

*RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO
AL PROGRAMMA ANNUALE
Anno Finanziario E. F. 2025*

*Dirigente Scolastico: Prof.ssa Anna Maria Vecchio
Direttore S.G.A: Dott.ssa Roberta Rizzuti*

Giunta esecutiva del 21/11/2024

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROGRAMMA ANNUALE E. F. 2025

ELENCO DEI CONTENUTI

<i>INTRODUZIONE</i>
<i>ELEMENTI DI TIPO GEOGRAFICO</i>

<i>EDILIZIA SCOLASTICA</i>
<i>GESTIONE E PROCESSI</i>
<i>PROGETTI DIDATTICI ALUNNI</i>
<i>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</i>
<i>POPOLAZIONE SCOLASTICA</i>
<i>RISULTATI DELLA GESTIONE IN CORSO ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE, CON EVIDENZA DEI RISULTATI RAGGIUNTI PER OGNI SINGOLA SCHEDA ILLUSTRATIVA</i>
<i>FINALITA' E VOCI DI SPESA CUI VENGO NO DESTINATE LE</i>
<i>ENTRATE DERIVANTI DAL CONTRIBUTO VOLONTARIO DELLE</i>
<i>RIPARTIZIONE ECONOMICA</i>

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

AL PROGRAMMA ANNUALE E. F. 2025

1. INTRODUZIONE

La Relazione al Programma Annuale redatta dalla Dirigente Scolastica ha lo scopo di rilevare le connessioni esistenti tra il Piano Triennale dell'offerta Formativa e la gestione economico-finanziaria dell'Istituto scolastico.

Nella presente relazione sono indicate le previsioni di spesa conformi alle prescrizioni ministeriali e le previsioni di risorse in entrata.

A supporto e verifica del PTOF, approvato dal Collegio dei Docenti a seguito dell'Atto di Indirizzo della Dirigente Scolastica, sono stati predisposti il RAV (Rapporto di autovalutazione) e il PdM (Piano di Miglioramento), finalizzati all'analisi qualitativa dell'efficienza ed efficacia del Piano stesso.

La supervisione della Dirigente sui movimenti economico finanziari è delegata prevalentemente al Direttore SGA attraverso lo strumento della Direttiva.

Dirigente Scolastica e DSGA garantiscono che l'amministrazione operi in modo oculato, documentando puntualmente le scelte di spesa con una previsione di massima nel Programma Annuale. Tale previsione deve essere rispettosa dei parametri di bilancio e del dettato normativo posto dalla legge 107/2015, con attenzione posta in termini di efficacia, economicità ed equità dell'agire dell'Istituzione Scolastica attraverso la gestione unitaria garantita dal Dirigente Scolastico.

Si sottolinea, inoltre, che al buon andamento di tale gestione unitaria concorre la generale collaborazione di tutto il personale amministrativo, secondo quanto previsto dalle norme.

Hanno titolo a essere iscritte nelle entrate di Bilancio la dotazione ordinaria per il funzionamento generale, i finanziamenti da privati - quali ad esempio le somme versate dalle famiglie sotto forma di contributo volontario o finalizzate a specifiche iniziative progettuali.

La Giunta e, a seguire, il Consiglio di Istituto, hanno il compito di:

1. *Riconoscere la correttezza delle azioni in Bilancio;*
2. *Verificare che le somme impegnate a programma pareggino con la dotazione;*
3. *Verificare che siano adottati sistemi per monitorare il buon funzionamento dei progetti del PTOF.*

La Dirigente Scolastica e la DSGA predispongono il Programma Annuale in modo che le scelte economiche operate, frutto di scelte progettuali compiute in vista degli obiettivi da raggiungere siano chiari e trasparenti. c

Il presente documento, redatto per la parte generale dalla Dirigente Scolastica, persegue il duplice scopo di fornire informazioni in relazione alla gestione progettuale ed economica dell'Istituzione Scolastica, nonché di esplicitare l'andamento amministrativo-finanziario ai competenti organi di controllo.

2. ELEMENTI DI TIPO GEOGRAFICO

L'Istituto è situato vicino al centro di Firenze, raggiungibile rapidamente con il tram; si trova nelle vicinanze della stazione ferroviaria, dell'autostrada e dell'aeroporto. È ubicato nel Quartiere 5 della città, all'interno di un territorio ricco di opportunità artistico- letterarie, tecnico scientifiche e sportive.

Gli enti territoriali, in particolare l'Amministrazione comunale offre nelle edizioni annuali di *Chiavi della città* una ampia varietà di progetti con associazioni qualificate, a cui l'Istituto può aderire per ogni segmento di scuola, per lo più gratuitamente. La linea di trasporti urbani mette a disposizione delle scolaresche bus dedicati agli spostamenti per le uscite didattiche sul territorio.

3. EDILIZIA SCOLASTICA

Le strutture dei tre plessi non presentano barriere architettoniche e ogni edificio è dotato di ampi giardini.

Nel corrente anno scolastico l'Amministrazione comunale ha avviato i lavori di ristrutturazione del giardino della scuola primaria Don Minzoni e degli spazi interni del plesso di scuola secondaria Guicciardini, in particolare i locali della mensa, dell'aula docenti e di quella polivalente.

L'Istituto è dotato di strumenti tecnologici: in ogni aula è presente una postazione computer e una digital board. Inoltre, la scuola secondaria è dotata di un laboratorio di informatica e di un carrello con 11 iPad. Anche la scuola primaria Cadorna ha un laboratorio informatico.

I plessi sono dotati di palestra (due alla Don Minzoni) e biblioteca, aule morbide, laboratori di musica e di arte. Nel plesso della scuola primaria Don Minzoni è presente un piccolo laboratorio di ceramica.

Il Comune di Firenze nel 2021 ha ultimato la costruzione e inaugurato l'Auditorium, ubicato accanto al plesso Guicciardini. Il locale ospita i laboratori musicali e una zona regia per spettacoli, concerti ed eventi aperti anche al territorio.

Il locale è composto da foyer, palco e platea sia interna che esterna, con oltre 300 posti a sedere in entrambi gli spazi.

Nel corrente anno scolastico la scuola ha approvato il progetto FORM@ MENTIS, ponendo alla base del Progetto Pedagogico d'Istituto l'orientamento degli alunni dai 3 ai 14 anni, in vista della scoperta delle inclinazioni, delle attitudini e del talento.

Il Collegio Docenti ha deliberato, inoltre, il Progetto d'Istituto "Outdoor Education", quale pratica dell'orientamento pedagogico che valorizza lo spazio esterno nelle sue diverse configurazioni quale ambiente di apprendimento. Inoltre, visti gli ampi spazi esterni in dotazione delle scuole, nella seduta del Consiglio d'Istituto del 07/11/2024 è stato deliberato di destinare i contributi volontari delle famiglie dei singoli plessi alla riqualificazione dei giardini esterni, destinati alla creazione di ambienti di apprendimento all'aperto. Difatti, è stata ampiamente condivisa l'idea che solo la sinergia degli interventi può rendere fattibile il progetto d'Istituto.

4. GESTIONE E PROCESSI

Alla luce dell'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico sono state programmate azioni secondo le seguenti priorità del PTOF:

EDUCAZIONE E ISTRUZIONE

L'educazione e l'istruzione sono diritti fondamentali dell'uomo e presupposti indispensabili per la realizzazione personale di ciascuno. Essi rappresentano lo strumento prioritario per superare l'ineguaglianza sostanziale e assicurare l'effettivo esercizio delle libertà democratiche garantite dalla Costituzione italiana.

Il sistema educativo e di istruzione rappresenta il fulcro dello sviluppo sia della persona, sia della comunità; il suo compito è quello di consentire a ciascuno di sviluppare pienamente il proprio talento e di realizzare le proprie potenzialità.

AUTONOMIA

Sono stati avviati numerosi processi di ricerca, sperimentazione e sviluppo, volta all'innovazione metodologica e didattica nonché la formazione e l'aggiornamento culturale e professionale del personale.

BENESSERE A SCUOLA

Una scuola accogliente promuove il benessere, garantendo tempi distesi e flessibili che raccontino i percorsi della classe; in questa fase storica occorre sapiente pazienza e vigile attesa prima di intraprendere i noti percorsi di insegnamento-apprendimento. In coerenza con il concetto di comunità, risulta fondamentale integrare l'offerta territoriale con quella d'Istituto, al fine di potenziare i Patti educativi di comunità esistenti.

