

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 6/2026

Presso l'Istituto d'Istruzione I.C. "Giovanni XXIII" di Acireale, l'anno 2026 il giorno 11, del mese di Maggio, alle ore 12,40, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito CT 02 della Città Metropolitana di Catania.

Sono presenti il dott. Armando Sorbello nominato con decreto assessoriale 2739 del 27/11/2025 e la dott.ssa Rosita D'Orsi nominata con decreto assessoriale 924 del 04/03/2026.

La riunione si svolge presso i locali della direzione amministrativa alla presenza della Dsga Maria Bonaccorso.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Armando	Sorbello	Regione Siciliana	Presente
Rosita	D'Orsi	Ministero dell'Istruzione e del Merito	Presente

Ordine del giorno:

- 1) Esame del Conto Consuntivo 2025
- 2) Varie ed eventuali

Relativamente al primo punto all'ordine del giorno, il collegio procede all'esame del conto consuntivo E.F. 2025 ai sensi dell'art. 58, comma 4 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. n.129/2018 e recepito dalla Regione Siciliana con D.A. n. 7753 del 28/12/2018. e procede, tenuto conto della proroga disposta dal MIM con nota prot. 24617 del 13/03/2026 e recepita dall'Assessorato Regionale Sicilia all'Istruzione e alla formazione professionale con circolare n. 10 del 18/03/2026, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto Finanziario (Mod. H)

Situazione Residui (Mod. L)

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Dati Generali istituzione Scolastica - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Ordine di scuola	Numero sezioni/classi con orario ridotto/normale (a)	Numero sezioni/classi con orario normale/tempo pieno (b)	Totale sezioni/classi (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre
INFANZIA	5	6	11	182
PRIMARIA	19	10	29	396
SEC. 1^ GRADO	18	0	18	122

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	75
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	35
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	21
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	139
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Assistenti Tecnici a tempo determinato part-time	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	24

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate rimosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	630.297,33	0,00	0.00
02-Finanziamenti dall'Unione europea	122.885,40	122.885,40	100.00
03-Finanziamenti dello Stato	8.806,25	8.806,25	100.00
04-Finanziamenti della Regione	69.825,67	69.825,67	100.00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	21.404,02	21.404,02	100.00
06-Contributi da privati	45.849,00	45.849,00	100.00
07-Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	-
08-Rimborsi e restituzione somme	644,58	644,58	100.00
09-Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	-
10-Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	-
11-Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	-
12-Altre entrate	0,04	0,04	100.00
13-Mutui	0,00	0,00	-
TOTALE ENTRATE	899.712,29	269.414,96	29.94
Disavanzo di competenza			
Totale a pareggio		269.414,96	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	465.899,77	156.245,10	33.54
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	40.080,71	17.995,09	44.90
A02-Funzionamento amministrativo	22.880,98	8.794,83	38.44
A03-Didattica	360.629,34	91.685,04	25.42
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	-
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	41.372,74	37.770,14	91.29
A06-Attività di orientamento	936,00	0,00	-
Progetti	408.901,91	104.542,99	25.57
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	13.345,02	469,70	3.52
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	343.553,13	95.806,02	27.89
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	49.019,40	5.729,28	11.69
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	2.984,36	2.537,99	85.04
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	-
Gestioni economiche	0,00	0,00	-
G01-Azienda agraria	0,00	0,00	-
G02-Azienda speciale	0,00	0,00	-
G03-Attività per conto terzi	0,00	0,00	-
G04-Attività convittuale	0,00	0,00	-

R98-Fondo di Riserva	500,00	0,00	0.00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	500,00	0,00	-
TOTALE SPESE	875.301,68	260.788,09	29.79
Avanzo di competenza		8.626,87	
Totale a pareggio		269.414,96	-

I revisori, riscontrano nr. 30 variazioni di bilancio debitamente deliberati dal Consiglio di Istituto
Come si evince dal modello J alla data del 31/12/2025 l'esercizio finanziario 2025 presenta un avanzo di competenza di € 8.626,87

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 29,79% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2025	Riscossi	Radiati	Da Riscuotere	Residui esercizio 2025	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	472.993,16	164.645,05	24.410,61	283.937,50	125.160,07	0,00	409.097,57

	Iniziali al 01/01/2025	Pagati	Radiati	Da Pagare	Residui esercizio 2025	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	21.493,46	21.493,46	0,00	0,00	1.978,02	0,00	1.978,02

