

ACCORDO DI RETE TRA LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI DEI 4 AMBITI TERRITORIALI DELLA CITTA'
METROPOLITANA DI BOLOGNA, COL SUPPORTO E LA PARTECIPAZIONE DELL'USR, UFFICIO V AMBITO
TERRITORIALE DI BOLOGNA, PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO ALLA STIPULA DI UN
CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO TRA IL PERSONALE SCOLASTICO DOCENTE E A.T.A.
PER GLI ANNI SCOLASTICI 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021.

Il giorno 30 del mese di Maggio dell'anno 2018 presso i locali dell'IIS Belluzzi-Fioravanti, Via G.B. Cassini, Bologna, le istituzioni scolastiche dei 4 Ambiti territoriali di Bologna elencate nell'Allegato 1 al presente documento, rappresentate dai Dirigenti Scolastici titolari e/o reggenti o dai loro delegati

e

l'USR E-R, Ufficio V Ambito territoriale di Bologna con sede in Bologna, Via de' Castagnoli n. 1 rappresentato dal Dirigente, Dott. Giovanni Schiavone,

VISTO l'art. 7 del D.P.R. n. 275 del 08/03/1999 che prevede la possibilità di promuovere accordi di rete tra le Scuole per il raggiungimento delle proprie attività istituzionali;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

VISTO il D.I. n. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti (la Buona Scuola)";

VISTO il D.M. 430 del 13/12/2000 "Regolamento per il conferimento delle supplenze al personale A.T.A.";

VISTO il D.M. 131 del 13/06/2007 "Regolamento per il conferimento delle supplenze al personale docente";

VISTE le deliberazioni autorizzative dei Consigli di Circolo/Istituto delle scuole interessate per l'adesione alla Rete di cui al presente atto,

PREMESSO CHE

- l'accordo di Rete viene stipulato tra le scuole autonome che lo sottoscrivono, e l'USR – Ufficio V Ambito Territoriale di Bologna, interviene per promuovere, supportare e coordinare l'accordo stesso;
- oggetto dell'accordo è l'individuazione degli aventi diritto alla stipula di un contratto a tempo determinato tra il personale scolastico docente e a.t.a. inserito nelle graduatorie provinciali e ad esaurimento e nelle graduatorie d'istituto;
- tali attività sono coerenti con le finalità istituzionali degli istituti scolastici;
- si ritiene che la gestione delle operazioni di cui sopra risulti più funzionale, in termini di efficienza e trasparenza sia per l'amministrazione che per il personale supplente aspirante ai contratti a tempo determinato inserito nelle graduatorie, se condotta contestualmente su tutto il territorio della Città Metropolitana;
- si rende necessario individuare una scuola capofila a cui possano fare riferimento sia tutte le istituzioni scolastiche aderenti che eventuali sottoreti costituite per esigenze specifiche;
- le scuole statali interessate alla costituzione della rete presenti all'incontro del 30 maggio 2018 e che si dichiarano interessate alla sottoscrizione della Rete rappresentano la quasi totalità delle istituzioni scolastiche statali della Città Metropolitana di Bologna

CONVENGONO DI ISTITUIRE

una Rete tra le rispettive Istituzioni Scolastiche autonome, col supporto e la partecipazione dell'USR, Ufficio V Ambito Territoriale di Bologna, con le finalità e le modalità di seguito riportate.

TITOLO I FINALITÀ'

Art. 1 - Oggetto

Il presente accordo ha per oggetto la collaborazione fra le istituzioni scolastiche che aderiscono per la progettazione e la realizzazione di attività che sono così contraddistinte:

- a) individuazione degli aventi diritto al contratto a tempo determinato tra docenti e A.T.A., ai quali i Dirigenti Scolastici delle rispettive Istituzioni Scolastiche possano conferire contratti fino al termine dell'a.s. e fino al termine delle attività didattiche nei casi e nelle forme previsti dalla normativa in vigore;
- b) svolgimento di tutte le attività che siano necessarie per il raggiungimento dello scopo dell'accordo, tra le quali anche attività di formazione/informazione del personale.

Art. 2 - Progettazione e gestione delle attività

Le istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo individuano di volta in volta in concreto le attività oggetto della reciproca collaborazione fra quelle indicate nel precedente art. 1.

A tal fine, dovranno essere predisposti specifici progetti individuando le attività da porre in essere e la finalità cui gli stessi si indirizzano, con specificazione:

- a) delle attività istruttorie e di gestione;
- b) delle risorse professionali (interne o esterne) e della loro ripartizione fra le istituzioni scolastiche aderenti o coinvolte;
- c) delle risorse finanziarie e della loro ripartizione fra le istituzioni scolastiche aderenti o coinvolte;
- d) dell'istituzione scolastica incaricata della gestione delle attività amministrative e contabili;
- e) delle attività di monitoraggio.

Le attività istruttorie comprendono tutte le attività di progettazione (di massima o esecutiva), di proposta, di acquisizione di informazioni o documentazione, di istruttoria vera e propria nell'ambito dei procedimenti di scelta del contraente.

