



aua

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO</b><br/><b>Infanzia ,Primaria e Secondaria di I grado</b><br/><b>"SANTE GIUFFRIDA"95129 CATANIA – Viale Africa, 198 - Tel. 095-7465996 – fax 095/531508</b><br/><b>Cod.Fisc.: 93203350876 - Cod.Mecc.: CTIC8A600V - e-mail</b><br/><b><a href="mailto:ctic8a600v@istruzione.it">ctic8a600v@istruzione.it</a> – <a href="mailto:ctic8a600v@pec.istruzione.it">pec : ctic8a600v@pec.istruzione.it</a> - Sito web :</b><br/><b><a href="http://www.scuolagiuffridact.it">www.scuolagiuffridact.it</a></b></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

**Al personale dell'Istituto**  
**Alle istituzioni scolastiche della Provincia di**  
**Catania**  
**All'Albo**  
**Al Sito WEB dell'istituto**  
**Ad Amministrazione trasparente**  
**Atti**

**AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/COLLABORAZIONE PLURIMA/ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI FORMATORI ESPERTI A VALERE SUL PROGETTO:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –

Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

**Titolo Progetto: Formazione per il Piano di Miglioramento**

**Codice di Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-227**

**CUP: G64D26002820007**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.; **VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

**VISTO** l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione”, in forza del quale “ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di progetto", che le competenti

**VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

**VISTO** In particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

**VISTO** il Decreto del MIM n. 38 del 6/03/2026 “Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l’acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d’uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “Per la scuola” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

**VISTO** l’Allegato 1 del 2/03/2026 che assegna a questa istituzione scolastica il contributo paria a Euro 21.000;

**VISTO** l’Avviso Prot. n. 95165 del 24-04-2026 “Formazione Docenti”;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n.29 del 08.05.2026

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 64 del 13.05.2026

**VISTA** la Candidatura n. 27067- presentata da questo Istituto in data 14/05/2026 ;

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 di autorizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

**VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio P.A. 2026 prot. n. 6969 del 06.07.2026

**VISTO** il [Regolamento \(UE\) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021](#);

**VISTO** il [Regolamento \(UE\) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021](#);

**VISTO** il [Regolamento \(UE\) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021](#)

**CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto “Formazione per il Piano di Miglioramento - Codice di Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPNIS-2026-227 - CUP: G64D26002820007, di avvalersi della collaborazione di n. 3 unità di personale in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico di esperto formatore in percorsi formativi rivolti a docenti di scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di I grado.

**VISTO** il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per il reclutamento di formatori esperti prot. n.7318 del 30.07.2026

### **EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE**

**FINALIZZATO ALLA SELEZIONE E AL RECLUTAMENTO DI ESPERTI FORMATORI** per la **realizzazione di n. 3 moduli di formazione** rivolti a docenti di scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di I grado.

#### **Articolo 1 – Destinatari e ordine di selezione**

Gli esperti formatori saranno individuati tra il personale docente curriculare interno all’istituto in via prioritaria e , in assenza di personale interno provvisto dei requisiti , tra il personale di altre Istituzioni scolastiche e, in subordine, a personale esterno disponibile e provvisto dei requisiti e di un curriculum rispondente alle caratteristiche del modulo per cui si candida e, pertanto in base al seguente ordine :

- 1) personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- 2) personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- 3) personale estraneo all’amministrazione (esperti esterni, persone fisiche).

#### **Articolo 2 – Oggetto dell’incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento incarichi individuali per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi

| <b>Titolo e tematica<br/>del percorso</b>                                 | <b>Descrizione e obiettivi del modulo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>N. ore</b> | <b>N.<br/>esperti<br/>+<br/>n. tutor</b> | <b>Modalità di<br/>erogazione</b>              |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Curricolo STEM<br>verticale e<br>didattica<br>laboratoriale<br>innovativa | Il modulo STEAM propone una revisione delle pratiche d'aula .<br>L'obiettivo è formare "docenti-registi" capaci di utilizzare il coding, la robotica educativa e il tinkering non come fini, ma come mezzi per sviluppare pensiero computazionale e inclusione. Attraverso l'approccio Inquiry-Based Learning, i docenti impareranno a progettare unità di apprendimento che valorizzino i diversi stili cognitivi, abbattendo gli stereotipi di genere e favorendo il learning by doing.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 30            | 1 esperto<br>formatore                   | In presenza<br>presso la sede<br>dell'istituto |
| Soft Skills ed<br>intelligenza<br>emotiva                                 | Il modulo mira a sviluppare la consapevolezza emotiva del docente come strumento per migliorare l'apprendimento e il clima di classe. L'attività formativa dovrà fornire ai docenti una "cassetta degli attrezzi" da utilizzare per trasformare il docente da trasmettitore di saperi a facilitatore di processi, capace di integrare le soft skills nella didattica quotidiana e di agire come mediatore consapevole nei conflitti e nelle dinamiche di gruppo. Dovrà strutturare tecniche di ascolto attivo, mediazione dei conflitti e metodologie attive per trasformare la classe in una comunità cooperativa.<br>Obiettivi del Corso<br>Il percorso formativo si pone l'obiettivo di fornire ai docenti strumenti teorici e, soprattutto, pratici per:<br>-Approfondire i modelli di Intelligenza Emotiva e le teorie del capitale sociale nell'educazione.<br>-Comprendere l'impatto delle neuroscienze affettive sui processi di apprendimento.<br>oAnalizzare l'evoluzione dell'identità digitale e i rischi connessi (cyberbullismo, FOMO, isolamento).<br>-Acquisire tecniche di comunicazione non violenta e ascolto attivo per la gestione dei conflitti.<br>-Sperimentare metodologie didattiche attive (Cooperative Learning, Debate, Role-play) per veicolare le soft skills attraverso le discipline curriculari.<br>- Sviluppare strategie di autoregolazione emotiva per prevenire lo stress correlato al lavoro (burnout). | 30            | 1 esperto<br>formatore                   | In presenza<br>presso la sede<br>dell'istituto |

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |                     |                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------|------------------------------------------|
|                                                                                       | <p>-Costruire un ambiente inclusivo capace di valorizzare le diversità come risorsa del gruppo-classe.</p> <p>- Promuovere la capacità di lettura delle dinamiche invisibili (sociogrammi) all'interno della classe.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |                     |                                          |
| Prevenire, comprendere, intervenire: strategie educative per i comportamenti problema | <p>Percorso formativo rivolto ai docenti finalizzato allo sviluppo di competenze educative, relazionali e organizzative per la gestione dei comportamenti problema, la promozione del benessere emotivo e la costruzione di un clima di classe inclusivo e cooperativo.</p> <p>Il progetto prende avvio dai contenuti relativi alla gestione della classe in ottica sistemica, alla regolazione emotiva, alla prevenzione universale e agli approcci cooperativi</p> <p>Obiettivi del Progetto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Acquisire strumenti tecnici per mappare le relazioni e interpretare i bisogni sottesi ai comportamenti critici.</li> <li>•Implementare protocolli di "prevenzione universale" (routine, regole condivise, de-escalation) per ridurre gli interventi d'emergenza in classe.</li> <li>•Sviluppare abilità di alfabetizzazione emotiva e autoregolazione, sia per il docente (gestione dello stress) sia per gli studenti.</li> <li>•Sperimentare e saper progettare unità di apprendimento basate su Cooperative Learning e metodo Jigsaw per favorire la partecipazione dei soggetti fragili.</li> <li>•Migliorare la comunicazione scuola-famiglia-territorio attraverso linguaggi condivisi e strategie di intervento coordinate.</li> </ul> | 30 | 1 esperto formatore | In presenza presso la sede dell'istituto |

### Art. lo 3 - TEMPI DI ATTIVAZIONE

I moduli verranno attivati a partire dal 7 settembre 2026.

### Art.lo 4 COMPITI DELLA FIGURA PROFESSIONALI RICHIESTA

#### L'ESPERTO DOVRÀ:

- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- Relazionarsi con il tutor e con il referente per la valutazione in rapporto alle proprie attività;
- **Documentare l'attività di propria competenza sulla piattaforma on line per la gestione del progetto** all'indirizzo <https://pn20212027.istruzione.it> accedendovi con credenziali SPID o CIE entro le tempistiche indicate dall'autorità di gestione
- Redigere la relazione conclusiva sulle attività del progetto;

- Concordare il calendario degli incontri con il tutor e il referente per la valutazione tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti.
- Richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo)
- Partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti all'incarico.

## ART. LO 5 – REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
  - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Art. lo 6 - MISURA DEI COMPENSI PER OGNI FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA

Il compenso orario per l'esperto è relativo alla tipologia di UCS approvata dall'Autorità di Gestione.

