



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Centro 3- Brescia

Via dei Mille 4b - 25122 Brescia Tel. 030 37 53 253 - Fax 030 37 59 618

Cod. meccanografico: BSIC81600V - Cod. fiscale 80052510171 - Cod. univoco: UFCEYP

<http://www.iccentro3.edu.it> - Email: bsic81600v@istruzione.it Pec: bsic81600v@pec.istruzione.it

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2026

Dirigente scolastico: Guccione Gregoria Loredana

Dirigente dei Servizi Generali Amministrativi: Maria Zammiti

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. n.129 del 28 Agosto 2018
- Nota Miur Prot.N. 11514 del 30/09/2025
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)" (art. 2 c.3)
2. "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio." (art. 2 c. 1)
- 3.
4. Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF aggiornato con delibera n. 16 del CDI del 17/12/2025
https://unica.istruzione.gov.it/cercalatuascuola/istituti/BSIC81600V/ic-centro-brescia/ptof/naviga/?jsessionid=G0ZWqLjISacqVQv3b4O6KDJ9.mvlas068_1
<https://www.iccentro3.edu.it/albo-pretorio/delibere-consiglio-di-istituto-17122025>

e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

L'Istituto Comprensivo Centro 3 di Brescia è l'Istituto di riferimento per:

i quartieri centro della città con le Scuole Primarie Statali "M. Calini" (a tempo pieno), "", "T.Speri a 30 h su 6 giorni, Manzoni" (a tempo pieno) e la Scuola Secondaria di I Grado Statale a tempo pieno e a indirizzo musicale "G. Mompiani" e la scuola sec. 1 gr. Marconi a 30 h su 6 giorni;

i bambini e i ragazzi ricoverati presso gli Spedali Civili di Brescia (Dipartimento di Clinica Pediatrica) ove è in funzione il servizio scolastico della Scuola Ospedaliera (Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado); i

giovani pazienti provengono in gran parte dalla provincia di Brescia e da province della Regione Lombardia, ma anche da altre regioni d'Italia e dall'estero. Nelle scuole primarie è attivo il servizio di prescuola, con costo a carico delle famiglie, con inizio alle ore 7,30 dal lunedì al venerdì.

L'aspetto inclusivo costituisce uno dei tratti fondanti della nostra scuola. Negli anni il concetto e la pratica si sono evoluti. Oggi proponiamo un progetto didattico inclusivo in cui ciò che è necessario ad alcuni è utile per tutti. La cultura dell'inclusione viene potenziata attraverso riferimenti costanti che sono il CTI e la funzione formativa del nostro incarico come scuola polo inclusione per la provincia. Ciò ha prodotto molte esperienze ed altrettanti materiali, che sono implementati dai docenti in classe.

Rispetto alla Scuola Secondaria di I grado segnaliamo la presenza dell'indirizzo musicale, che permette lo studio di 4 strumenti. A questo indirizzo si accede dopo un test attitudinale.

Tutti gli alunni delle nostre classi quinte della Scuola Primaria sono convocati a sostenere il test.

La struttura organizzativa dell'Istituto è stata integrata con nuove figure rispetto a quella dell'anno precedente.

Anche per l'anno scolastico 2025/2026 sia per la scuola primaria sia per la scuola secondaria di primo grado si è mantenuta la figura del referente per gli aspetti psicopedagogici, con una curvatura più decisa verso la consulenza psicologica, in risposta ad una precisa riflessione del Collegio docenti e ad un impegno che la scuola ha voluto assumersi in tal senso. Rimane confermata presso la scuola primaria Manzoni la sede del CTI 5.

L'organigramma deliberato dagli organi collegiali e reso pubblico con il Piano delle attività è reperibile sul sito dell'istituzione integrato dalla specifica di funzioni e mansioni (funzionigramma). Il Piano delle attività del personale ATA è stato definito tenendo conto delle necessità delle singole scuole e delle risorse umane assegnate.

I referenti dei plessi sono 5 insegnanti responsabili degli aspetti organizzativi e del funzionamento realizzazione delle linee educativo-formative del Ptof.

