



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ERODOTO



www.icerodoto.edu.it



<https://www.facebook.com/scuolerodoto>

**ALBO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ATTI**

OGGETTO: DECRETO DI ASSUNZIONE INCARICO DI RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO per l'attuazione del progetto finanziato nell'ambito del PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) _ Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

TITOLO PROGETTO: "DISPOSITIVI DIGITALI E LIBRI"

CUP: D34D26002430007

CNP: 10.8.6A-FDRPOC- CL-2026-154

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare N° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ERODOTO



www.icerodoto.edu.it



<https://www.facebook.com/scuolerodoto>

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Operativo Complementare al Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, Asse II, Azione 10.8.6, Sottoazione 6A “Centri scolastici digitali”;

VISTO in particolare, l'Asse II – Azione 10.8.6 – Sottoazione 6A “Centri scolastici digitali”, finalizzato all'allestimento di centri scolastici digitali e all'acquisto di dotazioni digitali e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola;

VISTO il Programma Operativo Complementare “Per la Scuola” 2014-2020 e i relativi atti di programmazione, autorizzazione e gestione richiamati dal D.M. 38/2026 e dall'**Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026**;

VISTA la decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "POC “Per la Scuola” 2014-2020" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 N. 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077);

VISTO il Decreto Ministeriale n. 0000038 del 06 marzo 2026 riguardante Destinazione di risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola, nell'ambito del Programma Operativo Complementare “Per la Scuola” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “Per la scuola” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO in particolare, l'Asse II – Azione 10.8.6 – Sottoazione 6A “Centri scolastici digitali”, finalizzato all'allestimento di centri scolastici digitali e all'acquisto di dotazioni digitali e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola;





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ERODOTO



www.icerodoto.edu.it



<https://www.facebook.com/scuolerodoto>

VISTO l'Avviso pubblico **prot. n. 0095450 del 24/04/2026**, "Azioni finalizzate all'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola al fine di favorire la dotazione di strumenti digitali e sussidi didattici, nell'ambito del Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTA la nota **Prot. AOOGABMI n. 0170737 del 03/07/2026** di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020 - Asse II Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.8, Azione 10.8.6 – Sottoazione 6A "Centri scolastici digitali", interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026 – Strumenti digitali": € 26.578,00

VISTO il decreto di assunzione in bilancio/variazione al Programma Annuale Prot. N. 6696 del 13/07/2026;

CONSIDERATO che la realizzazione del progetto richiede l'espletamento di procedure di acquisizione di beni e servizi, con particolare riferimento a dispositivi digitali, software, libri, sussidi didattici e accessori funzionali;

CONSIDERATO che, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le istituzioni scolastiche devono utilizzare gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A., ove applicabile, e in particolare il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO necessario individuare il Responsabile Unico del Progetto per la gestione delle procedure connesse all'attuazione del finanziamento, all'acquisizione dei beni, alla verifica della fornitura, alla tracciabilità, alla documentazione e alla corretta conservazione degli atti;

ACCERTATO che il Dirigente scolastico Dott. E. Susanna CAPALBO è in possesso dei requisiti e delle competenze necessarie per lo svolgimento dell'incarico;

DECRETA

Art. 1 – Assunzione dell'incarico

Assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto il Dirigente scolastico dott.ssa E. Susanna CAPALBO , relativamente al progetto: **dispositivi digitali e libri**",





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ERODOTO



www.icerodoto.edu.it



<https://www.facebook.com/scuolerodoto>

Programma operativo complementare al PON “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Azione 10.8.6 Sotto-azione 10.8.6A Modulo “Dispositivi digitali e libri” D.M. 6 marzo 2026, n. 38 Avviso prot. n. 95450 del 24/04/2026 CUP: : D34D26002430007

Il finanziamento è iscritto nelle entrate del Programma Annuale E.F. 2026 nell’aggregato/voce/sottovoce: 03 Finanziamenti dello Stato – 06 – altri Finanziamenti vincolati dello Stato - 01 - POC Per la Scuola 2014-2020 (FESR) - DM 38/2026 - Acquisto dispositivi e Sussidi .

Art. 2 – Compiti del Responsabile Unico del Progetto

Il Responsabile Unico del Progetto svolge i compiti previsti dal d.lgs. 36/2023, dall’Allegato I.2 al medesimo decreto, dal D.I. 129/2018 e dalle disposizioni applicabili al progetto. In particolare, il RUP cura e coordina:

- ❖ La corretta attuazione del progetto autorizzato;
- ❖ La verifica della coerenza tra fabbisogni dell’Istituzione scolastica, finalità dell’Avviso e beni da acquistare;
- ❖ La predisposizione degli atti di acquisto, nel rispetto del d.lgs. 36/2023;
- ❖ L’utilizzo del MEPA per l’acquisizione di strumenti informatici, dispositivi digitali, software e beni/servizi ICT;
- ❖ La verifica dell’assenza o della presenza di convenzioni Consip applicabili;
- ❖ La predisposizione della decisione a contrarre / decisione di affidamento;
- ❖ L’acquisizione del CIG, ove previsto;
- ❖ La verifica dei requisiti dell’operatore economico affidatario;
- ❖ La verifica della regolare esecuzione / conformità della fornitura;
- ❖ Il raccordo con il DSGA per gli aspetti contabili, inventariali e patrimoniali;
- ❖ Il raccordo con il gruppo operativo interno per la gestione del comodato d’uso al personale;
- ❖ La corretta tenuta del fascicolo di progetto;
- ❖ La tracciabilità degli atti e dei pagamenti;
- ❖ La pubblicità e trasparenza degli atti, nei limiti previsti dalla normativa vigente;
- ❖ Ogni ulteriore adempimento necessario alla regolare attuazione del progetto.

Art. 3 – Supporto operativo

Il RUP potrà avvalersi, per lo svolgimento delle attività istruttorie, tecniche, amministrative, contabili e documentali, del supporto del Direttore S.G.A., degli assistenti amministrativi incaricati, dell’eventuale assistente tecnico, dell’animatore digitale, del team digitale o di altro personale interno formalmente individuato.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ERODOTO



www.icerodoto.edu.it



<https://www.facebook.com/scuolerodoto>

Il supporto operativo non comporta trasferimento delle responsabilità proprie del RUP, né sostituzione delle competenze spettanti al DSGA e agli uffici amministrativi.

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data del presente decreto e resta valido fino alla completa conclusione delle attività progettuali, comprese le fasi di acquisto, verifica della fornitura, inventariazione, concessione in comodato, documentazione, rendicontazione, controlli e chiusura del fascicolo.

Art. 5 – Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi

Il Responsabile Unico del Progetto dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al progetto e alle procedure connesse.

Il RUP si impegna a comunicare tempestivamente qualsiasi situazione sopravvenuta che possa incidere sull'imparzialità, sull'indipendenza o sulla regolarità dell'azione amministrativa.

Art. 6 – Pubblicità

Il presente decreto è pubblicato all'Albo online, sul sito web istituzionale www.icerodoto.edu.it e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituzione scolastica, nonché conservato agli atti del progetto. Documento firmato digitalmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. E. Susanna CAPALBO

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

