

VERBALE N. 5/2023

L'anno duemilaventitre il giorno ventisette del mese di gennaio alle ore 13.00, - si riunisce il Collegio dei Revisori dell'Istituto Comprensivo "G. Dantoni" per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Parere Programma Annuale 2023
2. Varie ed eventuali

Il Collegio è composto da:

- FRANCESCO TERRANOVA, per l'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, Presidente;
- SEBASTIANA MATARAZZO, per il Ministero dell'Istruzione (MIUR), Componente

Esame Programma Annuale

I Revisori procedono a verificare il " Programma Annuale Finanziario per l'anno 2023 " previa lettura della Relazione del Dirigente Scolastico e ampio ed articolato esame della stessa, degli allegati che lo compongono e che ne fanno parte integrante e sostanziale, nonché della documentazione messa a disposizione dall'Istituto.

Premessa

Preliminarmente, prima di passare all'esame delle singole voci del programma annuale dell'Anno 2023, si ritiene opportuno fornire, di seguito, alcuni cenni di ordine generale concernenti l'Istituto.

Il Programma è stato predisposto dal Dirigente Scolastico secondo le vigenti disposizioni regolamentari in materia di gestione e contabilità delle Istituzioni Scolastiche (D.I. n. 129/2018 e Decreto Reg. Sic. Ass.to Reg.le BB.CC.AA. e P.I n. 7753/2018), come da circ. Ass.to Reg.le BB.CC.AA. e P.I. n. 17 del 06/10/2021 e il Decreto DDS . n. 2258 del 13/10/2021 della Regione Siciliana e la comunicazione del MIUR del 30-09-2021 prot. N. 21503

Il Programma è redatto nel rispetto della modulistica vigente.

L'Istituto ha una sede Centrale di Scuola Primaria, 2 Plessi di Scuola dell'Infanzia, 1 Plesso di Scuola Secondaria Primo Grado, così distribuite:

SEDE	N. TOTALE ALUNNI
CENTRALE Scuola primaria	326
N° 2 PLESSI Scuola Infanzia	136
N° 1 PLESSI Scuola Sec. I Grado	242
Totale	704

La popolazione scolastica del c.a. in atto è di n. 704 alunni.

Il personale in forza all'Istituto è composto da n 94 docenti, n. 5 personale amministrativo e n. 16 collaboratori scolastici.

Programma annuale

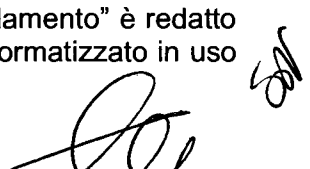
Perviene a quest'organo di revisione per l'espressione del parere di regolarità contabile, ex art. 51 c. 1 D. A. 7753/2018; successivamente accompagnerà il superiore documento contabile che sarà proposto al Consiglio di Istituto per l'approvazione definitiva.

Il documento esaminato è composto:

1. Dal programma annuale per l'esercizio finanziario "mod. A)";
2. Dai mod. B), C), D), E) ;
3. Dall'apposita relazione illustrativa che lo accompagna e ne illustra sinteticamente i contenuti.

Tale documento contabile, in conformità a quanto previsto dall'art. 5 del "Regolamento" è redatto sulla modulistica vigente , ed è correttamente compilato attraverso il sistema informatizzato in uso alle Istituzioni Scolastiche.

Ciò premesso i Revisori hanno verificato quanto segue:



La situazione finanziaria definitiva complessiva al 31/12/2022 presenta le seguenti risultanze, come da modello J:

Istituto Comprensivo Giovanni Dantoni			
Fondo di cassa al 01-01-2022			158.042,68
Somme riscosse			105.354,41
Somme pagate			172.177,60
Fondo di Cassa al 31/12/2022			91.219,49
Descrizione	Residui esercizi precedenti	Residui dell'esercizio	Totali al 31-12-2022
RESIDUI ATTIVI	191.057,50	100.000,00	291.057,50
RESIDUI PASSIVI	0,00	85.030,36	85.030,36
Avanzo di Amm.ne al 31.12.2022			297.246,63

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

	Livello		
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	297.246,63
	01	NON VINCOLATO	33.739,13
	02	VINCOLATO	263.507,50
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	190,00
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	190,00
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	14.191,34
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	14.191,34
		TOTALE ENTRATE	311.627,97

Livello			Importi
	Livello		
A		ATTIVITA'	301.807,38
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	178.115,73
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	19.037,62
	A03	DIDATTICA	102.502,58
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	540,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.611,45
P		PROGETTI	8.382,46
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	415,11
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	3.018,77
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	4.948,58
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
R		FONDO DI RISERVA	1.438,13
	R98	FONDO DI RISERVA	1.438,13
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
		Totale spese	311.627,97

CONSIDERAZIONI FINALI

Il totale delle entrate finanziarie, nel suo complesso, il totale delle spese, salvi i vincoli e le eccezioni di legge;

- Non sono state previste spese che impegnano gli esercizi futuri;
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del programma annuale;
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 comma 2 del regolamento;
- È presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti;
- È presente un'esatta determinazione del Fondo di Riserva (art. a, comma 1);
- Non sono state previste, né riscontrate, gestioni fuori bilancio;
- Tutte le spese e le entrate sono state iscritte per intero e senza compensazioni;
- È stato individuato l'ammontare del Fondo economale per le Minute e Spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento;
- Le previsioni del "Programma", sono coerenti con gli obiettivi del PTOF.

A seguito dell'analisi dei residui attivi il Collegio rileva un residuo di euro 115.100,78 riferito all'anno 2013 "finanziamento PON asse 2 FESR 2007IT 16 1 P0004 strutturale", in merito al suddetto residuo il DSGA riferisce che trattasi di un finanziamento per lavori di manutenzione edifici scolastici, lavori interrotti con la ditta esecutrice per provvedimenti amministrativi.

Tanto premesso, si da atto che, il "Programma Finanziario per l'anno 2023" appare, nel suo complesso, conforme ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità. Si aggiunge che pure la determinazione delle singole poste iscritte in programma è apparsa improntata a criteri realistici e prudenziali, tenuto, altresì, conto che la gestione, per lo scorcio di anno già trascorso, si è rivelata improntata a criteri di efficienza, efficacia produttiva.

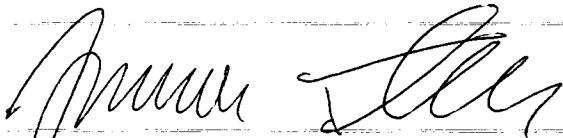
Per quanto sopra precisato, e con la precisazione di cui in premessa, ai sensi dell'art. 51 del vigente Regolamento, i Revisori esprimono unanime

parere favorevole di regolarità contabile

all'approvazione della proposta di "Programma Finanziario per l'anno 2023" e degli altri allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Si invita Il Dirigente Scolastico, data la vetustà del residuo di euro 115.100,78 sopra indicato, a verificare con gli uffici preposti l'esigibilità del suddetto residuo attivo.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13.50 l'anno duemilaventitre il giorno ventisette del mese di gennaio viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

PRESIDENTE Francesco Terranova	
RAPPRESENTANTE MIUR Sebastiana Matarazzo	