

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ANTONIO LIGABUE"****Via Rivoluzione d'Ottobre, 27 - 42123 REGGIO EMILIA****Tel. 0522/585813 – Fax 0522/283346****C.F.: 80016430359****e-mail: reic834005@pec.istruzione.it – reic834005@istruzione.it -****sito internet: www.icligabue-re.gov.it****All'Albo d'Istituto
Al Sito Web
Agli Atti****AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E
PROTEZIONE (art. 32, comma 8 lettere a) e b), del D. Lgs 81/2008)****VISTO** l'art. 2230 c.c., *contratto d'opera intellettuale*;**VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 sull'Autonomia Scolastica;**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*, precisamente all'art. 7, *Gestione delle risorse umane*, comma 6;**VISTA** la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008, applicativa della legge 244, Finanziaria 2008, art. 40, del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella pubblica amministrazione, riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa, alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008, che ha ribadito la necessità di una procedura a *evidenza pubblica con comparazione e pubblicazione sul sito web* dei provvedimenti di incarico con l'*indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare del compenso*;**VISTO** il D. Lgs n. 81/2008 il quale prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il Responsabile (R.S.P.P.) e prevede altresì i requisiti necessari per poter espletare tale incarico;**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025;**CONSIDERATO** che il D.I. 129/2018 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività;**CONSIDERATA** la necessità di individuare, con procedura pubblica, il personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di R.S.P.P. (art. 32, c. 8 lettere a) e b), del D. Lgs. 81/2008);**RENDE NOTO IL SEGUENTE AVVISO****Art. 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA**

È indetta la procedura di selezione per il reclutamento del RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE - RSPP (art. 32, comma 8 lettere a) e b), del D. Lgs 81/2008)".

L' avviso è rivolto a:

A) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Art. 2 – COMPITI DELL'ESPERTO**Prestazioni richieste:**

L'assunzione dell'incarico di R.S.P.P. comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art. 33 del D. Lgs 81/2008, relativo a tutte le sedi dell'istituto.

In dettaglio le prestazioni richieste sono:

- Aggiornamento/revisione dei documenti esistenti di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08;
- Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;

Firmato digitalmente da FRANCESCA SPADONI

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ANTONIO LIGABUE"****Via Rivoluzione d'Ottobre, 27 - 42123 REGGIO EMILIA****Tel. 0522/585813 – Fax 0522/283346****C.F.: 80016430359****e-mail: reic834005@pec.istruzione.it – reic834005@istruzione.it -****sito internet: www.icligabue-re.gov.it**

- Sopralluoghi nei vari edifici e spazi aperti di pertinenza dell'Istituto per la valutazione dei rischi;
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Aggiornamento e/o rifacimento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- Controllo planimetrie e segnaletica.
- Supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- Corso di formazione ove necessario per tutto il personale;
- Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica;
- Partecipazione alla riunione di organizzazione del Pronto Soccorso e stesura del relativo verbale;
- Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla norma vigente;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo;
- Predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale di riunione;
- Assistenza nella nomina ed organizzazione della squadra di Emergenza;
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto;
- Assistenza nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
- Assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle Manutenzioni;
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricati ed installatori per gli adempimenti necessari;
- Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per il personale dipendente e studenti;
- Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per terze persone;
- Assistenza nei rapporti con l'INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
- Assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato da INAIL;
- Assistenza negli incontri OO.SS./Terzi sulla Sicurezza;
- Incontri periodici con il D.S. ed il Rappresentante della Sicurezza;
- Ogni altro adempimento collegato alla funzione di R.S.P.P.
- proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D. Lgs 81/2008;
- fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del D. Lgs 81/2008;

I componenti del servizio di prevenzione e protezione sono tenuti al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui vengono a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D. Lgs 81/2008.

