II ISTITUTO COMPRENSIVO - "A. DE GASPERI"-ACI SANT'ANTONIO
Prot. 0001169 del 11/02/2026
IV-6 (Uscita)

All'Albo Pretorio on-line
Amministrazione trasparente sito Web
del II Istituto Comprensivo
"A. De Gasperi" di Aci Sant'Antonio
Agli atti della scuola
Al Dsga

Oggetto: Avvio procedura per affidamento servizio per l'organizzazione di un viaggio studio (stage di 5 giorni) a Malta nell'a.s. 2025/2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b1), del Decreto Legislativo n. 36/2023

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

Vista la delibera n. 50 del Collegio docenti del 18 dicembre 2024 e la delibera n. 35 del Consiglio di Istituto del 18 dicembre 2024 di approvazione del P.T.O.F. di Istituto 2025-2028;

Vista la delibera n. 80 del Collegio docenti del 19 dicembre 2025 e la delibera n. 62 del Consiglio di Istituto del 19 dicembre 2025 di aggiornamento del P.T.O.F. di Istituto 2025-2028;

Ravvisata la necessità di procedere all'affidamento del servizio per l'organizzazione di un viaggio studio (stage di 5 giorni) a Malta nell'a.s. 2025/2026;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Visto il D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018 che detta le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 68 del 06/02/2026, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2026;

Visto il nuovo codice degli appalti, Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Visto l'art. 17, commi 1 e 2 del D. L.gs 36/2023, il quale prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;

Visto in particolare, l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che « Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: ... b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante»;

Visto l'Allegato II.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023, recante «Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea»;

Visto l'art. 45, comma 2, lett. a), del Decreto Interministeriale n. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro»;

Visto il Regolamento interno per le attività negoziali approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 49 del 19/03/2019 con il quale è stato elevato a tutte le attività negoziali inferiori a € 40.000,00, IVA esclusa, la possibilità per il Dirigente Scolastico di espletare in via autonoma le necessarie procedure relative agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma annuale e successive modifiche;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 - Oggetto

l'avvio della procedura per l'affidamento diretto del servizio per l'organizzazione di un viaggio studio (stage di 5 giorni) a Malta nell'a.s. 2025/2026, di seguito individuate:

Stage di istruzione con **corso di lingua inglese** con rilascio di attestato

Destinazione: **Malta**

Data (approssimativa): 02-06 Marzo 2026

Durata: 5 giorni e 4 notti

Partecipanti: alunni scuola secondaria I grado

Art. 2 - Dati della stazione appaltante.

Denominazione ufficiale:	II Istituto Comprensivo A. De Gasperi
Indirizzo:	Via Tenente Nicola Maugeri n. 4 - 95025 Aci Sant'Antonio (CT)
Cod. Meccanografico:	CTIC8AS00G
C.F.:	81002250876

Codice Univoco: UFBRBJ
Email: ctic8asoog@istruzione.it
Pec: ctic8asoog@pec.istruzione.it
Tel.: 0957022373
Sito istituzionale: www.icadegasperi.edu.it

Art. 3 - Individuazione operatori economici

Si procede, in collaborazione con il Dsga, ad accertare l'esistenza di Convenzioni CONSIP attive su cui effettuare l'acquisto. Nel caso di esito negativo o inidoneità della stessa, si individuerà un operatore economico presente sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) a cui indirizzare un Ordine diretto tramite Trattativa Diretta su MEPA. Nel caso di esito negativo si procederà in autonomia attraverso la richiesta di offerte ad operatori economici operanti nel settore.

Art. 4 - Autorizzazioni all'acquisto

Effettuate le ricerche di mercato suindicate si attiverà la procedura per la individuazione dell'operatore economico a cui affidare la fornitura. La relativa spesa, nei limiti delle risorse disponibili e risultanti nel P.A. 2026, verrà imputata alla voce del piano delle destinazioni A05/03.

Art. 5 – Trasparenza

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica prof.ssa Silvana Di Bella.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Silvana Di Bella.

Art. 6 - Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Ai sensi del d.lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 ("RGPD") i dati personali saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione di cui sopra. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento dell'incarico o a verificare la posizione giuridico-economica dell'incaricato.

In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini ditale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic8as00g.

La presente viene resa pubblica mediante affissione all'albo on line dell'Istituto e in amministrazione trasparente sul sito dell'istituto www.icadegasperi.edu.it e agli atti del progetto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvana Di Bella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa