

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2022/001

Presso l'istituto ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE C.BERETTA di GARDONE VAL TROMPIA, l'anno 2022 il giorno 12, del mese di aprile, alle ore 10:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 27 provincia di BRESCIA.

La riunione si svolge presso remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ARIANNA	CRIMI'	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
SERGIO	PASINI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
6. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
7. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
8. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
9. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
2. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
3. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
4. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
5. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 10

N. classi articolate: 2

	Classi/Sezioni	Alunni Iscritti	Alunni frequentanti	
--	----------------	--------------------	---------------------	--

	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	<i>Totale classi (c=a+b)</i>	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	<i>Totale alunni frequentanti (h=f+g)</i>	Di cui diversa- mente abili	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)</i>	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)</i>	<i>Media alunni per classe corsi diurni (f/a)</i>	<i>Media alunni per classe corsi serali (g/b)</i>
Prime	16		16	399		388		388		11	0	24,25	0
Seconde	13		13	284		277		277		7	0	21,31	0
Terze	16		16	331		324		324		7	0	20,25	0
Quarte	14		14	273		261		261		12	0	18,64	0
Quinte	15		15	294		304		304		-10	0	20,27	0
Totale	74	0	74	1.581	0	1.554	0	1.554	0	27	0	21,00	0

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	97
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	40
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	176
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	8
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	5
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	8
TOTALE PERSONALE ATA	50

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2021 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 559.804,39		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 272.687,89	€ 272.687,89	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 362.058,96	€ 362.058,96	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 1.072,56	€ 1.072,56	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 80.458,72	€ 80.458,72	1,00
06-Contributi da privati	€ 75.364,05	€ 75.364,05	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 1.447,00	€ 1.447,00	1,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,07	€ 0,07	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 1.352.893,64	€ 793.089,25	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 793.089,25	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 1.106.200,10	€ 593.225,61	0,54
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 330.461,95	€ 236.938,97	0,72
A02-Funzionamento amministrativo	€ 68.491,94	€ 45.461,07	0,67
A03-Didattica	€ 559.341,30	€ 276.211,56	0,50
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 86.577,00	€ 33.717,01	0,39
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 49.733,63	€ 897,00	0,02
A06-Attività' di orientamento	€ 11.594,28	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 205.241,48	€ 85.333,03	0,42
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 129.394,22	€ 33.075,65	0,26
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 7.180,57	€ 1.250,57	0,18
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 59.919,95	€ 46.880,07	0,79
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 7.016,74	€ 3.876,74	0,56
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.730,00	€ 250,00	0,15
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 2.000,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 1.313.441,58	€ 678.558,64	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 114.530,61	
Totale a Pareggio		€ 793.089,25	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2021 presenta un avanzo di competenza di € 114.530,61.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 52,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2021	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 176.548,22	€ 139.323,33	€ 37.224,89	€ 255.764,57	€ 0,00	€ 292.989,46

	Iniziali al 1/1/2021	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 82.530,25	€ 39.803,31	€ 42.726,94	€ 118.638,26	€ 0,00	€ 161.365,20

In data 12 aprile 2022i risultano incassati residui attivi per euro 1.000,00 e pagati residui passivi per euro 86.682,19.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 1.780.712,39. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2021	Variazioni	Situazione al 31/12/2021
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 584.467,02	-€ 2.240,92	€ 582.226,10
Totale Disponibilità	€ 849.249,51	€ 510.601,98	€ 1.359.851,49
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 1.433.716,53	€ 508.361,06	€ 1.942.077,59
PASSIVO			
Totale debiti	€ 82.530,25	€ 78.834,95	€ 161.365,20
Consistenza Patrimoniale	€ 1.351.186,28	€ 429.526,11	€ 1.780.712,39
Totale Passivo	€ 1.433.716,53	€ 508.361,06	€ 1.942.077,59

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 465.786,42
--	--	--	--	--------------

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2021		
Riscossioni	€ 139.323,33	€ 537.324,68	€ 676.648,01	
Pagamenti	€ 39.803,31	€ 559.920,38	€ 599.723,69	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 542.710,74
Residui Attivi	€ 37.224,89	€ 255.764,57		€ 292.989,46
Residui Passivi	€ 42.726,94	€ 118.638,26		€ 161.365,20
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 674.335,00

Il Fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a € 542.710,74, in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica), ma non con le scritture del libro giornale che riporta un saldo al 31/12/2021 di € 542.046,34. La differenza di € 664, 40 è relativa a incassi regolarizzati dalla Banca d'Italia in un momento successivo rispetto alla fine dell'esercizio, come da documento di conciliazione trasmesso dalla DSGA in data 12/4/2022.

Gli importi esposti dall'Istituzione Scolastica nel Mod. J differiscono nelle somme incassate e pagate per l'importo di € 971,43 imputate alle partite di giro, come evidenziato nel Mod. Jbis.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 73.673,86	€ 109.902,37	€ 52.755,97	€ 198,76	€ 408,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,01	€ 330.461,95	€ 236.938,97	71,70%
A02	€ 0,00	€ 8.011,02	€ 33.419,00	€ 0,00	€ 3.857,32	€ 0,00	€ 136,23	€ 0,00	€ 37,50	€ 68.491,94	€ 45.461,07	66,38%
A03	€ 34.010,16	€ 6.617,36	€ 51.881,06	€ 112.083,41	€ 38,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 71.581,57	€ 559.341,30	€ 276.211,56	49,39%
A04	€ 30.708,04	€ 1.232,93	€ 1.503,84	€ 0,00	€ 272,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.577,00	€ 33.717,01	38,95%

A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 897,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.733,63	€ 897,00	1,81%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.594,28	€ 0,00	0,00%
P01	€ 14.033,36	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.042,29	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 129.394,22	€ 33.075,65	25,57%
P02	€ 791,59	€ 0,00	€ 429,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 29,98	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.180,57	€ 1.250,57	17,42%
P03	€ 11.737,25	€ 6.338,32	€ 21.288,80	€ 6.795,70	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 720,00	€ 59.919,95	€ 46.880,07	78,24%
P04	€ 536,24	€ 0,00	€ 860,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.480,50	€ 7.016,74	€ 3.876,74	55,25%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 250,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.730,00	€ 250,00	14,46%
TOTALE	€ 91.816,64	€ 95.873,49	€ 220.181,07	€ 190.677,37	€ 4.616,28	€ 408,00	€ 166,21	€ 0,00	€ 74.819,58	€ 1.311.441,58	€ 678.558,64	52,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	13,54%	14,13%	32,45%	28,11%	0,69%	0,07%	0,03%	0,00%	11,03%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 52,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 39,36%.

I Revisori, lavorando da remoto, non sono riusciti ad esaminare in modo esaustivo la documentazione relativa ad alcun progetto.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2021 è -27,82

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2021 è -23,16

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2021 è -31,25

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2021 è -18,53

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2021 è -22,31

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*

Conclusioni

I Revisori hanno verificato che l'Istituto ha provveduto ad effettuare l'ammortamento annuale ed il rinnovo decennale dell'inventario, come da istruzioni ricevute con nota MI del 23/02/2021, prot. n. 4083 "Linee Guida per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129".

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro dell'inventario al 31/12/2021 e con

quanto indicato nel conto patrimoniale Mod. k.

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarit  della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2021 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:00, l'anno 2022 il giorno 12 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CRIMI' ARIANNA

PASINI SERGIO