Nel corso dell'esercizio finanziario 2025 l'istituzione scolastica ha provveduto alla radiazione dei residui attivi per € 24.410,61. Il Collegio raccomanda un costante monitoraggio dei residui attivi e passivi, finalizzato alla verifica della loro effettiva esigibilità e sussistenza, nel rispetto dei principi di veridicità, attendibilità e trasparenza della gestione contabile. L'Istituzione Scolastica dovrà procedere, ove necessario, alle opportune operazioni di riaccertamento, riduzione o eliminazione dei residui non più esigibili o privi di idoneo titolo.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 916.587,87

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 01/01/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	306.625,38	-4.551,10	302.074,28
Totale Disponibilità	651.790,79	-35.299,18	616.491,61
Deficit patrimoniale			
Totale Attivo	958.416,17	-39.850,28	918.565,89
PASSIVO			
Totale debiti	21.493,46	-19.515,44	1.978,02
Consistenza Patrimoniale	936.922,71	-20.334,84	916.587,87
Totale Passivo	958.416,17	-39.850,28	918.565,89

Dalla situazione patrimoniale relativa all'anno 2025 si evincono le seguenti risultanze:
riguardo alle immobilizzazioni materiali dall'01/01/2025 al 31/12/2025 si è verificato un decremento di € -4.551,10 derivante dalla somma algebrica tra gli acquisti di beni d'investimento e l'ammortamento annuo dei beni già esistenti, per cui il valore passa da € 306.625,38 a € 302.074,28.

Il totale delle disponibilità liquide di € 616.491,61 al 31.12.2025 è dato dai seguenti dati:

- Residui attivi € 409.097,57



- Saldo conto corrente bancario € 207.394,04

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				178.797,63
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025	Totali	
Riscossioni	164.645,05	144.754,89	309.399,94	
Pagamenti	21.493,46	259.310,07	280.803,53	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				207.394,04
Residui Attivi	283.937,50	125.160,07	409.097,57	
Residui Passivi	0,00	1.978,02	1.978,02	
Avanzo di amministrazione al 31/12/2025				614.513,59

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a 207.394,04 coincide con quanto indicato nel giornale di cassa e nel saldo dell'Istituto cassiere alla data del 31/12/2025, dal confronto con il modello E.C. TU di Banca d'Italia si evidenzia la concordanza.

È stata verificata la concordanza della situazione patrimoniale esposta al 01/01/2025 e quella al 31/12/2025.

Spese per Attività e Progetti (Modello N)

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento. Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE	Competenza		
	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Spese di personale	441.863,81	111.089,94	25,14%
Acquisto di beni di consumo	110.101,40	37.917,82	34,44%
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	308.345,14	102.850,99	33,36%
Acquisto di beni d'investimento	8.840,66	696,72	7,88%
Atre spese	3.413,56	3.634,82	106,48%
Imposte e tasse	2.237,11	4.578,98	204,68%
Oneri straordinari e da contenzioso			
Oneri finanziari			
Rimborsi e poste correttive			
Fondo di riserva	500,00	0,00	
TOTALE SPESE	875.301,68	260.788,09	29,79%
Avanzo di competenza		614.513,59	

Pertanto, nell'esercizio finanziario 2025 l'utilizzo della dotazione finanziaria è pari ad €. 260.788,09. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 29,79%.

Dal giornale di cassa si evince che il numero totale delle reversali emesse nell'anno 2025 sono state n. 113.

Dal giornale di cassa si evince che il numero totale dei mandati emessi nell'anno 2025 sono stati 404.

REGISTRO MINUTE SPESE

L'anticipazione al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ammonta a € 500,00 che sono stati reintegrati in data 10/03/2025 dalla precedente DSGA, con mandato n. . 39.

L'ultima operazione annotata nel registro è del 10/12/2025 per Euro 4,50 dai movimenti registrati emergono spese per € 1.438,10.

Il Fondo di euro 500,00 è stato reintegrato e chiuso al termine dell'E.F. 2025 con reversale n. 98 del 17/12/2025

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770 2025)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini in data 27/10/2025 con protocollo n. 25102715380723160.

Dichiarazione IRAP 2025

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini in data 27/10/2025 con protocollo n.25102716175720942.

Indice di tempestività dei pagamenti anno 2025

-8,77%

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 16,20 l'anno 2026 il giorno 11 del mese di Maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro dei verbali dei revisori dei Conti e sarà trasmesso al Presidente del Collegio dei Revisori per successivo inoltro all'Ass. Reg. dell'istruzione e della formazione ai sensi dell' art. 53 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018 e della circolare n. 8 del 13/03/2019 della Regione Siciliana.

Presidente

Armando Sorbello

Componente

Rosita D'Orsi