



RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Relazione al Programma Annuale 2026

Approvato il 03/02/2026

SIG.
CORRADO BORRELLO

DIRIGENTE SCOLASTICO
LAURA CASCIANINI



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

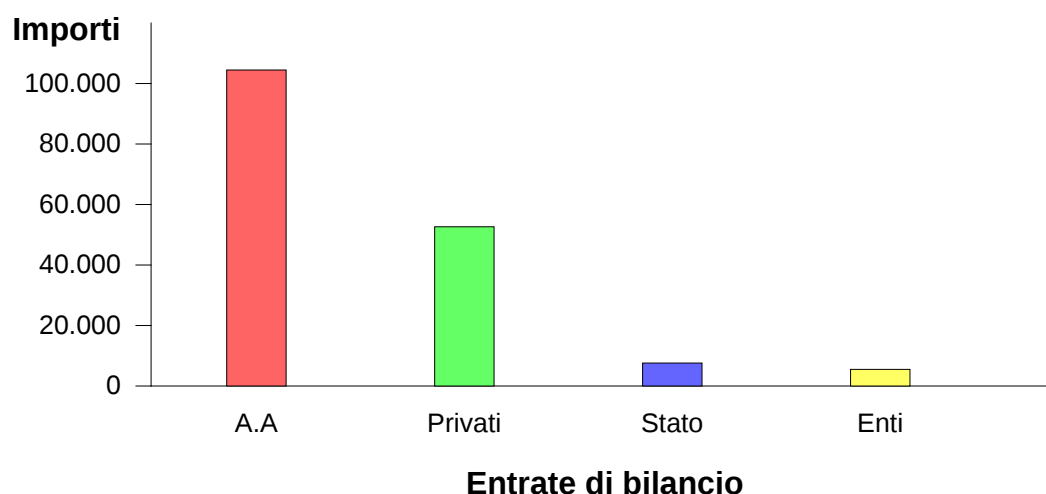
VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 2/30

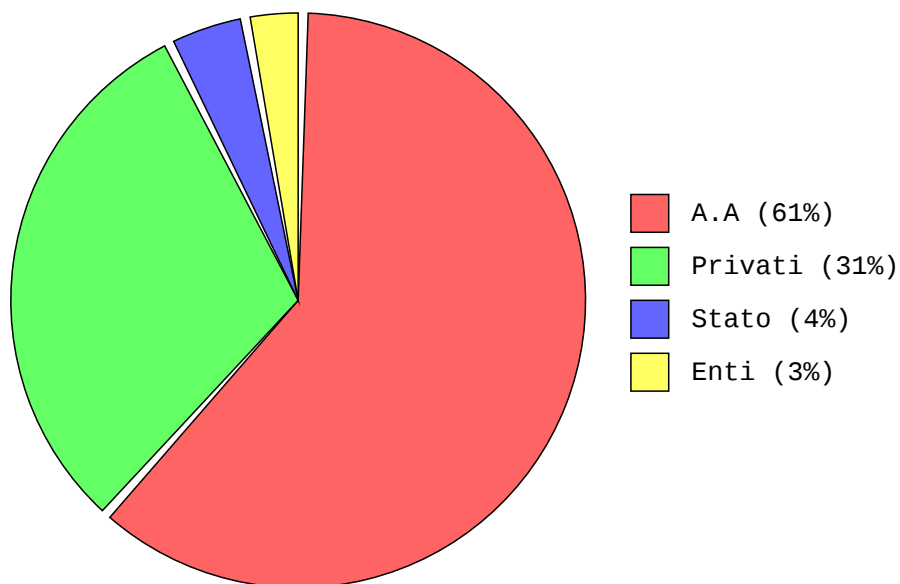
In sintesi, il programma annuale per l'esercizio finanziario 2026 presenta le seguenti previsioni di base:

ENTRATE	Previsione	SPESE	Previsione
Avanzo di amministrazione presunto	104.470,17	Attività	141.559,48
Finanziamenti dall'Unione Europea	//	Progetti	26.261,22
Finanziamenti dallo Stato	7.589,33	Gestioni economiche	//
Finanziamenti dalla Regione	//	Fondo di riserva	388,80
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	5.500,00	Disavanzo di amministrazione presunto	//
Contributi da privati	52.650,00		-----
Proventi da gestioni economiche	//	Totale delle spese	168.209,50
Rimborsi e restituzione somme	//		-----
Alienazione di beni materiali	//	Disponibilità finanziaria da programmare	2.000,00
Alienazione di beni immateriali	//		
Sponsor e utilizzo locali	//		
Altre entrate	//		
Mutui	//		
	-----		-----
TOTALE DELLE ENTRATE	170.209,50	TOTALE A PAREGGIO	170.209,50





Ripartizione delle entrate di bilancio





RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PROGRAMMA ANNUALE.

(ai sensi dell'art.5 comma 7 D.I. n. 129- 28/08/18)

PREMESSA

Il Dirigente Scolastico LAURA CASCIANINI in collaborazione, per la parte esclusivamente economico-finanziaria, con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi CORRADO BORRELLO ha predisposto il Programma Annuale per l'esercizio 2026 ai sensi dell'art 5 del D.I. 129/2018 da sottoporre alla Giunta Esecutiva per la prescritta approvazione dal parte del Consiglio di Istituto. Altresì il Programma annuale così predisposto dovrà essere sottoposto al parere obbligatorio ma non vincolante dei Revisori dei Conti.

La presente relazione è stata redatta sulla base del nuovo dettato normativo e tenendo in considerazione la nota del MIUR prot. n. 13 del 02/01/2019 recante le Istruzioni operative per le istituzioni scolastiche, facendo seguito alla nota del 22 novembre 2018, prot. n. 23410, con la quale si fornivano indicazioni in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e l'approvazione del Programma Annuale 2026 ed alla nota del 20 dicembre 2018, prot. n. 25674, con la quale si trasmettevano il nuovo piano dei conti ed i nuovi schemi di bilancio.

I principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A. sono:

1. "La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza, e' improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicita', e si conforma ai principi di trasparenza, annualita', universalita', integrita', unita', veridicita', chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilita' e monitoraggio". (art. 2 comma 1)
2. "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di istituto sono utilizzate, a norma dell'articolo 21, comma 5, della legge n. 59 del 1997 e successive modifiche ed integrazioni e dell'articolo 6, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 233 del 1998, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attivita' di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa, di seguito denominato P.T.O.F." (art. 2 comma 3).
3. La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si svolge in base al programma annuale redatto in termini di competenza ed in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.; (art. 4 comma 1)
4. E' vietata la gestione di fondi al di fuori del programma annuale; (art. 4 comma 2).
5. L'unita' temporale della gestione e' l'anno finanziario che comincia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno; dopo tale termine non possono essere effettuati accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto. (art. 4 comma 3).

Di seguito si espongono e si evidenziano:

1. i criteri che sono stati adottati per la sua stesura
2. gli aspetti programmatici previsti dal Piano dell'Offerta Formativa
3. le modalità per la copertura finanziaria delle attività didattico-formative che si intendono organizzare ed attuare.



Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni attività/progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

1. Coerenza con le previsioni del PTOF elaborato dal Collegio dei Docenti;
2. Risorse disponibili provenienti dagli Enti Locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
3. Vincolo di destinazione dell'avanzo di Amministrazione e relativo utilizzo nelle stesse finalità;
4. Bisogni specifici dell'Istituzione scolastica;
5. Elementi e attività che caratterizzano l'Istituzione scolastica;
6. Risposte che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare.

Il Programma Annuale del 2026 si configura infatti come la naturale prosecuzione del PTOF in termini di accertamento e programmazione delle risorse economiche che garantiscono la fattibilità del complesso di azioni didattico-educative programmate dal Collegio Docenti dopo attenta valutazione della loro coerenza con le finalità individuate per il corrente anno scolastico.

Il Piano delle destinazioni rappresenta la tassonomia che esprime in modo gerarchico e strutturato tutte le attività che la Scuola pone in essere al fine di comporre la propria offerta formativa. Con l'introduzione di tale dimensione viene data evidenza, in maniera strutturata ed omogenea, all'insieme delle finalità di spesa per cui le risorse sono impegnate.

Il DI n. 129 del 28 agosto 2018 impone l'elaborazione di un documento contabile, denominato Programma annuale, quale traduzione finanziaria delle attività e dei progetti dell'istituzione scolastica, indicando inoltre le modalità, i fini e i vincoli dei diversi interventi finanziari, la cui destinazione prioritaria ed esclusiva è rappresentata dalla realizzazione delle attività di istruzione, formazione ed orientamento proprie dell'istituzione scolastica, così come sono prefigurate all'interno del Piano dell'offerta formativa.

Il Programma annuale così presentato si esprime in termini di competenza e si propone di realizzare i criteri di efficacia, efficienza, economicità. Inoltre si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio richiesti dalla normativa vigente.

Questi ultimi sono stati introdotti di recente e sono finalizzati all'adozione di schemi uniformi e di un comune piano dei conti integrato da parte di tutti i livelli della P.A., per consentire il consolidamento e il monitoraggio in fase di previsione, gestione e rendicontazione. Il costante e continuo rispetto dei principi contabili è infatti condizione necessaria per la comparabilità spazio-temporale dei documenti del sistema bilancio, sia per gli organi di governance interna ed esterna alla stessa singola amministrazione pubblica sia per tutti coloro che vogliono ottenere informazioni sulla gestione pubblica.

Inoltre, lo stesso è mezzo e fine di coordinamento tra gli organi istituzionali della scuola e quindi si configura come uno strumento che presuppone un'azione integrata tra la progettualità didattica e quella finanziaria.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 6/30

Il Programma Annuale si configura quindi come strumento in grado di integrare i diversi ambiti d'azione (didattico, organizzativo, amministrativo e finanziario) in modo da consentire l'erogazione del servizio nel suo complesso ed il conseguimento dei risultati propri dell'Istituzione.

Il Piano dell'Offerta Formativa, stabiliti obiettivi e finalità dell'azione didattico-educativa, indica l'insieme delle attività e dei progetti istituzionali miranti a far conseguire a tutti gli alunni, quali irrinunciabili obiettivi, le competenze chiave delineate dal Consiglio d'Europa per la realizzazione e lo sviluppo personale, la cittadinanza attiva e l'inclusione sociale

Pertanto, sulla base delle nuove disposizioni, il piano delle destinazioni relativo al Programma Annuale per l'esercizio 2026 viene definito come di seguito indicato:

Categoria	Descrizione	Destinazioni
A1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	Spese destinate al funzionamento generale della Scuola. In particolare, rientrano in tale aggregato le spese comuni non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa, nonché quelle destinate alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici.
	Voce: A1/1	Reti di Scuole -- Reti di scuole -- La previsione inserita in questo capitolo è l'importo utilizzato nell'esercizio precedente per l'adesione alla Rete RISVA, a RISVA in Musica, Adesione rete VIP Sez. Toscana a.s. 25/26, Rete Giuridica
	Voce: A1/2	Responsabile della Sicurezza (RSPP) -- Responsabile della Sicurezza (RSPP) -- La programmazione in questo capitolo è per la stipula del contratto n. 5512827 del 15/07/2025 con la società Sicures S.p.A. per il periodo dal 01/09/2025 al 31/08/2026. L'importo dell'incarico è di € 1400,00 altri € 6600,00 sono programmati per eventuali corsi di formazione riservati ai dipendenti
	Voce: A1/3	Materiale di pulizia -- Materiale di pulizia e sanificazione -- In questo capitolo è stata prevista tale spesa per l'acquisto di materiale di pulizia per tutti i plessi per l'e.f. 2026
	Voce: A1/4	Materiale di pronto soccorso -- Materiale pronto soccorso -- In questo capitolo è stata prevista tale spesa per l'acquisto di materiale di pronto soccorso per tutti i plessi per l'e.f. 2026
	Voce: A1/5	Responsabile privacy -- Responsabile privacy -- Questo istituto ha aderito, per la l'incarico per la prestazione del "Servizio di Data Protection Officer (D.P.O.)", alla rete ABACO. L'istituto scolastico Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci", Istituto capofila, ha provveduto ad effettuare la gara. In data 22/05/2025 è stato stipulato un contratto di durata biennale per un importo di 540,00 oltre IVA con la società NetSense s.r.l. di Tremestieri Etneo (CT)
	Voce: A1/6	Somme da corrispondere all'istituto tesoriere -- Somme da corrispondere all'istituto tesoriere -- In data 12/03/2024 è stato effettuato il rinnovo della convenzione di cassa con l'Istituto di Credito Banca Intesa San Paolo. La convenzione avrà una durata di 4 anni a partire dal 01/05/2024 e fino al 30/04/2028



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 7/30

Categoria	Descrizione	Destinazioni
	Voce: A1/7	Assicurazione alunni -- Assicurazione alunni -- da settembre 2025 e fino a settembre 2026 è stato stipulato un contratto, a seguito di un bando, con la società Nobis Compagnia di Assicurazioni S.p.A.. Il costo per alunno è di € 9,00 con tolleranza del 10% degli alunni paganti
	Voce: A1/8	Assicurazione personale -- Assicurazione personale -- da settembre 2025 e fino a settembre 2026 è stato stipulato un contratto, a seguito di un bando, con la società di assicurazione Nobis Compagnia di Assicurazioni S.p.A.. Il costo per dipendente è di € 9,00.
	Voce: A1/9	Attività medico competente -- Attività medico competente - Contratto stipulato con la società P.M. & A. In questo capitolo è stato programmato lo stesso importo speso nell'e.f. precedente per l'attività del medico competente e la spesa per le visite che verranno svolte al personale ATA
	Voce: A1/10	Fondo economale

