

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 18/2026

IC RICCARDO DA LENTINI-V.VENETO -
Prot. 0002871 del 12/03/2026
VI (Uscita)

L'anno 2026 il giorno 12, del mese di marzo, alle ore 15:30, presso l'Istituto "Riccardo da Lentini-Vittorio Veneto" di Lentini in prosecuzione di seduta

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Giuseppe	Battiato	Assessorato Regionale P.I	Presente
Francesco	Dolcemascolo	Ministero Istruzione	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo ai sensi dell'art. 51, comma 2, del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 129/18.

Si procede pertanto alle seguenti verifiche:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DS/DSGA
3. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere al 31/08
6. Corretta indicazione consistenze iniziali
7. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Certificazione unica (CU 2026)

1. Avvenuta presentazione della certificazione unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della certificazione unica

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 26 febbraio 2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
		7	135	0	116	116	4	16,57

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 26 febbraio 2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	/	4	1	5	75	/	65	9	74	1	3	14,80
Seconde	/	4	1	5	85	/	71	14	79	10	6	15,80
Terze	/	4	1	5	83	/	62	19	81	13	2	16,20
Quarte	/	2	2	4	72	/	34	36	70	2	2	17,50
Quinte	/	3	2	5	74	/	42	30	72	10	2	14,40
Pluriclassi	/	0	0	0	0	/	0	0	0	0	0	0
Totale	0	17	7	24	389	0	274	108	376	36	15	15,66
Prime	0	4	1	5	92	/	67	19	86	9	4	17,20
Seconde	0	4	2	6	119	/	90	26	116	12	3	19,33
Terze	0	5	2	7	120	/	82	34	116	15	4	16,57
Pluriclassi	0	0	0	0	0	/	0	0	0	0	0	0
Totale	0	13	5	18	331	/	239	79	318	36	11	17,66

Dati Personale - Data di riferimento: 26 febbraio 2026

La situazione del personale docente e ATA in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	86
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	26
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0

Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno **	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	36
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	161
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	8
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	20
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	33

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
Avanzo di Amministrazione	839.151,34	0,00	
Finanziamenti dall'Unione Europea	167.786,00	167.786,00	1,00
Finanziamenti Statali	66.116,35	66.116,35	1,00
Finanziamenti da Regioni	67.317,91	67.317,91	1,00
Finanziamenti da Enti	910,00	910,00	1,00
Contributi da privati	53.817,47	53.817,47	1,00
Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00
Rimborsi	418,17	418,17	
Altre entrate	0,02	0,02	1,00
Mutui	0,00	0,00	0,00
Totale entrate	1.195.517,26	356.365,92	
Disavanzo di competenza	0,00	0,00	
Totale a pareggio	1.195.517,26	356.365,92	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	%Utilizzo (b/a)
Attività	730.801,96	241.933,81	33%
Progetti	403.721,16	46.923,10	12%
Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00
Fondo di Riserva	894,14	0,00	0,00
Totale Spese	1.135.417,26	288.856,91	25%
Disponibilità da programmare	0		
Avanzo di competenza	0,00	67.509,01	
Totale a Pareggio	1.135.417,26	356.365,92	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un avanzo di competenza di euro **67.509,01**.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 25 % di quelle programmate. Tale scostamento è determinato dal fatto che si tratta di progetti PNRR non avviati e confluiti in avanzo o in fase di realizzazione.




Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

VARIAZIONI RESIDUI ATTIVI:

Iniziali al 01/01/2025	Riscossi	Radiati (*)	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Totale Residui
440.349,56	165.249,20	7.652,90	267.447,46	195.924,06	463.371,52

Le radiazioni operate sono pari ad euro: 7.652,90 con decreto prot.6007 del 26/05/2025.

VARIAZIONI RESIDUI PASSIVI:

Iniziali al 01/01/2025	Pagati	Residui eliminati (*)	Da pagare	Residui esercizio 2025	Totale Residui
86.096,76	83.950,73	2.094,03	52,00	22.856,88	22.908,88

Le radiazioni operate sono pari ad euro: 2.094,03 con decreto prot.15470 del 23/12/2025.