Gli insegnanti con incarichi specifici (funzioni strumentali all'offerta formativa)

Presiedono alcune aree di attività che l'istituto ha inteso valorizzare o riconoscere. Per l'anno in corso sono stati individuati dal Collegio Docenti e confermati i seguenti incarichi:

Continuità e Orientamento; Area BES; a sua volta suddivisa in area L104/92, L 170/2010 e area disagio;

Intercultura; Autovalutazione e miglioramento; Ptof e curriculum verticale; Innovazione Didattica (e ricerca azione).

Ai precedenti si aggiunge l'Animatore Digitale, il referente del Sito che coadiuva la DS nell'efficientamento dello stesso e la referente INVALSI, Esperti esterni: RSPP, DPO, Amm.re Sito e Assistenza Tecnica, per AT Sfera Srl

Gli incarichi sono stati individuati nell'ottica della continuità allo scopo di completare il lavoro iniziato e/o sostenere alcuni cantieri di innovazione nelle aree del disagio, dell'intercultura e dei Bes in generale.

Sono state istituite inoltre Commissioni e gruppi di lavoro per garantire la buona riuscita di attività quali:

1. l'inserimento di alunni diversamente abili: A seguito del D.lvo 66/17 e successive integrazioni D.lvo 96/19 le Funzioni strumentali BES con la collaborazione di altri docenti dell'istituto dopo aver proceduto alla rivisitazione del progetto inclusione di istituto, hanno ripensato i documenti per l'inclusione
2. l'integrazione di alunni con sfondo migratorio con la definizione del relativo curriculum

Nel suo progetto formativo l'Istituto si propone primariamente due obiettivi:

l'accoglienza e lo sviluppo della persona in ogni suo aspetto.

Consapevole della grande responsabilità che deriva dall'accogliere ed accompagnare i bambini, le bambine, i ragazzi e le ragazze nel loro processo personale di crescita culturale, favorendo le condizioni che aiutino tutti a diventare cittadini attivi e responsabili, a partire dalle proprie condizioni di vita e dalle proprie risorse individuali, è da anni impegnato:

in una costante ed assidua ricerca psicopedagogica per migliorare le strategie educative e didattiche che consentano di assicurare ad ogni studente il pieno successo formativo;

nella valorizzazione delle diversità, intese come valore da vivere e da condividere attivamente nel contesto di una comunità educante;

- in un lavoro di rete con le realtà socio-educative del territorio al fine di promuovere una collaborazione sinergica finalizzata a prevenire il disagio nonché acconsentire esperienze varie e diversificate;

- in una organizzazione del lavoro all'interno dell'istituto che consenta di affrontare la complessità gestionale con un sistema di responsabilità diffusa e partecipata;

- in una stretta collaborazione con le famiglie perché tutti gli adulti diventino punti di riferimento per bambini e bambine e ragazzi e ragazze, pur nella specificità dei ruoli.

Per la scuola in ospedale SIO, l'attività didattica segue il calendario scolastico dell'Istituto e si svolge cinque giorni la settimana, dal lunedì al venerdì, con un orario concordato con la Direzione sanitaria e articolato in fasce antimeridiane e pomeridiane rispettando i tempi ed i ritmi di cura dei vari reparti. Gli insegnanti della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria sono assegnati ai reparti annualmente, mentre gli insegnanti della Scuola Secondaria di I Grado sono presenti in tutti i reparti.

Insegnamenti e quadri orari rispondono alle esigenze specifiche della realtà ospedaliera, divergendo perciò in modo significativo da quelli sopra riportati per la Scuola Secondaria di I Grado. In particolare:

gli insegnamenti attivati sono: 1) Lettere, Storia e Geografia, 2) Matematica e Scienze, 3) Lingua Inglese, 4) Tecnologia, 5) Arte e Immagine, 6) Musica;

nella definizione delle attività didattiche e del relativo monte ore proposti agli studenti ricoverati si ha particolare attenzione per i ragazzi lungodegenti, per i ricoveri ricorrenti o con un protocollo di cura che ostacola la normale partecipazione alla vita scolastica e sociale; ne consegue che i quadri orari sono flessibili e adattati alle esigenze rilevate quotidianamente.

