

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 3/2026

Presso l'Istituto Istruzione Superiore "Filippo Brunelleschi" di Acireale, l'anno **2026** il giorno **31** del mese di **Marzo 2026**, alle ore **09:30** si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti alle ore 09:30, assistiti dal DS prof.ssa Maria Elena Grassi e il DSGA Rosaria Ricca.

Svolge la funzione di verbalizzante il DSGA Rosaria Ricca.

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANTONINO	MESSINA	Presidente	
		Assessorato Regionale per l'Istruzione e Formazione Professionale Palermo	Presente
CALOGERO	CITTADINO	Componente	
		Ministero dell'Istruzione Università e ricerca scientifica (MIUR)	Presente

Il collegio si riunisce per l'esame del **Conto Consuntivo 2025** ai sensi dell'art. 22 e 23 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal Decreto 28 agosto 2018, n. 129 e D.A. 28 dicembre 2018, n. 775, con proroga MIM – Nota prot. n. 1789 del 14 marzo 2025 e per la **verifica di cassa al 25/03/2026**.

E pertanto procede, allo svolgimento delle seguenti verifiche:

1. Conto Consuntivo 2025:

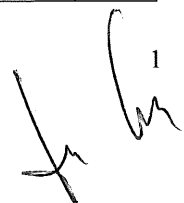
- Anagrafica
- Conto Finanziario (Mod. H)
- Situazione Residui (Mod. L)
- Conto Patrimoniale (Mod. K)
- Situazione Amministrativa (Mod. J)

Si riportano i dati riepilogativi ricavati dalla procedura Argo alunni Web

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado — Data di riferimento:

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

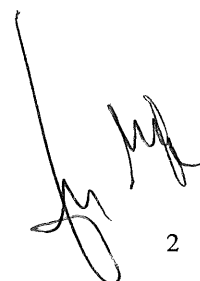
	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° semestre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° semestre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	3		3	58		52		52	8	6		17,33	
Seconde	4		4	67		65		65	6	2		16,25	
Terze	6	2	8	99	65	98	57	155	15	1	8	16,33	28,5
Quarte	6		6	137		137		137	15			22,83	
Quinte	8	2	10	149	40	147	37	184	10	2	3	18,38	18,5
Totale	27	4	31	510	105	499	94	593	54	11	11	18,48	23,50

1


La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	N. 01
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	54
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time + completamento orario	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	24
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	/
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	/
Insegnanti di religione incaricati annuali	/
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	/
TOTALE PERSONALE DOCENTE	100
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	/
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato (ore settimanali 36)	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	/
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30/06	1 (h. 36) + 1 (h.18)
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	6
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	/
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al termine delle attività didattiche	2 (h.18)
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	/
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	4
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno part. time	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Personale ATA a tempo indeterminato in pensione -part-time	/
TOTALE PERSONALE ATA	31

Non si rilevano, soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.



2

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, il Collegio ha proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; dà atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

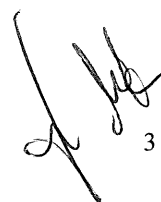
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità	(b/a) %
Avanzo di Amministrazione	€ 628.830,32		€ 628.830,32	
Finanziamenti dall'Unione Europea				
Finanziamenti dello Stato	€ 24.311,76	€ 24.311,76		
Finanziamenti dalla Regione	€ 49.121,19	€ 49.121,19		
Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni	€ 111.709,80	€ 111.709,80		
Contributi da privati	€ 150.455,00	€ 150.455,00		
Proventi da Gestione economiche				
Rimborsi e restituzione di somme				
Sponsor e Utilizzo Locali				
Altre entrate	€ 1,00	€ 1,00		
Mutui				
Totale entrate	€ 964.429,07	€ 335.598,75	€ 628.830,32	34,79%
Disavanzo di competenza		€ 370.504,94		
Totale a pareggio	€ 964.429,07	€ 706.103,69		

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Non Utilizzo	(b/a) %
Attività	€ 941.690,18	€ 696.518,18	€ 245.172,00	73,96%
Progetti	€ 19.938,89	€ 9.585,51	€ 10.353,38	48,07%
Gestioni economiche				
Fondo di Riserva	€ 2.800,00		€ 2.800,00	
Disponibilità da programmare				
Totale Spese	€ 964.429,07	€ 706.103,69	€ 258.325,38	73,21%
Avanzo di competenza				
Totale a Pareggio	€ 964.429,07	€ 706.103,69	€ 258.325,38	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un **disavanzo di competenza** di € 370.504,94

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al **73,21%** di quelle programmate.



