



“PRINCIPE UMBERTO DI SAVOIA”

Via Chisari n°8 - 95123 C A T A N I A - Tel. 095/6136360 – Fax. 095/8731789

Codice Fiscale: 80009250871 – Codice Meccanografico: CTPS06000E

E-mail: ctps06000e@istruzione.it – PEC: CTPS06000E@PEC.ISTRUZIONE.IT -

Sito Web: www.principeumberto.it

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI-CT 10

VERBALE N. 28/2021

VERIFICA PROGRAMMA ANNUALE 2021

L'anno 2021, nel giorno 3 del mese di febbraio, alle ore 9,00, si è riunito in collegamento da remoto il Collegio dei Revisori dei Conti del Liceo Scientifico e Linguistico Statale **“Principe Umberto Di Savoia”** di Catania.

Il Collegio è composto dalla Dott.ssa Rapisarda Francesca, Presidente del Collegio, rappresentante dell'Assessorato Regionale BB.CC.AA. P.I e dal Dott. Bella Giuseppe, Componente, rappresentante del M.I.U.R,

I Revisori procedono all'esame della ulteriore documentazione ricevuta per l'esame del Programma Annuale 2021, proposto dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Raciti e deliberato dalla Giunta Esecutiva in data 15.01.2021, verificando quanto appresso:

1. *Controllo presenza della Relazione illustrativa predisposta a cura del Dirigente Scolastico*
2. *Controllo presenza di tutti i modelli previsti per il Programma annuale.*
3. *Controllo corretta compilazione dei modelli*
4. *Controllo conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2, comma 2, del Regolamento*
5. *Controllo attendibilità della dotazione finanziaria.*
6. *Controllo determinazione dell'Avanzo d'amministrazione presunto*
7. *Controllo conformità tra i dati del modello A e la somma dei dati nelle schede finanziarie (Modello B)*
8. *Controllo dei Progetti, in termini di pareggio tra entrate e uscite*
9. *Controllo stanziamento del fondo di riserva (art. 4 comma 1)*



✓ Dati Generali Istituto

Il "Principe Umberto di Savoia" è stato il primo Liceo Scientifico di Catania, istituito con il R.D. n.1915 del 9 settembre 1923 ed intitolato all'allora principe ereditario Umberto II di Savoia.

La scuola è dotata di due plessi prefabbricati con ampie aule climatizzate, adiacenti alla sede centrale di via Chisari, 8 (1.320 alunni) e di una succursale presso l'Istituto comprensivo "Meucci", in via Sabato Martelli Castaldi 55 (ingresso in via Susanna 69 con 305 alunni), dove, a turno, due sezioni vengono ospitate per la durata di un solo anno, su designazione del Consiglio d'Istituto.

L'Istituzione offre la possibilità di scegliere uno dei seguenti indirizzi:

Liceo Scientifico

Liceo Linguistico

Nell'anno Scolastico 2020/2021, frequentano questa scuola circa 1.625 studenti, divisi in 65 classi (25 liceo Linguistico-40 classi Liceo Scientifico).

Attualmente si hanno 8 prime di liceo scientifico e 5 prime di liceo linguistico..

	Totale Numero Classi (a)	Alunni iscritti (b)	Media studenti per classe (b/a)
Prime	13	328	25,23
Seconde	13	356	27,38
Terze	12	299	24,92
Quarte	13	305	23,46
Quinte	14	337	24,07
Totale	65	1.625	25,00

✓ Situazione del personale

La situazione del personale docente e non docente (organico di fatto) in servizio, oltre al Dirigente Scolastico di ruolo, come risultante dalla relazione al programma annuale può così sintetizzarsi:

tipo di nomina	qualifica	unità
T.D.	DOCENTE	8
T.I.	DOCENTE	121
T.D.	ATA	7
T.I.	ATA	32



✓ Dati del programma annuale

Il modello “A”, presenta entrate per complessivi € 470.265,61, che pareggiano con le spese, così ripartite:

ENTRATE		
01 – Avanzo di amministrazione presunto		412.662,17
01/01 – non vincolato		110.227,28
01/02 – vincolato		302.434,89
02 – Finanziamenti dell'Unione Europea		-
03 – Finanziamenti dallo Stato		11.736,85
04 – Finanziamenti della Regione		35.866,59
05 – Finanziamenti Enti territoriali o altre istit. Pubbliche		10.000,00
06 – Contributi da privati		-
07 – Proventi da gestioni economiche		-
08 – Rimborsi e restituzione di somme		-
09 – Alienazione di beni materiali		-
10 – Alienazione di beni immateriali		-
11 – Sponsor e utilizzo locali		-
12 – Altre entrate		-
13 – Mutui		-
TOTALE ENTRATE		470.265,61
SPESE		
Attività)		146.033,90
	A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	16.868,73
	A02 - Funzionamento amministrativo	35.723,59
	A03 - Didattica	30.209,75
	A04 - Alternanza Scuola-Lavoro	47.999,89
	A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	-
	A06 - Attività di orientamento	15.231,94
Progetti)		188.697,75
	P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e prof"	9.753,45
	P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	113.368,56
	P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi prof.li"	10.749,82
	P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento"	52.155,92
	P05 - Progetti per "Gare e concorsi"	2.670,00
Gestioni economiche)		-
Fondo di Riserva)		1.793,00
TOTALE SPESE		336.524,65
Disponibilità finanziarie da programmare)		133.740,96
Totale a pareggio		470.265,61

✓ Verifica situazione amministrativa presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 412.662,17.

L'avanzo risulta adeguatamente assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti. Si fa presente che, detti stanziamenti possono essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.



UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	90.223,46	90.223,46	-
A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola	1.868,73	1.868,73	-
A02 - Funzionamento amministrativo	11.620,00	11.620,00	-
A03 - Didattica	25.209,75	25.209,75	-
A04 - Alternanza Scuola-Lavoro	36.293,04	36.293,04	-
A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	-	-	-
A06 - Attività di orientamento	15.231,94	15.231,94	-
	-	-	-
Totale PROGETTI	188.697,75	169.190,85	19.506,90
P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e prof"	9.753,45	-	9.753,45
P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	113.368,56	103.615,11	9.753,45
P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi prof.li"	10.749,82	10.749,82	-
P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento"	52.155,92	52.155,92	-
P05 - Progetti per "Gare e concorsi"	2.670,00	2.670,00	-
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	278.921,21	259.414,31	19.506,90
TOTALE AVANZO NON UTILIZZATO	133.740,96	43.020,58	90.720,38

Il Collegio ha verificato che:

- I. i dati illustrati nel modello A corrispondono a quanto indicato nelle schede illustrative finanziarie dei singoli progetti (Mod.B) e nelle allegate schede finanziarie delle attività, sia per quanto riguarda le fonti di finanziamento che per le spese previste per la relativa realizzazione. I singoli progetti presentano pertanto il prescritto pareggio finanziario tra entrate e uscite;
- II. le risorse finanziarie previsionali per aggregato inserite nella sezione delle entrate sono in dettaglio descritte nella relazione illustrativa della Giunta Esecutiva, e sono state effettuate sulla base di documentazione idonea da parte degli Enti o Istituti finanziatori, e/o comunque sulla base di valutazione di introiti propri effettuata dall' Istituzione Scolastica;
- III. la sezione spese presenta l'articolazione attività e progetti connessi all'attuazione del Piano dell'Offerta Formativa ed alla realizzazione degli obiettivi prefissati ed analiticamente individuati nella relazione predisposta dal Dirigente e dalla Giunta Esecutiva;
- IV. le voci accese alle attività riguardano le spese di funzionamento (amm.vo generale e didattico), per il personale, per investimento e per la manutenzione degli edifici, espresse entro i termini degli specifici finanziamenti assegnati.;
- V. è stato indicato come avanzo di amministrazione quello accertato alla chiusura



dell'esercizio precedente, come risulta dalla situazione finanziaria al 31/12/2020;

- I. l'ammontare accantonato tra le spese come fondo di riserva rientra entro i limiti previsti dall'art. 8 del D.I. 129/2018 (non superiore al 10% della dotazione Finanziaria ordinaria)

L'avanzo non utilizzato pari ad € 133.740,96 è stato fatto confluire in apposito aggregato "Z" come disponibilità ancora da programmare il cui impiego viene rimandato a determinazioni future che verranno adottate dal Consiglio d'Istituto con appositi provvedimenti di prelievo, anche parziali, dopo l'effettiva riscossione dei residui attivi.

Le schede illustrative hanno una sezione descrittiva riferita alla denominazione, agli obiettivi, alla durata ed al responsabile del progetto nonché alle risorse logistiche organizzative umane e finanziarie da impiegare nell'esecuzione, unitamente a due schede illustrative finanziarie, d'entrata e di spesa, che indicano rispettivamente le fonti di finanziamento e la tipologia dei costi previsti.

Nel complesso rappresentano efficacemente in termini sia descrittivi che numerici la programmazione in corso.

Il modello "D" pone in evidenza la destinazione dell'avanzo di amministrazione per un importo globale pari ad € 302.434,89 come vincolato e € 110.227,28 come non vincolato.

La situazione amministrativa presunta al 15.01.2021 (mod.C) è la seguente:

SALDO DI CASSA	In conto			Totale
	RESIDUI	COMPETENZA		
Fondo di cassa 1° gennaio				304.278,59
Riscossioni	+	32.104,26	307.710,22	339.814,48
Pagamenti	-	92.769,14	210.963,89	303.733,03
Fondo di cassa al 15/01/2021				340.360,04
		Residui da esercizi precedenti	Residui dall'esercizio	Totale
Residui attivi	+	114.857,92	31.408,58	146.266,50
Residui passivi	-	5.048,80	68.915,57	73.964,37
Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2020				412.662,17
Vincolato			302.434,89	
Non vincolato			110.227,28	

Il modello "E" dà la rappresentazione, per valori in assoluto, della ripartizione per tipologia di spesa delle risorse finanziarie che si propongono per l'anno 2021.



Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo
01			SPESE DI PERSONALE	179.005,94
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	10.657,63
03			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	101.823,75
04			ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	4.500,00
05			ALTRE SPESE	6.170,00
06			IMPOSTE E TASSE	21.820,33
07			ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	0,00
08			ONERI FINANZIARI	0,00
09			RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	10.754,00
100			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00
98			FONDO DI RISERVA	1.793,00
			Totale generale	336.524,65

Nel corso della verifica il Revisore accerta che non sono presenti motivi di rilievo.

Conclusioni

Tutto ciò premesso, il Collegio dei revisori dei conti esprime **parere favorevole** di regolarità contabile sul Programma annuale dell'esercizio 2021.

Fino alle ore 10,10 viene redatto il presente verbale, il quale, letto confermato e sottoscritto, deve essere trasmesso per il deposito agli atti della scuola per gli adempimenti di legge.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

IL PRESIDENTE
FRANCESCA RAPISARDA
Rappre. dell'Assessorato BB.CC.AA. e P.I. REGIONE SICILIA

IL REVISORE
GIUSEPPE BELLA
Rappresentante del MIUR