Viste le sue peculiarità, l'offerta formativa della Scuola in Ospedale è ampiamente descritta nel POF. La dotazione informatica dei Plessi è soddisfacente.

Al momento della stesura del presente Programma Annuale l'Istituto ha già assunto o prevede di assumere i seguenti impegni negoziali, in continuità con le esperienze degli scorsi anni rinnovamento:

a) Convenzioni

1. CONVENZIONE QUADRO UNIVERSITÀ CATTOLICA E USR - TIROCINIO DI FORMAZIONE
2. Convenzione con la Scuola Bottega per il progetto ponte contro la dispersione
3. Convenzione con il Liceo De Andrè per PCTO
4. Convenzione con Fondazione ABF
5. Accordo di Rete per l'orientamento

b) Partecipazione a progetti gratuiti Enti Esterni e collaborazioni

- 1) Le scuole secondarie e primarie stanno partecipando al progetto "Life skills training" finanziato sia per i materiali che per i formatori e gli esperti dall'ATS di Brescia.
- 2) PNRR contrasto dispersione scolastica e digitale, CLASSROOM Aule innovative, SITO WEB Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici, Dispersione Scolastica, Stem e multilinguismo.
- 3) UNICEF Progetto Scuola Amica

c) accordi di rete

1. SCUOLE CHE PROMUOVONO SALUTE SPS
2. SIO RETE DELLE SCUOLE IN OSPEDALE DELLA LOMBARDIA <http://www.hshlombardia.it/scuola-in-ospedale/scuole-in-ospedale-lombardia/>
3. Partecipazione alla Rete dei CTI, CTS_NTD per la promozione della didattica inclusive

Concorsi alunni:

1. Esperienze Matematiche

d) progetti finanziati da enti
Progetto PATHS

L'Istituto attraverso gli incontri del GLI si impegna costantemente per garantire produttivi rapporti con la neuropsichiatria e con l'ASST al fine di facilitare il percorso formativo di tutti gli alunni.

e) L'immagine e la comunicazione

Particolare cura è dedicata dall'Istituto alla gestione delle manifestazioni con e per il territorio. Tra quelle che ormai si sono trasformate in consuetudini si ricordano:

- spettacoli e intrattenimenti per gli auguri di Natale
- mostre e spettacoli di fine anno
- iniziative di solidarietà
- manifestazioni varie in collaborazione con le amministrazioni e le associazioni del territorio

- iniziative specifiche di informazione e formazione genitori.
- Sostegno alle iniziative dell'Associazione dei Genitori

Il programma annuale è stato predisposto tenendo in considerazione l'andamento dei dati di contesto, le Direttive sono in assonanza con il PtoF.

Nella progettazione economica di istituto si è tenuto conto di quanto previsto dal PtoF. I finanziamenti comunali integrano quelli statali, assicurando all'istituto la realizzazione del POF. L'avanzo di amministrazione da residui attivi che la scuola vanta nei confronti del MIUR, considerate le attuali disposizioni di iscrizione in aggregato Z, non rappresenta una risorsa attualmente programmabile.

Le attività progettuali d'istituto sono state finanziate con contributi degli enti locali appositamente stanziati o con finanziamenti provenienti da altri enti, a destinazione vincolata. Costante è l'impegno della scuola nel ricercare accordi con enti privati ed enti del territorio per la realizzazione di attività didatticamente ed educativamente significative.

La distribuzione delle risorse nel programma annuale è stata fatta in assonanza con i seguenti obiettivi.

