

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2025/001

Presso l'istituto SAVIGLIANO-CRAVETTA MARCONI di SAVIGLIANO, l'anno 2025 il giorno 30, del mese di gennaio, alle ore 12:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 69 provincia di CUNEO.

La riunione si svolge presso Sede Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
GIULIA	SAULLE	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FRANCESCO	CONTINO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Assente Giustificato

Partecipa alla seduta la DSGA Laura Olocco.

Il Revisore MIM è assente in quanto ha dato le dimissioni dall'incarico per problemi personali come risulta dalla comunicazione inviata agli Istituti scolastici via email in data 22/01/2025.

La documentazione inerente il Programma annuale 2025 è stata ricevuta via email in data 15/01/2025. L'assegnazione delle risorse da parte del MIM per l'a.s. 2024/2025 periodo gennaio-agosto 2025 è stata comunicata con lettera Prot. 36704 del 30/09/2024; essa quantifica in euro 28.683,21 la risorsa finanziaria in via preventiva.

La proposta di Programma annuale 2025 è stata approvata dalla Giunta esecutiva in data 14/01/2025 con atto n. 03.

Il PTOF 2022/2025 della scuola SAVIGLIANO - CRAVETTA MARCONI è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 16/12/2024 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 9569 del 09/12/2024 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19/12/2024 con delibera n. 1.

Sono stati richiesti chiarimenti in relazione all'assenza di stanziamento per il fondo di riserva, obbligatorio ai sensi dell'art. 8 del Decreto 129/2028.

L'Istituto ha convocato la Giunta esecutiva in data 30/01/2025 per una nuova approvazione della proposta di Programma annuale 2025 contenente anche la previsione di stanziamento per il fondo di riserva. La Giunta esecutiva ha deliberato con atto n. 3 in data 30/01/2025. La documentazione è stata trasmessa al revisore con prot.n.1122 del 30.01.2025 "ritrasmissione modelli PA 2025".

Con deliberazione n. 2 in data 13/01/2025 la GE ha deliberato di non istituire il fondo economale per la gestione delle minute spese.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione

5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 7

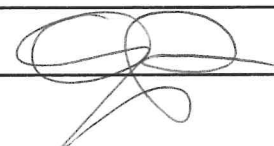
N. classi articolate: 0

Classi/Sezioni				Alunni Iscritti		Alunni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (c)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	5		5	125		119		119	11	6	0	23,80	0
Seconde	4		4	100		97		97	7	3	0	24,25	0
Terze	7		7	140		138		138	7	2	0	19,71	0
Quarte	5		5	95		93		93	2	2	0	18,60	0
Quinte	6		6	96	19	96	19	115	11	0	0	16,00	0
Totale	27	0	27	556	19	543	19	562	38	13	0	20,11	0

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	46
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	14
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	15
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	10
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	97
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordiatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
TOTALE PERSONALE ATA	39

Programma Annuale (Mod. A)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

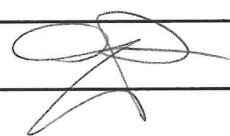
UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 577.471,69	€ 559.962,94	€ 17.508,75
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 2.097,26	€ 2.097,26	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 6.499,95	€ 6.499,95	€ 0,00
A03-Didattica	€ 493.069,81	€ 475.561,06	€ 17.508,75
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 21.481,24	€ 21.481,24	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 48.957,98	€ 48.957,98	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 5.365,45	€ 5.365,45	€ 0,00
Progetti	€ 64.819,23	€ 64.819,23	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 57.595,73	€ 57.595,73	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 2.926,22	€ 2.926,22	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 297,28	€ 297,28	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 642.290,92	€ 624.782,17	€ 17.508,75

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- Non è presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

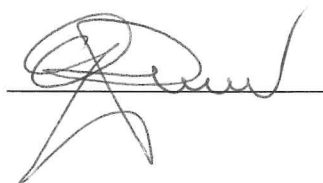
Conclusioni



Il Revisore dei conti del MEF, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:00, l'anno 2025 il giorno 30 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SAULLE GIULIA

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Saulle Giulia', written over a horizontal line.