EDUCAZIONE CIVICA

Lo sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso l'insegnamento di Educazione civica, la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità, nonché dello spirito di solidarietà, della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri del cittadino, rappresentano obiettivi prioritari dell'Istituto.

CULTURA DELL'ORIENTAMENTO

Nella scuola è diffusa la cultura dell'orientamento affinché si possa condurre l'alunno dall'etero-orientamento all'auto-orientamento, competenza che determina il successo scolastico.

AMBIENTI DI APPRENDIMENTO

La scuola ha adottato una politica scolastica incentrata sulla valorizzazione e sull'innovazione degli ambienti di apprendimento. L'IC Guicciardini propone una didattica innovativa per lo sviluppo delle competenze trasversali degli studenti, tra cui quelle digitali, per un apprendimento attivo e collaborativo.

L'Outdoor Education è nata dall'esperienza della didattica a distanza e dalla consapevolezza che le esperienze di apprendimento assumono una dimensione multidimensionale: l'uso consapevole delle tecnologie, lo sviluppo delle competenze digitali devono sapersi coniugare con il bisogno di vivere esperienze dirette a contatto con il mondo naturale.

L'Istituto Comprensivo Guicciardini nel corrente anno scolastico ha aderito alla Rete Scuola Senza Zaino; gli spazi di apprendimento della scuola dell'infanzia e saranno riprogettati sui valori di Scuola Senza Zaino.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Le famiglie hanno come punto di riferimento la scuola, laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, che partecipa e educa alla cittadinanza attiva, garantendo il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini. L'istituzione si apre al territorio cogliendo ogni occasione per conoscere le valenze culturali della propria realtà territoriale e le famiglie sostengono la scuola partecipando attivamente alle attività promosse dall'Istituto e dagli organi collegiali. Le risorse economiche e materiali dell'Istituto sono impiegate coerentemente con gli obiettivi espressi nel PTOF, in virtù di una distribuzione sempre più adeguata e finalizzata all'ampliamento dell'offerta formativa.

La Mission del nostro Istituto mira a rafforzare l'alleanza scuola-famiglia tramite la mediazione costante tra la libertà di scelta educativa dei genitori e la libertà di insegnamento dei docenti.

MIDDLE MANAGEMENT

La scuola necessita di un sistema valoriale basato sul riconoscimento dell'importanza dei docenti appartenenti ai gruppi di progettazione, ad alta intensità innovativa. Ciò ha comportato anche l'avvio di un lavoro di valorizzazione delle risorse professionali esistenti, di un sistema di evidenze che consenta di apprezzare i vari aspetti della professionalità dei docenti.

Sono stati assegnati compiti e incarichi a soggetti in possesso di elevate competenze professionali al fine di sviluppare le capacità, la motivazione e il benessere organizzativo. Sarà, inoltre, rafforzato il coordinamento delle attività degli organi collegiali e dei soggetti destinatari di incarichi e compiti specifici verso l'individuazione di un'organizzazione condivisa dei processi didattici e gestionali dell'Istituto.

Le modalità di lavoro sono fondate sulla collegialità, sulla condivisione e sull'impegno di ciascuno nel riconoscimento dei differenti ruoli e livelli di responsabilità gestionale, sulla diversità di opinioni mirata a individuare scopi comuni di lavoro.

INCLUSIONE

Accogliere e includere la diversità nella scuola richiede uno sforzo maggiore che rende insufficiente la gratificazione estetica; viene richiesto al dirigente e alla scuola intera di "pensare di più". Affinché il "pensare di più" conduca a soluzioni concrete ed efficaci per una scuola inclusiva, bisogna "pensare altrimenti", le lezioni, le relazioni umane, le architetture, il modo di produrre e diffondere la cultura, rispettando i diversi stili di apprendimento degli studenti, ricercando le migliori soluzioni didattiche che possano assicurare il successo formativo di tutti gli alunni.

TRADIZIONE E INNOVAZIONE

La comunità scolastica è stata spinta alla riflessione al fine di progettare azioni innovative in grado di attivare processi di miglioramento capaci di coniugare in modo autentico la progettualità storica dell'Istituto, i valori del territorio e la linea innovativa in atto, alla continua ricerca di un equilibrio tra tradizione e innovazione, tra passato e futuro.

