



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

II ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIOVANNI BOSCO"



Viale Libertà, 151 Giarre (CT)
Tel. 324/0215872; Codice Fiscale: 92001680872
Codice Meccanografico: CTIC8AZ00A
sito web: <https://secondoicgiarre.edu.it/>
email: CTIC8AZ00A@istruzione.it - pec: ctic8az00a@pec.istruzione.it



Al Sito Web della Scuola
All'Albo on line
Alla sez. amm. trasp
Agli Atti

OGGETTO: Avviso di selezione di personale per conferimento incarico di n. 1 **Delegato DS**, n. 1 **Referente Valutazione**, n. 8 **Esperti** e n. 8 **Tutor**, si richiede anche una o più **figure di Insegnante di sostegno** per eventuale incarico in caso di necessità - per la Realizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

Obiettivo	Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	Titolo del progetto	CUP	Importo Autorizzato
ESO4.6	A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Competenze e Inclusione: crescere insieme oltre la scuola	D44D25002230007	€ 78.780,00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.A. n. 7753 del 28/12/2018, relativo alle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;

VISTO il D.Lgs 36/2023 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell’anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti:

VISTO l'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTA la nota del MIM Prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 di Autorizzazione del Progetto e impegno di spesa e le disposizioni attuative per le Istituzioni Scolastiche ammesse a finanziamento, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione della proposta inoltrata, per un totale di € 78.780,00;

VISTA la candidatura n. **17741** presentata da questa istituzione scolastica in fase di candidatura;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 4 nella seduta del 01/07/2025 di adesione all'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 nella seduta del 07/07/2025 di adesione all'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità:

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola II IST. COMPRENSIVO "S. G. BOSCO" elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 09/01/2026 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 163 del 10/01/2026 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/01/2026 con delibera n. 1;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, prot. n. **3007/U del 27/03/2026**;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale esercizio 2026 delibera n.1 del 10.01.2026;

VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 2 del 23/09/2024 nel quale vengono proposti criteri di selezione, figure, compiti e attribuzione di punteggio per l'individuazione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del Progetto sopra menzionato;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 23/09/2024 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei suddetti criteri;

PRESO ATTO che le spese di personale rientrano nei costi ammissibili delle attività di gestione;

VISTA l'esigenza di individuare le figure descritte nell'oggetto al fine di attuare le suddette attività progettuali per i moduli di cui alla seguente tabella:

RIEPILOGO MODULI

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Giochi in movimento: percorsi di psicomotricità e sport I	€ 6.060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Giochi in movimento: percorsi di psicomotricità e sport II	€ 6.060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Giochi in movimento: percorsi di psicomotricità e sport III	€ 6.060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Giochi in movimento: percorsi di psicomotricità e sport IV	€ 6.060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Alla scoperta delle radici: latino e greco I	€ 6.060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Alla scoperta delle radici: latino e greco II	€ 6.060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Allena...Mente	€ 6.060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Viaggio tra racconti e suoni I	€ 6.060,00 <u>Avviso a settembre</u>
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Viaggio tra racconti e suoni II	€ 6.060,00 <u>Avviso a settembre</u>
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Viaggio tra racconti e suoni III	€ 6.060,00 <u>Avviso a settembre</u>
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Viaggio tra racconti e suoni IV	€ 6.060,00 <u>Avviso a settembre</u>
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Viaggio tra racconti e suoni V	€ 6.060,00 <u>Avviso a settembre</u>
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Cittadini digitali: laboratorio di tecnologia e coding	€ 6.060,00

DETERMINA

ART. 1 OGGETTO

Di Avviare una procedura di selezione comparativa, per le attività inerenti le azioni di formazione previste nei **8** moduli del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812 **“Competenze e Inclusione: crescere insieme oltre la scuola”** attraverso la valutazione dei curriculum, rivolta in ordine di precedenza

- 1) al personale interno di ruolo in servizio presso il II I. C. “S. G. Bosco”
- 2) al personale di altre istituzioni scolastiche – collaborazioni plurime
- 3) al personale esterno

Si procederà, quindi, all'assegnazione degli incarichi di Esperti/tutor seguendo il suddetto ordine di precedenza, ovvero assegnando, l'incarico prioritariamente al personale interno di ruolo in servizio presso il II I. C. “S. G. Bosco”; in caso di assenza di candidature interne ad un modulo, o di mancata accettazione

dell'incarico da parte dei candidati interni, si procederà all'assegnazione dell'incarico a personale di altre istituzioni scolastiche richiedente l'incarico e, in subordine, a personale esterno.

Per le figure di Referente alla Valutazione e di Delegato del DS, avviso che riguarda anche i moduli che saranno attivati a settembre, per la specificità dei compiti e del ruolo e per la conoscenza del contesto, saranno individuate esclusivamente tra il personale interno.

ART. 2 – FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE E COMPITI

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

- a) n. 1 Delegato DS – **Intera azione (anche per i moduli attivati a settembre)**
- b) n. 1 Refer. della Valutazione – **Intera azione (anche per i moduli attivati a settembre)**
- c) n. 8 Esperti – **un esperto per ciascun modulo**
- d) n. 8 Tutor – **un tutor per ciascun modulo**
- e) n. 1 o più **insegnanti di sostegno** in possesso del titolo di specializzazione sul sostegno agli alunni con disabilità **per eventuale contratto in presenza di alunni gravi** per attività di affiancamento e sostegno della didattica dell'alunno con disabilità e attività di collaborazione con l'esperto con i seguenti compiti:
 - Supporto all'alunno: Attua interventi individualizzati per rispondere ai bisogni specifici, semplificando contenuti e attività.
 - Meditazione in classe: Facilita la comunicazione e l'interazione tra alunno, compagni e docenti.
 - Lavoro di classe: Promuove un ambiente di apprendimento inclusivo e flessibile per tutti, non solo per l'alunno con disabilità

a) COMPITI DEL REF. PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO E/O DELEGATO DS

