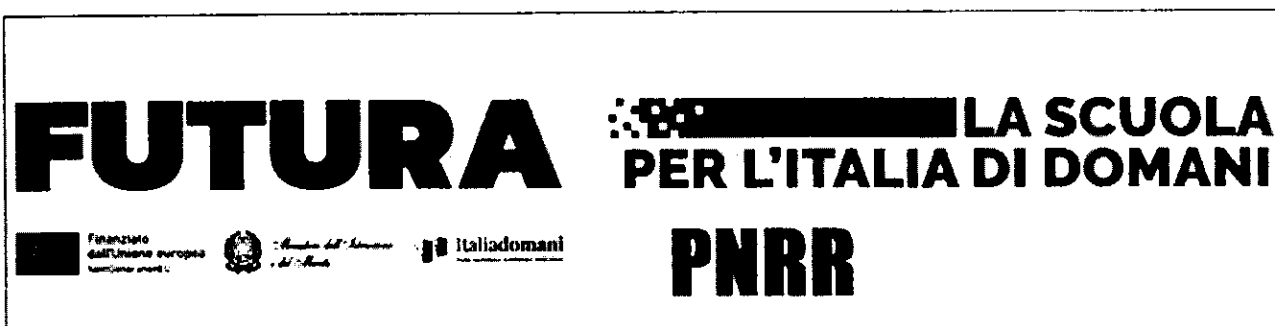




ISTITUTO SUPERIORE "GORGIA VITTORINI"

Via Riccardo da Lentini, 89 tel. 095 901969 – fax 095 7835498 - 96016 LENTINI

e-mail istituzionale SRIS02800D@ISTRUZIONE.IT

PEC SRIS02800D@PEC.ISTRUZIONE.IT

<https://www.liceovittorinigorgia.edu.it/>

C.F. 82000730893- Codice Univoco UF94W3

All'Albo dell'Istituto

Al Sito web

**OGGETTO: Avviso interno per la costituzione del Team operativo - Gruppo PNRR
- PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**M4C1I1.4-2022-981 - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)
Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-12486**

TITOLO PROGETTO: Una scuola su misura

Importo finanziato: 197.449,17

CUP: J24D22003250006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. n. 170 del 24/06/2022 inerente la "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica";

VISTA la nota del Ministro dell'Istruzione prot. 60586 del 13.07.2022 inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata "orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario del 2023, approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 15 Febbraio 2023

VISTO il Decreto di modifica n.3 al Programma Annuale 2023 del 31 Marzo 2023.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 17 Maggio 2023

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 18 maggio 2023 n.08

VISTO l'allegato 2 del D.M. 170 del 24/06/2022 nel quale viene riconosciuta alla nostra Istituzione il finanziamento dell'importo pari a €197.449,17.;

VISTE le risultanze del gruppo di lavoro, costituito per una prima progettazione delle attività relative all'Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica nell'ambito della Missione 4 – Componente 1, prot. n. Prot. 0003345/U del 17/10/2022;

CONSIDERATA la necessità di costituire, ai sensi del D.M. n. 170 /22, un team operativo per la progettazione e realizzazione PNRR

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico, le figure in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento delle funzioni, secondo i criteri di selezione approvati in seno al Consiglio d'Istituto e al Collegio docenti (rispettivamente del 17/18 Maggio 2023)

EMANA

il presente avviso pubblico per la selezione e reclutamento del personale scolastico al fine di costituire il TEAM OPERATIVO per l'attuazione della Linea di investimento del PNRR;

ART. 1 DESTINATARI

Il Team operativo sarà formato da n. 15 docenti in servizio presso l'Istituto la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali alla realizzazione del progetto finanziato.

ART.2 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti (costituzione del TEAM OPERATIVO):

I requisiti di partecipazione, richiesti per il profilo indicato e da possedere alla data di scadenza del presente avviso, sono:

A- requisiti generali:

1. essere in servizio in qualità di docente presso l'Istituto di Istruzione Superiore Gorgia Vittorini di Lentini
2. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. non essere sottoposto a procedimenti penali.
6. non essere sottoposto a procedimenti disciplinari da parte dell'Istituzione scolastica o dall'UPD regionale.

B- requisiti culturali essenziali e competenze

1. titolo di studio per l'accesso al ruolo di docente.
2. disponibilità alla conoscenza e all'uso della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche tali

da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza

3. Disponibilità a rimanere nell'Istituto per almeno un triennio
4. Docenti a tempo indeterminato
5. Disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
6. Conoscenza e pratica delle didattiche attive (cooperative learning, peertutoring, brainstorming, didattica laboratoriale, uso di nuove tecnologie didattiche finalizzate allo sviluppo del coding e del pensiero computazionale, task-based methodology, ecc.);

ART. 3 FUNZIONI E COMPITI DEL TEAM OPERATIVO /GRUPPO DI LAVORO

Il TEAM ha come compito essenziale quello di coadiuvare il Dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della propria Istituzione scolastica e dei progetti educativi individuali e di raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Il TEAM OPERATIVO sarà tenuto a:

- effettuare l'analisi del contesto;
- supportare la Scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
- effettuare la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni per l'attuazione dell'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - PNRR;
- curare la gestione della piattaforma dedicata al PNRR
- supportare gli uffici nella gestione burocratica amministrativa
- riferirsi alle figure di sistema dell'I.S.A. (FFSS, Dipartimenti, N.I.V., Referenti di plesso e referente INVALSI, Animatore Digitale, Team dell'innovazione digitale, per l'individuazione di criticità, problematiche e documenti didattico-organizzativi della Scuola;
- promuovere il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto; il raggiungimento dei target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione;
- curare la documentazione con riferimento alle disposizioni previste dal GDPR 79/2016/ UE D.Lgs n.196/2003, modificato dal D.lgs n101/2018.