PATTI EDUCATIVI DI COMUNITA'

Nel triennio 2025/2028 verranno proposti i patti educativi di comunità con associazioni, enti e aziende del territorio che contribuiscono da anni all'ampliamento dell'offerta formativa. La scuola partecipa a reti, a collaborazioni con enti presenti sul territorio e soggetti esterni. Le

ricadute delle diverse collaborazioni sono positive e l'Amministrazione comunale mostra sensibilità e attenzione nei confronti della scuola.

Rete di Comunicazione

- *sito Internet della scuola*
- *pagina Facebook*
- *posta elettronica*
- *consigli di classe/interclasse/intersezione*
- *registro elettronico*
- *piattaforma Gsuite*
- *incontri con i genitori (colloqui individuali e assemblee)*
- *incontri di staff*
- *gruppi di lavoro*

ULTERIORI IMPEGNI DI GESTIONE

La progettualità d'istituto è coerente al PTOF, alle priorità e agli obiettivi di miglioramento previsti nel PDM. La scuola ha attivato strumenti condivisi di rendicontazione sistematica della progettualità in funzione del ciclo di valutazione della performance.

La scuola dal corrente anno scolastico avvierà il monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività attraverso una scheda di valutazione intermedia e finale. La spesa è stata, inoltre, programmata per il funzionamento e la gestione economica-finanziaria dei progetti finanziati, come descritto nella relazione tecnico finanziaria redatta dal DSGA.

Nel prossimo triennio 2025/2028 occorre riflettere sul valore e sul senso da dare alla scuola del futuro.

Il nostro Istituto dovrà integrare la progettualità scolastica con i nuovi indirizzi operativi che il legislatore ha espresso per le scuole: la transizione ecologica, la cittadinanza attiva, la riduzione dei divari e della dispersione scolastica e lo sviluppo delle attività STEM attraverso la progettualità finanziate con i fondi del PNRR, nella continua ricerca di un equilibrio tra passato e futuro, tra tradizione e innovazione.

L'IC Guicciardini è risultata beneficiaria dei fondi del *PNRR del DM 65/2023* “Nuove competenze e Nuovi linguaggi” e del *DM 66/2023* sulla formazione del personale scolastico sulla transizione digitale”, un programma di formazione dei docenti e un programma di attività formative sulle discipline STEM e sul potenziamento linguistico rivolte agli/alle studenti/esse.

Relativamente alla *linea degli investimenti 2.1 – Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico e 3.1 – Nuove competenze e nuovi linguaggi, previsti dai DM 65 e 66 del 2023* l'intervento sulle discipline STEM, comprensive anche dell'introduzione alle neuroscienze, agisce su un nuovo paradigma educativo trasversale di carattere metodologico. Lo scopo è quello di creare nella scuola la “cultura” scientifica e la forma mentis necessaria ad un diverso approccio al pensiero scientifico, appositamente incentrata sull'insegnamento STEM (IBL Inquiry Based Learning, Problem Solving, ecc.), con ricorso ad azioni didattiche non basate sulla lezione frontale. La particolare attenzione posta nel realizzare l'azione descritta è dedicata anche a raggiungere il pieno superamento degli stereotipi di genere. La misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità.

Le abilità e competenze digitali si fondano su una forte base quantitativa e richiedono una conoscenza dei software per la scrittura, il calcolo e per l'impiego delle applicazioni che contemplano tutti i campi disciplinari, dall'arte alla scienza. Una forte base STEM è propedeutica alla conoscenza più applicativa degli strumenti per il digitale quindi è fondamentale arricchire la scuola primaria e secondaria di corsi a base quantitativa, con relative

esemplificazioni sugli strumenti digitali (che gli studenti oggi conoscono bene dal punto di vista dell'impiego come "user", ma che ignorano nel risvolto di programmazione).