3

Situazione Residui (Mod. L)

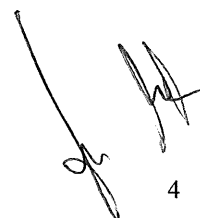
La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2025	Riscossi	Variazione in diminuzione	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Totale Residui
Residui Attivi	554.035,03	188.205,73		365.829,30	€ 97.623,55	€ 463.452,85
	Iniziali al 01/01/2025	Pagati	Variazione in diminuzione	Da pagare	Residui esercizio 2025	Totale Residui
Residui Passivi	19.090,70	18.803,32		287,38	€ 295.186,13	€ 295.473,51

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € **591.768,49** valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

Cod.	Natura Voci	Consistenza Iniziale	Variazioni	Valori finali
A	Immobilizzazioni			
A-1	Immateriali			
A-2	Materiali	397.735,31	-69.441,19	328.294,12
A-3	Finanziarie	5.150,00		5.150,00
	Totale Immobilizzazioni	402.885,31	-69.441,19	333.444,12
B	Disponibilità			
B-1	Rimanenze			
B-2	Crediti (Residui attivi)	326.609,40	136.843,45	463.452,85
B-3	Attività Finanziarie (no immobiliz.)			
B-4	Disponibilità liquide	93.885,99	-3.539,95	90.346,04
	Totale Disponibilità	420.495,39	133.303,502	553.798,89
C	Deficit Patrimoniale			
	Totale ATTIVO	823.380,70	63.862,31	887.243,01
A	DEBITI			
A-1	Debiti a lungo termine			
A-2	Residui passivi	19.090,70	276.382,82	295.473,52
	Totale debiti	19.090,70	276.382,82	295.473,52
B	CONSISTENZA PATRIMONIALE	804.290,00	-212.520,51	591.769,49
	TOTALE PASSIVO	823.380,70	63.862,31	887.243,01



4

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 93.885,99
	Anni precedenti	Competenza Esercizio	Totale	
Riscossioni	€ 188.205,73	€ 237.975,20	€ 426.180,93	
Pagamenti	€ 18.803,32	€ 410.917,56	€ 429.720,88	€ -3.539,95
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 90.346,04
Residui Attivi	€ 365.829,30	€ 97.623,55	€ 463.452,85	
Residui Passivi	€ 287,38	€ 295.186,13	€ 295.473,51	€ 167.979,34
Avanzo di amministrazione al 31/12/2025				€ 258.352,38

Il Fondo cassa al **31/12/2025** riportato nel modello J è pari a € **90.346,04** concorda con l'estratto conto di Tesoreria intestato all'I.I.S. Filippo Brunelleschi di Acireale, ricevuto dalla **Banca Credit Agricole** che rassegna un saldo di € **90.346,04**

SPESE PER ATTIVITÀ E PROGETTI

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.



Tabella B– Monitoraggio per Attività /Progetti

	SPESE DI PERSONALE (Impegnato)	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO (Impegnato)	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI (Impegnato)	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO (Impegnato)	ALTRE SPESE (Impegnato)	IMPOSTE E TASSE (Impegnato)	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE (Impegnato)	Tot.Spece (programmate)	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni/Spese % (impegnato)
A01		21.720,93	51.150,34	35.684,50		19.262,25		187.238,18	127.818,02	68,26%
A02		10.668,25	6.443,64		12.034,09	3.510,68		36.550,67	32.656,66	89,35%
A03	285.065,74	59.183,53	49.040,00			13.295,37	150,00	530.224,47	406.734,64	76,71%
A04	2.894,01	1.310,69	4.234,49		2.428,16	262,29		25.945,05	11.129,64	42,90%
A05			114.441,40			651,00		157.579,00	115.092,40	73,04%
A06		355,82	2.238,52			492,48		4.152,81	3.086,82	74,33%
G01										0,00%
G02										0,00%
G03										0,00%
G04										0,00%
P01										0,00%
P02								4.990,50		0,00%
P03								3.500,00		0,00%
P04	9.513,51							10.258,39	9.513,51	92,74%
P05		72,00						1.190,00	72,00	6,05%
TOTALE	297.473,26	93.311,22	227.548,39	35.684,50	14.462,25	37.474,07	150,00	961.629,07	706.103,69	
TOTALE/TOTALE IMPEGNI	0,42	0,13	0,32	0,05	0,02	0,05	0,00	0,73		
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	42,13%	13,21%	32,23%	5,05%	2,05%	5,31%	0,02%	73,43%		

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al **73,43%**.

Si è provveduto alla verifica degli Indici di tempestività dei pagamenti che per l'anno 2025 è pari a -1,87.

• **Verifiche Fiscali:**

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770/2025)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770/2025)*
- Protocollo Invio N. 25071712212914274 del 17/07/2025
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP/2025*
- Protocollo Invio N. 25071711262947989 del 17/07/2025
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica 2026*
- Protocollo Invio N. 26022512554115985 del 25/02/2026
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*



Il Collegio dei Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche comprensivi dei modelli ministeriali, effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità dell'ANALISI CONTO CONSUNTIVO ANNO 2025 - GESTIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE, esprime PARERE FAVOREVOLE ALL'APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO DELL'ANNO 2025.

