



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «VILLA VERROCCHIO»

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Primo Grado

Via Olona n. 9 – 65015 Montesilvano (PE)

C.F. 80006590683

C.M. PEIC827008

ISTITUTO COMPRENSIVO - "VILLA VERROCCHIO"-MONTESILVANO

Prot. 0002171 del 27/02/2026

VI-10 (Uscita)

Spett.le ADV

Oggetto: disciplinare Trattativa diretta per la fornitura di servizi di trasferta per Mobilità Erasmus+ in Spagna e in Portogallo, mediante affidamento diretto ex art. 50 comma 1, lettera b del D.Lgs n. 36/2023 (contratti sottosoglia).

Programma Erasmus+ Call 2025 -

Progetti di mobilità Enti Accreditati Settore Scuola

CODICE ATTIVITÀ: **2025-1-IT02-KA121-SCH-000331017**

OID: **E10045803**

CUP **C74D25001720006**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Accordo sottoscritto per l'Accreditamento in qualità di singolo istituto – Settore Istruzione Scolastica cod. 2021-1-IT02-KA120-SCH-000044386 con validità dal 01/02/2022 al 31/12/2027, prot. n. 4312 del 25/03/2022;

VISTA la nota dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire, acquisita al prot. n. 6077 del 23 giugno 2023, con la quale comunicava che la candidatura KA121 – Settore Scuola (Cod. 2023-1-IT02-KA121-SCH-000146610) presentata dall'Istituto Comprensivo Villa Verrocchio era stata ammessa a finanziamento per la realizzazione delle attività di mobilità relative all'Accreditamento cod. 2021-1-IT02-KA120-SCH-000044386;

VISTA la nota INDIRE, acquisita al prot. n. 7776 del 16.06.2025, "Programma ERASMUS+ Azione KA1 Progetti di mobilità Enti Accreditati Settore Istruzione Scolastica - ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO 2025";

CONSIDERATA la necessità di questo Istituto di provvedere all'acquisto di servizi per una mobilità in Spagna e una mobilità in Portogallo, nell'ambito del Programma Erasmus+ Call 2025 - Azione KA1;

VISTA la determina di indizione di una trattativa diretta sul Mepa Prot. n° 1972 del 24.02.2026 finalizzata all'affidamento diretto della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs n. 36/2023;

INVITA

codesta ditta a far pervenire la propria offerta (firmata dal titolare della società, impresa, ecc.) per la seguente fornitura;

Art. 1 - Oggetto della fornitura:

la fornitura è relativa ai servizi relativi all'organizzazione di **una mobilità in Portogallo e una mobilità in Spagna** come di seguito specificato:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «VILLA VERROCCHIO»

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Primo Grado

Via Olona n. 9 – 65015 Montesilvano (PE)

C.F. 80006590683 C.M. PEIC827008

**MOBILITA' PORTOGALLO: DESTINAZIONE ESCOLA SECUNDÁRIA CAMILO CASTELO BRANCO - VILA REAL
DAL 13 AL 18 APRILE 2026 - PER N. 7 STUDENTI E N. 2 DOCENTI ACCOMPAGNATORI**

SERVIZI RICHIESTI	
Biglietti Aerei	n . 9 biglietti ROMA FCO/PORTO in data 13 aprile 2026 n. 9 biglietti PORTO/ROMA FCO in data 18 aprile 2026
Transfer	Transfer con Autobus di linea Pescara/Roma A/R con prenotazione orari compatibili con il volo aereo
Alloggio	Sistemazione in hotel/Hostel dal 13 al 18 aprile 2026 (5 notti/6 giorni) per n. 7 alunni (4F+3M) in camere multiple con servizi privati e n. 2 docenti in camere singole con servizi privati tassa di soggiorno inclusa se dovuta
Coperture assicurative	assicurazione medica/bagaglio/annullamento/assistenza in viaggio per tutti i partecipanti

**MOBILITA' SPAGNA: DESTINAZIONE ESCOLA BERNAT METGE - EL PRAT DE LLOBREGAT – BARCELONA
DAL 04 AL 08 MAGGIO 2026 - PER N. 10 STUDENTI E N. 2 DOCENTI ACCOMPAGNATORI**

SERVIZI RICHIESTI	
Biglietti Aerei	n . 12 biglietti ROMA FCO/BARCELONA in data 04 maggio 2026 n. 12 biglietti BARCELONA/ROMA FCO in data 08 maggio 2026
Transfer	Transfer con Autobus di linea Pescara/Roma A/R con prenotazione orari compatibili con il volo aereo
Alloggio	Sistemazione in hotel/hostel dal 04 al 08 maggio 2026 (4 notti/5 giorni) per n. 10 alunni (6F+4M) in camere multiple con servizi privati e n. 2 docenti in camere singole con servizi privati tassa di soggiorno inclusa se dovuta
Coperture assicurative	assicurazione medica/bagaglio/annullamento/assistenza in viaggio per tutti i partecipanti

Il preventivo, per ciascun viaggio, dovrà dettagliare tutte le voci di spesa per costo unitario e totale, comprensivo di tutte le ritenute, oneri speciali, taxa soggiorno ecc.

