



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Q. CATAUDELLA"

Viale dei Fiori n° 13 - 97018 Scicli (RG) - C.F. 90012100880 - COD. MIN. RGIS00800B

Liceo Scientifico e Liceo Classico RGPS00801T

Istituto Tecnico Economico RGTD00801N - Istituto Tecnico Agrario RGTA008017

Istituto Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera RGRH00801G

Tel. 0932/831962 - Email: rgis00800b@istruzione.it Pec: rgis00800b@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocataudella.edu.it

Prot. . n..

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
VERBALE N. 1 /2024

L'anno 2024 il giorno 26 del mese di Gennaio, alle ore 10,30 si è riunito in video conferenza il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Istituto di Istruzione Superiore "Q. Cataudella" di Scicli (RG).

Il Collegio è composto da:

Nominativo	Qualifica	Rappresentanza	Assenza/Presenza
FRANCESCO TERRANOVA	PRESIDENTE	ASS. REGIONALE FORMAZIONE ED ISTRUZIONE	Presente
SEBASTIANA MATARAZZO	COMPONENTE	Ministero della Pubblica Istruzione (MIUR)	Presente

Il Collegio risulta completo in tutti i suoi componenti e pertanto procede all'esame del programma annuale 2024, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.A. n. 7753 del 28/12/2018.

Preliminarmente i revisori constatano che:

La Scuola, attualmente, offre la possibilità di scegliere tra sei indirizzi di studi diversi, aventi storia e percorsi differenti:

- Liceo Scientifico
- Liceo Classico
- Istituto Tecnico settore economico: indirizzo "Amministrazione Finanza e Marketing"
- Istituto Tecnico settore economico: indirizzo "Turismo"
- Istituto Tecnico settore tecnologico: indirizzo "Agraria, Agroalimentare e Agroindustria"
- Istituto Professionale settore servizi: indirizzo "Enogastronomia e ospitalità alberghiera"
- Istituto Tecnico Economico: corso serale per adulti, indirizzo "Amministrazione Finanza e Marketing"

B) Alunni e classi

L'Istituto ospita attualmente:

- n. 6 classi al Liceo classico
- n. 15 classi al Liceo scientifico
- n. 8 classi all' I.T.E. (Amministrazione, Finanza e Marketing)
- n. 7 classi all'I.T.E. (Turismo)
- n. 5 classi all'I.T.A.
- n. 5 classi all'I.P.S.S.E.O.A.
- n. 3 classi al corso serale I.T.E.

così ripartiti:

- | | |
|----------------------------------|---|
| - Liceo Scientifico: | n. 3 prime, 3 seconde, 3 terze, 3 quarte e 3 quinte |
| - Liceo Classico: | n. 1 prima, 2 seconde, 1 terza, 1 quarta e 1 quinta |
| - I.T.E. Amm. Fin. Mark.: | n. 2 prime, 1 seconda, 1 terza, 2 quarte e 2 quinte |
| - I.T.E. Turismo: | n. 1 prima, 1 seconda, 1 terza, 2 quarte e 2 quinte |
| - I.T.A.: | n. 1 prima, 1 seconda, 1 terza, 1 quarta e 1 quinta |
| - I.P.S.A.: | n. 1 quinta |
| - I.P.S.S.E.O.A.: | n. 2 prime, 1 seconda |
| - I.T.E. corso serale per adulti | n. 1 primo periodo, n.1 secondo periodo, n. 1 terzo periodo |

Pertanto in totale funzionano n. 49 classi.

Il numero totale di 947 alunni, di cui 33 portatori di handicap con disabilità.

C) Personale in servizio

Il personale docente in organico di diritto della scuola è costituito da:

- n. 112 docenti.

Il personale docente in organico di fatto è costituito da:

- n. 142 docenti.

Il funzionamento dei servizi generali e amministrativi è assicurato da:

- n. 1 Direttore S. G. A.;
- n. 10 Assistenti Amministrativi, di cui n. 10 a tempo indeterminato e n. 2 a tempo determinato;
- n. 12 Assistenti Tecnici, di cui n. 5 a tempo indeterminato e n. 7 a tempo determinato;
- n. 4 Collaboratori scolastici addetti all'azienda agraria, di cui n. 2 a tempo indeterminato e n. 2 a tempo determinato;
- n. 19 Collaboratori Scolastici, di cui n. 19 a tempo indeterminato e n. 2 a tempo determinato.