I compiti sopra elencati dovranno essere svolti in tutti i plessi dell'Istituto Ligabue
https://unica.istruzione.gov.it/cercalatuascuola/istituti/REIC834005/a-ligabue/edilizia/?jsessionid=4iSf2RK1GPO9SQbvrCcANy6g.mvlas069_1

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ANTONIO LIGABUE"****Via Rivoluzione d'Ottobre, 27 - 42123 REGGIO EMILIA****Tel. 0522/585813 – Fax 0522/283346****C.F.: 80016430359****e-mail: reic834005@pec.istruzione.it – reic834005@istruzione.it -****sito internet: www.icligabue-re.gov.it****Art. 3 – DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà durata triennale a partire dalla data della firma del contratto. È escluso il tacito rinnovo.

Art. 4 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Il professionista interessato alla partecipazione alla procedura comparativa di cui all'Avviso dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

1. possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o sussistenza delle condizioni previste dall'art. 38 comma 3-bis del D. Lgs. 165/2001;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non avere condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
4. non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate dalle lettere da a) ad e) del successivo art. 6 del presente Avviso, rubricato "Esclusione dalla procedura comparativa";
5. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. n. 81/2008;
6. Laurea o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo, per il settore di riferimento, e dall'accordo-quadro Stato-Regioni del 04/02/2006;
7. se libero professionista, non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
8. non essere in conflitto di interessi con l'Amministrazione Scolastica;

Per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comparativa, tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente Avviso, per l'inoltro dell'istanza di partecipazione.

L'Istituto non si ritiene comunque in alcun modo vincolato a procedere all'individuazione del professionista, riservandosi in autotutela di interrompere la presente procedura di selezione in qualsiasi momento, con semplice avviso da apporre all'Albo dell'Istituzione Scolastica, senza che i partecipanti possano avanzare rivendicazioni o rinvii di alcun tipo.

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. dovranno essere autorizzati dalla propria Amministrazione; la successiva stipula del contratto, da parte di quest'Istituzione Scolastica, sarà subordinata al rilascio preventivo di detta autorizzazione.

Il professionista che sarà individuato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso il committente.

Art. 5 – MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura comparativa, al protocollo dell'Istituto attraverso l'utilizzo dell'Indirizzo PEC reic834005@pec.istruzione.it, in alternativa, all'indirizzo PEO reic834005@istruzione.it. Per entrambe le modalità di trasmissione della candidatura, dovrà essere utilizzata la dicitura "CONTIENE CANDIDATURA PER INCARICO RSPD 2026/2029". Le candidature dovranno pervenire all'ufficio protocollo di questo Istituto entro e non oltre il **07/09/2026 ore 12:00**.

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione le email pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

La candidatura dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione (all. 1) resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e


**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ANTONIO LIGABUE"**
Via Rivoluzione d'Ottobre, 27 - 42123 REGGIO EMILIA
Tel. 0522/585813 – Fax 0522/283346
C.F.: 80016430359
e-mail: reic834005@pec.istruzione.it – reic834005@istruzione.it -
sito internet: www.icligabue-re.gov.it


quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa di:

- dati anagrafici, domicilio, codice fiscale, indirizzo email e/o casella PEC di chi concorre;
 - possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o sussistenza delle condizioni previste dall'art. 38 comma 3-bis del D. Lgs. 165/2001;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non avere condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
 - non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate dalle lettere da a) ad e) del successivo art. 6 del presente Avviso, rubricato "Esclusione dalla procedura comparativa";
 - Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. n. 81/2008;
 - Laurea o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo, per il settore di riferimento, e dall'accordo-quadro Stato-Regioni del 04/02/2006;
 - assenza delle condizioni di esclusione elencate dalle lettere da a) ad e) del successivo art. 6 del presente Avviso, rubricato "Esclusione dalla procedura comparativa";
 - attività e ubicazione del proprio recapito professionale;
 - Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva e/o eccezione tutte le condizioni contenute nel presente Avviso;
2. Curriculum vitae in formato europeo, reso sottoforma di autocertificazione, attestante i titoli di studio posseduti e le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici e/o privati.

