

L'anno 2026 il giorno 29 del mese di gennaio, alle ore 9,30 è intervenuto il Collegio dei Revisori dei Conti .

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Dott.ssa Anna	Giuffrè	Regione Sicilia	Presente
Andrea			
Dott.Vincenzo	Chinnici	Ministero dell'Istruzione e del merito	Presente

Il Collegio dei Revisori controlla la documentazione per il seguente ordine del giorno:

1) esame del Programma annuale 2026 ai sensi della seguente normativa:

VISTO il Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.A. Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018;

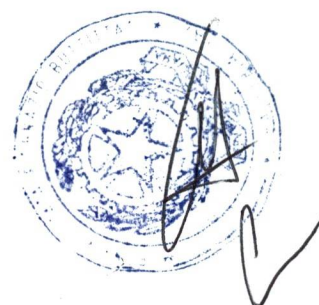
VISTA la seguente documentazione:

nota MIM n. 13504 del 01/10/2025 relativa alla comunicazione preventiva risorse per il P.A. 2026 e in particolare alla quota funzionamento amministrativo didattico a.s. 2025/2026 periodo gennaio agosto 2026, prot. n. 21436 del 01/10/2025;

DDS n. 1781 del 08/09/2025 della Regione Sicilia ,prot. n. 18311 del 10/09/2025 contenente la dotazione per il funzionamento amministrativo e didattico relativa al periodo gennaio /agosto 2026;

nota MIM n. 24599 del 18/11/2025, prot. n. 26184 del 18/11/2025 che ha previsto una proroga di 45 gg. di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9 del D.I. n. 129/2018

Il Collegio dei Revisori dei Conti procede allo svolgimento dei seguenti controlli sulla documentazione trasmessa dalla I.C.S. Bagheria – Ignazio Buttitta e ricevuta in data 15/01/2026



Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Stima dell'avanzo di amministrazione
4. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B e D
5. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
6. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8- D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018 nuovo Regolamento di contabilità)
7. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
8. Verifica Approvazione POF
9. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese

Sedi.

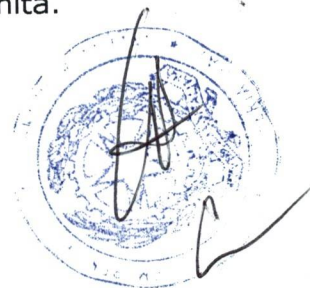
L' istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale. Data di riferimento 31/12/2025

Codice ministeriale	Comune	indirizzo	alunni
PAMM86501N MEDIA	Bagheria-pl. Ignazio Buttitta	via Flavio Gioia 4	414
PAEE86501P PRIMARIA	Bagheria – pl. Karol Wojtyla	via L. Amalfitano 1	166
PAEE86502Q PRIMARIA	Bagheria- pl. Guttuso	via Lanza	99
PAEE86503R PRIMARIA	Bagheria-pl. Pirandello	via F. Buttitta	401
PAAA86501D INFANZIA	Bagheria- pl. K Wojtyla	via L. Amalfitano 1	90
PAAA86503G INFANZIA	Bagheria- pl. Gramsci-Guttuso	via Lanza	46
PAAA86504L INFANZIA	Bagheria-pl Pirandello	via F. Buttitta	186

Dati Personale - Data di riferimento: 31/12/2025

Oltre al dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente è costituito da 152 unità.
Il personale ATA di ruolo, incluso il dsga, risulta essere costituito da 23 unità+ 2 docenti fuori ruolo.

Pertanto il totale complessivo del personale di ruolo è composto da 177 unità.



Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01- Avanzo di amministrazione presunto	€ 963.088,01
02-Finanziamenti dell'Unione Europea	€ 0
03-Finanziamenti dello Stato	€ 1.290,00
04-Finanziamenti dalla Regione	€ 29.719,38
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da Gestione Economica	€ 0,00
08-Rimborsi e Restituzione di somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10- Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e Utilizzo Locali	€ 0,00
12-Altre Entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	994.097,39
SPESE	
Attività	€ 384.077,56
A01-Funzionamento generale e Decoro della scuola	€ 460,27
A02-Funzionamento Amministrativo	€ 53.999,03
A03-Didattica	€ 262.573,42
A04-Alternanza Scuola lavoro	€ 0,00
A05-Visite Viaggi e Programmi di Studio all'estero	€ 63.473,42
A06-Attività di Orientamento	€ 3.571,42
Progetti	€ 600.979,02
P01- Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	€ 71.366,17
P02- Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	€ 527.104,54
P03-Progetti per " Certificazioni e Corsi Professionali"	€ 0,00
P04- Progetti per Formazione/Aggiornamento del personale	€ 2.508,31
P05- Progetti per "Gare e Concorsi"	€ 0,00
GESTIONE ECONOMICHE	
G01 Azienda Agraria	€ 0,00
G02 Azienda Speciale	€ 0,00
G03 Attività per conto terzi	€ 0,00
G04 Attività convittuale	€ 0,00
FONDO DI RISERVA	€ 2.971,94
R98 Fondo di riserva	€ 2.971,94
TOTALE SPESE	€ 988.028,52
Z01 Disp finanziarie da programmare	6.068,87
Totale a pareggio	€ 994.097,39

Il fondo di riserva, previsto per Euro € 2.971,94 corrisponde al 10% della previsione indicata nella voce 04 – Dotazione ordinaria della Regione di € 29.719,38.



Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 963.088,01 come riportato nel Mod.C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel

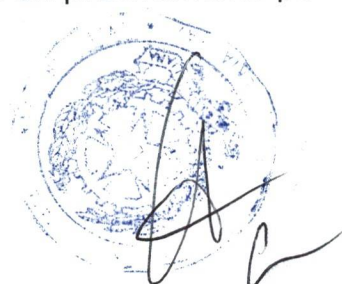
modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	€ 356.040,12	
A01-Funzionamento generale e Decoro della scuola	€ 460,27	
A02-Funzionamento Amministrativo	€ 33.999,03	
A03-Didattica	€ 254.535,98	:
A04 Alternanza scuola- lavoro	€ 0,00	
A05-Visite e Viaggi e programmi di studio all'estero	€ 63.473,42	
A06- Attività di orientamento	€ 3.571,42	
PROGETTI	€ 600.979,02	
P01 Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	€ 71.366,17	
P02- Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"	€ 527.104,54	
P03-Progetti per " Certificazioni e Corsi Professionali"	€ 0,00	
P04- Progetti per Formazione/Aggiornamento del personale	€ 2.508,31	:
P05- Progetti per "Gare e Concorsi"	€ 0,00	
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	
Z disponibilità da programmare	€ 6.068,87	
Totale generale	963.088,01	

L'istituzione scolastica rappresenta che proporrà al Consiglio di Istituto un prelevamento per il fondo economale di un importo pari a € 1.000,00

Radiazioni

Pagina: 4



Nel corso del 2025 non sono state effettuate delle radiazioni

Il Collegio prescrive ai sensi del decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, art. 7 c. 2, che le spese la cui copertura è stata prevista con l'applicazione dell'avanzo di amministrazione presunto al netto di quelle coperte da contributi/finanziamenti erogabili a rendicontazione, vengano impegnate solo dopo l'effettivo incasso dei relativi residui attivi.

Si riscontra quanto segue:

- Risultano osservate le norme di legge
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è presente
- Sono presenti i modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio
- Sono presenti schede Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva art. 8 D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018 "nuovo Regolamento di contabilità"
- Il PTOF è stato approvato
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

VERIFICA DI CASSA

I Revisori effettuano una verifica di cassa alla data del 31/12/2025.

Dalle stampe scaricate dalla home page dell'istituto cassiere MPS il fondo cassa di fine esercizio 2025 è pari ad € 264.481,64 come anche si può constatare nel modello C al punto 4, dalla stampa della banca d'Italia scaricata dal sito della MPS e dal giornale di cassa dell'istituto.

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico e dal DSGA per l'anno 2026 nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10,45 dell'anno 2026 il giorno 29 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott. ssa Anna Andrea Giuffrè

Dott. Vincenzo Chinnici