20


Premesso quanto sopra i Revisori procedono alla disamina del Programma Annuale 2024 approvato dalla Giunta Esecutiva con verbale n. 6 del 15.01.2024.

1. Controllo presenza della Relazione illustrativa

E' stata predisposta la relazione illustrativa contenente l'indirizzo economico produttivo programmato, gli obiettivi, le attività didattiche ed i progetti che si intendono realizzare ed i relativi costi.

2. Controllo presenza dei modelli previsti per il Programma Annuale

Mod. A: presenta le seguenti risultanze

Avanzo d'amministrazione presunto al 31/12/2023	843.454,35
Non vincolato €. 223.595,26	
Vincolato €. 619.859,09	
Finanziamenti dello Stato	9.476,39
Finanziamenti dalla Regione	41.355,38
TOTALE ENTRATE	894.286,12
SPESE	
Attività	271.309,63
Progetti	550.115,27
Gestioni economiche	66.861,22
Fondo di riserva	2.000,00
TOTALE SPESE	890.286,12
Disponibilità finanziaria da programmare	4.000,00
TOTALE A PAREGGIO	894.286,12

Mod.B: schede illustrative finanziarie per ogni singolo progetto/attività inserito nel programma e predisposto per l'attuazione dell'offerta formativa;

nelle schede è presente anche la scheda per il Fondo di riserva R, in cui è previsto un importo pari a €.2.000,00.

Mod. C: evidenzia la situazione amministrativa presunta al 31/12/2023:



SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2023		
Fondo di cassa iniziale al 01/01/2023		476.281,89
Somme rimosse c/competenza		1.130.657,17
Somme rimosse in c/residui		177.928,84
TOTALE ENTRATE		1.308.586,01
Pagamenti eseguiti c/competenza		1.100.562,77
Pagamenti eseguiti c/residui		
TOTALE SPESE		1.100.562,77
FONDO CASSA AL 31/12/2022		684.305,13
Residui attivi anni precedenti		6.303,63
Residui attivi dell'esercizio		347.370,71
Residui passivi anni precedenti		
Residui passivi anno in corso		194.525,12
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2023		182.939,99

In merito al mod. C il Collegio rileva:

1. La stampa del modello riporta la dicitura "situazione alla data del 08.01.2024, da un controllo effettuato i dati riportati sono al 31.12.2023", il DSGA attesta che trattasi di un riporto di stampa errato per motivi tecnici del software;
2. L'avanzo di amministrazione è pari ad euro 843.454,35 e non corrisponde con l'avanzo utilizzato nel mod. D per un totale di euro 837.454,35, tale differenza pari ad euro 2.000,00 è data dal fondo di riserva e € 4.000,00 disponibilità finanziaria da programmare;

Mod. D: evidenzia l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione nelle attività e progetti:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO	TOTALE
ATTIVITA'	150.703,59	70.104,27	220.807,86
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	7.119,65	15.000,00	22.119,65
A02-Funzionamento amministrativo	4.716,69	8.104,27	12.820,96
A03-Didattica	49.053,28	40.000,00	89.053,28
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	64.351,88		64.351,88
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	22.789,64	7.000,00	29.789,64
A06-Attività di orientamento	2.672,45		2.672,45
PROGETTI	469.155,50	80.629,77	549.785,27
P01-Progetti in ambito "Scientifico Tecnico e Professionale"	465.960,48	32.530,95	498.491,43
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	3.195,02	15.000,00	18.195,02

P03-Progetti per "Certificazioni e Corsi Professionali"		27.000,00	27.000,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"		4.098,82	4.098,82
P05-Progetti per "Gare e Concorsi"		2.000,00	2.000,00
GESTIONE ECONOMICHE		66.861,22	66.861,22
G01-Azienda Agraria		66.861,22	66.861,22
Totale avanzo utilizzato	619.859,09	217.595,26	837.454,35
R98 -- FONDO DI RISERVA		2.000,00	2.000,00
Z01 -- Disponibilità finanziaria da programmare		4.000,00	4.000,00
totale			843.454,35

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023 di € 843.454,35 come riportato nel Mod. C.

L'avanzo di amministrazione presunto, pari a € 843.454,35, risulta impiegato nelle attività e nei progetti per un importo pari ad € 837.454,35 e iscritto nella disponibilità finanziaria da programmare mentre l'importo di euro 2.000,00 è utilizzato per la costituzione del fondo di riserva e € 4.000,00 per disponibilità finanziaria da programmare.