L'offerta dovrà essere comprensiva di polizza assicurativa e prevedere bagaglio 10 kg.

Art. 2 - Documentazione richiesta

Per partecipare alla presente procedura è necessario possedere i seguenti requisiti:

www.comprensivovillaverrocchio.edu.it

Email peic827008@istruzione.it peic827008@pec.istruzione.it

Tel. 085 8894310 085 8894320

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «VILLA VERROCCHIO»

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Primo Grado

Via Olona n. 9 – 65015 Montesilvano (PE)

C.F. 80006590683 C.M. PEIC827008

- requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex art. 94 e seguenti del D.Lgs n. 36/2023;
- Idoneità professionale, capacità economica e capacità tecniche;
- Regolarità contributiva;

L'offerta pertanto dovrà essere corredata dalla seguente **DOCUMENTAZIONE**:

1. **Autodichiarazione ex art. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 D.Lgs n. 36/2023**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (**Allegato 1**), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante il possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici.
2. **Dichiarazione tracciabilità dei flussi**, ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (**Allegato 2**) firmata dal legale rappresentante, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010.
3. **Visura camerale con annotazioni**
4. **Dichiarazione assenza conflitto di interessi dell'O.E.** (**Allegato 3**)
5. **Dichiarazione in Materia di disabilità** (**Allegato 4**)
6. **Patto di integrità** (**Allegato 5**)
7. **Dichiarazione sulla situazione occupazionale** (**Allegato 6**)
8. **Dichiarazione sul Titolare Effettivo** (**Allegato 7**)
9. **Bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari o Dichiarazione sul fatturato degli ultimi tre anni**
10. **Autodichiarazione analoghe esperienze pregresse**
11. **Dichiarazione Garanzia definitiva** (**Allegato 8**)
12. **Dichiarazione consapevolezza clausole risolutive espresse** (**Allegato 9**)

13. Art. 3 - Valutazione della offerta e affidamento della fornitura

L'importo massimo stimato per la fornitura in oggetto è pari a **€ 12.000 IVA esclusa**. Nell'offerta dovranno essere dettagliate tutte le voci di spesa, per ogni singolo viaggio, sia come costo unitario e sia come costo totale.

L'offerta sarà valutata dalla Dirigente. Saranno escluse le offerte prive delle dichiarazioni richieste ovvero degli elementi sostanziali nelle stesse contenuti.

L'Istituto si riserva di aggiudicare la fornitura purché l'offerta sia ritenuta valida e congrua rispetto ai prezzi di mercato. L'Istituto si riserva altresì di non procedere ad alcuna aggiudicazione della fornitura richiesta.

In caso di aggiudicazione, l'affidamento della fornitura avverrà mediante stipula sul Mepa a seguito di trattativa diretta.

Art. 4 - Condizioni di fornitura e fatturazione:

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver verificato favorevolmente, la fornitura ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

Il pagamento della fornitura avverrà a seguito del ricevimento della fattura elettronica (la quale dovrà riportare il CIG, IL CUP ed il Codice Univoco Ufficio attribuito a questa Amministrazione **UFSXVN**), previo controllo regolarità DURC, invio del documento di tracciabilità dei flussi finanziari e della dichiarazione sul possesso dei requisiti per



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «VILLA VERROCCHIO»

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Primo Grado

Via Olona n. 9 – 65015 Montesilvano (PE)

C.F. 80006590683

C.M. PEIC827008

l'affidamento dei contratti pubblici di cui all'art. 94 e seguenti del DLS 36/2023, resa con dichiarazione sostitutiva di certificazione, con allegato documento di riconoscimento del dichiarante. Qualora, all'esito delle verifiche di idoneità a contrarre con le PP.AA., l'azienda e/o il legale rappresentante non risultassero in regola, il contratto di acquisto si intende automaticamente risolto e al fornitore saranno liquidate solo le prestazioni già eseguite, nei limiti dell'utilità ricevuta.

Sulla fattura elettronica dovrà essere indicata una data di pagamento successiva (a 30 gg) alla data di emissione della fattura elettronica medesima.

Art. 5 - Informazioni e Responsabile Del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del Decreto Legislativo n. 36/2023 viene individuato quale Responsabile Unico di Progetto la Dirigente Scolastica Enrica Romano.

Art. 6 - Informativa ai Sensi Del D.Lgs 101 Del 10 Agosto 2018

L'Istituto Comprensivo "Villa Verrocchio" fa presente, altresì, ai sensi dell'art.13 del (RGPD) UE 679 del 27 aprile 2016 2016/679 "Regolamento Europeo per la protezione dei Dati Personali" e del D.Lgs n. 101 del 10 agosto 2018, che i dati personali forniti dalle ditte invitate, acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

A tal proposito il titolare del trattamento è la Dirigente Scolastica *Dott.ssa Enrica Romano*.

La Dirigente Scolastica
Enrica Romano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa