

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



Ministero dell'Istruzione e del Merito
USR per il Lazio – Ambito Territoriale Provinciale di Latina

Istituto Comprensivo Frezzotti Corradini

Sede Legale: Via Quarto, 49 - Sede Operativa: Via Amaseno, 29 - 04100 Latina - Codice fiscale 91124300590 - Codice Univoco Ufficio UFZ232

Tel.: 0773697768 - Fax: 0773484311 - PEO: LTIC85000T@ISTRUZIONE.IT - PEC: LTIC85000T@PEC.ISTRUZIONE.IT

Avviso destinato a:

- personale interno dell'istituzione scolastica

In subordine

- personale esperto dipendente MIUR in collaborazione plurima,
 - personale esperto dipendente dall'Ente Locale
- in ultima istanza a personale professionista esperto esterno

- Al sito web
- Atti della Scuola

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione a.s. 2026/2027 e l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione dei rischi per la salute e la sicurezza (ai sensi del D.Lgs n° 81 del 09/04/08 e modificato ed integrato dal D.Lgs. 106/2009)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 81/2008 ed in particolar modo:
 - l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
 - l'art.31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
 - l'art. 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
 - l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione.
- **VISTO** il D.L. n. 129/2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- **CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, in possesso dei requisiti professionali di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, come modificato dall'art. 32 del citato D.Lgs. n. 106/2009;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** Art.7 comma 6 del D.lgs 165/2001
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche
- **VISTO** il contratto per l'incarico di RSPP in scadenza in data 21.10.2026

- **ACCERTATA** la disponibilità finanziaria nel P.A. 2026
- **VISTA** la decisione di contrarre prot.n. 12237 del 15.09.2026

EMANA

Il seguente Avviso pubblico per titoli comparativi finalizzato all'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione secondo l'ordine prioritario in premessa enunciato.

Si fa presente che l'Istituzione Scolastica con sede operativa sita in via Amaseno 29 Latina, ha la seguente composizione di seguito indicata in tabella:

IC FREZZOTTI CORRADINI:

- PLESSO VIA AMASENO- S. PRIMARIA-S.S.1 GRADO
- PLESSO VIA CALATAFIMI- S. INFANZIA
- PLESSO VIA QUARTO -S. INFANZIA
- PLESSO VIA QUARTO- S. PRIMARIA

Art. 1 – Requisiti di partecipazione.

Possono partecipare all'avviso coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei requisiti:

- 1) requisiti previsti art.5 dall'art. 32 del II D. Lgs. N. 81/2008 e successive m. e i.; specificatamente come requisito di ammissibilità, l'avvenuto aggiornamento richiesto dalla norma – n. 40 ore in 5 anni – del titolo conseguito di cui al c. 2 dell'art. 32 del II D. Lgs. N. 81/2008 e/o attestato di frequenza a corso modulo C (24h);
- 2) Iscrizione negli Elenchi ANPA – Anagrafe Nazionale Professionisti Antincendio (ex DLGS 8 marzo 2006 n. 139)
- 3) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 4) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'unione Europea;
- 5) Godimento dei diritti politici.
- 6) Nulla osta dell'amministrazione di appartenenza (in caso di pubblici dipendenti)
- 7) assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico

Art. 2 – Priorità nella designazione del responsabile servizio prevenzione e protezione.

L'Istituto procederà alla designazione del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, individuandolo secondo quanto indicato nell'art. 32 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n.106 secondo il seguente ordine di priorità, nel rispetto dell'art.7 del d.lgs 165/2001:

- 1) Personale interno all'Istituto
- 2) Personale in servizio in altre Istituzioni scolastiche, con incarico a Tempo Indeterminato, con i quali instaurare rapporto di collaborazione plurima cui conferire incarico previa autorizzazione del dirigente scolastico della scuola di appartenenza;
- 3) Personale esterno alla amministrazione scolastica o libero professionista.

Art. 3 – Oggetto dell'incarico e prestazioni richieste.

L'Incarico riguarda la prestazione di opera di cui agli art. 2229 e seguenti del codice civile.

