	-------------

Attività convittuale

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

/	R98	Fondo di riserva	978,00
----------	------------	-------------------------	---------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2..

I fondi sono stati così accantonati:

Liv.1	Liv.2	Liv.3	Descrizione	Anno 2025
03			Finanziamenti dallo Stato	978,00
	01		Dotazione ordinaria	978,00

Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	83.675,56
----------	-------------	---	------------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Liv.1	Liv.2	Liv.3	Descrizione	Importo rimasto da programmare
01			Avanzo di amministrazione presunto	83.675,56
	01		Non vincolato	83.675,56

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione definitivo al 31.12.2024 non è veritiero in quanto è il risultato di un errore materiale relativo alle somme del PNRR Scuola 4.0. Nel P.A 2023 è stata accertata non l'intera somma del finanziamento pari a euro 163935,87 ma solo l'importo incassato (81.967,93 euro). L'importo complessivo del finanziamento è stato inserito oggetto di una variazioni di bilancio irregolare. Di conseguenza il suddetto avanzo è stato in parte distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2024. L'avanzo di amministrazione non utilizzato rimane nell'aggregato Z in quanto corrisponde ai residui attivi di provenienza MIUR non ancora accertati.

Valutazione del programma

Entro il termine delle attività didattiche si procederà, nelle opportune sedi degli OO.CC, alla valutazione dell'efficacia dei singoli progetti e del Programma nel suo complesso.

Il Dirigente Scolastico, entro il 30 giugno 2025, prendendo atto delle verifiche effettuate e di eventuali nuove assegnazioni, procederà ad una valutazione, secondo il criterio di legittimità e trasparenza, dell'efficienza e dell'economicità dell'uso delle risorse disponibili.

CONCLUSIONI

Il programma annuale è stato redatto in coerenza con i documenti programmatici dell'istituto, le cui azioni sono orientate a garantire il successo formativo di tutti gli alunni.

I finanziamenti previsti consentono la realizzazione di tutte le attività didattiche che costituiscono il piano di attuazione del PTOF. L'investimento delle risorse, così come dal piano illustrato, è fondamentale per garantire un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e dalla progettualità della scuola. Sono state previste inoltre somme destinate alla formazione del personale quale volano della valorizzazione professionale nonché del miglioramento dei risultati formativi.

La Relazione riporta, per ogni attività del PTOF da finanziare con il bilancio dell'Istituzione scolastica, il puntuale riferimento alla provenienza dei contributi.

In conclusione, il Programma Annuale 2025 risulta idoneo a garantire omogeneità nella qualità e quantità dell'offerta formativa, per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti, e funzionalità nella normale gestione didattica, organizzativa e amministrativa e, non ultimo, per attivare i processi di innovazione tecnologica, nonché assicurare l'adempimento dei fini istituzionali. Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di informazione e discussione dei singoli Consigli di interclasse e di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connessi alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati deliberati dal Collegio dei Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Il presente documento rappresenta l'impegno dell'istituzione Scolastica, in relazione alle risorse disponibili, a garantire un servizio scolastico di qualità. Il Programma Annuale segue l'evoluzione dell'andamento delle attività della scuola e non può essere inteso come uno strumento rigido, pertanto, potrà essere oggetto di modifiche parziali e motivate come previsto dal Regolamento amministrativo - contabile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Angela Luongo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Angela Luongo