Per l'incarico di esperto **il compenso è di 70,00 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (docenti interni, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'attività dovrà risultare da una relazione in cui viene riportato il time sheet, contestualmente al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

## Art. lo 7 - CRITERI PER LA SELEZIONE

Per la realizzazione di progetti/attività e al fine di garantire la qualità dell'intervento formativo applicheranno i seguenti criteri di selezione :

- possesso di adeguati titoli accademici, culturali e professionali **attinenti il modulo**, con particolare esperienza nelle didattiche attive e laboratoriali maturate con docenti
- possesso di competenze digitali

Gli aspiranti saranno selezionati, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla presente tabella

**TABELLA DI VALUTAZIONE: Docente esperto formatore**

|                      | <b>Titolo di accesso</b>                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT e altre certificazioni attinenti/Competenze informatiche autocertificate                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                              |
| <b>A</b>             | <b>TITOLI CULTURALI</b>                                                                                                                                                                                                                                              | <b>MAX PUNTI 50</b>                                                                                                                                                                                          |
| A1                   | Laurea vecchio ordinamento o Magistrale (3+2) attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico                                                                                                                                                                         | punti 8 con voto fino a 100;<br>punti 10 con voti da 101 a 105;<br>punti 12 con voto da 106 a 110;<br>punti 14 con voto 110 e lode.                                                                          |
| A2                   | Altro titolo di studio attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico, di valore pari o superiore al precedente (si valuta 1 solo titolo)                                                                                                                            | punti 6                                                                                                                                                                                                      |
| A3                   | Dottorato di ricerca (coerente con la tipologia di intervento)                                                                                                                                                                                                       | punti 4                                                                                                                                                                                                      |
| A4                   | Corsi di specializzazione o di perfezionamento attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico                                                                                                                                                                        | punti 2 per ogni corso<br>(max 6 punti)                                                                                                                                                                      |
| A5                   | Master Universitario, inerente il settore di pertinenza, Annuale o Biennale                                                                                                                                                                                          | punti 2 o punti 4<br>(si valuta 1 solo titolo)                                                                                                                                                               |
| A6                   | Frequenza di corsi di aggiornamento, della durata minima di 15 ore, inerenti, attinenti e pertinenti l'oggetto dell'incarico                                                                                                                                         | punti 1 per ogni corso<br>(max 8 punti)                                                                                                                                                                      |
| A7                   | Abilitazione all'insegnamento                                                                                                                                                                                                                                        | punti 4                                                                                                                                                                                                      |
| A8                   | Pubblicazioni (coerenti con la tipologia di intervento)                                                                                                                                                                                                              | punti 1 per ogni pubblicazione<br>(max 4 punti)                                                                                                                                                              |
| <b>B</b>             | <b>TITOLI PROFESSIONALI</b>                                                                                                                                                                                                                                          | <b>MAX PUNTI 50</b>                                                                                                                                                                                          |
| B1                   | Esperienze di esperto formatore per incarichi di almeno 30 ore presso istituzioni scolastiche, ivi compresi i progetti Europei, rivolti a docenti e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre                                               | punti 2 per ogni esperienza<br>(max 20 punti)                                                                                                                                                                |
| B2                   | Esperienze di esperto formatore per incarichi presso istituzioni scolastiche rivolti a docenti e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre, ivi compresi i progetti europei o esperienze scolastiche (1 punto per ogni esperienza)          | punti 1 per ogni esperienza<br>(max 10 punti)                                                                                                                                                                |
| B3                   | Esperienza di esperto formatore presso enti pubblici enti di formazione, fondazione a scopo sociale, agenzie formative non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore) e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre | 1 punto per esperienza<br>(max 10 punti)                                                                                                                                                                     |
| <b>C</b>             | <b>PROGETTO FORMATIVO</b>                                                                                                                                                                                                                                            | <b>MAX PUNTI 10</b>                                                                                                                                                                                          |
| C1                   | Rispondenza del progetto formativo alle esigenze dell'Istituto in relazione alle tematiche da affrontare nel percorso                                                                                                                                                | Punti 0 - nessuna rispondenza<br>Punti 6 - rispondenza sufficiente<br>Punti 7- rispondenza discreta<br>Punti 8 - rispondenza buona<br>Punti 9 - rispondenza completa<br>Punti 10 - rispondenza soddisfacente |
| <b>MAX PUNTEGGIO</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>PUNTI 110</b>                                                                                                                                                                                             |

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso e alla tematica del modulo, ovvero competenze didattiche di docenza in corsi di formazione per adulti

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane.

Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola candidatura, purchè rispondente al profilo richiesto.

## Art.10 – DURATA DELL'INCARICO

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima relativa alla scadenza del progetto così come indicato in piattaforma ovvero fino al 31/09/2026.

### **I candidati dovranno essere disponibili all'attivazione dei moduli a partire dal 07 settembre 2026**

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## Art.11 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione tra tutte le candidature pervenute sarà effettuata da una commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà all'istruttoria delle candidature con le seguenti modalità:

- a) verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati
- b) verifica dei requisiti formali e specifici dei singoli candidati e precisamente: rispetto dei termini di presentazione delle domande, attinenza con il modulo richiesto e indicazione dei dati essenziali e di merito;
- c) assegnazione del punteggio desunto dalle tabelle di valutazione del curriculum vitae e relative ad ogni specifica figura richiesta dal presente avviso

Ultimata la valutazione delle richieste, verrà redatta una graduatoria sulla base della tipologia di incarico in ordine di priorità

1. Graduatoria docenti interni all'istituzione scolastica
2. Graduatoria docenti appartenenti ad altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima
3. Graduatoria esperto esterno non appartenente ad istituzioni scolastiche del mondo del lavoro

Gli esiti saranno pubblicati all'albo on line sul sito web della Scuola con valore di notifica

## Art.12 - PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Al termine della selezione saranno pubblicate le graduatorie di merito provvisorie mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica [www.scuolagiuffridact.it](http://www.scuolagiuffridact.it). Avverso tali graduatorie è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorsi i 5 gg. in caso di ricorsi presentati nei termini, la Commissione procederà alla disamina degli stessi e alla pubblicazione della graduatoria definitiva. In assenza di ricorsi le graduatorie provvisorie diverranno definitive

## Art.13 - ATTRIBUZIONE INCARICHI

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

1. Docenti interni all'Istituzione scolastica con lettera di incarico
2. **Collaborazioni plurime**, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica e previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
3. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto precedente, conferimento dell'incarico a candidati **esterni** con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente, esso potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura. Ove per tale soggetto, sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura per ogni figura professionale richiesta solo se rispondente alle esigenze progettuali.

## **Art.12 - TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato 1**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- a) Il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una auto dichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- b) Fotocopia del documento di identità in corso di validità
- c) Allegato 2 Scheda autovalutazione
- d) **Allegato 3 Progetto formativo a cura dei candidati strutturato su 30 ore di attività**

In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non si assume alcuna responsabilità per l'eventuale perdita, ritardo o disguido non imputabili all'Amministrazione stessa. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente avviso.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

**I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.**

Le domande dovranno pervenire **entro 15 gg. dalla pubblicazione del presente Avviso ovvero entro le ore 13,00 del 16/08/2026**. Verranno prese in considerazione esclusivamente le istanze presentate:

- in formato cartaceo brevi mani presso l'Ufficio di Segreteria dell'I.C. "SANTE GIUFFRIDA", sito in **Viale africa, 198 – 95129 CATANIA. Con questa modalità la documentazione deve essere presentata** in busta chiusa all'att.ne del "Dirigente scolastico dell'I.C. "Sante Giuffrida". Sulla busta dovrà essere indicata anche la dicitura: Candidatura Esperto interno/collaborazione plurima/esterno - Progetto: Formazione per il Piano di Miglioramento - Codice di Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-227 - Titolo del modulo \_\_\_\_\_ (indicare il titolo del modulo per cui si concorre)
- **Tramite posta certificata al seguente indirizzo [ctic8a600v@pec.istruzione.it](mailto:ctic8a600v@pec.istruzione.it)**

Gli aspiranti possono presentare candidatura più incarichi che potranno assumere in assenza di concomitanza con i tempi di attivazione dei moduli formativi per cui si concorre

Gli interessati dovranno svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio e fine dell'attività formativa del Progetto.

## **Art.13 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- L'assenza dei requisiti di ammissione;
- L'assenza di sottoscrizione dell'istanza, del curriculum, degli allegati;
- La mancanza della dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47, 76 del DPR n°445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
- L'assenza di copia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- La presentazione dell'Istanza oltre i termini.

## **Art.14 - RINUNCIA E SURROGA**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

## **Art.15 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Art.lo 16.- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Sante Giuffrida", con sede in Viale Africa n. 198 Catania, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [ctic8a600v@pec.istruzione.it](mailto:ctic8a600v@pec.istruzione.it).

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Sante Giuffrida di Catania è stato individuato, nell'ing. CORRENTE ANTONIO, che può essere contattato al seguente indirizzo email: [ing@antoniocorrente.it](mailto:ing@antoniocorrente.it).

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Art.lo 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Maria Concetta Lazzara, in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale [ctic8a600v@istruzione.it](mailto:ctic8a600v@istruzione.it), numero telefonico 095/7465996

## **Art.lo 18 - PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, in amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito web della scuola sezione Coesione Italia 21-27 "Scuola e competenze"

**Art.lo 19 - RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Art.lo 20 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Concetta Lazzara**

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. 1: Domanda di partecipazione

All. 2 :Tabella di autovalutazione