Categoria	Descrizione	Destinazioni
A2	Funzionamento amministrativo	Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento amministrativo generale della segreteria scolastica. In particolare, rientrano in tale aggregato tutte le spese funzionali al corretto svolgimento degli adempimenti che le segreterie scolastiche devono porre in essere (es. acquisto di beni di consumo utilizzati dal personale ATA).
	Voce: A2/1	Utenze e canoni -- Utenze e Canoni -- Previsto il pagamento il servizio del portale di segreteria digitale con l'azienda Spaggiari.
	Voce: A2/2	Noleggio fotocopiatrici plessi -- Noleggio fotocopiatrici plessi -- La previsione di questo capitolo è per il noleggio delle fotocopiatrici presenti su tutti i plessi dell'istituto. Dal giorno 01/01/2024 è stato firmato il contratto con l'azienda Linea Ufficio di Arezzo.
	Voce: A2/4	Carta e Cancelleria segreteria -- Cancelleria segreteria -- In questo esercizio finanziario è stato previsto l'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria e presidenza
	Voce: A2/9	Spese postali -- Spese postali
	Voce: A2/11	Spese amministrative contabili -- In questo capitolo sono stati impostati eventuali spese amministrative contabili (acquisto di consulenze online)

Categoria	Descrizione	Destinazioni
A3	Didattica	Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento didattico generale dell'Istituzione scol., in particolare tutte le spese necessarie o connesse allo svolgimento delle attività didattiche svolte all'interno delle singole classi o laboratori, e finalizzate alla realizzazione della mission delle Istituzioni scolastiche (es. pubblicazioni, giornali e riviste acquistati per la didattica, ecc.).
	Voce: A3/4	Attrezzi laboratorio di musica -- Attrezzi laboratorio di musica -- Si prevede l'acquisto di materiale per il laboratorio di musica.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 8/30

Categoria	Descrizione	Destinazioni
	Voce: A3/5	Materiale didattico e facile consumo plessi -- Materiale didattico e facile consumo plessi -- Come ogni anno questo istituto prevede l'acquisto di materiale didattico di facile consumo per tutte le classi del comprensivo.
	Voce: A3/7	Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi M4C1I3.2-2022-961- CUP: J14D22006520006 (CUP: J14D22006520006) -- 'importo programmato e per l'acquisto di materiale e servizi prestati dal personale interno ed esterno come indicato nel progetto.
	Voce: A3/9	D.M. 65/2023 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali - LET'S STEM!- M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: J14D23005790006 (CUP: J14D23005790006) -- Investimento M4C1-3.1- Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche -- D.M. n. 65/2023 Completamento progetto
	Voce: A3/10	D.M. 66/2023 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali - M4C1I2.1-2023-1222 - CUP: J14D23006280006 (CUP: J14D23006280006) -- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) - Completamento progetto.
	Voce: A3/11	D.M. 19/2024 - Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica - M4C1I1.4-2024-1322 - CUP: H14D21000420006 (CUP: H14D21000420006) -- D.M. n. 19/2024 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - Completamento progetto

Categoria	Descrizione	Destinazioni
A4	Alternanza Scuola-Lavoro	Spese destinate allo svolgimento delle attività connesse all'alternanza Scuola-Lavoro.

Categoria	Descrizione	Destinazioni
A5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	Spese destinate allo svolgimento delle attività relative a visite guidate, viaggi di istruzione e programmi di studio all'estero.
	Voce: A5/1	Viaggi di istruzione e visite guidate -- Spese destinate allo svolgimento delle attività relative a visite guidate, viaggi di istruzione e programmi di studio all'estero.

Categoria	Descrizione	Destinazioni
A6	Attività di orientamento	Spese destinate ad attività di accoglienza / orientamento in ingresso e orientamento in uscita.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 9/30

Categoria	Descrizione	Destinazioni
G1	Azienda agraria	

Categoria	Descrizione	Destinazioni
G2	Azienda speciale	

Categoria	Descrizione	Destinazioni
G3	Attività per conto terzi	

Categoria	Descrizione	Destinazioni
G4	Attività conviviale	

Categoria	Descrizione	Destinazioni
P1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	Spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito scientifico, tecnico e professionale. Vi rientrano: design e progett. architettonica (es. workshop di design); discipline sanitarie (es. legislazione sanitaria); enogastronomia e cultura dell'alimentazione (es. laboratori di cucina); IT e telecomunicazioni (es. alfabetizzazione informatica); meccanica, elettronica, impiantistica, energia (es. sistemi elettrici ed elettronici); scienze matematiche (es. algebra, analisi); scienze naturali ambiente e territorio astronomia; trasformazione, produzione, distribuzione e marketing (es. tecniche di distribuzione, tecniche di marketing); trasporti e logistica (es. logistica, struttura e costruzione dei mezzi di trasporto); turismo e servizi.
	Voce: P1/1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"

Categoria	Descrizione	Destinazioni
P2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	Spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito umanistico e sociale. Vi rientrano: arte, musica, spettacolo, cultura (es. storia della musica); benessere, salute e sicurezza (es. corsi di primo soccorso); cittadinanza e legalità (es. educazione civica); discipline e arti motorie (es. alfabetizzazione motoria); giochi e attività ludiche per la crescita (es. giochi e attività per lo sviluppo intellettuale e psicofisico); integrazione, inclusione, parità, solidarietà (es. alfabetizzazione alunni stranieri); libri, scrittura e linguaggio (es. lettura, critica letteraria); lingue e multiculturalismo (es. corsi di lingua e culture straniere); scienze umane e sociali (es. pedagogia); storia e memoria.
	Voce: P2/1	Progetti in ambito "Umanistico e sociale" -- L'importo previsto in questo capitolo è relativo ai progetti approvati dal Collegio Docenti a carico del bilancio



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 10/30

Categoria	Descrizione	Destinazioni
	Voce: P2/2	ESO4.6.A4.A-FSEPN- TO-2024-52 - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE +, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle Competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 CUP J14D24001920007 (CUP: J14D24001920007) -- ESO4.6.A4.A-FSEPN- TO-2024-52 - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE +, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle Competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 CUP J14D24001920007

Categoria	Descrizione	Destinazioni
P3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionale"	Spese destinate all'attivazione di progettualità volte all'acquisizione di certificazioni o attestati. Rientrano in tale aggregato spese per percorsi di studio e corsi professionalizzanti nelle diverse discipline che prevedono il rilascio di certificazioni / attestati (es. certificazione linguistica, certificazione sportiva, certificazione ECDL, ecc.).

Categoria	Descrizione	Destinazioni
P4	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	Spese destinate all'attivazione di progettualità relative a corsi di formazione e/o aggiornamento a beneficio del personale scol. Rientrano in tale aggregato spese per corsi funzionali alla formazione o aggiornamento del personale con riferimento a varie tematiche (es. corsi di lingua, formazione dei neo assunti, aggiornamento tecnologico, ecc.).