Art. 6- COMPARAZIONE DELLE CANDIDATURE

Un' apposita commissione per la valutazione comparativa delle candidature, costituita con provvedimento del dirigente scolastico, tenuto conto dei relativi requisiti specifici richiesti, vaglierà le domande presentate dal personale interno.

Qualora più candidati risultino idonei sarà formulata una graduatoria valida solo per il triennio di riferimento e, in caso di rinuncia del vincitore, l'incarico potrà essere conferito ad altro candidato secondo l'ordine in graduatoria.

La graduatoria finale sarà pubblicata nella specifica sezione di "Pubblicità legale" (albo on-line) presente nel sito web della scuola dopo la scadenza dell'avviso di selezione.

Decorso il termine di 7 giorni dopo la pubblicazione della graduatoria senza reclami, la stessa diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà ad attribuire l'incarico.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di un'unica candidatura, purchè pienamente rispondente ai requisiti richiesti. In quel caso non verrà nominata un'apposita commissione e il Dirigente scolastico, valutato curriculum, provvederà ad attestare qualificazione, professionalità tecnica, funzione e ruolo del candidato.

La Commissione procederà alla valutazione delle candidature attraverso l'analisi dei curricula vitae pervenuti e l'attribuzione di un punteggio massimo di 50 punti così ripartiti:

- **TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (max 28 punti)**
- **TITOLI PROFESSIONALI (max 22 punti)**

in accordo con le tabelle seguenti:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 57		Criteri di attribuzione dei punteggi
---	--	---


**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ANTONIO LIGABUE"**
Via Rivoluzione d'Ottobre, 27 - 42123 REGGIO EMILIA
Tel. 0522/585813 – Fax 0522/283346
C.F.: 80016430359
e-mail: reic834005@pec.istruzione.it – reic834005@istruzione.it -
sito internet: www.icligabue-re.gov.it


PUNTI)	Punteggio	
Laurea Magistrale, Vecchio Ordinamento o equiparata (fino ad un massimo di punti 7)	4 5 6 7	- Votazione fino a 89/110 - Votazione da 90/110 a 99/110 - Votazione 100/110 a 104/110 - Votazione 105/110 a 110/110 con lode
Laurea o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione	4	
Corsi di formazione di cui al n. 2 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo, per il settore di riferimento, e dall'accordo-quadro Stato-Regioni del 04/02/2006; (fino ad un massimo di 5 punti)	Max. 5	1 punto per ogni titolo
Master Universitari di Primo Livello in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro	Max. 4	2 punti per un titolo, 4 per due titoli (massimo)
Master Universitari di Secondo livello in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro	Max. 8	4 punti per un titolo, 8 per due più titoli (massimo)
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 45 PUNTI)	Punteggio	Criteri di attribuzione dei punteggi
Esperienze di R.S.P.P. presso Istituti Scolastici o altri enti pubblici e privati	Max. 15	da 1 a 2 anni: 5 punti, da 3 a 5 anni: 10 punti, oltre 5 anni: 15 punti
Esperienza di docenza in corsi di formazione per DS e DSGA, ASPP, preposti, RLS	Max. 4	1 punto per ogni anno di attività, max 4 punti
Esperienza di docenza in corsi specifici in materia di sicurezza rivolti al personale	Max. 3	1 punto per ogni anno di attività, max 3 punti

Al termine dei lavori, la Commissione redigerà una graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva ottenuta, che sarà pubblicata sul sito Web della Scuola.

L'affidamento dell'incarico sarà disposto con provvedimento del Dirigente Scolastico mediante scorrimento della graduatoria.

In caso di assoluta parità sarà data preferenza al candidato più giovane.

La pubblicazione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro i 7 giorni successivi alla pubblicazione. Trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami scritti, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e, successivamente, alla stipula del contratto di prestazione d'opera con il professionista.

Firmato digitalmente da FRANCESCA SPADONI

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ANTONIO LIGABUE"****Via Rivoluzione d'Ottobre, 27 - 42123 REGGIO EMILIA****Tel. 0522/585813 - Fax 0522/283346****C.F.: 80016430359****e-mail: reic834005@pec.istruzione.it - reic834005@istruzione.it -****sito internet: www.icligabue-re.gov.it**

Si potrà provvedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida.

