

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2025/004

Presso l'istituto I.C. SACCHETTI S.MINIATO di SAN MINIATO, l'anno 2025 il giorno 15, del mese di aprile, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 134 provincia di PISA.

La riunione si svolge presso sede dell'Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARIA PIA	BUCCI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
SONIA	DI GIORGIO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

E' di supporto ai Revisori la DSGA Dott.ssa Adelaide Della Pietra, collegata in videoconferenza.

Il Conto Consuntivo 2024, predisposto dal Dirigente Scolastico congiuntamente alla DSGA con relazione del 7 marzo 2025, sarà valutato dalla Giunta Esecutiva e successivamente sottoposto all'approvazione del Consiglio d'Istituto.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
6. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
7. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
8. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
9. Coerenza nella compilazione del modello H

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordezza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordezza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)



1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	13	13	320	0	315	315	5	24,24

Con riferimento al Conto Consuntivo 2023, il numero delle sezioni è rimasto invariato. E' invece diminuito di 4 unità il numero dei bambini frequentanti.

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	2	6	112	0	74	41	115	4	-3	19,17
Seconde	0	3	2	5	106	0	62	46	108	2	-2	21,60
Terze	0	3	2	5	110	0	63	45	108	7	2	21,60
Quarte	0	4	1	5	109	0	84	25	109	5	0	21,80
Quinte	0	4	1	5	118	0	92	25	117	6	1	23,40

[illegible]

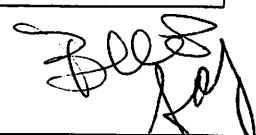
Con riferimento al Conto Consuntivo 2023, il numero delle classi della Scuola Primaria è diminuito di un'unità. Si è infatti registrato un decremento di n. 2 classi funzionanti a tempo normale e l'incremento di una classe a tempo pieno. Il numero degli alunni frequentanti è diminuito di 22 unità.

In relazione alla Scuola Secondaria di primo grado, si segnala che il numero delle classi è rimasto invariato, mentre il numero degli alunni frequentanti è diminuito di 22 unità.

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	96
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	17
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	156
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0



Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	33

Con riferimento al personale docente, rispetto al Consuntivo 2023, risulta un decremento di 6 unità; si conferma invece il numero delle unità di personale ATA.



Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilit� (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 141.858,91		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 364.139,76	€ 364.139,76	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 37.984,81	€ 37.984,81	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 65.297,82	€ 65.297,82	1,00
06-Contributi da privati	€ 154.211,00	€ 154.211,00	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,04	€ 0,04	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 763.492,34	€ 621.633,43	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 621.633,43	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attivit�	€ 578.570,45	€ 293.192,76	0,51
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 68.620,97	€ 54.675,76	0,80
A02-Funzionamento amministrativo	€ 42.237,68	€ 27.205,82	0,65
A03-Didattica	€ 355.458,31	€ 108.028,29	0,31
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 106.251,91	€ 101.062,49	0,96
A06-Attivit� di orientamento	€ 6.001,58	€ 2.220,40	0,37
Progetti	€ 176.509,86	€ 40.613,27	0,24
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 21.951,70	€ 2.016,84	0,10
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 151.058,16	€ 37.148,53	0,25
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 2.000,00	€ 325,50	0,17
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.500,00	€ 1.122,40	0,75
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attivit� per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 500,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 755.580,31	€ 333.806,03	
Z101-Disponibilita' finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 287.827,40	
Totale a Pareggio		€ 621.633,43	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 287.827,40.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 45,00% di quelle programmate.

Il Programma Annuale 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 15.01.2024 con delibera n. 39, a fronte di una programmazione iniziale di entrate di Euro 199.720,24 ha subito variazioni per complessive Euro 563.772,10; nelle spese, invece, a fronte di una programmazione iniziale di Euro 199.720,24 ha subito variazioni complessive in aumento di Euro 555.860,07, a seguito di provvedimenti del Dirigente Scolastico esplicitati, nella loro totalità, nell'elenco delle variazioni al bilancio prodotto dall'Istituto e approvate dal Consiglio nelle sedute del 04.03.2025 - verbale n. 9, del 21.05.2024 - verbale n. 10, del 20.06.2024 - verbale n. 11, del 24.09.2024 - verbale n. 12, del 15.11.2024 - verbale n. 13, del 16.12.2024 - verbale n. 14, come opportunamente verificato dai revisori.

La differenza tra il totale delle variazioni in entrata e totale variazioni in uscita di Euro 7.912,03 è riferita alla radiazione di residui attivi, come da annotazione al modello L.

La programmazione definitiva ascende pertanto a Euro 763.492,34 per le entrate e ad Euro 755.580,31 per le spese.

E' stata verificata la dichiarazione di responsabilità dalla quale risulta che non vi sono gestioni fuori bilancio, come riportato nella dichiarazione del DS al conto consuntivo 2024.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 154.154,99	€ 48.101,61	€ 106.053,38	€ 267.428,41	€ 7.912,03	€ 365.569,76

	Iniziali al 1/1/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 232.682,58	€ 220.708,89	€ 11.973,69	€ 118.584,52	€ 4.222,68	€ 126.335,53

Si precisa che con provvedimento prot. n. 5155 del 21.06.2024 sono stati radiati residui attivi per Euro 7.641,89 (di cui alla delibera n. 58 del Consiglio d'Istituto del 20.06.2024) e per Euro 270,14 (di cui alla delibera n. 59 del Consiglio d'Istituto del 20.06.2024).

Con provvedimento prot. n. 5153 del 21.06.2024 sono stati radiati residui passivi per Euro 4.222,68 (di cui alla delibera n. 57 del Consiglio d'istituto del 20.06.2024).



I residui attivi radiati sono di provenienza ministeriale, Unione Europea, Comune di San Miniato e Fondazione Cassa di Risparmio di San Miniato. Si riferiscono per Euro 18,45 all'anno 2017, per Euro 1.856,45 all'anno 2018, per Euro 489,27 all'anno 2019, per Euro 2.407,70 all'anno 2020, per Euro 2.870,02 all'anno 2021 e per Euro 270,14 all'anno 2022.

I residui passivi si riferiscono per Euro 2.660,13 all'anno 2020, per Euro 441,45 all'anno 2021 e per Euro 1.121,10 all'anno 2022.

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 20.913,36 e pagati residui passivi per euro 34.911,51.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 699.760,11. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 196.531,19	€ 77.231,96	€ 273.763,15
Totale Disponibilità	€ 374.541,49	€ 177.791,00	€ 552.332,49
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 571.072,68	€ 255.022,96	€ 826.095,64
PASSIVO			
Totale debiti	€ 232.682,58	-€ 106.347,05	€ 126.335,53
Consistenza Patrimoniale	€ 338.390,10	€ 361.370,01	€ 699.760,11
Totale Passivo	€ 571.072,68	€ 255.022,96	€ 826.095,64

La variazione in aumento delle immobilizzazioni, riferita a beni di prima e terza categoria, per Euro 77.231,96 è dovuta ad un incremento di Euro 127.966,36 per acquisto di n. 193 beni, a un decremento di Euro 1.169,36 relativo a n. 5 beni fuori uso (provvedimenti di discarico del DS prot. n. 6130 del 16.07.2024, n. 7442 del 17.09.2024 e 10932 del 12.12.2024), all'ammortamento di Euro 49.565,04.

Pertanto da una consistenza iniziale di n. 499 beni, si passa ad una consistenza finale di n. 687 beni.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 220.386,50
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024		
Riscossioni	€ 48.101,61	€ 354.205,02	€ 402.306,63	
Pagamenti	€ 220.708,89	€ 215.221,51	€ 435.930,40	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 186.762,73
Residui Attivi	€ 98.141,35	€ 267.428,41		€ 365.569,76
Residui Passivi	€ 7.751,01	€ 118.584,52		€ 126.335,53
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 425.996,96

Il Fondo cassa al 31/12/2024 riportato nel modello J è pari a Euro 186.762,73 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Si precisa che il fondo delle minute spese nell'anno 2024 non è stato attivato. Si segnala altresì che l'Istituto non ha un conto corrente postale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim- ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 8.392,2 1	€ 13.618, 97	€ 26.147, 40	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.517,1 8	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 68.620, 97	€ 54.675, 76	79,68%
A02	€ 0,00	€ 5.426,4 8	€ 16.543, 28	€ 325,00	€ 2.049,5 7	€ 2.861,4 9	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.237, 68	€ 27.205, 82	64,42%
A03	€ 3.263,9 9	€ 18.085, 98	€ 78.765, 43	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.912,8 9	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 355.458 ,31	€ 108.028 ,29	30,40%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 98.726, 78	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.329,7 1	€ 0,00	€ 0,00	€ 6,00	€ 106.251 ,91	€ 101.062 ,49	95,12%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.820,0 0	€ 0,00	€ 0,00	€ 400,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.001,5 8	€ 2.220,4 0	37,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.016,8 4	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.951, 70	€ 2.016,8 4	9,19%
P02	€ 9.725,4 5	€ 1.828,9 2	€ 23.373, 68	€ 1.475,0 0	€ 200,00	€ 545,48	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 151.058 ,16	€ 37.148, 53	24,60%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 325,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.000,0 0	€ 325,50	16,28%



P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 144,49	€ 0,00	€ 955,36	€ 22,55	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.500,00	€ 1.122,40	74,83%
TOTALE	€ 21.381,65	€ 38.960,35	€ 247.863,40	€ 1.800,00	€ 3.204,93	€ 20.589,70	€ 0,00	€ 0,00	€ 6,00	€ 755.080,31	€ 333.806,03	45,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	6,41%	11,68%	74,26%	0,54%	0,97%	6,17%	0,00%	0,00%	0,01%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 45,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 23,47%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono.

In relazione al progetto denominato Musica Strumentale - Pianoforte, relativo all'aggregato P02/09, sono stati esaminati i seguenti documenti:

- scheda progetto;
- avviso di selezione interna/esterna prot. n. 8782 del 16.10.2023;
- circolare prot. n. 9725 del 13.11.2023 relativa all'apertura delle iscrizioni per le attività di pratica strumentale;
- nomina commissione per la valutazione dei candidati esperti - prot. n. 9242 del 30.10.2023;
- verbale di selezione dei candidati, prot. n. 9249 del 30.10.2023;
- graduatoria per l'avviso pubblico del progetto, prot. n. 9251 del 30.10.2023;
- conferimento incarico docente interna per pianoforte, prot. n. 9764 del 14.11.2023;
- integrazione all'incarico di esperto di pianoforte, prot. n. 10829 del 13.12.2023;
- relazione della docente sull'attività svolta, con il dettaglio delle ore effettuate;
- mandato n. 286 del 4.07.2024 di Euro 1.559,71 relativo al compenso netto della docente;
- mandato n. 287 del 4.07.2024 di Euro 1.398,97 relativo al versamento delle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali.

Con riferimento al progetto denominato "NaturARTE", relativo all'aggregato A03/01, sono stati esaminati i seguenti documenti:

- scheda progetto;
- conferimento incarico di n. 2 ore di progettazione alla docente referente, prot. n. 10825 del 13.12.2023;
- determina affidamento diretto incarico alla società Edizioni Artebambini snc, prot. n. 10106 del 23.11.2023;
- contratto prot. n. 10108 del 23.11.2023;
- DURC, tracciabilità dei flussi, patto d'integrità, dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D. Legislativo 36/2023;
- fattura n. 4/51 di Euro 3.960,00 del 12.06.2024, relativa al servizio di didattica laboratoriale;
- time sheet e rendicontazione delle attività svolte dalla Società Edizioni Artebambini snc;
- mandato n. 317 del 22.07.2024 relativo al pagamento della sopracitata fattura.

Non si rilevano irregolarità amministrativo-contabili.

Dichiarazione IRAP



La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2023 è stata trasmessa in data 15.10.2024 con prot. n. 24101512152911642.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

La dichiarazione del sostituto d'imposta (Mod. 770) per l'anno d'imposta 2023 è stata trasmessa in data 15.10.2024 con prot. n. 24101511051916694.

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 è stata trasmessa in data 06.03.2025 con prot. n. 25030610521711963.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

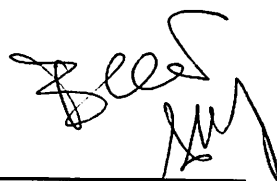
L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola



L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 è -25,84.

L'ammontare complessivo dei debiti per l'anno 2024 è pari a 4.699,61 e il numero delle imprese creditrici è 7.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

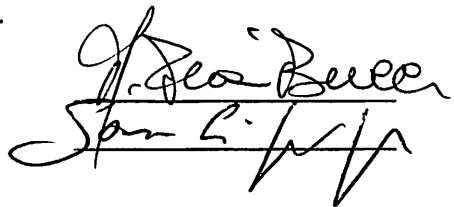
Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto.



Il presente verbale, chiuso alle ore 12:15, l'anno 2025 il giorno 15 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

BUCCI MARIA PIA
DI GIORGIO SONIA

Two handwritten signatures are present. The top signature is 'M. P. Bucci' and the bottom signature is 'S. Di Giorgio'. Both are written in black ink on a white background.