

VERBALE N. 6/2025

L'anno 2025, il giorno 29 del mese di dicembre, alle ore 15:00 si riunisce il Collegio dei Revisori dell'Istituto I.C. Villabate 2 con sede in Villabate (PA), via G. Tomasi di Lampedusa s.n.c. presso la sede dell'I.C. 1° di Villabate sita in Corso Vittorio Emanuele 136 – Villabate.

L'istituzione scolastica I.C. di Villabate 2, codice meccanografico PAIC8BK00P, è stata costituita a seguito del D.A. 1 del 4/1/2024 "Piano di dimensionamento e razionalizzazione della rete scolastica della Sicilia per l'a.s. 2024/2025" che ha disposto la fusione della S.M.S. "Palumbo" (codice mecc. PAMM12600X) e la D.D. "Rodari" (codice mecc. PAEE11300V) di Villabate e l'istituzione dei due nuovi I.C. VILLABATE 2 I.C. VILLABATE 1, a decorrere dal 1° settembre 2024.

Il Collegio dell'Ambito PA043 risulta nominato con D.A. 1156 del 15/6/2023 ed atto di conferma prot. n. 3837 del 20/9/2023 per il Presidente e con D.A. 2741 del 6/11/2023 per il Componente; il D.A. n. 691 del 18/7/2024 "Dimensionamento revisori ambiti 2023-2024" ha confermato per l'Ambito PA043 la composizione con le due nuove istituzioni scolastiche I.C. VILLABATE 2 e I.C. VILLABATE 1 e l'operatività dei Collegi dei revisori dei conti con nuove aggregazioni delle Istituzioni scolastiche ricadenti nell'Ambito territoriale PA043 per il riscontro della gestione finanziaria, amministrativa e patrimoniale delle stesse istituzioni scolastiche ai Collegi dei Revisori dei conti.

Il Presidente ha convocato il Collegio con nota del 15/12/2025, assunta al prot. della scuola al n. 24093 del 16/12/2025, si procede con la **Verifica Assolvimento degli obblighi di trasparenza – fase di monitoraggio 2025 OIV**.

I Collegio dei Revisori è composto da:

Nome e Cognome	Ente	Qualifica	Presente/assente
Xerra Fabio	Assessorato Regionale dell'istruzione e formazione professionale	Presidente	Presente
Carastro Margherita	Ministero dell'istruzione e del merito	Componente	Presente

Il Collegio procede con l'attestazione in quanto OIV degli obblighi di pubblicazione **FASE DI MONITORAGGIO** dopo la verifica e aggiornamento da parte dell'Istituto effettuata entro la data del 30/11/2025.

Si procede con la compilazione della relativa check list sulla Piattaforma ANAC - per la **FASE DI MONITORAGGIO** sezione OIV rispetto a quanto inserito in Amministrazione trasparente dalla scuola alla data del 30/11/2025 e si riportano di seguito gli esiti delle varie sezioni come inseriti in Piattaforma ANAC:

SEZIONE "CONSULENTI E COLLABORATORI"

Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza

Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)

Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato

Pubblicazione: pubblicato in A.T.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Pagina: 1



Note: La DS dichiara l'insussistenza di contratti stipulati nel 2024.

1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo

Pubblicazione: pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali

Pubblicazione: pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 67-99%

Completezza rispetto agli uffici: 67-99%

Aggiornamento: 67-99%

Apertura formato: 67-99%

Note: I documenti pubblicati sono oscurati nella sezione delle generalità e nella sezione firma.

3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato

Pubblicazione: pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)

Pubblicazione: pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse

Pubblicazione: pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Pagina: 2



Apertura formato: 100%

Note:

SEZIONE "PERSONALE"

Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice

Atto di conferimento

Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

2) compensi

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

3) Importo di viaggio di servizio e missioni

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

4) Dati relativi su altre cariche

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Pagina: 3

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom right of the page.

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

5) Altri eventuali incarichi a livello della finanza pubblica

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

6) Dichiarazione patrimoniale

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

7) Dichiarazione reddituale

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

8) Attestazione variazione patrimoniale

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

9) Dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità dell'incarico

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A



Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

10) Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

11) Ammontare degli emolumenti

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)

Atto di conferimento

Pubblicazione: pubblicato

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo

Pubblicazione: pubblicato

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

3) compensi

Pubblicazione: non pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 0%

Completezza rispetto agli uffici: 0%



Aggiornamento: 0%

Apertura formato: 0%

Note: la dichiarazione sui compensi percepiti da parte del dirigente scolastico risulta pubblicata in data 29/12/2025.