Art. 6 - ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Saranno esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:

- che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti;
- che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- i cui plichi siano pervenuti oltre il limite di tempo indicato nell'Avviso;
- che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni.

Art. 8 – INDIVIDUAZIONE, AFFIDAMENTO INCARICO E PAGAMENTO

Dopo l'individuazione del professionista si procederà all'attribuzione di un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di Incarico per lo svolgimento dell'attività di RSPP.

Art. 9 – RINUNZIA E SURROGA

In caso di rinuncia all'incarico si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui al precedente comma. Saranno riconosciuti i compensi parziali per le prestazioni rese fino alla data di rinuncia.

Art. 10 – COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso verrà riconosciuto un compenso annuo di Euro 3.981,00 (tremilanovecentoottantuno/00) onnicomprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione. Il compenso sarà liquidato a conclusione delle attività, entro 30 giorni dal termine dell'incarico.

Art. 11 – RISOLUZIONE DELL'INCARICO

Indipendentemente dai casi previsti nel presente Avviso, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relative al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1453 c.c.

Qualora l'esperto si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione Scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – PRIVACY E PROTEZIONE DEGLI STESSI

Con la presente si informa che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D. Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopra citato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"ANTONIO LIGABUE"****Via Rivoluzione d'Ottobre, 27 - 42123 REGGIO EMILIA****Tel. 0522/585813 – Fax 0522/283346****C.F.: 80016430359****e-mail: reic834005@pec.istruzione.it – reic834005@istruzione.it -****sito internet: www.icligabue-re.gov.it**

trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccoglierlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi, un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrranno le conseguenze descritte nell'informativa.

Art. 13 – PUBBLICIZZAZIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo della scuola, sul sito web <https://icligabue-re.edu.it>, in ottemperanza agli obblighi di legge.

Art. 14 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituiscono disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia.

Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Francesca Spadoni

Allegati:

ALLEGATO 1: Domanda di partecipazione

Firmato digitalmente da FRANCESCA SPADONI

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (art. 32, comma 8 lettere a) e b), del D. Lgs 81/2008)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'I.C Ligabue di Reggio Emilia

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ e
residente in _____ via _____ cap _____
_____ codice fiscale / Partita IVA _____
_____ Ubicazione dell'attività e Recapito professionale _____
_____ Indirizzo di posta elettronica PEO e/o PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura comparativa per l'attribuzione dell'incarico di esperto per il servizio di prevenzione e protezione.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, _ l _ sottoscritt _

DICHIARA

- di partecipare alla procedura comparativa di cui all'avviso prot. N. _____ del _____;
- di essere cittadino italiano o del seguente Stato membro dell'Unione Europea:

_____ ovvero di essere in possesso delle condizioni previste

dall'art. 38 comma 3-bis del D. Lgs. 165/2001;

- di godere dei diritti civili e politici;
- di possedere i titoli richiesti per la partecipazione all'avviso in oggetto;
- di non avere condanne penali;
- di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione elencate dalle lettere da a) ad e) dell'art. 6 dell'Avviso di selezione, rubricato "Esclusione dalla procedura comparativa";
- di accettare senza alcuna riserva e/o eccezione tutte le condizioni contenute nell'Avviso di selezione;
- di esprimere il proprio consenso, ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. n.196/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018, al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

Firmato digitalmente da FRANCESCA SPADONI

_ l _ sottoscritt _____ allega alla presente:

- 1) il proprio Curriculum vitae in formato europeo, in forma di autocertificazione, attestante in maniera specifica ed esaustiva i titoli culturali e professionali posseduti, nonché le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici e/o privati;
- 2) copia del proprio documento di identità in corso di validità, debitamente sottoscritto.

_____, li _____

FIRMA DEL PROFESSIONISTA

REIC834005 - A6A2770 - REGISTRO PROTOCOLLO - 01/09/2026 - VII.6 - I