Inoltre, si mira ad attuare programmi di potenziamento delle competenze, coerentemente con le trasformazioni socioeconomiche. Verranno attivate azioni per la promozione del multilinguismo quali: l'attivazione dell'indirizzo linguistico alla scuola secondaria con l'incremento dei corsi e delle attività linguistiche, la promozione dell'internazionalizzazione dell'IC di Roncade tramite la mobilità internazionale degli studenti e dei docenti e un sistema digitale per il monitoraggio delle abilità linguistiche con il supporto di enti certificatori.

Per le mobilità a breve e lungo termine degli studenti e delle studentesse si procederà ad applicare il principio di complementarità, grazie all'adesione del nostro Istituto al Consorzio dell'USR Veneto al programma Erasmus+, nell'anno scolastico 2022/2023.

Per quanto riguarda *l'investimento 3.1 – Nuove competenze e nuovi linguaggi*, il DM n. 65/2023 prevede la possibilità di attivare i seguenti percorsi: a) percorsi di formazione per studenti; b) percorsi di tutoraggio affidati a docenti di discipline STEM esperti in orientamento. Si attua così la saldatura di questa linea di investimento con il Progetto Orientamento 3-14 anni, approvato nel corrente anno scolastico nel nostro Istituto; c) percorsi di potenziamento linguistico che mirano a favorire il passaggio da un livello all'altra secondo l'EQF. Le attività contempleranno la possibilità di progettare le attività, supervisionarle e accompagnarle in *team* o gruppo di docenti incaricati.

Per quanto riguarda *l'investimento 2.1 – Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*, il D.M. n. 66/2023 ha previsto una linea di intervento unica in cui le scuole sono snodi formativi locali per la transizione digitale accanto al polo nazionale e al polo territoriale. I percorsi che l'IC Guicciardini intende attivare sono i seguenti: a) percorsi di formazione sulla transizione digitale in coerenza con i quadri di riferimento europei sulle competenze digitali; b) laboratori di formazione sul campo: cicli di incontri di tutoraggio in *setting* innovativi anche in modalità simulata.

INDICATORI DI FUNZIONAMENTO

1. **DEMATERIALIZZAZIONE:**
aggiornamento degli Albi legali e delle bacheche per l'utenza.
2. **REGISTRO ELETTRONICO:** *estensione dell'uso del portale ARGO.*
3. **DIDATTICA:** *conclusione della progettazione del curriculum verticale d'Istituto, progettazione e realizzazione di unità di apprendimento trasversali. Realizzazione dei percorsi del PNRR "Nuovi Competenze e Nuovi Linguaggi" - DM 65/2023.*
4. **INNOVAZIONE E TRADIZIONE:** *coniugare la progettualità innovativa alla tradizione dell'Istituto.*
5. **AUTOVALUTAZIONE:** *ridefinizione degli obiettivi del RAV, condivisione del Pdm.*
6. **Alunni con BES:** *ulteriore diffusione delle buone pratiche dell'Istituto;*
7. **ESITI ALUNNI/SNV:** *uso di rubriche di valutazione per le UDA, abitudine al confronto sugli esiti.*
8. **RAPPRESENTANZA DEI GENITORI:** *ulteriore coinvolgimento attivo nella costruzione della governance locale.*

5. PROGETTI DIDATTICI ALUNNI

I progetti didattici offrono azioni di supporto su tematiche di cittadinanza attiva.

A programma si prevede di spendere, con integrazione da altri fondi (partner, famiglie, funzionamento), un totale di € 18.375,02.

<i>n. in categoria di destinazione "Progetti"</i>	<i>Nome di progetto</i>	<i>Importo in Euro</i>
<i>P02</i>	<i>Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"</i>	<i>12.507,55</i>
<i>P04</i>	<i>Progetti per formazione/aggiornamento del personale</i>	<i>5.867,47</i>
	<i>TOTALE</i>	<i>18.375,02</i>

I risultati d'Istituto delle prove standardizzate di Italiano della scuola primaria rilevano un risultato al di sopra della media regionale.

I risultati delle prove di matematica sono in linea con la media regionale e nazionale.

Nelle classi quinte i risultati sono complessivamente superiori alla media nazionale; i risultati nelle prove di Inglese aumentano in modo regolare, evidente segnale di un andamento in crescita dell'Istituto.

Nella scuola secondaria i punteggi delle prove di Italiano, Matematica e Inglese sono al di sopra delle medie regionali e nazionali. Risulta evidente il progressivo miglioramento delle prove di Matematica e Inglese.