1. assicurare l'erogazione del servizio scolastico:
 - assetto organizzativo: gestione dei plessi, coordinatori e referenti
 - assegnazioni al personale in servizio disponibile di ore eccedenti per sostituire i colleghi assenti nei casi in congiunzione possibile altra soluzione.
 - materiali di facile consumo
2. promuovere accoglienza e continuità nel percorso formativo:
 - prestare attenzione costante all'accoglienza anche attraverso la cura del contesto; acquisti di materiale informatico e cartaceo per gli alunni
 - affitto e concessione in comodato d'uso di strumenti musicali
 - realizzazione di progetti in continuità con famiglia il territorio: psicopedagoga
 - realizzazione laboratori ed attività che coinvolgono le classi ponte;
3. garantire percorsi formativi adeguati agli alunni con bisogni educativi speciali:
 - acquisto materiali specifici;
 - partecipazione ad incontri con specialisti esterni;
 - interventi di personale esperto per formazione.
4. promuovere attività didattiche ed esperienze interculturali:
 - promuovere l'accoglienza degli alunni stranieri anche con l'intervento di mediatori linguistici-culturali;
 - garantire la prima alfabetizzazione in lingua italiana agli alunni non italofoni (lingua funzionale);
 - sostenere gli alunni che hanno da poco appreso la lingua italiana nell'apprendimento della lingua di studio;
5. favorire la fruizione e produzione di una pluralità di linguaggi (orale, gestuale, musicale, visivo, manuale, scritto, multimediale...):
 - fornire i necessari sussidi affinché gli alunni possano disporre di più canali per conoscere;
 - organizzare laboratori curricolari ed extracurricolari;
 - sostenere e condividere le migliori esperienze dell'istituto;
 - utilizzare i "prodotti" realizzati dagli studenti con linguaggi diversi per la gestione della comunicazione e dell'immagine della scuola sul territorio (es. opere vincitrici del concorso di pittura per l'agenda scuola-famiglia);
 - organizzare la partecipazione in merito ad eventi curricolari ed extracurricolari.
6. sostenere l'apprendimento della seconda lingua
7. garantire la pluralità di esperienze, per ampliare l'offerta formativa e sviluppare la partecipazione consapevole alla vita scolastica, l'autonomia personale, l'assunzione di responsabilità:
 - organizzare la partecipazione degli alunni a visite guidate, mostre, viaggi di istruzione, gare e manifestazioni sportive;
 - partecipare a progetti significativi per promuovere cittadinanza attiva in collaborazione con le amministrazioni comunali, gli enti, le associazioni del territorio;
 - promuovere esperienze di tutela ambientale e sviluppo consapevole;

8. promuovere benessere e sicurezza:
 - aggiornamento DVR edifici in base all'innovazione;
 - informazione e formazione dei lavoratori;
 - cura dell'ambiente di lavoro visite periodiche;
 - formazione degli alunni attraverso informazioni ed esperienze;
 - percorsi di educazione alla salute prevenzione delle dipendenze in genere;
 - promozione di percorsi di educazione stradale
9. garantire l'uso dei laboratori come strategia didattica per apprendere specifiche competenze:
 - stimolare l'uso di laboratori in tutte le attività curriculari;
 - adeguare la strumentazione alle richieste di innovazione
 - potenziare la rete wifi
10. valorizzare le risorse umane e professionali attraverso:
 - delega di responsabilità;
 - lavori commissioni/gruppi
 - condivisione di obiettivi, successi e fallimenti;
 - riconoscimento delle competenze e individuazione di occasioni per la spendibilità delle stesse;
 - incarichi ruoli, chiari, distinti trasparenti
11. mantenere nell'istituto livelli di qualità apprezzabili, indipendentemente dalla certificazione esterna (la certificazione qualità ISO9001:2000 ottenuta nel 2003 è stata interrotta nel giugno 2009) attraverso:
 - consapevolezza e condivisione della logica del miglioramento continuo;
 - revisione del sistema di processi, economizzando operazioni responsabilità;
 - continuità tra programmazione didattica e finanziaria;
 - riorganizzazione del sistema procedurale documentale in assonanza con il POF;
 - impegno per concretizzare gli obiettivi definiti nel Piano di Miglioramento.
12. innalzare il tetto di partecipazione e condivisione all'interno delle scuole attraverso:
 - diffusione delle documentazioni;
 - creazione di gruppi di lavoro;
 - sollecitazione alla partecipazione dei genitori e incontri di STAFF
 - utilizzo del sito;
 - incremento comunicazione attraverso la posta elettronica.
13. agire secondo principi di economicità trasparenza attraverso:
 - rispetto delle disposizioni normative vigenti;
 - messa a punto di sistemi di verifica e controllo amministrativo-contabile;
 - valorizzazione delle risorse interne;
 - attenzione alla manutenzione delle dotazioni materiali.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	5	5	150	0	150	150	0	30,00