Le prestazioni richieste sono quelle definite dal D. Lgs. n. 81/2008.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra tra esse lo svolgimento delle seguenti attività:

1. individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;

2. aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi (DVR) della scuola e relativi allegati, con particolare riferimento al Programma di Miglioramento e alla tutela delle lavoratrici in stato di gravidanza, da realizzare entro novanta giorni dalla data di affidamento dell'incarico
3. predisposizione/modifica/aggiornamento del Piano di Emergenza e delle procedure in esso previste (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso) comprese le planimetrie e la segnaletica;
4. organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
5. sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
6. indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare agli Enti proprietari degli edifici scolastici, ai sensi dell'art. 18, comma 3 e dell'art. 64 del D. Lgs. n. 81/2008;
7. indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
8. programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
9. la partecipazione alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza, collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
10. informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
11. consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
12. consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
13. consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
14. informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
15. consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.F, Isp. Prov.le del Lavoro,);
16. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
17. assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
18. collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici, ove richiesto dal committente;
19. elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del D.M. 26 agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
20. predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
21. controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
22. l'informazione ai docenti finalizzata alla successiva formazione degli alunni;

Si richiede inoltre disponibilità a garantire, pena risoluzione del contratto, oltre alle prestazioni indicate ai sensi del D.Lgs. 81/08 i seguenti impegni:

- sopralluoghi a cadenza mensile, supportati dalla redazione del relativo verbale per l'individuazione delle Misure di Prevenzione. In caso di assoluta emergenza garantire la presenza entro 2 ore dalla chiamata al di là di altri impegni lavorativi assunti.
- Incontro con DS e RLS con cadenza bimestrale, e redazione di verbale con indicazione delle procedure di sicurezza assunte.
- Incontro con il SPP e con i Responsabili dei Laboratori, con cadenza mensile, redazione

del verbale della riunione contenente le procedure di sicurezza indicate ed adattate ai rischi specifici, per ogni singolo laboratorio presente.

– Aggiornamento delle planimetrie, con verifica mensile delle indicazioni di emergenza e delle vie di esodo, e relativo verbale da inoltrare al DS

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

Art. 4 – Durata dell’Incarico.

L’incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto. La prestazione d’opera/ professionale decorrerà dal 22.10.2026 al 23.10.2027. L’incarico non costituisce rapporto d’impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile. Ad insindacabile giudizio dell’Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto in graduatoria e/o nuova selezione.

Art. 5 Compenso.

Il compenso forfettario complessivo lordo per le prestazioni richieste è di € 1.800,00, onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell’Istituzione scolastica, per prestazioni rese dal 22.10.2026 al 23.10.2027. In caso di durata inferiore, il compenso sarà proporzionalmente ridotto.

Il compenso verrà corrisposto a conclusione dell’incarico che dovrà risultare da appositi verbali e registri firma e previa relazione finale. Il compenso è da intendersi comprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dello Stato e, nel caso di esperti esterni che rilasciano regolare fattura elettronica, è da intendersi comprensivo di IVA e ogni onere accessorio.

L’incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso sarà erogato su rilascio di regolare fattura elettronica, se dovuta, previa presentazione della dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall’accordo.

L’eventuale esperto esterno dovrà provvedere in proprio alle coperture assicurative per gli infortuni e responsabilità civile.

Art. 6 Criteri di selezione degli ESPERTI

Una Commissione formata dal Dirigente Scolastico, dal DSGA e da un docente individuato dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle domande pervenute e all’assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e provvederà a stilare tre distinte graduatorie:

A. Graduatoria del personale interno di questa Istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato in possesso dei requisiti richiesti dall’art.1 in ordine di punteggio secondo di criteri di seguito specificati,

B. Graduatoria del personale di altra istituzione scolastica in possesso dei requisiti richiesti dall’art.1 in ordine di punteggio secondo di criteri di seguito specificati, da utilizzare in subordine, in caso di assenza di valide candidature nella graduatoria sub.A;

C. Graduatoria degli esperti esterni all’Amministrazione scolastica in possesso dei requisiti richiesti dall’art.1 in ordine di punteggio secondo di criteri di seguito specificati, da utilizzare in subordine, in caso di assenza di valide candidature nella graduatoria sub A) e sub B)