Categoria	Descrizione	Destinazioni
P5	Progetti per "Gare e concorsi"	Spese destinate all'attivazione di progettualità relative alla partecipazione a gare e concorsi. Vi rientrano la partecipazione a competizioni nelle diverse discipline (es. olimpiadi di grammatica, olimpiadi di inglese, olimpiadi di matematica, ecc.).

Categoria	Descrizione	Destinazioni
R98	Fondo di riserva	

Categoria	Descrizione	Destinazioni
Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	



ANALISI DEL CONTESTO

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi:

- 1) Scuola dell'infanzia Principessa Mafalda Loro
- 2) Scuola dell'infanzia Tenente Orlandi San Giustino V.
- 3) Scuola primaria Bianco da Lanciolina Loro
- 4) Scuola primaria Tenente Orlandi San Giustino V.
- 5) Scuola Secondaria I grado C. Portelli

E, più in dettaglio:

	SEDE 1	SEDE 2
Codice Ministeriale	ARAA826012	ARAA826023
Descrizione	Scuola dell'infanzia Principessa Mafalda Loro	Scuola dell'infanzia Tenente Orlandi San Giustino V.
Comune	Loro Ciuffenna	Loro Ciuffenna
Indirizzo	Via Perugia	Via Berlinguer
Numero alunni	69	35

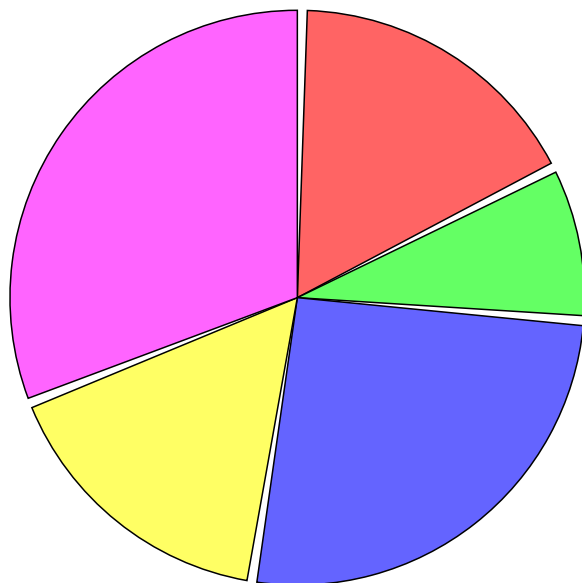
	SEDE 3	SEDE 4
Codice Ministeriale	AREE826017	AREE826028
Descrizione	Scuola primaria Bianco da Lanciolina Loro	Scuola primaria Tenente Orlandi San Giustino V.
Comune	Loro Ciuffenna	Loro Ciuffenna
Indirizzo	Via Giovanni XXIII	Via Berlinguer
Numero alunni	105	66

	SEDE 5	
Codice Ministeriale	ARMM826016	
Descrizione	Scuola Secondaria I grado C. Portelli	
Comune	Loro Ciuffenna	
Indirizzo	Via Genova	
Numero alunni	125	



Per un totale complessivo di 400 alunni

Ripartizione per sede del numero degli alunni





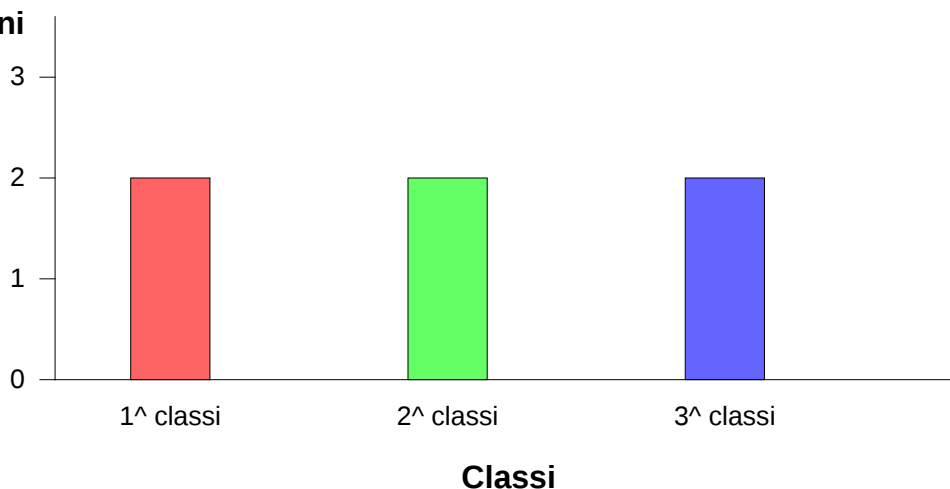
Popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico la popolazione scolastica è così suddivisa:

Popolazione scolastica: Scuola secondaria di I grado

	Prime	Seconde	Terze	Pluriclassi
a) Numero classi funzionanti con 24 ore				
b) Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	2	2	2	
c) Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)				
d) Totale delle classi (a+b+c)	2	2	2	
e) Alunni iscritti al 1° settembre	49	37	43	
f) Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore				
g) Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	48	37	40	
h) Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)				
i) Totale alunni frequentanti (f+g+h)	48	37	40	
j) Alunni diversamente abili	5	2	3	
Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (e-i)	1		3	
Media alunni per classe (i/d)	24,00	18,50	20,00	0

Numero alunni

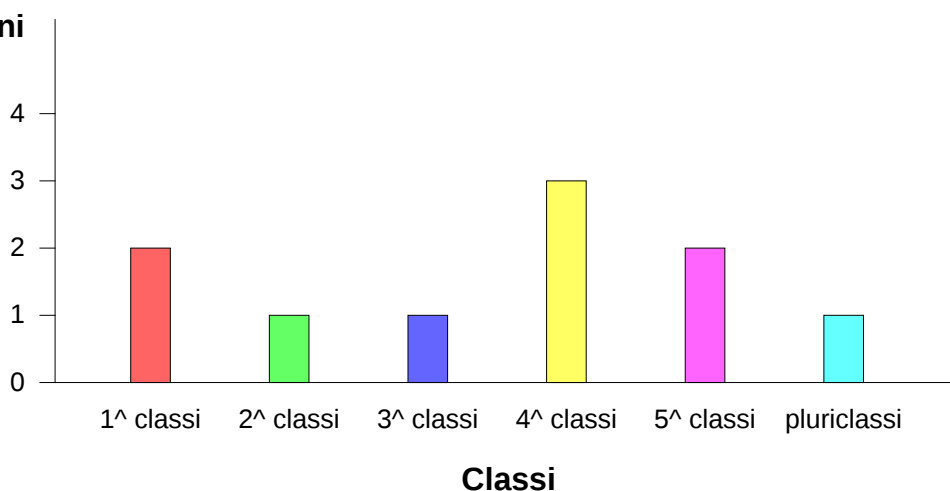




Popolazione scolastica: Scuola primaria

	Prime	Seconde	Terze	Quarte	Quinte	Pluriclassi
a) Numero classi funzionanti con 24 ore						
b) Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	1			1	1	1
c) Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	1	1	1	2	1	
d) Totale delle classi (a+b+c)	2	1	1	3	2	1
e) Alunni iscritti al 1° settembre	37	21	26	46	38	22
f) Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore						
g) Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	14			15	15	22
h) Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	22	21	25	29	23	
i) Totale alunni frequentanti (f+g+h)	36	21	25	44	38	22
j) Alunni diversamente abili	1	1		4	1	1
Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (e-i)	1		1	2		
Media alunni per classe (i/d)	18,00	21,00	25,00	14,67	19,00	22,00