Circa il 22% di studenti presenta risultati eccellenti nelle tre discipline, raggiungendo almeno il livello 4 nelle prove di Italiano e Matematica e il livello A2 nelle prove di Inglese.

INCARICHI E RISULTATI DIDATTICI

Tra i docenti dell'IC vengono individuati 2 insegnanti con il ruolo di collaboratore e 1 di coadiutore del Dirigente Scolastico, 4 referenti di plesso e 10 funzioni strumentali. Inoltre, sono attivi il team digitale per l'innovazione, il team "Internazionalità", oltre ad alcune commissioni, vari referenti e coordinatori di classe.

La progettualità d'istituto è coerente al PTOF, alle priorità e agli obiettivi di miglioramento previsti nel PdM.

La scuola ha attivato strumenti condivisi di rendicontazione sistematica della progettualità in funzione del ciclo di valutazione della performance.

La scuola monitora lo stato di avanzamento delle attività attraverso una scheda di valutazione finale.

Il FIS è ripartito attraverso criteri condivisi ed approvati in sede collegiale.

6. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La realizzazione del programma spetta al Dirigente nell'esercizio dei compiti e delle responsabilità di gestione delle risorse umane e finanziarie (art. 25 Dlgs 165/2001 e CCNL area V dirigenza scolastica).

Il Programma annuale è stato predisposto dalla Dirigente Scolastica, in collaborazione con il Direttore SGA f.f. e proposto alla Giunta Esecutiva prevista per il 21/11/2024.

La presente relazione viene presentata al Consiglio di Istituto per la deliberazione in ottemperanza alle disposizioni impartite dalle seguenti normative:

<i>ESTREMI NORMATIVI</i>	<i>OGGETTO</i>
Legge 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), art. 2, comma 197	Introduzione della gestione del c.d. “Cedolino unico”. In applicazione dell’art. 7 c. 38 D.L. 95/2012 convertito con modificazione dalla L. 135 del 2012.
D.L. 95/2012, art. 7 comma 38, convertito con modificazioni dalla Legge 135 del 2012	Gli emolumenti principali al personale supplente breve e saltuario, nonché le somme relative al MOF (fondo istituto, Funzioni strumentali ed incarichi specifici, ore eccedenti) sono liquidati direttamente dal MEF – NoiPA, tramite la procedura informatizzata del Cedolino Unico a partire dall’01/01/2013. Pertanto, la risorsa assegnata quale dotazione base per le supplenze brevi e saltuarie non deve essere prevista in bilancio.

Legge n. 107 del 13/07/15	Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione
D.M. 834/2015	Criteri e Parametri dimensionali di struttura risorsa per il fondo funzionamento amministrativo-didattico.
Nota prot. n. 25954 del 29/09/2023	Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l’e. f. 2025 “ <i>Oggetto: Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 - periodo gennaio-agosto 2024</i> ” reso ai sensi dell’articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015”.
D.I. 1 n.129 del 28 agosto 2018	Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107 in particolare: art. 4 (Programma annuale e anno finanziario), art. 5 (Redazione del Programma Annuale), art. 6 (Gestione provvisoria), art.7 (Avanzo o disavanzo di amministrazione), art. 8 (fondo di riserva), art. 9 (Partite di giro), art. 21 (Fondo economale per le minute spese, la cui consistenza massima e la fissazione dell’importo massimo di ogni spesa minuta va stabilita dal Consiglio d’Istituto in sede di approvazione del programma annuale, con apposita autonomia delibera).

7. LA POPOLAZIONE SCOLASTICA

è così costituita:

- Scuola Primaria - n. 26 classi di cui n. 25 a tempo pieno e n. 1 a tempo normale (attivata con l’organico dell’autonomia) (in totale n. 5 classi prime, n. 5 classi seconde, n. 5 classi terze, n. 5 classi quarte e n. 6 classi quinte);
- Scuola primo grado – n. 15 classi a tempo normale (30 ore), classe di musica a (33 ore)
- Scuola primaria Don Minzoni 330 alunni
- Scuola primaria scuola Cadorna 190 alunni
- Scuola secondaria 324 alunni