Ai fini dell’individuazione dei soggetti saranno osservati i seguenti CRITERI DI VALUTAZIONE: (punti 100)

REQUISITI FORMATIVI E PROFESSIONALI		Punteggio Max
TITOLO DI ACCESSO	Laurea Magistrale in ingegneria o architettura nuovo ordinamento o laurea secondo il vecchio ordinamento in ingegneria o architettura indicata al c.5 dell’art.32 max punti 6	8

	Diploma di istruzione secondaria superiore (titolo di studio base per lo svolgimento dell'incarico di RSPP E previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008): max punti 2	
VOTO DI LAUREA	Fino a 89-max p.1	10
	Da 90 a 95-max 2 punti	
	Da 96 a 99-max 3 punti	
	Da 100 a 104- max 4 punti	
	Da 105 a 108-max 6 punti	
	Da 109 a 110-max 8 punti	
	110 e lode-max 10 punti	
ATTESTATI-MODULI	<i>Possedere un attestato di frequenza ai corsi di formazione specifici sui rischi sul posto di lavoro: Modulo A-28h -2punti Modulo B-48H-3 punti Modulo C-24H-5punti</i>	10
INCARICHI-RSPP macrosettore b8	Incarichi quale RSPP. Il punteggio sarà assegnato in relazione a ciascun incarico, di almeno un anno, già svolto alla data del bando. max punti 20	20
INCARICHI-RSPP aziende private	Incarichi quale RSPP. Il punteggio sarà assegnato in relazione a ciascun incarico	5
Incarico come CSE	Incarichi come CSE. Il punteggio sarà assegnato in relazione a ciascun incarico	5
ORDINE/COLLEGIO	Iscrizione all'ordine/collegio professionale.	2
CORSI DI SPECIALIZZAZIONE O AGGIORNAMENTO	Iscrizione negli Elenchi ANPA – Anagrafe Nazionale Professionisti Antincendio (ex DLGS 8 marzo 2006 n. 139)	5
DOCENZE IN CORSI DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	Incarichi di docenza in corsi di formazione, in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, di durata non inferiore a 8 ore. Punti 1 per ogni corso effettuato come docente con un max di 25 punti	25
Offerta economica		
Prezzo più basso	10 punti	
Secondo prezzo	8 punti	
Terzo prezzo	6 punti	
Quarto prezzo	4 punti	
Successivi prezzi	2 punti	

Art. 7 DIVIETO DI SUBAPPALTO

È fatto divieto di cedere o subappaltare, anche parzialmente, il servizio. L'Amministrazione scolastica potrà chiedere la risoluzione del contratto:

- in caso di negligenza nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di cessione o subappalto, anche parziale del servizio;
- in tutti gli altri casi sopravvenuti che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto.

Art. 8 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA'

I candidati per partecipare alla selezione dovranno utilizzare esclusivamente lo schema di domanda allegato.

La domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire tassativamente entro le ore **12:00 del 25.09.2026**, secondo le seguenti modalità:

- per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: ltic85000t@pec.istruzione.it
- consegna diretta all'Ufficio protocollo dell'Istituto.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del richiedente oppure per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le domande pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

È facoltà dell'Istituto chiedere per iscritto eventuali chiarimenti e verificare la veridicità delle dichiarazioni.

Sul plico / e-mail dovrà essere riportata la seguente dicitura / oggetto: **“Avviso conferimento incarico R.S.P.P. a.s 2026-27 ”**.

Le candidature come per legge, compilate secondo il **modulo allegato A e modulo B**, dovranno essere corredate -a pena di esclusione- di:

- domanda di partecipazione redatta e sottoscritta dal soggetto proponente, con allegata copia del documento di identità in corso di validità
- n.2 curriculum vitae:
 - uno in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati ed
 - un altro CV senza i dati personali
- scheda di sintesi, riportante i requisiti formativi e professionali, necessari per l'attribuzione dei punteggi, redatta secondo i moduli allegati A-B
- dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di RSPP, rendendosi disponibili per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto;

L'Istituto Scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea, rispetto alle esigenze dell'Istituto.