Numero alunni





Popolazione scolastica: Scuola Infanzia

a) Numero sezioni con orario ridotto	0
b) Numero sezioni con orario normale	5
c) Totale sezioni (a+b)	5
d) Bambini iscritti al 1° settembre	69
e) Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	0
f) Bambini frequentanti sezioni con orario normale	69
g) Totale bambini frequentanti (e+f)	69
h) Alunni diversamente abili	1
Media bambini per sezione (g/c)	13,80

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta così suddiviso:

Personale docente

CATEGORIA	NUMERO
Dirigente Scolastico	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	40
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 16/30

CATEGORIA	NUMERO
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	0
Totale complessivo	66

Personale ATA

DESCRIZIONE	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	8
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere; cuoco; infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere; cuoco; infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere; cuoco; infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
Totale complessivo	15



Programma annuale.

Il programma annuale è redatto secondo il criterio finanziario della competenza ed è distinto in due sezioni, rispettivamente denominate «entrate» e «spese». Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza; le spese sono aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti e gestioni economiche separate.

Le spese, come si evince dal riepilogo di seguito riportato, non superano le entrate nel loro importo complessivo, ed il programma annuale risulta in equilibrio.

La documentazione contabile in esame è stata predisposta dal Dirigente Scolastico in coerenza con le previsioni contenute nel Piano dell'Offerta Formativa; in particolare, in relazione agli indirizzi generali di gestione, si delineano alcuni precisi orientamenti per quanto riguarda la politica della spesa che privilegia le attività progettuali di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa, riportate con un sintetico riferimento agli obiettivi e risultati attesi e con l'indicazione degli stanziamenti di entrata e di spesa destinati a ciascun progetto.

Compatibilmente con le difficoltà e i limiti che derivano dall'interpretazione delle innovazioni introdotte nella contabilità scolastica, per quanto attiene alla parte strettamente contabile, il programma annuale per l'anno 2026 mette in evidenza le seguenti risultanze d'assieme.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

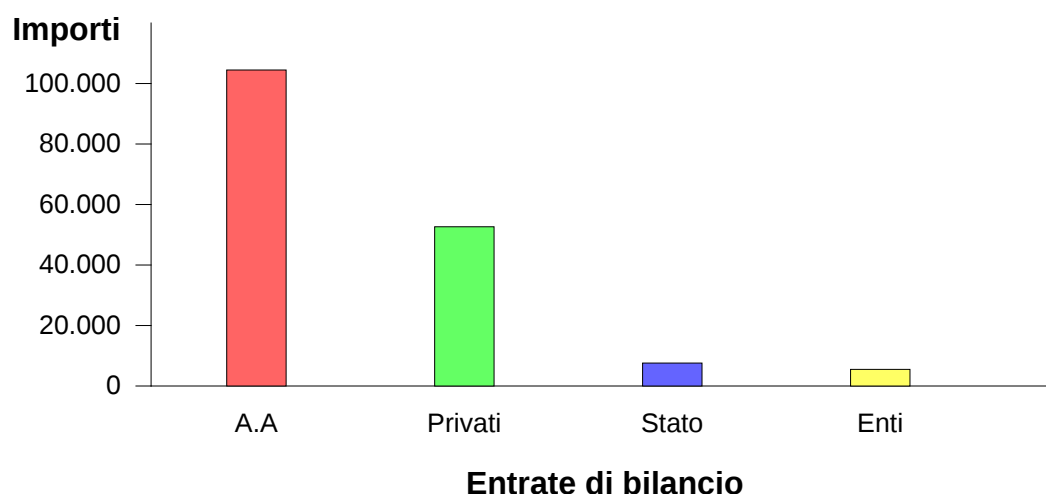
VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 18/30

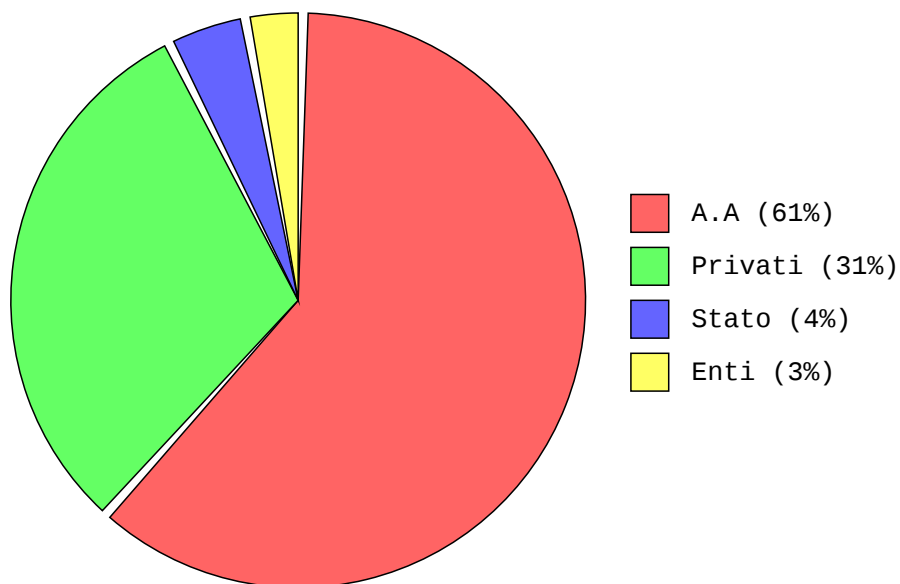
In sintesi, il programma annuale per l'esercizio finanziario 2026 presenta le seguenti previsioni di base:

ENTRATE	Previsione	SPESE	Previsione
Avanzo di amministrazione presunto	104.470,17	Attività	141.559,48
Finanziamenti dall'Unione Europea	//	Progetti	26.261,22
Finanziamenti dallo Stato	7.589,33	Gestioni economiche	//
Finanziamenti dalla Regione	//	Fondo di riserva	388,80
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	5.500,00	Disavanzo di amministrazione presunto	//
Contributi da privati	52.650,00		-----
Proventi da gestioni economiche	//	Totale delle spese	168.209,50
Rimborsi e restituzione somme	//		-----
Alienazione di beni materiali	//	Disponibilità finanziaria da programmare	2.000,00
Alienazione di beni immateriali	//		
Sponsor e utilizzo locali	//		
Altre entrate	//		
Mutui	//		
	-----		-----
TOTALE DELLE ENTRATE	170.209,50	TOTALE A PAREGGIO	170.209,50





Ripartizione delle entrate di bilancio





ANALISI DELLE ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129 art. 5. La determinazione del quadro delle entrate prevedibili è il cardine sul quale si innesca il bilancio di previsione e rappresenta il punto di riferimento intorno al quale lavorare per definire il livello quantitativo e qualitativo dei servizi che potranno essere erogati nel corso dell'anno.