- Alunni con certificazione L.104/92
- Scuola infanzia Don Minzoni 5
- Scuola primaria Don Minzoni 13 alunni
- Scuola primaria Cadorna 10 alunni
- Scuola secondaria Guicciardini 18 alunni
- Alunni stranieri
- Scuola Infanzia 26 alunni
- Scuola primaria Don Minzoni 77 alunni
- Scuola primaria Cadorna 16 alunni
- Scuola secondaria Guicciardini 56 alunni

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15/11/2024

Sono state formate: n. 6 sezioni;

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

<i>Numero sezioni con orario ridotto (a)</i>	<i>Numero sezioni con orario normale (b)</i>	<i>Totale sezioni (c=a+b)</i>	<i>Bambini iscritti al 1° settembre</i>	<i>Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)</i>	<i>Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)</i>	<i>Totale bambini frequentanti (f=d+e)</i>	<i>Di cui con disabilità</i>
0	6	6	145	0	135	133	5

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15/11/2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	<i>Numer o classi funzionanti con 24 ore (a)</i>	<i>Numer o classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)</i>	<i>Numer o classi funzionanti a tempo pieno/pr olungato (40/36 ore) (c)</i>	<i>Totale classi (d=a+b+c)</i>	<i>Alunni iscritti al 1°sette mbre (e)</i>	<i>Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)</i>	<i>Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)</i>	<i>Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/pr olungato (40/36 ore) (h)</i>	<i>Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)</i>	<i>Di cui con disabilità</i>	<i>Differenz a tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)</i>
<i>Prime</i>	0	0	5	5	103	0	0	101	101	3	-4
<i>Seconde</i>	0	0	5	5	92	0	0	91	91	6	-1
<i>Terze</i>	0	0	5	5	107	0	0	104	104	5	-3
<i>Quarte</i>	0	0	5	5	107	0	0	106	106	5	-1
<i>Quinte</i>	0	1	5	6	122	0	25	94	119	6	-3
<i>Pluriclassi</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Totale</i>	0	1	25	26	531	0	25	496	521	25	-10
<i>Prime</i>	0	5	0	5	103	0	102	0	102	7	-1

<i>Seconde</i>	0	5	0	5	110	0	105	0	105	6	-5
<i>Terze</i>	0	5	0	5	122	0	119	0	119	5	-3
<i>Pluriclassi</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Totale</i>	0	15	0	15	325	0	326	0	326	18	-9

Dati Personale - Data di riferimento: 15/11/2024

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	84
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	14
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	21
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	147
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato part-time	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	4
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0

Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	30

Non si rilevano, altresì, unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali, ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

AVANZO AMMINISTRAZIONE AL 15/11/2024	
Voce/Sollecito	Importo
A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	10.220,11
A01/01 Risorse art. 36 comma 2 D.L. 21/2022 DISPOSITIVI DI PROTEZIONE	4.138,80
A01/02 Risorse D.L. 4-2022 FORNITURA MASCHERINE FFP2	5.960,00
A01/03 Risorse ex art.39-bis, comma 1 D.L.115/2022	3.403,51
A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	16.656,20
A03 DIDATTICA	6.223,86
A03/01 PON 13.1.1A-FESRPON-TO-2021-252 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici	50.078,58
A03/03 Progetto STEM	8.000,00
A03/04 PON - Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'Infanzia - Piano 1084629	1.697,29
218/2022 Cod. prog. M4C1I3.2 2022 961	156.484,24
A03/06 - Progetto ERASMUS	16.464,20
A03/07 - M4C1I3.1.2023-1143 Potenziamento delle competenze STEM	98.621,42
A03/08 - M4C1I2.1-2023-1222 Formazione personale scolast. Transizione digitale	61.670,20
A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	6.303,22
A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.276,22
P02 Progetti in ambito 'Umanistico e sociale'	7,55
P04 Progetti per 'Formazione / aggiornamento del personale'	4.217,47
R99 - Fondo di riserva	350,00
Z01 - Disponibilità finanziaria da programmare	2.591,64
Totale complessivo avanzo di amministrazione al 15/11/2024	455.464,51
Totale compless. avanzo di ammine al 15/11/2024 per Programma Annuale E.F.2025	455.464,51