Le attività di gestione comprendono le attività di attuazione tecnico-professionale e le attività di attuazione amministrativa.

Le attività di gestione amministrativa comprendono sia le attività deliberative che le attività meramente esecutive.

I progetti di cui al presente articolo devono essere approvati dalla conferenza di RETE di cui all'art. 9 nonché, ove siano coinvolte materie rientranti nell'ambito della competenza degli organi collegiali (Collegio dei docenti e Consiglio di Circolo/Istituto) delle singole istituzioni scolastiche, anche dai competenti organi delle istituzioni scolastiche aderenti e coinvolte dall'attività oggetto del progetto.

Art. 3 – Rapporti con l'USR – UAT Bologna.

Nel quadro delle attività della Rete, l'USR – Ufficio V Ambito Territoriale di Bologna:

- definisce ed aggiorna il quadro delle disponibilità dei posti da assegnare a supplenza da parte della Rete attraverso l'attribuzione degli organici di diritto e di fatto, e la validazione delle operazioni di mobilità annuale (assegnazioni provvisorie, utilizzazioni...);
- tramite i propri funzionari, svolge un ruolo di raccordo e di consulenza giuridica ed amministrativa in tutte le fasi delle operazioni.

Al fine di mantenere rapporti fra gli organi della rete e l'apparato dell'UAT di Bologna nel periodo di assegnazione delle supplenze saranno identificate specifiche figure di raccordo.

TITOLO II COSTITUZIONE – ADESIONE - SCIoglIMENTO

Art. 4 - Denominazione

E' istituito il collegamento in rete tra le istituzioni scolastiche statali della Città Metropolitana di Bologna che assume la denominazione di **"Rete delle Istituzioni Scolastiche della Città metropolitana di Bologna per l'individuazione degli aventi diritto alla stipula di un contratto a tempo determinato tra il personale scolastico docente e A.T.A. inserito nelle graduatorie provinciali e ad esaurimento e nelle graduatorie d'istituto"** d'ora in poi denominata **"Rete"**

Art. 5 - Durata

Il presente accordo ha validità triennale, dal 1 settembre 2018 al 31 agosto 2021

Art. 6 - Adesione

La Rete che con il presente accordo si costituisce è aperta a tutte le scuole statali della Città Metropolitana di Bologna che intendono parteciparvi; successivamente alla costituzione della rete, le nuove adesioni hanno effetto dalla data di sottoscrizione da parte della Scuola richiedente.

L'adesione va proposta in forma scritta dal Dirigente Scolastico della Istituzione interessata, previa apposita delibera del Consiglio di Circolo/Istituto, al Dirigente Scolastico della scuola capofila.

L'adesione comporta il versamento della quota di funzionamento di cui all'art. 14.

Art. 7 - Recesso

Le Istituzioni Scolastiche facenti parte della Rete di cui al presente atto, hanno facoltà di recesso dall'accordo. La richiesta di recesso è esercitata dal Dirigente Scolastico della Scuola interessata, in forma scritta e previa delibera del Consiglio di Circolo/Istituto. Tale richiesta è trasmessa al Dirigente Scolastico della scuola capofila. Il recesso sarà efficace al completamento delle attività già avviate.

Art. 8 - Scioglimento

La rete è sciolta se in tal senso delibera la maggioranza assoluta dell'assemblea.

I fondi residui vengono ridistribuiti fra tutte le scuole aderenti al momento dello scioglimento.

TITOLO III ORGANI

Art. 9 - Organi di gestione

Sono organi della rete:

- la Conferenza dei rappresentanti delle scuole aderenti alla Rete (d'ora in poi Conferenza di Rete);
- il Dirigente della scuola capofila;
- lo Staff esecutivo.

Art. 10 - Conferenza dei rappresentanti delle scuole aderenti alla Rete (Conferenza di Rete)

La Conferenza di rete, di cui i dirigenti scolastici sono i rappresentanti legali dei singoli istituti scolastici, è organo deliberante della rete. Su delega scritta e mandato del dirigente scolastico la scuola può essere rappresentata da un altro suo dipendente.

Il dirigente scolastico reggente esprime un voto come rappresentante della scuola di titolarità ed un secondo voto come rappresentante della scuola reggente se non ha espressamente delegato un altro rappresentante.

Le sedute della Conferenza di Rete sono valide con la presenza della maggioranza assoluta dei rappresentanti delle scuole (conteggiando anche le eventuali deleghe); le delibere sono di norma adottate a maggioranza semplice.

La Conferenza di rete è convocata dal Dirigente della scuola capofila e si riunisce per discutere ed approvare risoluzioni per le quali è necessario acquisire il parere di tutti gli aderenti.

È anche possibile organizzare videoconferenze oppure consultazioni tramite modalità informatiche.

Art. 11 – Dirigente della scuola capofila

Il Dirigente della scuola capofila assume il ruolo di coordinatore/referente della Rete.

