

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



Codice AOO BSPC01000A - REGISTRO PROTOCOLLO

Prot. 0005552 del 27/10/2024

VII-8 (Uscita)

Brescia, 25/10/2024

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di materiale promozionale per l'attività denominata "OPEN DAY 2025/2026" promossa e organizzata dal Liceo "Arnaldo" di Brescia, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2016 e degli artt. 43 e 44 del D.I. n. 129/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto Piano Triennale dell'Offerta Formativa di Istituto 2022-2025, elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio di Istituto con apposita delibera, in cui è previsto all'interno della *Progettazione Organizzativa del Piano di miglioramento*, la programmazione dell'attività di "OPEN DAY" 2025/2026 da realizzarsi in orario extracurricolare

Rilevata la necessità di individuare un esperto esterno nel campo del design e della grafica a cui affidare l'incarico per l'elaborazione e stampa del materiale promozionale, cartoline e brochure, del nostro istituto scolastico, da distribuire durante i giorni dell'attività denominata "Open Day" 2025/2026

Considerato che per la realizzazione e stampa del suddetto materiale, n. 500 brochure e n. 500 cartoline, relative al liceo "Arnaldo" di Brescia si rende necessario l'individuazione di una figura professionale, in possesso di specifici titoli culturali ed esperienze lavorative, anche esterna all'istituzione scolastica, nel settore grafico e di design

Constatato che presso l'Istituto non è possibile reperire personale in servizio presso la scuola, idoneo e/o disponibile a svolgere la suddetta particolare e specialistica prestazione professionale

Vista la *Legge del 7 agosto 1990, n. 241 - "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e ss.mm.ii

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»

Visto l'art. 7 comma 6 e 6 bis) del D. Lgs n. 165/2001 che consente alle PA di conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, tramite contratti di collaborazione per progetti e attività che richiedano prestazioni di natura temporanea e qualificate

Visto il *Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis), che consente alla Pubbliche Amministrazioni il conferimento di incarichi individuali a esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei previsti presupposti di legittimità, tramite contratti di collaborazione per progetti e attività che richiedano prestazioni di natura temporanea e qualificate

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018

Visto il *Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 - "cd. Codice degli Appalti"* emanato per La disciplina dei contratti Pubblici aventi per oggetto l'acquisizione di servizi, forniture e lavori

Dato atto che ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione dell'appalto è il Dirigente Scolastico, la *Dott.ssa Elena Lazzari*, a cui spetta il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo con il PA e le delibere del Consiglio di Istituto

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



Visto il Decreto Legislativo del 30 marzo 2023, n. 36 - "cd. Codice degli Appalti" emanato per la disciplina dei contratti Pubblici aventi per oggetto l'acquisizione di servizi, forniture e lavori

Visto il D. I. n. 129/2018 - Regolamento recante le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" ai sensi art. 1 c. 143 Legge n. 107/2015

Visto l'art. 43 del D.I. del 28 agosto 2018 n. 129 concernente il Regolamento recante le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" consente la stipulazione di contratti per prestazioni d'opera con esperti esterni per particolari attività al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa

Visto in particolare l'art. 44 del D.I. n. 129/2018 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*) in cui in particolare al comma 1 viene stabilito che "Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del Programma Annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'istituto assunte ai sensi dell'articolo 45"

Visto il comma 4 dell'art. 44 del D.I. n. 129/2018, che «nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45 comma 2 lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni»

Vista la delibera del Consiglio di Istituto, n. 73 del 29/01/2024, in cui viene approvato il Programma Annuale 2024 e l'impegno di spesa per la prestazione professionale necessaria alla fornitura di brochure e cartoline promozionali del nostro liceo, il quale è imputato nelle schede finanziarie di bilancio denominata: **A06 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO**

Considerato che il professionista esterno individuato dalla scuola per l'incarico in oggetto, il **Dott. ANDREA PASINI** risulta essere in possesso delle specifiche competenze professionali ed esperienze lavorative, atte a garantire e assicurare la fornitura del materiale promozionale in parola, come risulta attestato dal curriculum vitae depositato agli atti della scuola

Considerato che l'anzidetto contraente non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'affidamento prestazione oggetto del presente accordo

Preso Atto che la spesa complessiva necessaria per la prestazione in oggetto, da parte del suddetto esperto esterno, ammonta a euro 953,60 IVA ESCLUSA, come da offerta economica presentata dal medesimo ed acquisita agli atti della scuola con Prot. n. 5522 del 25/10/2024

Tenuto conto che nei confronti del suddetto operatore non trova applicazione, nel caso di specie, del principio di rotazione, trattandosi di importo inferiore a 5.000 euro IVA esclusa, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del Decreto Legislativo n. 36/2023

Accertato che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA, la *Dott.ssa Giulia Magnoli*, si attesta la sussistenza a bilancio della copertura economica necessaria a sostenere la spesa complessiva prevista per la fornitura in oggetto

Viste le disposizioni di cui all'art. 20, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e all'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria

Visto altresì, l'art. 28 del Decreto Legislativo n. 36/2023, recante «Trasparenza dei contratti pubblici»

DETERMINA

Art. 1 - Premesse

Tutto quanto indicato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Art. 2 - Oggetto e durata dell'accordo

Il Liceo "Arnaldo" di Brescia affida all'esperto esterno individuato nelle premesse, il professionista **ANDREA PASINI**, l'incarico per la realizzazione, stampa e consegna del seguente materiale promozionale relativo all'attività della nostra scuola:

LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" - BRESCIA



Corso Magenta, 56 - 25121 BRESCIA
tel. 03049438 - fax 0303773026
C.F. 80050100173
bspc01000a@istruzione.it - www.liceoarnaldo.edu.it



- STAMPA BROCHURE (punto metallico dim. 15x15 cm pag. 16)
n. 500 brochure 12 pag. carta patinata 200 gr (dim. chiuso 15x15 cm): euro 705,00
- STAMPA CARTOLINE (dim. 15x15 cm)
n. 500 cartoline carta patinata 300 gr (dim. 15x15): euro 130,00
- AGGIORNAMENTO GRAFICO: 80,00 euro

Art. 3 - Condizioni

L'operatore individuato, il *Dott. ANDREA PASINI*, si impegna a prestare la propria attività secondo quanto concordato e pianificato con i docenti referenti del Progetto di "OPEN DAY" e con la Dirigente Scolastica

Il suddetto esperto esterno, si impegna ai fini della corretta esecuzione di quanto previsto nell'art. 2 del presente atto a rispettare, nell'esecuzione del lavoro richiesto, le caratteristiche e gli standard qualitativi fissati dalla scuola

La consegna a lavoro terminato, da parte del professionista esterno, dovrà essere fatta presso la sede dell'Istituto Scolastico, nelle modalità e tempi concordati con la Dirigente Scolastica

Art. 4 - Compenso e modalità di pagamento della prestazione

L'Istituto a fronte del lavoro effettivamente e personalmente svolto dall'esperto esterno, il *Dott. ANDREA PASINI*, si impegna a corrispondere complessivamente un compenso di **euro 953,60** (euro novecentocinquantatre/60) IVA ESCLUSA e comprensivo della cassa del 4% e dell'imposta di bollo di euro 2,00). Il pagamento verrà corrisposto in un'unica soluzione, entro trenta giorni dall'emissione di regolare fattura elettronica (Codice Ufficio Univoco: **UFGV15** - Lotto CIG n. **B402AE154F**)

Art. 5 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione dell'appalto è il Dirigente Scolastico, *Dott.ssa Elena Lazzari*, a cui è affidato il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo al Programma Annuale e alle deliberazioni del Consiglio di Istituto. Nello svolgimento della propria funzione, il RUP sarà assistito dal Direttore S.G.A. incaricato di curare la fase istruttoria della procedura

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente in materia "privacy" si informa che:

- Il titolare del trattamento è il LICEO CLASSICO STATALE "ARNALDO" – Corso Magenta, 56 – CAP 25121 Brescia Tel. 03049438 – PEO: bspc01000a@istruzione.it – PEC bspc01000a@pec.istruzione.it rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico
- Ai medesimi contatti è possibile rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati

La sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera professionale costituisce automatico consenso, da parte del Contraente, al trattamento dei dati personali

Art. 8 - Diffusione

Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato nella sezione "**Amministrazione Trasparente**" del sito web della scuola, www.liceoarnaldo.edu.it (ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, 33 c.d. "Decreto Trasparenza")

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Elena Lazzari

Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 3-bis c. 4-bis del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.