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 455.464,51 e' stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/01	Risorse art. 36 comma 2 D.L. 21/2022 DISPOSITIVI DI PROTEZIONE	4138.80
A01/02	Risorse D.L. 4-2022 FORNITURA MASCHERINE FFP2	5960.00
A01/03	Risorse ex art.39-bis, comma 1 D.L.115/2022	3403.51
A03	DIDATTICA	6223.86
A03/01	PON 13.1.1A-FESRPON-TO-2021-252 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici	50078.58
A03/03	Progetto STEM	8000.00
A03/04	PON - Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'Infanzia - Piano 1084629	1697.29
A03/05	Scuola 4.0 – Azione 1– Next digital classroom D.M. n. 218/2022 – Cod. prog. M4C1I3.2-2022-961	156484.24
A03/06	Progetto ERASMUS	16464.20
A03/07	M4C1I3.1.2023-1143 Potenziamento delle competenze STEM	98621.42
A03/08	M4C1I2.1-2023-1222 Formazione personale scolast. transizione digitale	61670.20
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1303.22
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2276.22
P02/01	OUTDOOR EDUCATION	5000.00

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	10220,11
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	14656,20
P02/01	OUTDOOR EDUCATION	4000,00
P02/02	SCUOLA SENZA ZAINO	507,55
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4317,47

Le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state così distribuite

Voce: 0301 DOTAZIONE ORDINARIA	Importo previsione
	14.906,66
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	10.006,66
P02/01 - OUTDOOR EDUCATION	3.000,00
P04 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.550,00
R98 - FONDO DI RISERVA	350,00

Voce: 0601 CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	Importo previsione
	10.000,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A03 - DIDATTICA	10.000,00

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

Voce: A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	Importo previsione
	20.226,77
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	10.220,11
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	10.006,66

Voce: A01/01 Risorse art. 36 comma 2 D.L. 21/2022 DISPOSITIVI DI PROTEZIONE	Importo previsione
	4.138,80
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.

0102 - VINCOLATO	4.138,80
------------------	----------

Voce: A01/02 Risorse D.L. 4-2022 FORNITURA MASCHERINE FFP2	Importo previsione 5.960,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	5.960,00

Voce: A01/03 Risorse ex art.39-bis, comma 1 D.L.115/2022	Importo previsione 3.403,51
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	3.403,51

Voce: A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	Importo previsione 14.656,20
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	14.656,20

Voce: A03 DIDATTICA	Importo previsione 16.223,86
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	6.223,86
0601 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	10.000,00

Voce: A03/01 PON 13.1.1A-FESRPON-TO-2021-252 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici	Importo previsione 50.078,58
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	50.078,58

Voce: A03/03 Progetto STEM	Importo previsione 8.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	8.000,00

Voce: A03/04 PON - Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'Infanzia - Piano 1084629	Importo previsione 1.697,29
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.697,29

	Importo previsione
--	--------------------

Voce: A03/05 Scuola 4.0 – Azione 1– Next digital classroom D.M. n. 218/2022 – Cod. prog. M4C1I3.2-2022-961	156.484,24
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	156.484,24

Voce: A03/06 Progetto ERASMUS	Importo previsione
	16.464,20
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	16.464,20

Voce: A03/07 M4C1I3.1.2023-1143 Potenziamento delle competenze STEM	Importo previsione
	98.621,42
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	98.621,42

Voce: A03/08 M4C1I2.1-2023-1222 Formazione personale scolast. transizione digitale	Importo previsione
	61.670,20
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	61.670,20

Voce: A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	Importo previsione
	1.303,22
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.303,22

Voce: A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	Importo previsione
	2.276,22
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.276,22

Voce: P04 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	Importo previsione
	5.867,47
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	4.317,47
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	1.550,00

Voce: P02/01 OUTDOOR EDUCATION	Importo previsione
	12.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	4.000,00
0102 - VINCOLATO	5.000,00

0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	3.000,00
----------------------------	----------

Voce: P02/02 SCUOLA SENZA ZAINO	Importo previsione 507,55
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	507,55

Il fondo di riserva pari ad Euro 350,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 441,64 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Descrizione	Importo
Voce: 0101 NON VINCOLATO	441.64

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA ANNA MARIA VECCHIO