4) Importo di viaggio di servizio e missioni

Pubblicazione: non pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

5) Dati relativi su altre cariche

Pubblicazione: non pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 0%

Completezza rispetto agli uffici: 0%

Aggiornamento: 0%

Apertura formato: 0%

Note: La Dirigente ha pubblicato l'incarico dirigenziale nella scuola di reggenza in data 28/12/2025.

6) Altri eventuali incarichi a carico della finanza pubblica

Pubblicazione: non pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

7) Dichiarazione patrimoniale

Pubblicazione: non pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 0%

Completezza rispetto agli uffici: 0%

Aggiornamento: 0%

Apertura formato: 0%

Note: non risultano pubblicati alla data del 30/11/2025 i dati sulla dichiarazione patrimoniale.

8) Dichiarazione reddituale

Pubblicazione: non pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 0%

Completezza rispetto agli uffici: 0%

Aggiornamento: 0%



Apertura formato: 0%

Note: non risultano pubblicati alla data del 30/11/2025 i dati sulla dichiarazione reddituale.

9) Attestazione variazione patrimoniale

Pubblicazione: non pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 0%

Completezza rispetto agli uffici: 0%

Aggiornamento: 0%

Apertura formato: 0%

Note: non risulta pubblicata alla data del 30/11/2025 la dichiarazione sull'eventuale variazione patrimoniale.

8) Dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità dell'incarico

Pubblicazione: non pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 0%

Completezza rispetto agli uffici: 0%

Aggiornamento: 0%

Apertura formato: 0%

Note: La Dirigente ha pubblicato la dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità dell'incarico dirigenziale presso l'I.C. 2 di Villabate in data 29/12/2025.

9) Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità

Pubblicazione: non pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 0%

Completezza rispetto agli uffici: 0%

Aggiornamento: 0%

Apertura formato: 0%

Note: La Dirigente ha pubblicato la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità dell'incarico dirigenziale presso l'I.C. 2 di Villabate in data 29/12/2025.

10) Ammontare complessi degli emolumenti a carico della finanza pubblica

Pubblicazione: non pubblicato nella sez. A.T.

Completezza del contenuto: 0%

Completezza rispetto agli uffici: 0%

Aggiornamento: 0%

Apertura formato: 0%

Note: la dichiarazione sull'ammontare complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica da parte del dirigente scolastico risulta pubblicata in data 29/12/2025.

10) Posti di funzioni disponibili

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A



Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note

10) Ruolo dirigenti

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note

Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro

Atto di conferimento

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

3) compensi

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

4) Importo di viaggio di servizio e missioni

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Pagina: 8

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom right of the page.

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

5) Dati relativi su altre cariche

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

6) Altri eventuali incarichi a carico della finanza pubblica

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

7) Dichiarazione dei redditi

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

8) Variazioni patrimoniali

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Sanzioni per mancata comunicazione dei dati

Pubblicazione: pubblicato in amministrazione trasparente

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%



Apertura formato: 100%

Note:

Posizioni organizzative

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Dotazione organica

Conto annuale del personale

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Costo personale tempo indeterminato

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Personale non a tempo indeterminato

Pubblicazione: pubblicato in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

Costo del Personale non a tempo indeterminato

Pubblicazione: pubblicato in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

Apertura formato: 100%

Note:

Tassi di assenza trimestrali

Pubblicazione: pubblicato in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) da pubblicare in tabella

Pubblicazione: pubblicato in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

Contrattazione collettiva

Pubblicazione: pubblicato in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

Contratti integrativi

Pubblicazione: pubblicato in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

Costi contratti integrativi

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A



Note:

OIV

Nominativi

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Curricula

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Compensi

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Bandi di concorso

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

BANDI DI GARA E CONTRATTI

Atti e documenti di carattere generale riferiti a tutte le procedure

Automatizzazione delle procedure

Pubblicazione: pubblicato nella sezione Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Pagina: 12



Apertura formato: 100%

Note: Risulta pubblicata la dicitura: Le procedure utilizzate sono quelle previste dalla piattaforma acquisti in rete, le quali sono integrate dalle funzionalità offerta dalla piattaforma dei contratti pubblici di ANAC.

