Verbale n. 01/2025

L'anno 2025 il giorno 31 del mese di Gennaio alle ore 11:40, si è riunito il Collegio dei Revisori dei conti Ambito n. 4 Agrigento, costituito con DD.AA. n. 1349 del 05/07/2023, n. 2028 del 14/09/2023, dell'Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale della Regione Siciliana, relativamente all'Istituto Comprensivo S. Quasimodo, Via M. Amari n. 4 – Agrigento, nelle persone di:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Carlo Giuseppe	Rosa	Regione Siciliana Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presente
Giovanni	Racalbuto	Ministero dell'Istruzione	Presente

La riunione si svolge nell'ufficio del Direttore SGA dell'Istituto sito in via Amari n. 4 - Agrigento.

Il Collegio si riunisce per l'esame del Programma annuale 2025 secondo le vigenti disposizioni regolamentari in materia di gestione e contabilità delle istituzioni scolastiche (D.M. 129/2018, recepito dalla Regione Sicilia Assessorato Istruzione e Formazione Professionale di concerto con Assessorato all'Economia con decreto n. 7753/2018; le Circolari dell'Assessorato Regionale Istruzione e Formazione Professionale n. 6 del 06/11/2020 e n. 7 del 17/11/2020) procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

1. *Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione POF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Dati Generali Scuola - Data di riferimento: 01/01/2025

Relativamente alla popolazione scolastica e la situazione del personale docente e ATA in servizio si rinvia a quanto ampiamente indicato nella relazione programmatica redatta dal Dirigente Scolastico presente agli atti del Collegio dei Revisori.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 487.611,38
03-Finanziamenti dello Stato	€ 370,00
05-Finanziamenti della Regione	€ 19.394,53
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	**€ 507.375,91**
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 22.580,87
A02-Funzionamento amministrativo	€ 32.856,76
A03-Didattica	€ 386.934,85
A05-Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 1.103,16
A06-Attività di orientamento	€ 2.385,90
Progetti	
P01 - Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale	
P02 - Progetti in ambito umanistico e sociale	€ 21.694,71
P03 - Progetti per Certificazioni e corsi professionali	
P04 - Progetti per Formazione/aggiornamento del personale	€ 4.953,59
P05 - Progetti per Gare e concorsi	€ 242,00
Fondo di Riserva	€ 1.700,00
TOTALE SPESE	**€ 474.451,84**
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 32.924,07
TOTALE A PAREGGIO	**€ 507.375,91**

Verifica Situazione Amministrativa

Il programma annuale espone un avanzo/disavanzo di amministrazione presunto di Euro **487.611,38** come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	€ **365.310,79**	€ **62.486,22**
Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 21.577,82	€ 1.003,05
Funzionamento amministrativo		€ 22.240,04
Didattica	€ 340.243,91	€ 39.243,13
Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 1.103,16	

Attività di orientamento	€ 2.385,90	
PROGETTI	**€ 26.890,30**	
Progetti in ambito scientifico, tecnico e prof.		
Progetti in ambito umanistico e sociale	€ 21.694,71	
Progetti per Certificazioni e corsi professionali		
Progetti per Formazione/aggiornamento del personale	€ 4.953,59	
Progetti per gare e concorsi	€ 242,00	
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 30.264,61	€ 2.659,46
TOTALE	**€ 422.465,70**	**€ 65.145,68**

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Viene imputato all'Aggregato A02/01 Funzionamento Amministrativo l'importo del Fondo economale quantificato in € 2.500,00 e rinnovabile durante l'anno previa verifica spese da parte C.d'I.

(Accertamenti positivi)

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *È presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *È presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *È stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con la collaborazione del Direttore s.g.a. con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:20 viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott. Rosa Carlo Giuseppe (Presidente) _____

Dott. Giovanni Racalbuto (Componente) _____