Mod. E: riporta il riepilogo per tipologia di spesa

LIVELLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
01	SPESE DI PERSONALE	464.125,35
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	103.831,27
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	136.758,98
04	ACQUISTO DI BENI O'INVESTIMENTO	117.768,51
05	ALTRE SPESE	6.100,00
06	IMPOSTE E TASSE	59.702,01
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	
98	FONDO DI RISERVA	2.000,00
	TOTALE GENERALE	890.286,12

3. Controllo corretta compilazione dei modelli: tutti i modelli sono correttamente compilati e tra loro correlati.
4. Controllo conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 4, comma 1, del Regolamento (D.I. n. 129 del 28/08/2018 recepito dalla Regione Sicilia con D.A. 7753 del 28/12/2018): controllo positivo.
5. Controllo determinazione dell'Avanzo d' amministrazione presunto al 31/12/2023 che risulta di



€ 843.454,35: controllo positivo.

6. Controllo conformità tra i dati del modello A e la somma dei dati nelle schede finanziarie (Modello B): controllo positivo.
7. Controllo delle Attività e Progetti, in termini di pareggio tra entrate e uscite: controllo positivo.
8. Controllo stanziamento del fondo di riserva (art. 8 D.A. 7753/2018), previsto per un importo di €2.000,00, non superiore al 10% della dotazione ordinaria regionale.° controllo positivo.
9. Controllo attendibilità delle previsioni di entrata e/o congruità degli stanziamenti di spesa: controllo positivo.

AGGREGATO 03 — FINANZIAMENTO DALLO STATO

In questo aggregato la previsione è di € 9.476,39, essa consiste nell'assegnazione che il MIUR ha comunicato con nota prot. n. 25954 del 29/09/2023

AGGREGATO 04 — FINANZIAMENTI DALLA REGIONE

In questo aggregato la previsione è di € 41.355,38 — assegnata dall'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale della Regione Siciliana, con D.D.S. n. 2126 del 25.09.2023.

Dati del programma annuale

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

LIVELLO	ENTRATE	IMPORTO
1	Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023	843.454,35
2	Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
3	Finanziamenti dello Stato	9.476,39
4	Finanziamenti dalla Regione	41.355,38
5	Finanziamenti Enti locali o da altre istituzioni	
6	Contributi da privati	
7	Proventi da gestioni economiche	
8	Rimborsi e restituzione somme	
9	Alienazione di beni materiali	
10	Alienazione di beni immateriali	
11	Sponsor e utilizzo locali	
12	Altre entrate	
13	Mutui	
	TOTALE	894.286,12



	SPESE	
A	ATTIVITÀ	271.309,63
	A01- Funzionamento generale e decoro della scuola	22.119,65
	A02 — Funzionamento amministrativo	54.176,34
	A03 — Didattica	89.053,28
	A04— Alternanza scuola lavoro	73.498,27
	A05 — Visite, viaggi e programmi studio all'estero	29.789,64
	A06 — Attività di orientamento	2.672,45
P	PROGETTI	550.115,27
	P01- Progetti in ambito "Scientifico, Tecnico e Professionale"	498.491,43
	P02- Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	18.525,02
	P03- Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	27.000,00
	P04- Progetti per "Formazione / Aggiornamento professionale"	4.098,82
	P05-Progetti per "gare e concorsi"	2.000,00
G	GESTIONI ECONOMICHE	66.861,22
R	FONDO DI RISERVA	2.000,00
D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	TOTALE SPESE	890.286,12
	Disponibilità finanziaria da programmare	4.000,00
	TOTALE A PAREGGIO	894.286,12

Conclusioni

Tutto ciò premesso, il Collegio dei revisori dei conti esprime parere favorevole di regolarità contabile sul Programma annuale dell'esercizio 2024 dell'istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Q. Cataudella"

Invita il DSGA a voler cortesemente rettificare e/o indicare quanto di seguito:

- a rettificare e il modello "C" indicando la data corretta del 31.12.2023 al posto della data errata riportata del 08.01.2024 ;
- di indicare nel modello "D" il fondo di riserva costituito pari ad euro 2.000,00, ed €. 4000,00 disponibilità finanziaria da programmare al fine di rendere uguale l'avanzo utilizzato pari ad euro 843.454,35 come si evince dal modello "A" e dal modello "C"

Il presente verbale viene chiuso alle ore 11,30

Letto approvato e sottoscritto

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Terranova Francesco



Matarazzo Sebastiana

