



Ministero dell'Istruzione - USR per il Lazio – Ambito territoriale provinciale di Latina

Istituto Comprensivo "Frezzotti/Corradini"



Sede Legale:

Via Quarto, 49 - 04100 Latina

Sede Operativa

Via Amaseno, 29 - 04100 Latina

Codice fiscale 91124300590

Tel.: 0773697768

Fax: 0773484311

PEO: Itic85000t@istruzione.it

PEC: Itic85000t@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF232



Al:

- Revisore dei Conti
- Atti
- Sito Istituzionale
- Albo on line
- Amministrazione trasparente

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
SUL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2025-2026**

Premessa

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo di ogni contratto integrativo per le pubbliche amministrazioni dall'art. 40, c. 3-sexies del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria Generale dello Stato con circolare n. 25 del 19.07.2012.

L'allegato contratto d'istituto, sottoscritto definitivamente il 18.03.24 è stato redatto ai sensi di quanto previsto

- dagli artt. 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001,
- dall'art. 2, c. 17 della Legge n. 135/2012,
- dalla Dichiarazione congiunta OOSS - MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e
- dal CCNL del 18/01/2024,

dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

Il presente contratto va a regolamentare materie ben precise indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della scuola: Piano triennale dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività funzionali del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Carta dei Servizi, Regolamento di Istituto.

MODULO 1 - ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO.

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Data di sottoscrizione : 27.11.2025
------------------------	-------------------------------------

Periodo temporale di vigenza		Anno scolastico 2025/2026
Composizione della delegazione trattante		• Parte pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): DIRIGENTE SCOLASTICO-Prof.ssa Roberta Venditti • Organizzazioni sindacali ammessi alla firma (elenco sigle): - FLC CGIL - CISL SCUOLA - ANIEF - SNALS/CONFSAL - GILDA-UNAMS - RSU Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): - FLC CGIL: Nicoletta ASFOCO - ANIEF: Biagio DI COLA - GILDA – UNAMS: Patrizia GIOVANNINI - CISL SCUOLA: Tommasina FANTOZZI RSU d'istituto: - FUSCO Elisabetta - CIOCCARI Debora - SICILIANO Valeria - FIORITO Alessandra
Soggetti destinatari		Personale dipendente docente ed ATA
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Materie previste dall'art. 6 del CCNL 2007 per quanto vigente ed in particolare criteri concernenti: • l'utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica per il trattamento economico accessorio; • le relazioni sindacali; • l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; • le ricadute sul rapporto di lavoro dell'organizzazione degli uffici e dell'attività dell'istituzione scolastica; • l'individuazione del personale da retribuire con il fondo dell'istituzione.
Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	La certificazione sui profili della compatibilità economico finanziaria e normativa, rilasciata dai Revisori dei Conti, Organo di controllo dell'istituzione scolastica, sarà acquisita e allegata alla presente relazione.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della	• È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica alla scuola ai sensi art. 5 DPCM 26/01/11
		• È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. • Non si applica ai sensi art. 5 DPCM 26/01/11
		È stato assolto l'obbligo, per quanto di competenza, di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009

	retribuzione accessoria	La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
--	----------------------------	---

MODULO 2 – ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse necessarie –risultati attesi – altre informazioni utili)

Premessa

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal P.T.O.F triennale 2025/28 e dal P.T.O.F annuale 2025/26 aggiornato alle attività di cui all'anno scolastico in corso, in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive. I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali. Il contratto d'istituto, dunque, è lo strumento efficace per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento della scuola basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio e per garantire la realizzazione dei progetti previsti nel PTOF.

Il contratto di istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi, riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati e la qualità della prestazione individuale.

Lettera a)

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale ai sensi delle seguenti norme legislative: 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della Legge n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29/11/2007 e dal CCNL vigente.