Il Collegio passa alla verifica dei dati relativi al secondo punto del ODG.

2. VERIFICA DI CASSA

- *Controllo Giornale di cassa*
- *Controllo riconciliazione saldo contabile / estratto conto bancario/ mod. 56 T (Tesoreria Unica)*

I Revisori eseguono la verifica di cassa alla data del 25.03.2026:

Dal giornale di cassa

1 - Fondo cassa inizio esercizio :	€ 90.346,04
 2 - Ammontare somme riscosse:	
a) Conto competenze:	€ 52.821,01
b) Conto residui attivi.:	€ 153.324,03
Totale somme riscosse (a+b):	€ 206.145,04
 3 - TOTALE.....(1+2):	€ 296.491,08
 4 - Ammontare somme pagate:	
c) Conto competenze:	€ 68.489,37
d) Conto residui passivi:	€ 172.242,46
 5 - Totale somme pagate (c+d):	€ 240.731,83
 6 - Fondo cassa al 25/03/2026 (3-5):	€ 55.759,25



**Dal Modello 56 T (T.U.) ovvero dalla situazione giornaliera disponibile presso il Tesoriere
Banca d'Italia - Situazione alla data 25/03/2026**

Entrate

Numero ultima reversale 86	
Fondo di cassa dell'esercizio precedente	€ 90.346,074
Reversali riscosse	€ 206.145,04
Reversali da riscuotere	€ 0,00
Riscossioni da regolarizzare con reversali	€ 2.441,16
Totale delle entrate	€ 298.932,24

Uscite

Numero ultimo mandato 186	
Deficit di cassa dell'esercizio precedente	€ 0,00
Mandati pagati	€ 240.731,83
Mandati da pagare	€ 0,00
Pagamenti da regolarizzare con mandati	€ 6.788,58
Totale delle uscite	€ 247.520,41

Saldo di diritto	€ 51.411,83
Saldo di fatto	€ 51.411,83

Il servizio di cassa è affidato *all'Istituto Bancario CRÉDIT AGRICOLE ITALIA filiale di Acireale*
(CT) Codice Paese **IT** CIN **29** CIN **I** ABI **06230** CAB **26200** C/C **000015373936**.

Il saldo di cassa sopra riportato non concorda, per € **4.347,42**, con la comunicazione dell'Istituto cassiere
CRÉDIT AGRICOLE ITALIA alla data del 25/03/2026, per le seguenti operazioni sospese:

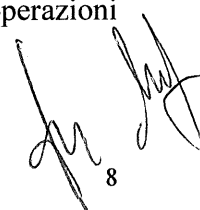
- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• <i>somme incassate dalla banca senza emissione di reversali per € 2.441,16;</i>• <i>pagamenti da regolarizzare con mandati (F24EP) per € 6.788,58.</i> |
|---|

Il totale delle operazioni sospese giustifica la differenza tra il saldo contabile ed il saldo bancario per
€ 4.347,42.

La situazione delle risultanze della Banca d'Italia, contabilità disponibile presso l'Istituzione scolastica si
riferisce alla data del **25/03/2025**.

È stato altresì controllato il registro minute spese, scritturato dal 27 gennaio 2026 al 25 Marzo 2026.

Sono stati rispettati i vincoli previsti dalla legge che evidenzia un saldo positivo di € 687,98
(in particolare il regolamento di gestione del fondo economale) garantisce la regolarità delle operazioni
nel periodo indicato



8

CONCLUSIONI

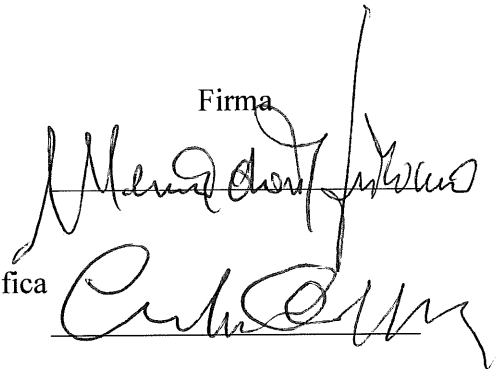
*Il Collegio dei Revisori dei conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla **REGOLARITÀ DI CASSA - GESTIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE**, ESPRIME PARERE FAVOREVOLE alla **verifica e controllo minute spese al 25 marzo 2026**.*

Il presente **verbale n.3/2026**, chiuso alle ore **11:45** viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

ANTONINO MESSINA Presidente Assessorato Regionale per
l'Istruzione e Formazione
Professionale Palermo

CALOGERO CITTADINO Componente Ministero dell'Istruzione
Università e ricerca scientifica
(MIUR)

Firma

Two handwritten signatures in black ink. The top signature is for Antonino Messina, and the bottom signature is for Calogero Cittadino. Both signatures are written over horizontal lines.