ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 01/2026

L' anno 2026 il giorno 8, del mese di aprile, alle ore 12:50, si è riunito il collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito Territoriale n.01 della provincia di Enna per effettuare l'analisi del Programma Annuale 2026 dell'Istituto Comprensivo "Santa Chiara" di Enna (ENIC81500A).
La riunione si svolge presso l'Istituto Comprensivo "Santa Chiara" di Enna (ENIC81500A), in Piazza N. Colajanni, n.1 a Enna. Alla riunione è presente la D.S.G.A. Dott.ssa Sandra Spina.
Il Presidente del collegio dei Revisori dei Conti in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia ad oggi non è stato nominato.
Il presente verbale viene redatto in data odierna, dopo la scadenza del 15/02/2026, fissata dalla Circolare n.22 del 26/11/2025 dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia, a seguito della nomina del Revisore Francesco Vitale, in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione e del Merito, avvenuta con D.A. n.924 del 04/03/2026. Lo stesso si è insediato il 06/03/2026.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
=========	========	Assessorato Regionale Istruzione e Formazione Professionale (Reg. Sicilia)	Assente (ad oggi non ancora nominato)
Francesco	Vitale	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	Presente

Il Programma Annuale è stato inviato al Collegio dei Revisori con mail del 09/03/2026, dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Di Franco Antonietta. Lo stesso è stato predisposto dal D.S., in collaborazione con la D.S.G.A. Dott.ssa Sandra Spina, il 07/01/2026, la Giunta Esecutiva ha approvato la proposta di P.A. 2026 il 15/01/2026.
Il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale 2026 con verbale n.18 del 15/01/2026, delibera n.2, nelle more della nomina del Collegio dei Revisori.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma Annuale 2026 ai sensi dell"art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129, e ai sensi della Nota MIM n. 24599 del 18/11/2025, recepita dalla Circolare n. 22 del 26/11/2025 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Regione Sicilia.

I Revisori procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica
1. *Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)
1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8 comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione PTOF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)
1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Sedi/ Popolazione scolastica
L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

C.M.	COMUNE	INDIRIZZO	ALUNNI
ENAA815028	ENNA	VIA ROMA 390	84
ENAA815039	ENNA	VIA DONNA NUOVA,30	23
ENAA81505B	CALASCIBETTA	VIA MADDALENA II	33
ENAA81506C	CALASCIBETTA	PIAZZA UMBERTO I	35
ENEE81501C	ENNA	PIAZZA VALVERDE, 1	111
ENEE81502D	ENNA	VIA DONNA NUOVA	63
ENEE81503E	CALASCIBETTA	PIAZZA UMBERTO I°	114
ENIC81500A	ENNA	Piazza VI Dicembre snc	0
ENMM81501B	ENNA	PIAZZA COLAJANNI, 1	123
ENMM81502C	CALASCIBETTA	VIA MADDALENA	83

Dati Generali Scuola - Data di riferimento: 30 settembre 2025
La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/26 è la seguente:

Ordine Scuola	Alunni	Classi
Infanzia	175	11
Primaria	288	21
Secondaria I grado	206	14
Totale	**669**	**46**

Dati Personale - Data di riferimento: 30 settembre 2025
La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) a.s. 2025/26 in servizio può così sintetizzarsi:

Personale della Scuola	Unità
Dirigente	1
Personale docente a tempo indeterminato	115
Personale docente a tempo determinato	17
Personale ATA a tempo indeterminato	16
Personale ATA a tempo determinato	14

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 267.497,48
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 330,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 17.440,96
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 285.268,44

SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 40.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 19.700,00
A03-Didattica	€ 61.306,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 710,46
A06-Attività di orientamento	€ 798,14
Progetti	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 38.067,50
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 600,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 210,00
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 162.392,10
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 122.876,34
TOTALE A PAREGGIO	€ 285.268,44

Il Programma Annuale è stato redatto in conformità con i principi di bilancio contenuti nell'art.2, del Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107. - Decreto 28 agosto 2018, n.129. Tenuto conto, altresì, del DDS n.1781 del 08/09/2025 dell'Assess.to Istruzione Regione Sicilia e della nota MI prot.n. 14870 del 01 ottobre 2025.
Il Programma Annuale redatto, si esprime in termini di competenza ed è improntato a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità e chiarezza.
Nel programma sono state indicate tutte le entrate, aggregate secondo la loro provenienza nonché gli stanziamenti di spesa aggregati per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, tenuto conto delle esigenze del funzionamento amministrativo e didattico generale, nonché dei progetti e gestioni economiche separate. Le spese non superano, nel loro complessivo importo, le entrate.