L'incarico potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola domanda purchè valida ai sensi di quanto sopra dettagliato.

Art. 9 COMPENSO PER IL SERVIZIO

La prestazione d'opera occasionale decorrerà dalla data di affidamento dell'incarico, avrà durata annuale e non potrà essere rinnovata tacitamente;

La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso forfettario, proposto nella candidatura risultata più confacente alle esigenze della scuola, e comunque non superiore ad euro 1.800,00 (milleottocento/00) onnicomprensivo.

Il compenso verrà corrisposto a conclusione dell'incarico a fronte di regolare fattura e di presentazione di una relazione sulla attività svolta. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora si riscontrassero inadempienze nella prestazione.

Il presente bando viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'albo e sul sito dell'Istituto

<https://www.icfrezzaicorradini.edu.it>

Art. 10 SOSPENSIONE IN AUTOTUTELA DELLA PROCEDURA DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituto Comprensivo Frezzotti Corradini a seguito di accertamenti sulla correttezza dei dati autocertificati e/o dichiarati, si riserva di richiedere ai concorrenti tutta la documentazione ritenuta necessaria al fine di verificare la correttezza di quanto riportato all'interno del curriculum vitae e nelle domande di ammissione. In ogni caso, secondo il principio di autotutela in sede Amministrativa, si riserva di non conferire l'incarico e di procedere ad una successiva ed ulteriore selezione pubblica.

L'Istituto Scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto. L'amministrazione procederà all'assegnazione dell'incarico anche nel caso di una sola candidatura se ritenuta congrua con le esigenze di codesta amministrazione.

Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il Titolare del trattamento dei dati: Istituto Comprensivo Frezzotti Corradini nella persona del Dirigente pro tempore Roberta Venditti-Indirizzo: Via Amaseno, 29 - 04100 Latina ((LT))- Telefono: 0773697768-

pec: ltic85000t@pec.istruzione.it/peo: ltic85000t@istruzione.it/Website: <http://www.icfrezzotticorradini.edu.it/>.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO è la ditta Nome e Cognome: Renato Narcisi, Società: NetSense s.r.l.-Indirizzo: via Novaluce 38, Tremestieri Etneo – Catania- email: info@netsenseweb.com/Website: <http://www.netsenseweb.com/it/>

Art. 12 RUP

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Roberta Venditti.

Il presente bando viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'albo online dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Roberta Venditti

Allegati:

- MOD.A-domanda di partecipazione ed offerta economica (valutata dalla commissione)
- MOD B dichiarazione titoli

Mod. A- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO

- PER CONFERIMENTO INCARICO RSPP A.S 2026-27

- personale interno dell'istituzione scolastica
- personale esperto dipendente MIUR in collaborazione plurima,
- personale esperto dipendente dall'Ente Locale
- personale esperto esterno

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. Frezzotti Corradini di Latina

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente in _____ prov. _____
_____ via _____ n. _____
tel. _____ e-Mail _____ PEC _____ professione _____
_____ titolo di studio _____

CHIEDE

di poter svolgere l'attività RESPONSABILE del SERVIZIO di PREVENZIONE e PROTEZIONE per 12 mesi dalla data di conferimento dell'incarico, da espletarsi in tutti gli edifici scolastici di codesto Istituto come da avviso pubblico prot. n. _____ / del _____

DICHIARA

- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'U.E.;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a
- ☐ contrarre con la pubblica amministrazione;
- ☐ di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ☐ di non trovarsi in alcuna situazione per la quale il D.l. 90/2014 e successive modifiche ha introdotto il divieto di attribuzione incarichi di studio e consulenza da parte delle P.A., in particolare di non essere già lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza;
- ☐ di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- ☐ di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ☐ di essere in possesso di assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico
- ☐ di essere in possesso del titolo di studio di:

o Laurea magistrale/vecchio ordinamento specialistica in _____ con votazione di _____ / 110 e lode;

o Laurea magistrale/vecchio ordinamento in _____ con votazione di _____ / 110 e lode;

o Diploma in _____ ;

