



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Giacomo Puccini" - Lucca
Via Baccelli - S. Marco - 55100 Lucca
tel. 0583/950903 - fax 0583/491578 - c.f. 92051760467 C.M. : LUIC84500T
e-mail luic84500t@istruzione.it e-mail certificata luic84500t@pec.istruzione.it
sito: www.iclucca4.edu.it

Lucca, 15.01.2026

All'Albo on line
Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso tra personale interno, personale altre II.SS o esperti esterni per l'affidamento dell'incarico esperto formatore per la realizzazione di un percorso di formazione su documenti strategici della scuola PTOF, RAV, Rendicontazione sociale per i docenti dell'Istituto

Il Dirigente Scolastico

- Visto** Il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile*";
Visto il DPR 275 dell'8-03-1999, "*Regolamento recante norme su in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche*";
Visto l'art. 7, in particolare il Comma 6 del D.Lgs 165 del 30-03-2001, integrato e modificato dall'art. 32 del D.L. n. 223 del 04-07-2006;
Visto l'art.40.1 della Legge n.449 del 27/12/1997 che consente alle Istituzioni Scolastiche la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

RENDE NOTO

Il seguente Bando di Selezione pubblica per il conferimento di incarico ad un esperto :

Tipologia	Destinatari	periodo	argomento	ore previste
Documenti strategici della scuola	Docenti di ogni ordine e grado	Calendario che sarà comunicato da esperto	Documenti strategici della scuola PTOF, RAV e Rendicontazione sociale	12

ART. 1 DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico per la realizzazione del progetto si svolgerà nelle date comunicate dall'esperto per un totale di complessivo n. 12 ore di lezione formazione e preparazione del corso.

Il compenso lordo stato sarà pari ad € 647,96 lordo stato comprensivo di ritenute previdenziali, assistenziali, erariali e oneri di legge (D.I. 326/1995 costo standard per esterni corso di formazione docenti).

I contenuti e modalità saranno concordate con il docente referente e il Dirigente Scolastico

ART. 2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di partecipazione, dovrà essere corredata da:

- c.v. in formato europeo e c.v. idoneo alla pubblicazione;
- documento d'identità e codice fiscale;
- tabella valutazione titoli;
- scheda fiscale notizie esperto esterno;
- dichiarazione assenza inconferibilità-incompatibilità;

La candidatura dovrà pervenire, pena esclusione, tramite e-mail all'indirizzo luic84500t@pec.istruzione.it entro non oltre **le ore 12:00 del giorno 31.01.2026**.

Nell'oggetto della mail dovrà essere scritto: CANDIDATURA ESPERTO documenti strategici della scuola. Non saranno in alcun caso presi in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente.

Per l'ammissione alla selezione è necessario:

- essere in possesso di titolo universitario, come requisito minimo di accesso alla selezione;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere stato sottoposto a provvedimenti penali;
- consenso al trattamento dei dati personali
- Per gli esperti in forma individuale presentazione di fattura elettronica secondo le norme vigenti

ART.3 ESCLUSIONE DELLE CANDIDATURE

Saranno escluse le domande che siano:

- pervenute per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine stabilito;
- incomplete nei dati di individuazione del candidato e/o degli elementi richiesti per la valutazione secondo quanto riportato nella tabella di valutazione delle candidature di cui al punto 4;
- candidature prive della firma del candidato e/o del relativo documento d'identità;
- difformi, condizionate o espresse in modo indeterminato, non univoche;
- soggetti privi dei requisiti per l'ammissione alla selezione;

ART.4 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita, sulla base della comparazione dei curricula.

la commissione vaglierà:

1. prima le domande presentate dai soggetti rientranti nella categoria del personale interno
2. successivamente, in mancanza di idonee candidature, verranno esaminate le domande presentate da soggetti rientranti nella categoria del personale di altre II.SS.
3. in ultima ipotesi le domande presentate dai soggetti rientranti nella categoria esperti esterni.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo la tabella punteggi sotto riportata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato ed evidenziato nel curriculum vitae. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione

- europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
 - c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - e) laurea magistrale.

Per la valutazione dei titoli ed attribuzione del punteggio, di seguito la tabella titoli culturali e professionali:

TITOLI CULTURALI /PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
A) esperienza partecipazione a Progetti nazionali di valutazione in qualità di esperto valutatore - max 3 esperienze	Punti max 27 9 ad esperienza
B) Esperienza esperto di sistemi scolastici Nazionali in qualità di componente dei Nuclei Esterni di Valutazione- max 3 esperienze	Punti max 27 9 ad esperienza
C) Esperienza di saggista sulla materiale dell'analisi ed il miglioramento degli esiti scolastici- max 3 esperienze	Punti max 15 5 ad esperienza
D) percorsi formative in italia/ all'estero in ambito scolastico in qualità di formatore sulla material della valutazione max 4 esperienze	Punti max 16 4 ad esperienza
E) esperienza professionale con incarichi di responsabilità o dei gestione nel sistema istruzione/ educativo - max 3 esperienze	Punti max 15 5 ad esperienza

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati, nell'ordine, che abbiano:

1. Riportato il punteggio nel punto A
2. la maggiore valutazione nel punto B;
3. la maggior valutazione nel punto C ;

Avrà precedenza la graduatoria formata da personale interno o di altre Istituzioni Scolastiche.

Gli aspiranti dipendenti di altre Istituzioni Scolastiche, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del progetto o di variazione del numero delle ore inizialmente previste dallo stesso, senza che il candidato abbia nulla a pretendere.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale. L'istituto si riserva di non attribuire l'incarico qualora giuridiche non sufficienti le competenze professionali dichiarate dagli aspiranti all'incarico di cui trattasi.

L'affidatario dovrà presentare:

- progettare l'intervento in accordo con il docente referente del progetto;
- seguire il calendario definito dall'Istituzione Scolastica;
- presentare relazione conclusiva dell'intervento svolto, comprensivo dei risultati raggiunti.

L'accettazione dell'incarico implica la subordinazione alle esigenze di servizio della scuola sia per la consistenza globale dell'incarico che per l'articolazione oraria e alla conoscenza del DVR, nonché dei piani di evacuazione della scuola.

L'Amministrazione ha la facoltà insindacabile di non far luogo all'Avviso, di prorogarne la data, di revocarla in qualsiasi momento, dandone pubblicità stesso mezzo, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

ART.5 MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo sarà liquidato a completamento della prestazione debitamente documentata mediante registro presenze e attività svolte e relazione finale; per gli esperti esterni il pagamento avverrà solo a seguito di presentazione di fattura in formato elettronico o ricevuta di prestazione occasionale.

ART. 6 RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta tramite PEC con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

ART. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Emilia Ciampanella.

ART. 8 Trattamento dati personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/Meccanografico>. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne allegnerà una specifica.

Il presente bando è affisso all'Albo on line e su Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Emilia Ciampanella
(f.to digitalmente)

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE
ALL'AVVISO SELEZIONE PUBBLICA
PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 Formatore
Corso su Documenti strategici della scuola**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
I.C. "Giacomo Puccini"

Il/la sottoscritt _____ nat _____ a _____

Il ____/____/____ e residente a _____ prov. (____)

In via _____ n. _____ cap. _____ Status

professionale _____ codice fiscale _____

Tel. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di selezione per il reperimento di:

n. 1 ESPERTO Corso di formazione du Documenti strategici della scuola

A tal fine si allega

- Curriculum vitae in Formato Europeo datato e firmato e c.v. idoneo alla pubblicazione;
- Documento d'identità e codice fiscale;
- Scheda fiscale notizie esperto esterno;
- Descrizione dettagliata dei titoli ed esperienze professionali, secondo la tabella valutazione titoli;
- Dichiarazione assenza di inconferibilità- incompatibilità.

Il/la sottoscritt _____ dichiara sotto propria responsabilità di:

di essere in possesso dei seguenti

titoli _____

- a) Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) Di godere dei diritti civili e politici;
- c) Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) Di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- e) Il Recapito e/o indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni di questa scuola, relative al presente

avviso _____

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/luic84500t>.

_____, ____/____/____

Firma _____

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI
AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA ESPERTO

n. 1 FORMATORE CORSO DI FORMAZIONE Documenti strategici della scuola
12 ore

TITOLI CULTURALI /PROFESSIONALI	PUNTEGGIO	A CURA DEL CANDIDATO	A CURA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
A) esperienza partecipazione a Progetti nazionali di valutazione in qualità di esparto valutatore - max 3 esperienze	Punti max 27 9 ad esperienza		
B) Esperienza esperto di sistemi scolastici Nazionali in qualità di componente dei Nuclei Esterni di Valutazione- max 3 esperienze	Punti max 27 9 ad esperienza		
C) Esperienza di saggista sulla materiale dell'analisi ed il miglioramento degli esiti scolastici- max 3 esperienze	Punti max 15 5 ad esperienza		
D) percorsi formative in italia/ all'estero in ambito scolastico in qualità di formatore sulla material della valutazione max 4 epserienze	Punti max 16 4 ad esperienza		
E) esperienza professionale con incarichi di responsabilità o dei gestione nel sistema istruzione/ educativo - max 3 esperienze	Punti max 15 5 ad esperienza		

Luogo e data

Firma del candidato

SCHEDA FISCALE NOTIZIE ESPERTO ESTERNO

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. "GIACOMO PUCCINI"

Dati anagrafici

Cognome: _____ Nome _____
nato/a il _____ a _____ (____)
residente a _____ (____) in via _____ Cap. _____
Tel. Fisso _____ Tel. Cell. _____
C.F. _____ - e-mail _____

Titolo progetto / incarico: _____
data di inizio _____ data fine _____

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

DICHIARA AI SENSI DELL'ART. 46 L 445/2000 SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- ☐ di essere dipendente da altra Amministrazione Statale: _____. In ottemperanza al D. L.vo 165/01 è necessaria l'autorizzazione preventiva dell'Ente di appartenenza per il conferimento dell'incarico.
Aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____
- ☐ di NON essere dipendente da altra Amministrazione Statale.
- ☐ richiamando la legge 335/95 art. 2 comma 26:
 - ☐ di essere **lavoratore autonomo/libero professionista** in possesso di partita IVA n. _____ e di rilasciare regolare fattura elettronica
 - ☐ con IVA in regime di split payment
 - ☐ con IVA a esigibilità immediata per esenzione al regime di split payment ai sensi dell'art. _____ della L. _____
 - ☐ esente IVA ai sensi dell'art. _____ della L. _____
 - ☐ di effettuare prestazione senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'articolo 27, commi 1, 2 e 3 del D.L. 98 del 6 luglio 2011 e successive modificazioni nonché non soggetta a ritenuta di acconto ai sensi del comma 5.2 del provvedimento Agenzia delle entrate del 22.12.2011 n. 185820 (**Regime forfettario o ex regime dei nuovi minimi**)
- ☐ di essere iscritto all'albo _____ della provincia/regione di _____
- ☐ di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo;
- ☐ di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex Legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%.
- ☐ di svolgere una **prestazione occasionale** soggetta a ritenuta d'acconto (20%), e di non essere iscritto ad alcun albo professionale.
Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 44 del D.L. 30/9/2003 n. 269, convertito con modificazioni nella L. 24/11/2003 n. 326 e della circolare Inps n 103 del 6/07/04, che, alla data del _____,

sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale percepiti da tutti i committenti nell'anno corrente, al netto di eventuali costi:

- ☐ ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00 per cui soggetto all'aliquota Inps ____%.
- ☐ non ha superato il limite annuo di € 5.000,00 ed ha raggiunto il reddito annuo lordo di € _____.

Il sottoscritto si obbliga altresì a comunicare a questo istituto scolastico, anche successivamente alla data odierna, l'eventuale superamento del limite annuo lordo di € 5.000,00.