Il concetto base riguardo ai finanziamenti è quello che troviamo definito dall'art. 2, comma 3, del D.I. n. 129/2018: 'Le risorse assegnate dallo Stato sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata'.

Nel Programma annuale risultano inoltre non più inserite le risorse relative alle retribuzioni del personale nominato a tempo determinato, anch'esse gestite con il sistema del 'Cedolino unico'. Il 'bilancio virtuale', quello delle assegnazioni sul cedolino unico, risulta quindi come un 'bilancio parallelo', utilizzato, sulla base della normativa vigente, per la liquidazione dei compensi al Personale.

La documentazione contabile allegata al Programma annuale / bilancio di previsione dell'anno 2026, e che mette in evidenza gli aspetti contabili più significativi, è la seguente:

1. estratti conto dell'Istituto cassiere BANCA INTESA SANPAOLO, agenzia di TERRANUOVA BRACCIOLINI (IBAN: IT98D0306971662100000046068), relativi alla gestione finanziaria alla data del 09/01/2026, che presentano una giacenza di cassa finale pari ad Euro 33248.32;
2. modello dimostrativo del prelevamento dall'avanzo di amministrazione operato dall'Istituto in fase di previsione per il corrente anno, che è stato di Euro 104.470,17. Tale prelievo si è reso necessario per riutilizzare nel nuovo esercizio le somme con vincolo di destinazione pari a Euro 88.192,25 risultate disponibili alla fine dell'esercizio precedente; la differenza di Euro 16.277,92 rappresenta l'avanzo non vincolato utilizzabile per finanziare i progetti e le attività, o accantonato in attesa di destinazione.

In conclusione, per quanto attiene alla parte strettamente contabile, il programma annuale per l'anno 2026 mette in evidenza le seguenti risultanze d'assieme.

Aggr.	Gruppo	Voce	Descrizione	Previsione	Annotazione
01			Avanzo di amministrazione presunto	104.470,17	
	01		Non vincolato	16.277,92	
	02		Vincolato	88.192,25	
03			Finanziamenti dallo Stato	7.589,33	
	01		Dotazione ordinaria	7.589,33	
05			Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	5.500,00	
	04		Comune vincolati	5.500,00	
06			Contributi da privati	52.650,00	



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 21/30

Aggr.	Gruppo	Voce	Descrizione	Previsione	Annotazione
	01		Contributi volontari da famiglie	2.000,00	
	04		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	45.000,00	
	05		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.450,00	
	06		Contributi per copertura assicurativa personale	700,00	
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	1.500,00	
			T O T A L E	170.209,50	

Con queste risorse, per quanto possibile, l'Istituto intende ampliare e migliorare la qualità del servizio scolastico erogato, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici e culturali e realizzare gli intenti formativi così come proposti dal "Piano Offerta Formativa" dell'Istituto stesso. Contemporaneamente, si propone l'obiettivo di favorire le iniziative atte a realizzare un'offerta formativa di qualità e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della utenza del Territorio in modo da realizzare più alti livelli di istruzione, di educazione e di formazione a favore degli studenti in età scolare.

La previsione delle Entrate comprende quella proveniente dall'avanzo di amministrazione che ammonta ad Euro 104.470,17, così dimostrato:

Descrizione	Previsione
Fondo cassa al 31/12/2025	33.248,32+
Residui attivi al 31/12/2025	72.984,65+
Residui passivi al 31/12/2025	1.762,80+
AVANZO DETERMINATO IL 31/12/2025	104.470,17+
Integrazione fino a fine esercizio 2025: Riscossioni presunte	0,00
Integrazione fino a fine esercizio 2025: Pagamenti presunti	0,00
Integrazione fino a fine esercizio 2025: Variazione ai residui attivi	0,00
Integrazione fino a fine esercizio 2025: Variazione ai residui passivi	0,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO A FINE ESERCIZIO 2025	104.470,17+

coerentemente con il succitato importo di Euro 104.470,17.

La composizione dell'avanzo di amministrazione vincolato, di cui si dispone l'utilizzo, è così strutturata:

Codice	Descrizione	Importo
E1/2	Vincolato	88.192,25



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 22/30

Codice	Descrizione	Importo
	TOTALE	88.192,25

coerentemente con il succitato importo dell'avanzo vincolato pari ad Euro 88.192,25.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione non si evince dal modello D in quanto, come già detto, le risultanze vengono spalmate all'interno del bilancio di competenza.

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE:

Aggr.	Voce	Descrizione della spesa	VINCOLATO	NON VINCOLATO
A1		Funzionamento generale e decoro della Scuola		7.921,50
	A1/1	Reti di Scuole		500,00
	A1/2	Responsabile della Sicurezza (RSPP)		2.000,00
	A1/3	Materiale di pulizia		5.000,00
	A1/4	Materiale di pronto soccorso		421,50
A2		Funzionamento amministrativo		5.387,93
	A2/1	Utenze e canoni		3.000,00
	A2/2	Noleggio fotocopiatrici plessi		1.000,00
	A2/4	Carta e Cancelleria segreteria		500,00
	A2/9	Spese postali		187,93
	A2/11	Spese amministrative contabili		700,00
A3		Didattica	68.231,03	2.000,00
	A3/4	Attrezzi laboratorio di musica		500,00
	A3/5	Materiale didattico e facile consumo plessi		1.500,00
	A3/7	Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi M4C1I3.2-2022-961- CUP: J14D22006520006	2.401,22	
	A3/9	D.M. 65/2023 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali - LET'S STEM!- M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: J14D23005790006	18.463,72	
	A3/10	D.M. 66/2023 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali - M4C1I2.1-2023-1222 - CUP: J14D23006280006	17.405,26	
	A3/11	D.M. 19/2024 - Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica - M4C1I1.4-2024-1322 - CUP: H14D21000420006	29.960,83	
A5		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero		468,49
	A5/1	Viaggi di istruzione e visite guidate		468,49
A6		Attività di orientamento		500,00



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 23/30

Aggr.	Voce	Descrizione della spesa	VINCOLATO	NON VINCOLATO
P2		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	19.961,22	
	P2/2	ESO4.6.A4.A-FSEPN- TO-2024-52 - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE +, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle Competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 CUP J14D24001920007	19.961,22	
		Totale avanzo di amministrazione utilizzato	88.192,25	16.277,92

		Totale avanzo di amministrazione NON UTILIZZATO	0,00	0,00
--	--	--	-------------	-------------

		Avanzo di amministrazione programmato	88.192,25	16.277,92
--	--	--	------------------	------------------

Per quanto attiene alla formulazione delle previsioni di entrata, si ritiene di dover procedere ad un'analitica dimostrazione delle poste più significative che compongono il fabbisogno complessivo previsionale.