ART. 4 ISTANZE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura utilizzando il modello di domanda (**Allegato 1**) e compilando la griglia di valutazione titoli (**Allegato 2**) che costituisce parte integrante del presente Avviso.

Indirizzo posta elettronica a cui far pervenire le domande di partecipazione:

SRIS02800D@ISTRUZIONE.IT

Le istanze dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del **giorno 30 Maggio 2023**.

ART. 5 VALUTAZIONE COMPARATIVA E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

In seguito al presente Avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da un'apposita Commissione, da nominare, presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP. La Commissione procederà alla stesura delle graduatorie in base ai titoli dichiarati. La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi. A parità di punteggio sarà scelto il candidato con minore età anagrafica. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo della Scuola con possibilità di eventuale reclamo scritto entro 3 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorsi 3 giorni, sarà pubblicata la **graduatoria definitiva** che resterà affissa all'Albo dell'Istituto. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

ART.6 - ATTRIBUZIONE INCARICO – DURATA - COMPENSO

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Per gli incarichi individuali affidati, il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo Stato.

L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità che sarà resa nota.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

ART. 9 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO E IMPUGNAZIONI

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Vincenzo Pappalardo

Firma autografa ai sensi dell'art.3 del D.lgs n.39/1993

ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE DOCENTE COMPONENTE TEAM OPERATIVO E AUTODICHIARAZIONE TITOLI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO dell'IIS "GORGIA VITTORINI"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE DOCENTE COMPONENTE TEAM OPERATIVO

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ il _____ Prov. _____ codice fiscale _____

residente a _____ in Via/Piazza _____

Recapito telefonico _____ indirizzo email _____

In servizio presso _____

DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'I.I.S. GORGIA VITTORINI

CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di componente del TEAM OPERATIVO per l'attuazione della Linea di investimento 1.4 **"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - PNRR;**

A tal fine dichiara:

- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- ☐ di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- ☐ di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- ☐ di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dalla scuola;
- ☐ di avere preso visione dei criteri di selezione;
- ☐ di essere in possesso di certificata competenza come richiesta dal **Bando, all'art.2** ;
- ☐ di essere in possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza;
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- ☐ di non essere in nessuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico, previste dalla norma vigente.

Data _____

Firma _____

Si allegano alla presente:

- **Documento d'identità in fotocopia**
- **Allegato 2 (griglia di valutazione)**
- **Curriculum vitae**

Il/la sottoscritto/a _____, ai sensi della Legge 196/03, autorizza l'Istituto Gorgia Vittorini –Lentini al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione, esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della P.A

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 2 - GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE PER GRUPPO DI PROGETTAZIONE per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Al Dirigente scolastico
Prof. V. Pappalardo

Cognome e nome: _____
Plesso di servizio: _____

TITOLI VALUTABILI	Punti	Barrare
<u>Diploma di laurea:</u> Punti 10 per 110/110 + lode Punti 7 da 100/110 a 110/110 Punti 5 fino a 99/110	Max 10 punti	
<u>Funzioni Strumentali al PTOF nell’ultimo quinquennio:</u> 2 punti per anno scolastico	Max 10 punti	
<u>Animatore Digitale nell’ultimo quinquennio:</u> 2 punti per anno scolastico	Max 10 punti	
<u>Elaborazione dei documenti strategici dell’Istituto (PTOF, RAV, PdM, RS) nell’ultimo quinquennio:</u> 2 punti per anno scolastico	Max 10 punti	
<u>Aver svolto l’incarico di Collaboratori del Dirigente nell’ultimo quinquennio:</u> 2 punti per anno scolastico	Max 10 punti	
<u>Aver svolto l’incarico di Referente di plesso nell’ultimo quinquennio:</u> 2 punti per anno scolastico	Max 10 punti	
<u>Aver fatto parte della Commissione digitale nell’ultimo quinquennio:</u> 2 punti per anno scolastico	Max 10 punti	
<u>Aver svolto l’incarico di Referente informatico di plesso nell’ultimo quinquennio:</u> 2 punti per anno scolastico	Max 10 punti	
<u>Per ogni incarico di Progettazione nell’ambito di progetti PON FESR nell’ultimo quinquennio:</u> 2 punti per anno scolastico	Max 10 punti	
<u>Per ogni corso di formazione sulle tematiche della progettazione nell’ultimo quinquennio:</u> 2 punti per ogni corso.	Max 10 punti	
MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	90 PUNTI	

Data

Firma