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro **65.227,83** e pagati residui passivi per euro **20.599,58**.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € **1.171.074,29**.

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 01/01/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	321.259,30	-74.195,37	247.063,93
Totale Disponibilità	925.248,10	-1.237,74	924.010,36
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	1.246.507,40	-75.433,11	1.171.074,29
PASSIVO			
Totale debiti	86.096,76	-63.187,88	22.908,88
Consistenza Patrimoniale	1.160.410,64	-12.245,23	1.148.165,41
Totale Passivo	1.246.507,40	-75.433,11	1.171.074,29

Si è verificata la coerenza tra le risultanze inventariali al 31/12/2025 ed il conto del patrimonio.

Si da atto che è stato effettuato uno scarico in data 15/10/2025 con buono di scarico n.4 per furto per un valore di euro 3.444,06

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				484.898,54
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio	Totali	
Riscossioni	165.249,20	160.441,86	325.691,06	
Pagamenti	83.950,73	266.000,03	349.950,76	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				460.638,84
Residui Attivi	267.447,46	195.924,06	463.371,52	
Residui Passivi	52,00	22.856,88	22.908,88	
Avanzo di amministrazione al 31/12				901.101,48



Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a Euro 460.638,84 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere Credit Agricole e con le scritture del libro giornale aggiornato al 31/12/2025 alla pagina n.111 con ultimo movimento mandato n.82 del 31/12/2025 di € 407,73.

SPESE PER ATTIVITÀ E PROGETTI

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.TO.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE											
	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni ed Utilizzo Beni di Terzi (impegnato)	Acquisto di Beni D'investime Nto (impegnato)	Altre spese (impegnato)	Imposte e tasse (impegna to)	Oneri Straordina ri e da contenzio so (impegnat o)	Rimborsi e poste correttive (impegnat o)	Programmaz. Definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
A01		2.906,84	7.296,17						22.947,30	10.203,01	44,46%
A02		3.304,30	25.155,4		2.006,85		283,66	6,00	163.444,98	30.756,30	18,82%
A03	71.511,92	7.795,67	53.056,00	427,00					436.347,90	132.790,59	30,43%
A04											0,00%
A05		150,67	62.947,24					4.086,00	104.435,26	67.033,24	64,19%
A06			1.000,00						3.626,52	1.150,67	31,73%
P01									1.303,56		9,19 %
P02	14.143,98	3.617,00	11.019,32	7.407,60					385.604,46	36.187,90	9,387%
P03											
P04		1.029,18							16.813,14	10.735,20	63,85%
TOTALE	85.655,90	18.803,66	97.616,64	54.923,65	2.006,85	0,00	283,66	4.092,00	1.134.523,12	288.856,91	0,00%
TOTALE IMPEGNI %	29,65%	6,51%	23,38%	13,15%	0,69%	0,00%	0,10%	0,01%	25,46%	25,46%	

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 25,46%.

Certificazione unica

La certificazione unica 2026 è stata inoltrata con numero di protocollo 2602251 8042767973 in data 25/02/2026.

Piano annuale dei Flussi di cassa

In relazione all'adozione del piano annuale dei flussi di cassa ai sensi dell'art.6 comma 1 del D.L. 19 ottobre 2024 n.155 adottato con decreto prot.n.2866 del 12/03/2026, viste le indicazioni della nota ministeriale m.21133 del 26/02/2026 si da atto che l'Istituzione scolastica ha provveduto all'adempimento. Si rinvia alla prima verifica di cassa successiva, alla valutazione dell'adeguatezza del piano.

CONCLUSIONI

Il Collegio dei Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo al 31/12/2025 dell'I. C. "Riccardo da Lentini-Vittorio Veneto" da parte del Consiglio d'Istituto.

Il presente verbale, dopo la redazione, viene letto, confermato, sottoscritto e viene chiuso alle ore 16:30 per l'inserimento nell'apposito registro.



IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

DOTT. G. BATTIATO

DOTT. F. DOLCEMASCOLO