ENTRATE: aggregato 03 - Finanziamenti dallo Stato

Gruppo	Posta in entrata	Previsione
E3/1	Dotazione ordinaria	7.589,33

ENTRATE: aggregato 05 - Finanziamenti da altre Istituzioni

Gruppo	Posta in entrata	Previsione
E5/4	Comune vincolati	5.500,00

ENTRATE: aggregato 06 - Contributi da privati

Gruppo	Posta in entrata	Previsione
E6/1	Contributi volontari da famiglie	2.000,00
E6/4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	45.000,00
E6/5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.450,00
E6/6	Contributi per copertura assicurativa personale	700,00
E6/10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.500,00
E6	TOTALE	52.650,00



Entrate per partite di giro.

Premesso che le partite di giro comprendono le entrate e le spese che si effettuano per conto terzi e che perciò costituiscono, nello stesso tempo, un debito ed un credito per l'Istituto, si fa rilevare che risultano iscritte a questo titolo unicamente le spese che fanno capo al fondo economale per le minute spese gestite dal D.S.G.A.

SPESE.

Si sottolinea che il bilancio di previsione è prevalentemente di trasferimento e che gli stanziamenti previsti riflettono i mezzi finanziari a disposizione, commisurati alle spese che si prevede effettivamente di sostenere attraverso una gestione diversificata e flessibile nelle scelte di impiego delle risorse. Ciò condiziona e limita la possibilità di delineare una vera politica di bilancio da parte degli organi preposti al governo della Scuola; i margini di manovra infatti sono esigui.

La previsione delle spese ha tenuto conto delle caratteristiche socio-economiche dell'area territoriale in cui opera la scuola, recepite nel PTOF che trova traduzione in attività e progetti nel Programma contabile-finanziario.

Sono state pertanto individuate le priorità e gli interventi di spesa, in coerenza con la suddetta progettualità.

In ogni caso, essendo il periodo di riferimento progettuale diverso dal periodo di riferimento finanziario e di budget, trattasi di scelte già operate all'inizio dell'anno scolastico (e del triennio di riferimento) e ora riconfermate in prosecuzione e/o a completamento, almeno per la prima fase dell'anno solare.

Nuove esigenze verranno valutate nel corso dell'anno ridistribuendo le eventuali risorse non impegnate (vedi aggregato Z01) e da nuove entrate ora non preventivabili.

Le spese, in ottemperanza alle recenti disposizioni, sono state aggregate per destinazione.

ANALISI DELLE POSTE DI SPESA

Aggregato A - Attività'

A1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola			EURO
Spese destinate al funzionamento generale della Scuola. In particolare, rientrano in tale aggregato le spese comuni non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa, nonché quelle destinate alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici.			17.351,50
A1/1	Reti di Scuole	500,00	
A1/2	Responsabile della Sicurezza (RSPP)	2.000,00	
A1/3	Materiale di pulizia	7.000,00	
A1/4	Materiale di pronto soccorso	421,50	



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 25/30

A1/5	Responsabile privacy	1.800,00
A1/6	Somme da corrispondere all'istituto tesoriere	730,00
A1/7	Assicurazione alunni	3.450,00
A1/8	Assicurazione personale	700,00
A1/9	Attività medico competente	750,00

Vengono imputate a questo aggregato le spese relative a: Medicinali e altri beni di consumo sanitario, Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari, Assicurazioni per alunni, Assicurazioni per personale scolastico, Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere, Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c., Partecipazione a reti di scuole e consorzi, Anticipo al Direttore S.G.A.. L'elenco è puramente indicativo e non esaustivo di tutte le possibili spese.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E1/1	Non vincolato	7.921,50
E3/1	Dotazione ordinaria	3.280,00
E5/4	Comune vincolati	2.000,00
E6/5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.450,00
E6/6	Contributi per copertura assicurativa personale	700,00
E99/1	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

A2 - Funzionamento amministrativo		EURO
Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento amministrativo generale della segreteria scolastica. In particolare, rientrano in tale aggregato tutte le spese funzionali al corretto svolgimento degli adempimenti che le segreterie scolastiche devono porre in essere (es. acquisto di beni di consumo utilizzati dal personale ATA).		8.008,46
A2/1	Utenze e canoni	4.120,53
A2/2	Noleggio fotocopiatrici plessi	2.500,00
A2/4	Carta e Cancelleria segreteria	500,00
A2/9	Spese postali	187,93
A2/11	Spese amministrative contabili	700,00

Vengono imputate a questo aggregato le spese relative a: Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari, Utenze e canoni per altri servizi n.a.c., Spese postali. L'elenco è puramente indicativo e non esaustivo di tutte le possibili spese.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E1/1	Non vincolato	5.387,93
E3/1	Dotazione ordinaria	1.120,53
E6/1	Contributi volontari da famiglie	1.500,00



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 26/30

A3 - Didattica			EURO
Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento didattico generale dell'Istituzione scol., in particolare tutte le spese necessarie o connesse allo svolgimento delle attività didattiche svolte all'interno delle singole classi o laboratori, e finalizzate alla realizzazione della mission delle Istituzioni scolastiche (es. pubblicazioni, giornali e riviste acquistati per la didattica, ecc.).			70.231,03
A3/4	Attrezzi laboratorio di musica	500,00	
A3/5	Materiale didattico e facile consumo plessi	1.500,00	
A3/7	Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi M4C1I3.2-2022-961- CUP: J14D22006520006	2.401,22	
A3/9	D.M. 65/2023 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali - LET'S STEM!- M4C1I3.1-2023-1143 - CUP: J14D23005790006	18.463,72	
A3/10	D.M. 66/2023 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali - M4C1I2.1-2023-1222 - CUP: J14D23006280006	17.405,26	
A3/11	D.M. 19/2024 - Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica - M4C1I1.4-2024-1322 - CUP: H14D21000420006	29.960,83	

Vengono imputate a questo aggregato le spese relative a: Compensi netti, Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari. L'elenco è puramente indicativo e non esaustivo di tutte le possibili spese.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E1/1	Non vincolato	2.000,00
E1/2	Vincolato	68.231,03

A4 - Alternanza Scuola-Lavoro			EURO
Spese destinate allo svolgimento delle attività connesse all'alternanza Scuola-Lavoro.			0,00

Vengono imputate a questo aggregato le spese relative a: . L'elenco è puramente indicativo e non esaustivo di tutte le possibili spese.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

A5 - Visite			EURO
Spese destinate allo svolgimento delle attività relative a visite guidate, viaggi di istruzione e programmi di studio all'estero.			45.468,49
A5/1	Viaggi di istruzione e visite guidate	45.468,49	

Vengono imputate a questo aggregato le spese relative a: Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. L'elenco è puramente indicativo e non esaustivo di tutte le possibili spese.