- o di avere svolto e completato n. _____ incarichi di durata annuale per incarico di R.S.P.P. c/o istituzioni scolastiche statali;
- o di avere svolto e completato n. _____ incarichi della durata complessiva di ore _____ per
- o incarico di FORMATORE SULLA SICUREZZA per personale scolastico

o di essere iscritto all'albo professionale di _____ al n. _____ ;

o · di essere in possesso di n. _____ attestati di frequenza a corsi di specializzazione, aggiornamento e/o di formazione specifica in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro organizzati da _____ ;

· **di essere disponibile ad effettuare l'incarico di R.S.P.P. a fronte di un compenso forfettario omnicomprensivo, al lordo di oneri fiscali e previdenziali, pari ad € _____ ;**

Inoltre, il/la sottoscritto/a _____ :

· **DICHIARA** di conoscere i termini indicati nel bando e di accettarli senza riserve;

· **DICHIARA** di aver letto ed essere a conoscenza dell' informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/03

ed esprime consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “ sensibili” dall'art.4,comma 1 lettera d) del DLgs.196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa connessa.

Allega:

- copia documento di identità;
- n.2 curriculum vitae *in formato europeo (di cui uno senza dati personali e senza firma)*;
- altra documentazione utile alla valutazione _____

(luogo e data) _____

(firma)

Mod. B-DICHIARAZIONE TITOLI

**Al Dirigente scolastico
I.C. Frezzotti Corradini di Latina**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ consapevole

delle sanzioni civili e penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 e consapevole che, qualora dai controlli previsti dall'art. 71 dello stesso DPR n° 445 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, è prevista la decadenza dai benefici conseguiti, ai sensi dell'art. 75 del DPR stesso, dichiara di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art.32 del D.L.vo 81/2008 e di possedere i seguenti titoli valutabili:

REQUISITI FORMATIVI E PROFESSIONALI		Punteggio dichiarato dal candidato/a	Punteggio valutato dalla commissione
TITOLO DI ACCESSO	Laurea Magistrale in ingegneria o architettura nuovo ordinamento o laurea secondo il vecchio ordinamento in ingegneria o architettura indicata al c.5 dell'art.32 max punti 6		
	Diploma di istruzione secondaria superiore (titolo di studio base per lo svolgimento dell'incarico di RSPP E previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008): max punti 2		
VOTO DI LAUREA	Fino a 89-max p.1		
	Da 90 a 95-max 2 punti		
	Da 96 a 99-max 3 punti		
	Da 100 a 104- max 4 punti		
	Da 105 a 108-max 6 punti		
	Da 109 a 110-max 8 punti		
	110 e lode-max 10 punti		
ATTESTATI-MODULI	Possedere un attestato di frequenza ai corsi di formazione specifici sui rischi sul posto di lavoro: Modulo A-28h -2punti Modulo B-48H-3 punti Modulo C-24H-5punti		
INCARICHI-RSPP	Incarichi quale RSPP . Il punteggio sarà assegnato in relazione a ciascun incarico, di almeno un anno, già svolto alla data del bando. Max 20 punti		
INCARICHI-RSPP aziende private	Incarichi quale RSPP. Il punteggio sarà assegnato in relazione a ciascun incarico, un punto ogni anno, già svolto alla data del bando Max 5 punti		

Incarico come CSE	Incarichi come CSE. Il punteggio sarà assegnato in relazione a ciascun incarico, un punto ogni anno, già svolto alla data del bando. Max 5 punti		
ORDINE/COLLEGIO	Iscrizione all'ordine/collegio professionale-2punti		
CORSIDI SPECIALIZZAZIONE O AGGIORNAMENTO	Iscrizione negli Elenchi ANPA – Anagrafe Nazionale Professionisti Antincendio (ex DLGS 8 marzo 2006 n. 139)		
DOCENZE IN CORSI DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	Incarichi di docenza in corsi di formazione, in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, di durata non inferiore a 8 ore. Punti 1 per ogni corso effettuato come docente con un max di 25 punti		
Offerta economica-commissione		Punteggio valutato dalla	
Prezzo più basso			
Secondo prezzo			
Terzo prezzo			
Quarto prezzo			
Successivi prezzi			

(luogo e data) _____

(firma)