Acquisizione interesse opere incomplete

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Mancata redazione programmazione

Pubblicazione: pubblicato in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note: Risulta pubblicato il decreto di mancata adozione del programma triennale degli acquisti.

Documenti sul sistema di qualificazione

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Gravi illeciti professionali

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Progetti di investimento pubblico Elenco annuale dei progetti finanziati con l'indicazione del CUP, l'importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale.

Pubblicazione: pubblicati in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Pagina: 13



Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note: per i progetti PNRR l'elenco annuale completo anche della data di avvio progetto è stato pubblicato il 29/12/2025.

Per ogni singola procedura link di Piattaforma banca dati nazionale dei contratti pubblici

Pubblicazione dibattito pubblico

Relazione

Pubblicazione: pubblicati in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

Documenti di gara

Pubblicazione: pubblicati in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

Affidamento

Commissioni giudicatrici

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note: La Dirigente dichiara che al 31/5 non sono state espletate gare che prevedevano commissioni giudicatrici.

Pari opportunità e inclusione lavorativa

Pubblicazione: non pubblicati in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A



Note: il dirigente scolastico dichiara la non sussistenza per i PNRR e PNC di affidamenti che prevedono l'obbligo di acquisire le documentazioni riguardanti le pari opportunità.

Affidamenti servizi pubblici locali

Pubblicazione: N/A.

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Collegio Consultivo Tecnico (CCT)

Pubblicazione: N/A.

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Pari opportunità e inclusione lavorativa 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti

2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)

Pubblicazione: non pubblicato in Amministrazione trasp.

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note: il dirigente scolastico dichiara la non sussistenza per i PNRR e PNC di affidamenti che prevedono l'obbligo di acquisire le documentazioni riguardanti le pari opportunità.

Sponsorizzazioni

Pubblicazione: N/A.

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A



Note: La DS dichiara di non avere alla data del 31/5 contratti di sponsorizzazione.

Procedure di somma urgenza e di protezione civile

Pubblicazione: N/A.

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Finanza di progetto

Pubblicazione: N/A.

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Bilanci

Bilancio preventivo e consuntivo

Bilancio preventivo

Documenti e allegati al bilancio preventivo

Pubblicazione: pubblicato in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

Dati relativi alle entrate e alle spese del bilancio preventivo

Pubblicazione: pubblicato in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note:

Bilancio consuntivo



Documenti e allegati al bilancio consuntivo

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note: istituto di nuova istituzione

Dati relativi alle entrate e alle spese del bilancio consuntivo

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note: istituto di nuova istituzione

Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note: istituto di nuova istituzione

Informazioni ambientali

Informazioni ambientali

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Stato dell'ambiente

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A



Apertura formato: N/A

Note:

Fattori inquinanti

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Misure incidenti sull'ambiente

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Misure a protezione dell'ambiente

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Relazione sull'attuazione della legislazione

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Stato della salute e sicurezza umana

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Relazione sullo stato dell'ambiente e del Ministero dell'Ambiente

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

Interventi straordinari e di emergenza

Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)

Provvedimenti

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note

Termini temporali

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note

Costo previsto

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note

Altri contenuti

Pagina: 19

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom right of the page.

Prevenzione della Corruzione Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)

Pubblicazione: pubblicato in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

Pubblicazione: pubblicato in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note

Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note: regolamento non adottato

Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)

Pubblicazione: pubblicato in Amm. trasp.

Completezza del contenuto: 100%

Completezza rispetto agli uffici: 100%

Aggiornamento: 100%

Apertura formato: 100%

Note

Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A



Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note: La DS dichiara l'insussistenza di provvedimenti adottati dall'ANAC in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione.

Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013

Pubblicazione: N/A

Completezza del contenuto: N/A

Completezza rispetto agli uffici: N/A

Aggiornamento: N/A

Apertura formato: N/A

Note:

SEZIONE "DATI GENERALI"

Link Amministrazione Trasparente

<https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC29543>

Soggetto Compilatore: OIV

Componenti OIV

Nominativi Componenti OIV: FABIO XERRA e MARGHERITA CARASTRO

Esiti emersi da ulteriori verifiche

Note aggiuntive:

L'acquisizione dell'attestazione viene effettuata:

- tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013".