Le spese programmate sono finanziate come segue:



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 27/30

E1/1	Non vincolato	468,49
E6/4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	45.000,00

A6 - Attività di orientamento	EURO
Spese destinate ad attività di accoglienza / orientamento in ingresso e orientamento in uscita.	500,00

Vengono imputate a questo aggregato le spese relative a: Compensi netti. L'elenco è puramente indicativo e non esaustivo di tutte le possibili spese.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E1/1	Non vincolato	500,00
------	---------------	--------

Aggregato P - Progetti

P1 - Progetti in ambito "Scientifico		EURO
Spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito scientifico, tecnico e professionale. Vi rientrano: design e progett. architettonica (es. workshop di design); discipline sanitarie (es. legislazione sanitaria); enogastronomia e cultura dell'alimentazione (es. laboratori di cucina); IT e telecomunicazioni (es. alfabetizzazione informatica); meccanica, elettronica, impiantistica, energia (es. sistemi elettrici ed elettronici); scienze matematiche (es. algebra, analisi); scienze naturali ambiente e territorio astronomia; trasformazione, produzione, distribuzione e marketing (es. tecniche di distribuzione, tecniche di marketing); trasporti e logistica (es. logistica, struttura e costruzione dei mezzi di trasporto); turismo e servizi.		2.000,00
P1/1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	2.000,00

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E5/4	Comune vincolati	1.500,00
E6/1	Contributi volontari da famiglie	500,00

P2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"			EURO
Spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito umanistico e sociale. Vi rientrano: arte, musica, spettacolo, cultura (es. storia della musica); benessere, salute e sicurezza (es.corsi di primo soccorso); cittadinanza e legalità (es. educazione civica); discipline e arti motorie (es. alfabetizzazione motoria); giochi e attività ludiche per la crescita (es. giochi e attività per lo sviluppo intellettuale e psicofisico); integrazione, inclusione, parità, solidarietà (es. alfabetizzazione alunni stranieri); libri, scrittura e linguaggio (es. lettura, critica letteraria); lingue e multiculturalismo (es. corsi di lingua e culture straniere); scienze umane e sociali (es. pedagogia); storia e memoria.			23.461,22
P2/1	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	3.500,00	



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 28/30

P2/2	ESO4.6.A4.A-FSEPN- TO-2024-52 - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE +, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle Competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 CUP J14D24001920007	19.961,22
------	--	-----------

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E1/2	Vincolato	19.961,22
E5/4	Comune vincolati	2.000,00
E6/10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.500,00

P3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionale"	EURO
Spese destinate all'attivazione di progettualità volte all'acquisizione di certificazioni o attestati. Rientrano in tale aggregato spese per percorsi di studio e corsi professionalizzanti nelle diverse discipline che prevedono il rilascio di certificazioni / attestati (es. certificazione linguistica, certificazione sportiva, certificazione ECDL, ecc.).	300,00

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E3/1	Dotazione ordinaria	300,00
------	---------------------	--------

P4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	EURO
Spese destinate all'attivazione di progettualità relative a corsi di formazione e/o aggiornamento a beneficio del personale scol. Rientrano in tale aggregato spese per corsi funzionali alla formazione o aggiornamento del personale con riferimento a varie tematiche (es. corsi di lingua, formazione dei neo assunti, aggiornamento tecnologico, ecc.).	500,00

Le spese programmate sono finanziate come segue:

E3/1	Dotazione ordinaria	500,00
------	---------------------	--------

P5 - Progetti per "Gare e concorsi"	EURO
Spese destinate all'attivazione di progettualità relative alla partecipazione a gare e concorsi. Vi rientrano la partecipazione a competizioni nelle diverse discipline (es. olimpiadi di grammatica, olimpiadi di inglese, olimpiadi di matematica, ecc.).	0,00

Le spese programmate sono finanziate come segue:



Fondo di riserva.

Lo stanziamento per il fondo di riserva viene determinato in euro 388,80, contenuto nella misura massima prevista (10% della dotazione ordinaria), per il funzionamento amministrativo e didattico. Lo stesso potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività o progetti la cui entità si dimostri insufficiente per le spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'art. 11, comma 3, del Decreto 129/2018.

Fondo economale per le minute spese.

Ai sensi dell'art 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio di Istituto di costituire il Fondo Economale per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Ai sensi dell'art 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di Euro 400.00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni minuta spesa in Euro 50 per ogni spesa iscritta a questo fondo. Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro e rendicontato a parte tramite analitica esposizione delle spese sostenute.

Aggregato Z101.

La discrasia tra esercizio finanziario e anno scolastico potrà essere colmata con le somme riportate nell'aggregato Z101 che consentiranno di accogliere nuove progettazioni a fronte di nuove esigenze. L'aggregato è così composto:

Gruppo	Componente Z101	Disponibilità
E3/1	Dotazione ordinaria	2.000,00
	T O T A L E	2.000,00

CONCLUSIONI.

Più in generale si vuole evidenziare:

1. L'impegno per il rafforzamento della dematerializzazione delle strutture operative amministrative il cui corretto funzionamento è indispensabile per la gestione del servizio scolastico, compreso l'adeguamento tecnologico delle postazioni utilizzate dal personale;
2. L'impegno al costante aggiornamento del sito web e del registro elettronico per un puntuale rispetto degli adempimenti legati alla trasparenza e per una sempre maggiore efficacia ed efficienza nella comunicazione con l'utenza;
3. L'impegno per il necessario rafforzamento delle risorse tecnologiche dei laboratori di informatica per una innovazione didattica e tecnologica;
4. L'impegno nella partecipazione a bandi e avvisi di gara per il reperimento di risorse aggiuntive che consentano il miglioramento degli ambienti di apprendimento e l'aggiornamento delle dotazioni già esistenti.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Venturino Venturi di Loro Ciuffenna**

VIA GENOVA 12 LORO CIUFFENNA (AR)
Tel. 0559170180 Email aric826005@istruzione.it
Cod. Miur ARIC826005 Codice Fiscale 81004330510

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Pag 30/30

Il presente documento realizza l'equilibrio finanziario tra le risorse disponibili o reperibili e le attività programmate. Le disponibilità destinate alle spese per progetti restano vincolate alla loro destinazione fino al loro esaurimento o comunque fino alla integrale realizzazione dell'obiettivo per cui sono state previste, salva la possibilità di una diversa modulazione in relazione all'andamento attuativo del progetto o della reale disponibilità delle risorse indicate, attingendo dal fondo di riserva nella misura massima del 10%.

Il programma annuale verrà inoltre sottoposto a verifica dei fatti gestionali per valutare se effettivamente l'attività progettuale corrisponde agli obiettivi ed agli indirizzi politici impartiti.

La presente relazione, redatta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, come previsto dal D.I. 129/2018, viene trasmessa unitamente al Programma Annuale risultante dal testo della presente, alla Giunta Esecutiva e ai Revisori per il previsto parere di regolarità contabile e, successivamente al Consiglio di Istituto per la relativa approvazione.

LORO CIUFFENNA, li' 03/02/2026