

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2024/001

Presso l'istituto IIS L.PALMA ITI ITG GREEN FALCONE BORSELLINO di CORIGLIANO-ROSSANO, l'anno 2024 il giorno 12, del mese di dicembre, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 148 provincia di COSENZA.

La riunione si svolge presso CORIGLIANO ROSSANO (CS).

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
LILIANA RITA CARMELA	SIMARI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificato
ANTONIO	FALBO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Preliminarmente si precisa che l'Istituto IIS L. Palma " ITI ITG PALMA GREEN FALCONE BORSELLINO " è nato dalla fusione del cessato Istituto ITC L. Palma (CSTD08000C) e dal cessato Istituto IIS Green Falcone Borsellino (CSIS066001) a seguito del dimensionamento della rete scolastica a decorrere dal 1° settembre 2024, di cui alla circolare del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 0030669 del 2 agosto 2024. Di fatto l'Istituto IIS L.PALMA "ITI ITG GREEN FALCONE BORSELLINO" rispetto ai due Istituti cessati possiede un nuovo codice fiscale ed un nuovo codice meccanografico. Pertanto si procede, all'uopo alla verifica dei 4/12 del P/A 2024 e specificatamente per il periodo 01/09/2024 - 31/12/2024.

I revisori hanno ritenuto di espletare le funzioni loro attribuite da remoto, come espressamente consentito dagli artt. 51, comma 2 e 52, comma 4 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

L'Istituzione scolastica in commento ha trasmesso telematicamente con mail dell'27 e del 28 novembre 2024, la documentazione e gli atti necessari alla predisposizione del presente verbale.

Il presente verbale sarà firmato dai revisori in occasione della prima riunione utile in presenza, presso la sede dell' Istituzione scolastica.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 14

N. classi articolate: 8

Classi/Sezioni	Alunni Iscritti	Alunni frequentanti
----------------	-----------------	---------------------

	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	12	1	13	261	39	232	19	251	17	29	20	19,33	19,00
Seconde	14	0	14	224	0	223	0	223	16	1	0	15,93	0
Terze	11	1	12	197	34	190	19	209	17	7	15	17,27	19,00
Quarte	16	0	16	235	0	225	0	225	13	10	0	14,06	0
Quinte	15	2	17	195	36	195	31	226	10	0	5	13,00	15,50
Totale	68	4	72	1.112	109	1.065	69	1.134	73	47	40	15,66	17,25

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	171
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	21
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	25
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	34
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	272
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	13
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	12
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	28
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	56

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 37.459,00
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 1.537.964,02
03-Finanziamenti dello Stato	€ 138.278,34
04-Finanziamenti della Regione	€ 3.724,89
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 21.713,84
06-Contributi da privati	€ 5.122,78
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 1.744.262,87
SPESE	
Attività	€ 943.050,31
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 14.636,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 16.420,81
A03-Didattica	€ 787.512,50
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 16.423,20
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 51.149,19
A06-Attività di orientamento	€ 56.908,61
Progetti	€ 759.474,13
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 574.042,74
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 143.934,08
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 2.354,46
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 38.642,85
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 500,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 300,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 1.702.824,44
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 41.438,43
TOTALE A PAREGGIO	€ 1.744.262,87

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 37.459,00, come riportato nel Mod. C.

L'avanzo di amministrazione presunta è pari ad euro 37.459,00 è rappresenta il solo avanzo non vincolato.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 17.000,00	€ 0,00	€ 17.000,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 6.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 9.000,00	€ 0,00	€ 9.000,00
A03-Didattica	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 2.000,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Progetti	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 7.500,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 3.500,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 24.500,00	€ 0,00	€ 24.500,00

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Si segnala che l'Avanzo di amministrazione presunta è di euro 37.459,00 di cui 24.500,00 ripartiti tra le varie attività per come esposto nel modello D, la differenza, ovvero 12.959,00 è confluita nell'aggregato Z del modello A, come disponibilità finanziaria da programmare.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024 per i relativi 4/12, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:15, l'anno 2024 il giorno 12 del mese di dicembre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

FALBO ANTONIO