Il sottoscritto dichiara infine:

- ☐ di essere escluso da obbligo del contributo di cui trattasi in quanto alla data del 1/04/96 già pensionato con 65 anni di età e collaboratore autonomo;
- ☐ di essere iscritto alla seguente forma previdenziale obbligatoria, quale:
 - ☐ Pensionato
 - ☐ Lavoratore subordinato
- ☐ di NON essere iscritto ad altra forma di previdenza obbligatoria
- ☐ che l'attività svolta è una **collaborazione coordinata e continuativa** con iscrizione alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, c. 26, L. 08/08/95, n. 335 e quindi:
 - ☐ soggetto al contributo previdenziale del ____%, in quanto già assoggettato a contribuzione previdenziale obbligatoria o titolare di pensione diretta;
 - ☐ soggetto titolare di partita IVA, contributo previdenziale del ____%, in quanto non pensionato e non iscritto ad altra forma pensionistica obbligatoria;
 - ☐ soggetto NON titolare di partita IVA, contributo previdenziale del ____%, in quanto non iscritti ad altre gestioni di previdenza obbligatoria né pensionati.
- ☐ di avere svolto la prestazione in nome e conto della Ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso. Ragione Sociale: _____
Sede legale _____ C.F./P.I. _____
Tel. _____

Notizie Professionali

Si allega curriculum vitae di cui si autorizza la pubblicazione sul sito della scuola.

Modalità di pagamento:

Bonifico presso:

Banca/Posta _____ Fil. _____

Cod. IBAN:

SIGLA NAZ.	CIN EUR (2 caratteri num.)	CIN Naz. (1 caratt.alfab.)	ABI (5 caratteri num.)	CAB (5 caratteri num.)	C/C (12 caratt. lettere maiusc. e num.)
IT					

Il sottoscritto si impegna a non variare, in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, quanto dichiarato, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario.

Data, _____

Firma _____

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 e 14 DEL GDPR – Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo del GDPR 2016/679 riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione con l'Istituto comprensivo “*Giacomo Puccini*”. I dati sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

l'Istituto I.C. “*Giacomo Puccini*” informa che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. L'eventuale rifiuto a fornire i dati di cui sopra avrà come conseguenza l'impossibilità, per la scuola, di procedere alla formalizzazione dell'incarico di cui sopra.

Nel caso in cui i dati non fossero del tutto corretti, l'interessato ha il diritto-dovere di aggiornamento, di rettifica, di integrazione dei propri dati; l'interessato ha inoltre diritto, alle condizioni previste dall'articolo 7 del D.Lgs 196/2003, di opporsi al trattamento con conseguente rinuncia al contratto, nonché, in caso di violazione di legge, alla cancellazione, alla anonimizzazione e al blocco dei dati trattati.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003 art.11.

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/luic84500t>. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.

Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Emilia Ciampanella per conto dell'istituto I.C. “*Giacomo Puccini*”

**DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA
DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ**

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47 DPR 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a _____ in relazione
**all'Avviso selezione pubblica per il reperimento di n. 1 esperto per corso formazione su
Documenti strategici della scuola.**

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza
dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000),
sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1. A)** con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **incarichi** in enti di diritto privato
regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica
amministrazione

☐ di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla
pubblica amministrazione

n	Ente	incarico	durata	Gratuito si/no

- B)** con riferimento ai dati relativi alla titolarità di **cariche** in enti di diritto privato regolati o
finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla
pubblica amministrazione

☐ di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati
dalla pubblica amministrazione

n	Ente	carica	durata	Gratuito si/no

- C)** con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **attività professionali**

☐ di NON svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

n	Attività professionale	dal	note

- 2.** che per l'incarico conferito NON sussistono cause:di inconferibilità come previste dal

D.Lgs. n. 39/2013, ed in particolare di quelle indicate all'art. 3 (inconferibilità di incarichi in caso di condanna per reati contro la pubblica amministrazione)

- di incompatibilità come previste dal D.Lgs. n. 165/2001 art. 53
- di situazioni anche potenziali di conflitti di interesse

3. di essere informato che, ai sensi D. Lgs n. 101/2018, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi.

Data _____

Firma

DPR n. 445/2000

Ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia.

Ai sensi dell'art. 75 DPR 445/2000 qualora a seguito di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La dichiarazione mendace, nel rispetto del diritto di difesa e del contraddittorio dell'interessato, comporta la incompatibilità di qualsivoglia incarico di cui al D.Lgs 39/2013 per un periodo di 5 anni.

Ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta ed inviata insieme a fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

PRIVACY

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.LGS. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"