



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Centro 3- Brescia
Scuola Polo Inclusione (prov.di Brescia)

Via dei Mille 4b - 25122 Brescia Tel. 030 37 53 253
Cod. meccanografico: BSIC81600V - Cod. fiscale 80052510171 - Cod. univoco: UFCEYP

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CENTRO 3 - -BRESCIA
Prot. 0003794 del 15/04/2026
VI-10 (Uscita)

AFFIDAMENTO DIRETTO PER VISITA D'ISTRUZIONE
CASTELLO DI PADERNELLO - CLASSI TUTTE SCUOLA PRIMARIA MANZONI
CIG MEPA: BB44FF5873

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D.I. 129/2018 ;

Vista la delibera CDI nr. 16 del 25/01/2019 di approvazione del Regolamento di contabilità con la quale è stato fissato in € 10.000,00 il limite di spesa per l'affidamento diretto di acquisti, appalti e forniture , come previsto dall'art.34 c. 1 del D.I. 44/2001;

Visto il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte della Dirigente Scolastica;

Vista la delibera nr.9 del CDI in data 17/12/2025 con la quale sono state approvate le visite didattiche per l'a.s.2025-2026;

Visto il D.Lgs n. 36/2023 nuovo codice degli appalti pubblici, che all'art.50 Co.1 lett. b) stabilisce che per importo inferiore a 140.000€ è previsto l'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Vista la scelta del Plesso Manzoni di effettuare una visita didattica al Castello di Padernello a B.go S.Giacomo (BS) nel giorno 15-04-2026;

Accertato che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

DECIDE

Art. 1

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

di impegnare la somma complessiva di euro 651,00 (seicentocinquantuno/00) IVA esente;

Art. 3

la fornitura del servizio è affidata alla FONDAZIONE CASTELLO DI PADERNELLO ETS di B.go S.Giacomo (BS):

Art. 4

il criterio di scelta del contraente è quello dell'operatore economico che ha in gestione le attività del Castello;

Art. 5

di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la D.S. Gregoria Loredana Guccione;

Art. 6

di evidenziare il CIG relativo in tutte le fasi dell'istruttoria e di pubblicare copia della presente determinazione sul sito web dell'istituto.

La Dirigente Scolastica
Guccione Gregoria Loredana

Firma autografa sostituita con indicazione a
stampa del nominativo del soggetto responsabile
ai sensi del D.Lgs. 39/93 art. 3 c. 2.