I dati previsionali di spesa contenuti nel Mod. A, coincidono con la somma dei dati delle schede finanziarie dei Mod. B.
Il fondo di riserva è stato previsto per € 1.000,00 e non supera la misura del 10% della dotazione finanziaria ordinaria a carico della Regione Siciliana, ai sensi dell'art.8 comma 1 del D.l. 28 agosto 2018 n.129.
Complessivamente le previsioni di entrata sono attendibili e gli stanziamenti di spesa appaiono congrui.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 267.497,48, come riportato nel Mod. C.
Per i residui attivi e passivi si invita l'Istituto a verificare costantemente le ragioni dei superiori crediti e dei superiori debiti ed eventualmente a radiare i residui qualora si riscontrasse l'effettiva inesigibilità.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	**€ 122.514,60**	**€ 97.314,60**	**€ 25.200,00**
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 19.700,00	€ 0,00	€ 19.700,00
A03-Didattica	€ 61.306,00	€ 55.806,00	€ 5.500,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 710,46	€ 710,46	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 798,14	€ 798,14	€ 0,00
PROGETTI	**€ 38.877,50**	**€ 38.877,50**	**€ 0,00**
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 38.067,50	€ 38.067,50	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 600,00	€ 600,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 210,00	€ 210,00	€ 0,00
GESTIONI ECONOMICHE	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	**€ 161.392,10**	**€ 136.192,10**	**€ 25.200,00**

La stima dell'avanzo di amministrazione appare coerentemente fondata. L'avanzo di amministrazione è stato ripartito in destinazioni vincolate e destinazioni non vincolate: come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato. L'avanzo di amministrazione non utilizzato è pari a € 106.105,38 (di cui € 0,00 importo vincolato ed € 106.105,38 importo non vincolato).

Verifica di cassa al 31.12.2025

Dal giornale di cassa

Fondo cassa al 1° gennaio 2025		€ 348.686,51
Riscossioni fino alla reversale n. 130 del 31/12/2025		
conto competenza	€ 138.850,98	
conto residui	€ 70.361,64	
Totale somme riscosse		€ 209.212,62
Pagamenti fino al mandato n.336 del 18/12/2025		
conto competenza	€ 343.164,29	
conto residui	€ 39.195,19	
Totale somme pagate		€ 382.359,48
Fondo di cassa alla data 31/12/2025		€ 175.539,65

Il servizio di cassa è affidato all'Istituto Bancario CREDIT AGRICOLE ITALIA S.P.A. IBAN IT07R0623016800000015075285, data inizio convenzione 01/03/2026, data fine convenzione 31/08/2028.

Il saldo di cassa sopra riportato concorda, con la comunicazione dell'Istituto cassiere CREDIT AGRICOLE ITALIA S.P.A. alla data del 31/12/2025.

La situazione delle risultanze della Banca d'Italia contabilità speciale n. **0311647** disponibile presso l'istituzione scolastica si riferisce alla data del 31/12/2025. La riconciliazione con il relativo Mod T56 (ovvero con la situazione giornaliera disponibile presso il tesoriere) non evidenzia sbilanci.
Al 31/12/2025:
- il saldo fruttifero è pari ad € 6,50
- il saldo infruttifero è pari ad € 175.533,15
Per un totale di € 175.539,65.

L' ultimo Mod T56 disponibile recante la situazione al 31.12.2025 espone un saldo di euro 175.539,65 e viene posto a confronto con:

- Giornale di cassa che reca un saldo di euro 175.539,65
- Situazione dell'Istituto Cassiere, reca un saldo di euro 175.539,65

I dati di cui sopra sia dell'Istituto cassiere che della Banca d'Italia sono tratti da interrogazioni on-line.

Accertamenti

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato (aggiornamento approvato dal Consiglio d'Istituto il 22/12/2025, delibera n.1, verbale n.17)*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Conclusioni

Relativamente al Programma Annuale 2026, i Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13,15, l'anno 2026 il giorno 8 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Rappresentante del MIM:
Dott. Francesco Vitale (Componente)

La D.S.G.A.:
Dott.ssa Sandra Spina