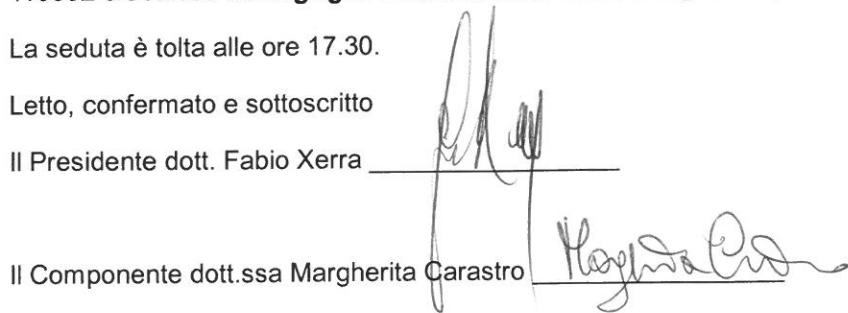
Il Collegio procede infine alla convalida dell'attestazione OIV ed inoltra la stessa sulla Piattaforma con ricevuta n. 110632 e scarico della griglia risultante che viene allegata al presente verbale e ne fa parte integrante.

La seduta è tolta alle ore 17.30.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente dott. Fabio Xerra

Il Componente dott.ssa Margherita Carastro



Amministrazione	I.C. VILLABATE 2	Tipologia ente	Aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo		Comune sede legale	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	90039	Numero di registro	110632		
Codice fiscale o Partita IVA	97382160824	Link di pubblicazione	https://trasparenza-pa.net/?codici=SC29543		Provincia sede legale	PALERMO	Soggetto che ha predisposto la griglia	ov	Data	29/12/2025	
Griglia di monitoraggio	6	ALLEGATO 6 ALLA DELIBERA n.192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDE DI MONITORAGGIO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.				PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello(Tipologi e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	La DS dichiara l'insussistenza di contrasti stipulati nel 2024
		Per ciascun titolare di incarico:									
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%	100%	100%	100%	
		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	67% - 99%	67% - 99%	67% - 99%	67% - 99%	documenti pubblicati sono caricati nella sezione della generalità e nella sezione firme	
		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*		
		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*		
Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%	100%	100%	100%				
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico:							
		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministrazione o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico		Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)		Entro 3 mesi della nomina o del conferimento dell'incarico	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]		Annuale	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico		Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico		Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica		Annuale (non oltre il 30 marzo)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)		Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli discrezionali e dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*
Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*		100%*		100%*	100%*	100%*		
Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*		100%*		100%*	100%*	100%*		
Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Non pubblicato		0%		0%	0%	0%	La dichiarazione sui compensi percepiti da parte del Dirigente Scolastico risulta pubblicata in data 29/12/2025	
Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non pubblicato	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			

Amministrazione	I.C. VILLABATE 2	Tipologia ente	Aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo	Comune sede legale		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	90039			Numero di registro	110632
Codice fiscale o Partita IVA	97382160824	Link di pubblicazione	https://trasparenza-pa.net/?codice=SC29543	Provincia sede legale	PALERMO	Soggetto che ha predisposto la griglia	OIV			Data	29/12/2025
Griglia di monitoraggio	6	ALLEGATO 6 ALLA DELIBERA n. 192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDE DI MONITORAGGIO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.			PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello (Tipologie e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	
Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	La D.S. ha pubblicato l'incarico nella sezione di riferimento in data 28/12/2025
	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non pubblicato	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente e dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti individuali; discrezionali; e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione)	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	Non risultato pubblicato alla data del 30/11/2025 i dati sulla dichiarazione patrimoniale
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982			2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	Non risultato pubblicato alla data del 30/11/2025 i dati sulla dichiarazione reddituale
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982			3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	Non risultato pubblicato alla data del 30/11/2025 la dichiarazione sull'eventuale variazione patrimoniale
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	La D.S. ha pubblicato la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità dell'incarico in data 29/12/2025
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	La D.S. ha pubblicato la dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità dell'incarico dirigenziale presso l'I.C. di Villabate il 29/12/2025
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013			Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	La dichiarazione sull'ammontare complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica da parte del D.S. risulta pubblicata in data 29/12/2025
	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001		Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004		Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Personale	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013			Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013			Curriculum vitae	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013			Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013			Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013			Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982			3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	
	Art. 14, c. 1-quinquies, d.lgs. n. 33/2013		Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