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

- La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	4	5	100	0	26	77	103	4	3	20,6
Seconde	0	2	4	6	102	0	29	74	103	4	1	17,16
Terze	0	2	4	6	96	0	28	71	99	8	3	16,5
Quarte	0	2	4	6	109	0	40	70	110	5	1	18,33
Quinte	0	1	4	5	85	0	19	69	88	12	3	17,7
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	8	20	28	492	0	142	361	503	33	11	18,05
Prime	0	4	3	7	171	0	103	69	172	7	1	24,57
Seconde	0	4	4	8	161	0	82	84	166	4	5	20,75
Terze	0	4	4	8	175	0	102	77	179	6	4	22,37
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	12	11	23	507	0	287	230	517	17	10	22,56

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 160 unità (organico di diritto).

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	118
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	14
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	33
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	193
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11

Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	32

l'Istituto non usufruisce di unità di personale estraneo all'amministrazione che espleti il servizio di pulizia degli spazi e dei locali, ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 518.863,61 e' stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/03	Risorse ex art. 36, comma 2, D.L. 21/2022	2863.28
A01/04	IMPLEMENTAZIONE E STANDARDIZZAZIONE SITO WEB SCOLASTICO	489.00
A02/01	Funzionamento amministrativo	54828.81
A02/02	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	1833.50
A02/03	Medico competente	2442.87
A02/04	Responsabile protezione dati	1276.21
A03/01	Mompiani	20574.53
A03/02	Calini	33884.11
A03/04	Manzoni	12001.41
A03/05	SCUOLA IN OSPEDALE	1734.93
A03/06	Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020	396.33
A03/10	Patti di Comunità	239.68
A03/11	DIGITAL BOARD: Trasformazione digitale nella Didattica e nell'organizzazione -AVVISO 28966/2021	2001.86
A03/12	Piano "Scuola 4.0"- Azione 1 – Next digital classroom	16552.19
A03/13	Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica- D.M. n. 170/2022	77570.98
A03/14	Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)	40600.08
A03/15	Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale D.M. n. 66/2023	34076.21
A03/16	Fondo per Eccellenze	1090.88
A03/17	PNRR Next generation EU tutoraggio e formazione dispers. scolast.D.M. n. 19/2024	57329.23
A05/01	Viaggi d'istruzione e uscite didattiche	2741.61
P02/01	Progetti scuola Primaria Calini	6729.93
P02/02	Progetti scuola Secondaria di primo grado	2940.56
P02/03	Progetti scuola in Ospedale	3353.38
P02/04	Intercultura e Internazionalizzazione	55006.57
P02/05	Docenti in Ospedale	13128.28
P02/06	GLIP	6900.11
P02/07	PNSD Animatore digitale	291.03
P02/08	PNSD Potenziamento Connessioni	1000.00
P02/10	Inclusione e Disagio	11971.36
P02/11	Laboratori	1346.48
P02/13	Progetti Scuola Primaria Manzoni	6995.77
P02/15	ESO4.6.A4.D-FSEPN-LO-2025-396" – Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"	13206.54
P04/01	Formazione ed aggiornamento del personale	894.31

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
------	-------------	---------

Le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state cosi' distribuite

Voce: 0301 DOTAZIONE ORDINARIA	Importo previsione
	19.233,99

Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A02/01 - Funzionamento amministrativo	18.233,99
R98 - FONDO DI RISERVA	1.000,00

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

Voce: A01/03 Risorse ex art. 36, comma 2, D.L. 21/2022	Importo previsione
	2.863,28
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.863,28

Voce: A01/04 IMPLEMENTAZIONE E STANDARDIZZAZIONE SITO WEB SCOLASTICO	Importo previsione
	489,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	489,00

Voce: A02/01 Funzionamento amministrativo	Importo previsione
	73.062,80
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	54.828,81
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	18.233,99
9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA	600,00

Voce: A02/02 Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	Importo previsione
	1.833,50
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.833,50

Voce: A02/03 Medico competente	Importo previsione
	2.442,87
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.442,87

Voce: A02/04 Responsabile protezione dati	Importo previsione
	1.276,21
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.276,21

Voce: A03/01 Mompiani	Importo previsione
	20.574,53
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	20.574,53

