

Prot. 7415 del 24.07.2024

Al DSGA

Agli Atti

Al Sito Web Amministrazione

Trasparente

I.I.S. - "Paolo Calleri"-Pachino
Prot. 0007415 del 24/07/2024
VI (Uscita)

OGGETTO: DETERMINA DI LIQUIDAZIONE COMPENSI MOF A.S.2023-2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il C.C.N.L. vigente per il comparto Istruzione e Ricerca;
VISTO il Programma Annuale 2024 per l'esercizio finanziario corrente già approvato con delibera n. 3 del 10/01/2024 del Consiglio di Istituto;
VISTO l'art. 25 del D. Lgs. n.165/2011, in base al quale spettano al Dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;
VISTA la Legge n. 107/2015;
VISTO il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTA la nota prot. n. 21530 del 10 luglio 2024 con la quale la Direzione Generale del MIM – Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Ufficio IX, ha comunicato l'assegnazione relativa al Fondo di Istituto per l'a.s. 2023/2024 all'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Paolo Calleri di Pachino;
VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'approvazione del P.T.O.F. per il triennio 2022/25;
VISTA la Contrattazione Integrativa di Istituto a. s. 2023/2024 siglata in data 11/04/2024;
VISTI gli incarichi attribuiti al personale docente ed ATA per attività realizzate ai fini del Miglioramento dell'Offerta Formativa in coerenza con i criteri di indirizzo del P.T.O.F., da retribuirsi con il Fondo dell'Istituzione Scolastica per l'a. s. 2023/2024;
VISTI gli affidamenti degli incarichi alle FF.SS. deliberate dal Collegio dei Docenti;
VISTE le rendicontazioni delle attività effettuate dal personale scolastico;
VISTE le relazioni delle Funzioni Strumentali;
VISTA la certificazione di compatibilità finanziaria della contrattazione integrativa rilasciata dai revisori dei conti;
VISTO il caricamento esclusivo, su POS, delle risorse finalizzate a retribuire gli Istituti contrattuali del fondo MOF per il periodo settembre 2023 – agosto 2024;
ACCERTATA la coerenza con i criteri di indirizzo del P.T.O.F.;
RITENUTO di dover procedere alla liquidazione dei compensi contrattuali di cui sopra spettanti al personale;
VALUTATI i risultati conseguiti per la realizzazione delle attività svolte;

DETERMINA

1. di incaricare il D.S.G.A. di assumere gli impegni necessari per la liquidazione dei compensi tutto il personale coinvolto per attività da retribuire con il Fondo dell'Istituzione scolastica per l'a. s. 2023/2024, ammontanti ad **€ 90.014,25** a lordo dipendente, così disposto per aggregato:
 - Indennità Variabile DSGA, sostituto DSGA, Incarichi Specifici ATA, e FIS ATA per **€ 25.417,75**;
 - FIS Docenti, FF.SS. e Corsi di Recupero per **€ 64.596,50**;
2. la liquidazione avverrà tramite il "Cedolino unico" ed i compensi saranno quindi accreditati con le stesse modalità dello stipendio mensile così come previsto dalla circ. MIUR n. 3980 del 16/05/2011 in applicazione dell'art. 2 comma 197 L. 191/2009;

Il presente provvedimento sarà oggetto di informazione successiva, relativa all'a. s. 2023/2024, alle R.S.U. d'Istituto ed ai rappresentanti delle OO. SS. firmatarie del vigente C.C.N.L. Comparto Scuola.

I dati finanziari, contenuti nelle tabelle depositate agli atti della scuola, saranno comunicati, per aggregato e non per nominativo, trattandosi di dati sensibili.

Il presente atto è pubblicato all'albo della scuola e sul sito Web dell'Istituto.

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Barbara Nanè

(Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art. 3, c.2, D.Lgs. 39/1993)