È rappresentante della Rete ed agisce sulla base delle delibere stabilite dalla Conferenza di Rete; tiene i rapporti con l'USR per l'Emilia-Romagna, con l'UAT di Bologna e con le OO.SS.

Coordina lo Staff esecutivo.

Convoca e presiede la Conferenza di Rete.

Art. 12 – Staff esecutivo

Lo Staff esecutivo è composto dal Dirigente, in funzione di coordinatore, e dal DSGA della scuola capofila, da 2 dirigenti (uno del primo ed uno del secondo ciclo) e da un DSGA per ogni ambito territoriale. I membri dello Staff Esecutivo vengono individuati dalle rispettive conferenze di ambito.

Alle riunioni dello Staff Esecutivo possono essere invitati a partecipare dal coordinatore anche altri DS o DSGA che abbiano particolari competenze in merito a specifici temi.

In caso di necessità, ed in particolare durante le operazioni di individuazione dei docenti a tempo determinato, il Dirigente della scuola capofila può individuare ed organizzare più nuclei operativi a supporto dello staff esecutivo, che saranno formati da altri componenti (Dirigenti Scolastici e DSGA dei vari Ambiti territoriali, segreteria collaboratori scolastici, assistenti amministrativi e tecnici di supporto, ecc...) che collaboreranno alla realizzazione delle operazioni.

Lo Staff si riunisce per organizzare le operazioni della Rete. Ai componenti dello Staff possono essere assegnati compiti specifici.

Alle riunioni dello Staff esecutivo può partecipare un rappresentante nominato dal Dirigente dell'Ufficio V, Ambito Territoriale di Bologna.

TITOLO IV

GESTIONE AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA

Art. 13 - Finanziamento e gestione amministrativo-contabile

La gestione amministrativo-contabile della rete è affidata alla scuola capofila ed è oggetto di analitica rendicontazione annuale.

In ogni momento, comunque, gli organi delle altre istituzioni scolastiche aderenti alla Rete possono esercitare il diritto di accesso ai relativi atti.

Art. 14 - Scuola capofila

La Conferenza di rete, nella seduta del 30 maggio 2018, ha individuato quale scuola capofila l'istituto scolastico **L'ITC Rosa Luxemburg**. Tale istituzione scolastica è sede della Rete.

Art. 15 - Apporto finanziario

In sede di Conferenza di Rete, all'atto della definizione dei progetti specifici di cui all'articolo 2, verrà definita la quota di apporto finanziario di ciascuna Scuola aderente per il funzionamento della rete, da versarsi alla Scuola Capofila entro 30 giorni dalla sua definizione.

ART. 16

La conferenza di Rete esercita le proprie attività attraverso delibere di mandato. Tali delibere di mandato sono vincolanti per tutte le istituzioni scolastiche aderenti.

Art. 17 - Prestazioni lavorative

Per la realizzazione delle proprie attività, la Rete può avvalersi delle prestazioni lavorative, anche retribuite, del personale delle scuole aderenti.

Art. 18 - Gratuità degli incarichi istituzionali

L'espletamento di incarichi istituzionali nell'ambito della Rete è a titolo gratuito; è ammesso il rimborso delle spese sostenute, secondo quanto stabilito dalla Conferenza di Rete.

Art. 19 - Relazione di fine esercizio

Al termine di ogni esercizio il Dirigente della scuola capofila redige una relazione sull'attività svolta dalla Rete, con relativa rendicontazione contabile e la presenta alla Conferenza di Rete, in forma scritta.

Art.20 - Informazione e trasparenza

I Dirigenti Scolastici sono impegnati a garantire la necessaria informazione e trasparenza relativamente alle attività della Rete nei confronti degli organi Collegiali degli istituti di appartenenza.

TITOLO V NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 21 - Deposito dell'atto costitutivo

Il presente atto è depositato in originale presso la Scuola Capofila ed inviato in copia all'USR per l'Emilia-Romagna, all'UAT di Bologna ed a tutte le Scuole aderenti.

Art. 22 - Controversie

Per eventuali controversie che dovessero insorgere è competente il foro di Bologna.

Art. 23 - Rinvii

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione. Fanno parte integrante del presente atto il Preambolo e l'elenco delle Istituzioni Scolastiche aderenti con l'indicazione degli estremi delle delibere di adesione dei Consigli di Circolo/Istituto delle Istituzioni Scolastiche aderenti.

Parte Compilabile:

Il sottoscritto

nata/o a

Dirigente Scolastico e Legale Rappresentante dell'Istituto

Codice meccanografico

in base a quanto stabilito dal Consiglio di Istituto con delibera n.

del

dichiaro di sottoscrivere il presente accordo e di aderire alla rete di scopo denominata **"Rete delle Istituzioni Scolastiche della Città metropolitana di Bologna per l'individuazione degli aventi diritto alla stipula di un contratto a tempo determinato tra il personale scolastico docente e A.T.A. inserito nelle graduatorie provinciali e ad esaurimento e nelle graduatorie d'istituto"**, per il triennio 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021.