- **La parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza. A tal fine sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo di istituto, delle ore eccedenti, di incarichi specifici per il personale ATA, la sostituzione dei colleghi, il lavoro straordinario del personale ATA, le modalità di intensificazione del lavoro, la formazione del personale, i docenti collaboratori del dirigente scolastico, i docenti incaricati di funzioni strumentali, i docenti coordinatori dei consigli di classe, di dipartimento, responsabili di plesso e etc. L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

- **La parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili (contrattuali, legge 440/97, fondi MIUR, ecc), sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal P.T.-O.F. L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal P.T.O.F e dagli organi collegiali dell'Istituto (Collegio e Consiglio d'istituto), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF e in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

- **L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF.**

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (P.T.O.F e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività

e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

A) Area dell'organizzazione dello staff di Direzione e dell'organizzazione gestionale dell'Istituzione Scolastica (incarichi per le attività gestionali).

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda gli aspetti organizzativi e didattici: collaboratori del Dirigente, responsabili di plesso e componenti di varie commissioni.

B) Area di supporto all'organizzazione della didattica

In questa Area sono state invece individuate le attività da remunerare che danno supporto all'implementazione delle attività didattiche, ovvero: responsabili di dipartimento, coordinatori di classe/sezione, referente viaggi di istruzione, stage linguistici e/o campi sportivi, referente progetto Erasmus e/o e-Twinning,, referenti corsi sperimentali: sezione di potenziato di inglese e sezione a curvatura sportiva, referenti per le attività didattiche che prevedono contatti con Enti esterni per la progettazione e verifica. Si citano a titolo di esempio le attività tese alla realizzazione di progetti caratterizzanti il PTOF per il potenziamento linguistico (es. Libriamoci,° IO leggo perché” ,”) logico matematico-scientifico (“Eureka”,” Adottiamo una scuola in Antartide”) potenziamento sportivo tramite la partecipazione alla rete delle scuole s.s1 grado con sezione a curvatura sportiva, partecipazione a progetti e/o concorsi banditi dal miur, usr lazio ed enti esterni.

B) Area delle attività didattiche e di progetto e corsi di recupero.

In questa Area sono state invece individuate le attività da remunerare che danno supporto all'implementazione dell'ampliamento dell'offerta formativa delle attività didattiche in orario EXTRA curricolo. Si citano a titolo di esempio le attività tese alla realizzazione di progetti caratterizzanti il PTOF come il potenziamento delle competenze scientifiche ed ecosostenibilità con : l'orto dei bambini, la chimica quotidiana, a spasso nel sistema solare, alla scoperta dell'acqua, AUSA-adotta una scuola dell'Antartide, progetto BPEA; come potenziamento delle competenze linguistiche: Bibliotecando, Giochiamo al teatro, Bibliolab, Filosofiamo-avviamento alla riflessione filosofica, Cinema in classe e progetto Radio web scolastica nella scuola primaria e scuola secondaria di 1 grado; come potenziamento delle competenze sociali ed educazioni civica: Consiglio delle bambine e dei bambini, Seguendo un filo, Il servizio demografico incontra i cittadini, Citizens of the world!; come potenziamento delle competenze scientifiche, Stem e spirito di imprenditorialità: EUREKA! Funziona!, Connessioni digitali, First lego league; come potenziamento delle competenze motorie sportive con Giochi sportivi studenteschi per la scuola primaria, Torneo di calcio a 5+1 tra classi.

Al fine di garantire un recupero delle lacune degli alunni/e ed ottenere anche risultati migliori nelle prove Invalsi, si evidenzia che parte delle risorse sono state destinate a corsi di recupero per la scuola primaria e per la scuola secondaria di 1 grado. Tale finalità viene riportata e collegata al PDM e RAV di istituto.

C) Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, fra i quali sono numerosi quelli diversamente abili, è stato necessario, tenuto conto della assenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7) di prevedere il riconoscimento di incarichi specifici.

In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A. Incarichi specifici: anche in questo caso tale compenso ha l'obiettivo di aumentare l'efficienza dei servizi ATA con particolare riferimento ad attività di controllo vaccini, Fit-TFA con convenzioni con le Università, docenti neo immessi, monitoraggio procedura somministrazione farmaci nell'ambito scolastico, gestione Pago in rete, Gestione sicurezza.

Inoltre, in accordo con le RSU dell'Istituto, è stata previsto di far confluire nel FIS tutte le risorse economiche della valorizzazione del personale scolastico dividendole in 70% per il personale docente e un 30% per il personale Ata. Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Lettera b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.