Amministrazione	I.C. VILLABATE 2	Tipologia ente	Aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo		Comune sede legale	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	90039	Numero di registro	110632		
Codice fiscale o Partita IVA	97382160824	Link di pubblicazione	https://trasparenza-pa.net/?codici=SC29543		Provincia sede legale	PALERMO	Soggetto che ha predisposto la griglia	OIV	Data 29/12/2025		
Griglia di monitoraggio	6	ALLEGATO 6 ALLA DELIBERA n.192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDE DI MONITORAGGIO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.				PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologi e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?
Personale	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico		Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*
		Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico		Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%	100%	100%	100%
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale		Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%
	Contrattazione e integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle Finanze, che predispongono, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica		Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Nominativi	Nominativi		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Curricula	Curricula		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Par. 14.2. delib. CIVIT n. 12/2013	Compensi	Compensi		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Bandi di concorso	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE											
Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente che in AT venga indicato il link alla piattaforma in modo da consentire a chiunque la visione dei suddetti atti e documenti											
Bandi di gara e contratti	Art. 37 del d.lgs. 33/2013	Automatizzazione delle procedure	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.		Una tantum con aggiornamento tempestivo	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Risultato pubblicato la dottrina le procedure utilizzate sono quelle previste dalla piattaforma Acquisi In Rete, le quali sono integrate dalla funzionalità offerta dalla piattaforma dei contratti pubblici di Anac
		Acquisizione interesse realizzazione opere incomplete	Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incomplete nonché alla gestione delle stesse NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Mancata redazione programmazione	Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori; Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	Risultato pubblicato il decreto di mancata edizione del programma triennale degli acquisti
		Documenti sul sistema di qualificazione	Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Gravi illeciti professionali	Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi;Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 96 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali).		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Progetti di investimento pubblico	Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico; Elenco annuale dei progetti finanziari, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale		Annuale	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%	100%	100%	100%	per i progetti PNRR l'elenco annuale completo anche della data di avvio progetto è stato pubblicato in data 29.12.2025
	PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INSERIRE IL LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA S.A. E PUBBLICATI DA ANAC AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023										
Fase o procedura	Denominazione singolo	Contenuto dell'obbligo		Aggiornamento							
Pubblicazione e	Dibattito pubblico	1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato); 2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del piazzito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato); 3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il piazzito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato; Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui al nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%	100%	100%	100%		

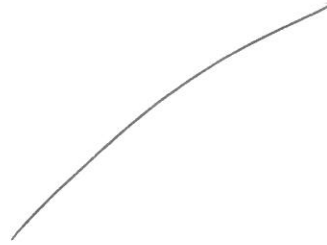
Amministrazione	I.C. VILLABATE 2	Tipologia ente	Aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo	Comune sede legale		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	90039					Numero di registro	110632
Codice fiscale o Partita IVA	97382160824	Link di pubblicazione	https://trasparenza-pa.net/?codici=SC29543	Provincia sede legale	PALERMO	Soggetto che ha predisposto la griglia	OIV					Data	29/12/2025
Griglia di monitoraggio	6	ALLEGATO 6 ALLA DELIBERA n. 192 DEL 07 MAGGIO 2025 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.			PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE			
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie e di)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?			
	Fase o procedura		Denominazione singolo obbligo	Contenuto dell'obbligo	Aggiornamento								
	Publicazioni e		Documenti di gara	Documenti di gara Bando/avviso di gara/lettera di invito Disciplinare di gara Capitolato speciale Condizioni contrattuali proposte	Tempestivo	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%	100%	100%	100%			
			Commissioni giudicatrici	Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La DS dichiara che al 31.5.2025 non sono state espresse gare che prevedono commissioni giudicatrici		
	Affidamento		Pari opportunità e inclusione lavorativa	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta	Da pubblicare successivamente e alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Non pubblicato	N/A	N/A	N/A	N/A	La DS dichiara la non sussistenza per i PRN e PNC di affidamenti che prevedono l'obbligo di acquisire la documentazione riguardante la pari opportunità		
			Affidamenti Servizi pubblici locali (SPL)	Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5); 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3); 3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale; 4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (art. 24 e 31 co. 2); 5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
Bandi di gara e contratti			Collegio Consultivo Tecnico (CCT)	Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi) - CV dei componenti	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
	Esecutiva		Pari opportunità e inclusione lavorativa	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/lente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti; 2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 66 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/lente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo	Non pubblicato	N/A	N/A	N/A	N/A	La DS dichiara la non sussistenza per i PRN e PNC di affidamenti che prevedono l'obbligo di acquisire la documentazione riguardante la pari opportunità		
	Sponsorizzazioni		Contratti di sponsorizzazione	Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La DS dichiara di non avere alla data del 31.5.25 contratti di sponsorizzazione		
	Procedure di somma urgenza e di protezione civile		Procedure di somma urgenza	Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento. In particolare: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; 2) perizia giustificativa; 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzi ufficiali; 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura; 5) contratto, ove stipulato.	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	100%*			
	Finanza di progetto		Finanza di progetto	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*			
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*			
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Istituto di nuova istituzione		

* dato inserito in fase di rilevazione

Amministrazione	I.C. VILLABATE 2	Tipologia ente	Aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo	Comune sede legale		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	90039			Numero di registro	110632
Codice fiscale o Partita IVA	97382160824	Link di pubblicazione	https://trasparenza-pa.net/?codici=SC29543	Provincia sede legale	PALERMO	Soggetto che ha predisposto la griglia	ovv			Data	29/12/2025
Griglia di monitoraggio	6	ALLEGATO 6 ALLA DELIBERA n. 192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDE DI MONITORAGGIO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.			PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello (Tipologie di)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio consuntivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	istituto di nuova istituzione
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del d.lgs. n. 91/2011 - Art. 18-bis del d.lgs. n. 118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	istituto di nuova istituzione
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
			Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
			Termini temporali	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
			Costo previsto	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	
			Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%*	100%*	100%*	100%*	
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Regolamento non adottato
			Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente*	100%	100%*	100%*	100%*	
			Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	La DS dichiara l'inattuazione di provvedimenti adottati dall'ANAC in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione
			Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

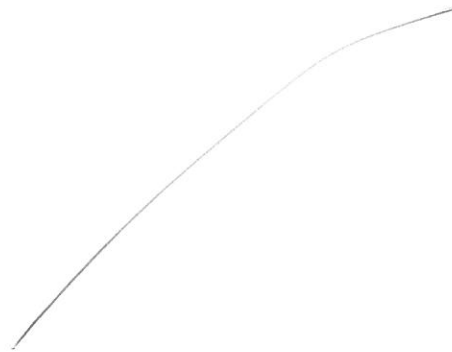
Sezione consulenti e collaboratori:

Si rinvia alle annotazioni su riportate



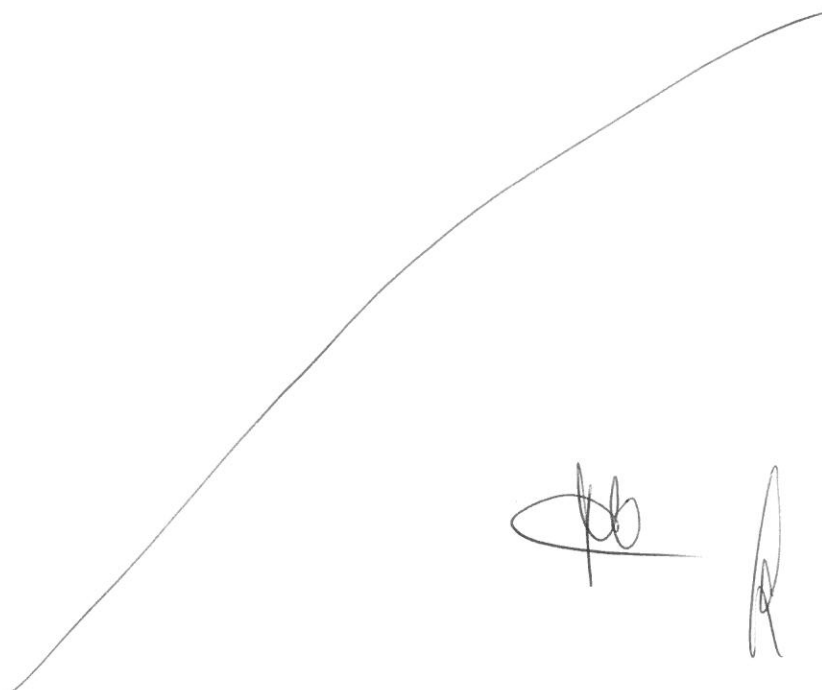
Sezione personale:

si rinvia alle annotazioni su riportate



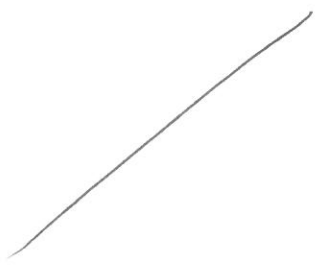
Sezione bandi di concorso:

Nessuna inadempienza segnalata



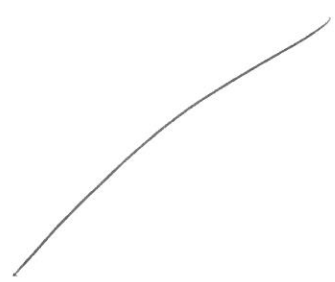
Sezione bandi di gara e contratti:

Si rinvia alle annotazioni su riportate



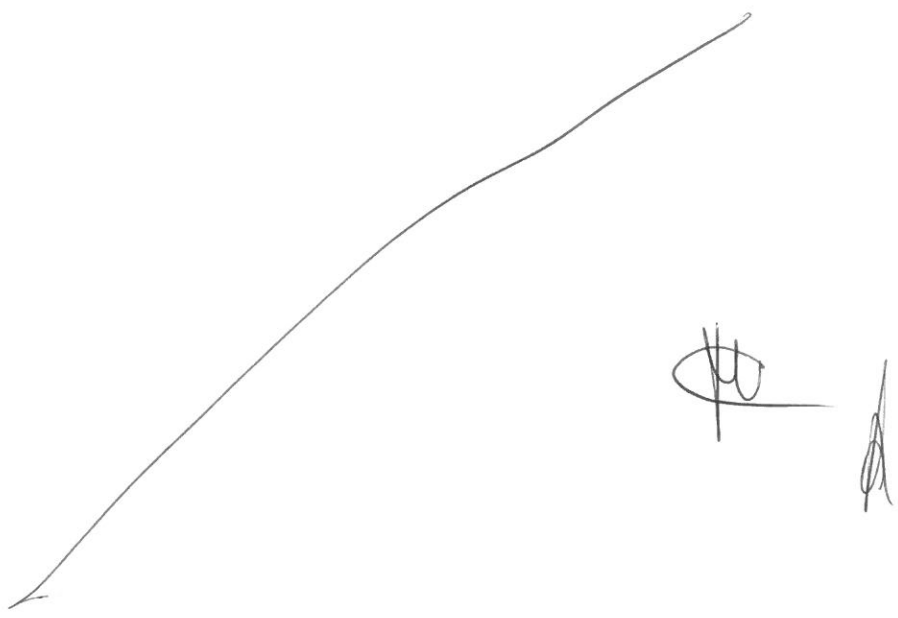
Sezione bilanci:

Nessuna inadempienza segnalata



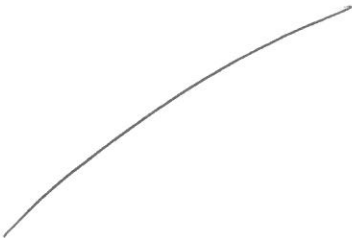
Sezione informazioni ambientali:

Nessuna inadempienza segnalata



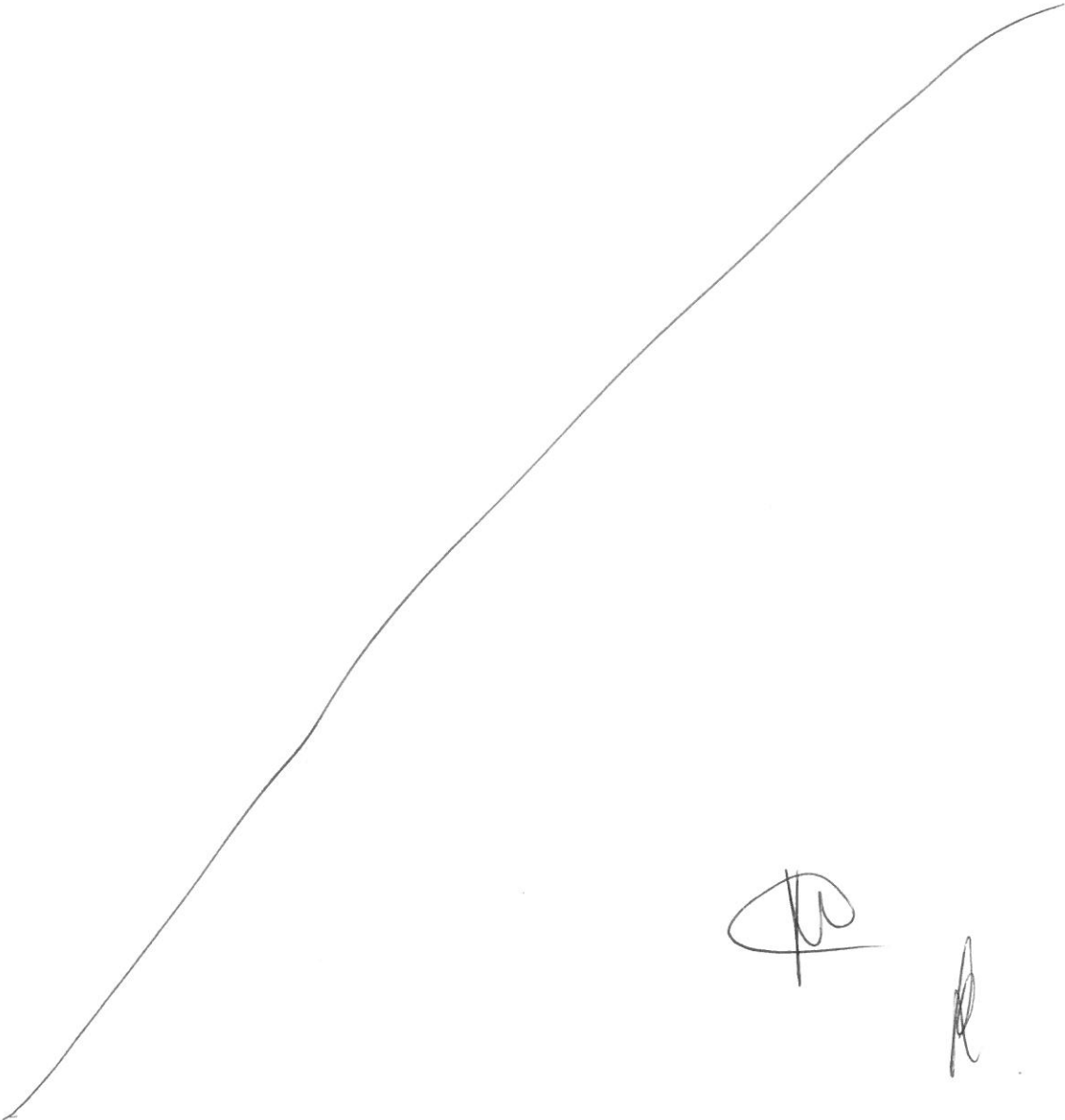
Sezione interventi straordinari:

Nessuna inadempienza segnalata



Sezione altri contenuti:

Nessuna inadempienza segnalata



Documento di attestazione

A. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV istituito presso I.C. VILLABATE 2 ha effettuato, alla luce della delibera n. 192/2025, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencato nella scheda verifiche.

B. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV ha svolto gli accertamenti:

☒ tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;

☐ in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall'Organismo o soggetto con funzioni analoghe all'OIV.

Sulla base di quanto sopra, l'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nella scheda verifiche rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell'Amministrazione.

Data 29/12/2025

Firma dei componenti dell'Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all'OIV

Fabio Xerra

Fabio Xerra

Margherita Carastro



¹ Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell'attestazione.



AUTORITÀ
NAZIONALE
ANTICORRUZIONE

**PIATTAFORMA DI ACQUISIZIONE ATTESTAZIONI-OIV
ANNO 2025**

Gentile utente, si comunica che la rilevazione relativa all'attestazione sul grado di assolvimento degli obblighi di pubblicazione, di cui alla Delibera ANAC 192/2025, risulta essere stata chiusa ed acquisita a sistema con numero di registrazione 110632.

AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE
c/o Palazzo Sciarra,
Via Minghetti, 10
00187 Roma
Contact Center: 800 - 89 69 36 / +39 06 62289571