Voce: A03/02 Calini	Importo previsione
	33.884,11
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	33.884,11

Voce: A03/04 Manzoni	Importo previsione
	12.001,41
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	12.001,41

Voce: A03/05 SCUOLA IN OSPEDALE	Importo previsione
	1.734,93
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.734,93

Voce: A03/06 Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020	Importo previsione
	396,33
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	396,33

Voce: A03/10 Patti di Comunità	Importo previsione
	239,68
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	239,68

Voce: A03/11 DIGITAL BOARD: Trasformazione digitale nella Didattica e nell'organizzazione -AVVISO 28966/2021	Importo previsione
	2.001,86
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.001,86

Voce: A03/12 Piano “Scuola 4.0”– Azione 1 – Next digital classroom	Importo previsione
	16.552,19
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	16.552,19

Voce: A03/13 Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica- D.M. n. 170/2022	Importo previsione
	77.570,98
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	77.570,98

Voce: A03/14 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)	Importo previsione
	40.600,08
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	40.600,08

Voce: A03/15 Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale D.M. n. 66/2023	Importo previsione
	34.076,21
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	34.076,21

Voce: A03/16 Fondo per Eccellenze	Importo previsione
	1.090,88
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.090,88

Voce: A03/17 PNRR_Next generation EU tutoraggio e formazione dispers. scolast.D.M. n. 19/2024	Importo previsione
	57.329,23
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	57.329,23

Voce: A05/01 Viaggi d'istruzione e uscite didattiche	Importo previsione
	2.741,61
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.741,61

Voce: P02/01 Progetti scuola Primaria Calini	Importo previsione
	6.729,93
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	6.729,93

Voce: P02/02 Progetti scuola Secondaria di primo grado	Importo previsione
	2.940,56
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.940,56

Voce: P02/03 Progetti scuola in Ospedale	Importo previsione
	3.353,38
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	3.353,38

Voce: P02/04 Intercultura e Internazionalizzazione	Importo previsione
	55.006,57
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	55.006,57

Voce: P02/05 Docenti in Ospedale	Importo previsione
	13.128,28
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	13.128,28

Voce: P02/06 GLIP	Importo previsione
	6.900,11
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	6.900,11

Voce: P02/07 PNSD Animatore digitale	Importo previsione
	291,03
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	291,03

Voce: P02/08 PNSD Potenziamento Connessioni	Importo previsione
	1.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.000,00

Voce: P02/10 Inclusione e Disagio	Importo previsione
	11.971,36
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	11.971,36

Voce: P02/11 Laboratori	Importo previsione
	1.346,48
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.346,48

Voce: P02/13 Progetti Scuola Primaria Manzoni	Importo previsione
	6.995,77
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	6.995,77

Voce: P02/15 ESO4.6.A4.D-FSEPN-LO-2025-396” – Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”	Importo previsione
	13.206,54
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	13.206,54

Voce: P04/01 Formazione ed aggiornamento del personale	Importo previsione
	894,31
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	894,31

Il fondo di riserva pari ad Euro 1.000,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall’art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell’importo della dotazione ordinaria iscritta nell’aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell’ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall’art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 30.571,59 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscano, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Descrizione	Importo
Voce: 0102 VINCOLATO	30571.59

In dettaglio, la determinazione delle spese nei modd. B del PA 2026 (che si allegano) è stata effettuata riapponendo in entrata la disponibilità finanziaria 2025 e, per le nuove entrate, distribuendo in A02-1 la dotazione ordinaria del MIUR; in Z01 è confluita la risorsa proveniente dall' ex IC Centro 2 in attesa di distribuzione tramite le variazioni di bilancio; in A03: 1,2,3,4 sarà distribuita la risorsa del Diritto allo studio del Comune di Brescia, in P2-4 i fondi relativi all'accoglienza e alla cittadinanza che il Comune di Brescia dovrà comunicare.

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 600,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A02-1 "Funzionamento Amministrativo"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

CONCLUSIONI

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie.

I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Si propone l'approvazione del Programma Annuale 2026.
08/01/2026

LA DSGA
Maria Zammitti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Guccione Gregoria Loredana