Si precisa in premessa che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, Economie degli anni precedenti) e al quale vanno aggiunte tutte le risorse economiche della valorizzazione del personale scolastico.

Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del

personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività. Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa. Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate. Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PtOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa. I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

MODULO 2.C QUADRO DI SINTESI DELLE MODALITÀ DI UTILIZZO DA PARTE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELLE RISORSE

Lettera c) risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

- Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2021/2022 sono determinate come segue: (lordo dipendente)

PUNTI EROGAZIONE DEL SERVIZIO:	N. 4
PERSONALE IN ORGANICO DI DIRITTO:	N. 185
FONDO ISTITUTO SPETTANTE: escluse le economie	€ 57.388,89
ECONOMIE a.s 24/25	€ 10.949,87
FONDO ISTITUTO DISPONIBILE con le economie: decurtato delle Indennità di Direzione al DSGAr 12/12 € 7.207,50 e il sostituto del Dsga con seconda posizione economica tra gli A.A per 30gg (€ 600,62)	€ 67.734,42
FONDO ISTITUTO DISPONIBILE decurtato indennità di cui sopra + €18.288,97 valorizzazione personale	€78.215,27

Si è deciso di suddividere il fondo per il 71% al personale docente e il 29% al personale ata. Invece la valorizzazione si è deciso di suddividere 70% al personale docente e il 30% al personale ata per :

il 71% fis docenti	€ 42.547,67	
Il 70% valorizzazione docenti	€12.802,27	
Totale docenti	€55.349,94	
il 29% fis Ata	€ 17.378,62	
Il 30% valorizzazione Ata	€ 5.486,69	
Totale Ata	€22.865,31	
Mantenendo il vincolo di provenienza delle economie dall’A.S. 2024/25 – Si è deciso di suddividere le economie di € 10.949,87 per il personale docente (€ 6.497,18) e al personale ata (€4.452,69)		
Riepilogo erogazioni per cedolino		
Descrizione compenso	Descrizione sotto compenso	Importo lordo dipendente in euro

Miglioramento offerta formativa	Fondo dell'istituzione scolastica	€ 67.734,42 con economie
Miglioramento offerta formativa	Funzioni strumentali al ptof	€ 5.795,02
Miglioramento offerta formativa	Incarichi specifici al personale ATA	€4.700,93 con economie
Miglioramento offerta formativa	Ore eccedenti-sostituzione colleghi assenti	€5.236,20 con economie (della somma delle economie si concorda con le Rsu di destinare la metà €2002,63 ai corsi di recupero e l'altra metà allo sfioramento delle 40+40ore del personale docente)
Miglioramento offerta formativa	Pratica sportiva	€1.543,63
Indennità di disagio A.T	Assistenti tecnici	€2.400
Valorizzazione del personale scolastico	Valorizzazione del personale scolastico	€18.288,97 (Si è deciso di destinare l'70% al personale e il 30% per il personale ATA)
TOTALE		€110.764,52

Lettera d) Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate.

Lettera e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi 27 dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011

Lettera f) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. N. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche

Lettera g) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo I I del D.Lgs. n. 150/2009.

Si precisa in premessa che nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale, meritocratica e selettiva in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e

rendicontazione, in modo da valorizzare l'impegno, la qualità della prestazione individuale e la capacità innovativa della prestazione.

Le risorse economiche, finalizzate a riconoscere le attività aggiuntive, hanno come finalità principali quelle di diminuire la dispersione scolastica, potenziare il benessere dello stare a scuola, potenziare la motivazione allo studio attraverso diverse iniziative curriculari e/o extracurricolari:

- organizzazione di attività di recupero e di potenziamento delle abilità di base e delle conoscenze anche in orario extracurricolare;
- Favorire l'accoglienza di studenti, famiglie e personale scolastico in un'ottica di collaborazione e di opportunità;
- Arricchimento ed implementazione di nuove metodologie di apprendimento più vicine allo stile di apprendimento degli alunni;

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione, volta al miglioramento continuo pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.

CONCLUSIONI

Si attesta, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette la presente corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal DSGA e dall'ipotesi di contratto integrativo d'istituto a.s. 2025/2026 firmato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa Roberta Venditti