Dovrà, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- Raccordare, integrare, facilitare l'attuazione del Piano Integrato;
- organizzare un gruppo di lavoro di supporto alle varie azioni del piano;
- funzioni di supervisione nella realizzazione dei progetti PON-FSE sopra elencati;
- sostituire e rappresentare il Dirigente Scolastico nei confronti delle Figure di supporto alla realizzazione dei vari progetti;
- supportare il Dirigente Scolastico:
 - per l'attività di gestione della Piattaforma GPU
 - per i rapporti con l'Autorità di Gestione;
 - per il coordinamento della rendicontazione economica finale;
 - per l'adempimento a quanto di competenza, risultante da qualsiasi documento emanato dal MIUR sul PON in oggetto.
- curare l'abilitazione dei tutor e degli esperti, l'archiviazione degli strumenti didattici nell'archivio dati documentale e l'inserimento delle azioni di pubblicità del Piano;
- organizzare e partecipare alle riunioni del GOP, coinvolgendo tutte le figure previste;
- assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto;
- curare e coordinare in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione e, in generale, di gestione degli interventi del Piano;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- controllare che il monitoraggio fisico del corso venga effettuato regolarmente;
- coordinare e partecipare all'inserimento dei nominativi degli alunni sulla piattaforma INDIRE;
- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso;
- monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme;
- curare e verificare che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione dai vari attori del Piano siano coerenti e completi;
- predisporre l'intervento pubblicitario delle attività del Piano (lettera alla comunità scolastica, alle famiglie, articolo sul sito e sul blog, circolari informative agli alunni, ai genitori, ai tutor e agli esperti, predisposizione targhe da affiggere nei plessi, ecc...);
- coordinare le attività di selezione degli alunni ai corsi PON;
- realizzare in collaborazione con gli altri Istituti scolastici che fanno parte della rete un protocollo

comune e condiviso di osservazione, misurazione e valutazione delle competenze raggiunte degli alunni;

- relazionarsi e coadiuvare la DSGA e il personale di segreteria per l'inserimento della documentazione nella piattaforma;
- relazionarsi con i collaboratori scolastici per verificare che le sedi e gli orari dei corsi siano corretti;
- controllare che tutor ed esperti curino il registro didattico e di presenza;
- inserire i dati e le informazioni richieste, relative al Piano sulla piattaforma INDIRE predisposta dal MIUR;
- relazionarsi e collaborare con gli altri componenti del GOP per la puntuale verifica degli obiettivi progettuali;
- promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi in collaborazione con i tutor e gli esperti dei diversi moduli.
- redigere e conservare i verbali delle riunioni.
- eventuali ulteriori compiti richiesti dal progetto per la specifica figura.

b) COMPITI DELLA FIGURA DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Dovrà, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- Assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto e coordinare le attività valutative riguardanti l'intero Piano della scuola con il compito di verificare sia in itinere sia ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma;
- cooperare con DS, DSGA e con il Referente di Progetto al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra obiettivi diversi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costituzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- valutare, in collaborazione con gli esperti esterni e i tutor le competenze in ingresso dei corsisti per valorizzare esperienze e conoscenze pregresse e ancorarvi i nuovi contenuti;
- controllare che vengano effettuati gli inserimenti delle valutazioni quadrimestrali degli alunni sulla Piattaforma Indire;
- coordinare le attività di selezione degli alunni ai corsi PON;
- coordinare e partecipare all'inserimento dei nominativi degli alunni sulla piattaforma dedicata;
- coordinare e partecipare alle attività di inserimento delle valutazioni degli alunni sulla piattaforma dedicata;
- partecipare alle riunioni organizzate dal DS o dalla figura di supporto quando richiesto;
- predisporre e organizzare gli esami per la certificazione di lingua straniera, ove predisposti;
- curare i contatti con le eventuali scuole della rete;
- realizzare in collaborazione con gli altri Istituti scolastici che fanno parte della rete un protocollo comune e condiviso di osservazione, misurazione e valutazione delle competenze raggiunte degli alunni, ove questa rete si sia formata.
- programmare e realizzare un sistema comune di pubblicizzazione e comunicazione alla comunità scolastica e al territorio delle attività svolte e dei risultati ottenuti;
- raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione;
- eventuali ulteriori compiti richiesti dal progetto per la specifica figura.

c) COMPITI DELLA FIGURA DELL'ESPERTO

Dovrà, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- predisporre un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, materiali ed elaborati da produrre;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico – metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale,
- utilizzare strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime.
- partecipare alle riunioni organizzate dal DS o dalla figura di supporto quando richiesto;
- relazionarsi con le altre figure per la puntuale verifica degli obiettivi progettuali;
- valutare le competenze in ingresso dei corsisti al fine di accertarne il livello iniziale, monitorare il processo di apprendimento in itinere, valutare e certificare le competenze acquisite;
- concordare il calendario degli incontri con il tutor, (il referente per l'attuazione del progetto e il referente per la valutazione – ove presenti) tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti.
- fornire tutti gli elementi utili alla documentazione del percorso e alla documentazione da produrre;
- elaborare e fornire ai corsisti materiali e dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative (ove previsto);
- documentare ed inserire puntualmente tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti sulle Piattaforme dedicate (**PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027**);
- redigere, in formato elettronico e cartaceo, relazione conclusiva sulle attività progettuali.
- predisporre e organizzare gli esami per la certificazione di lingua straniera (per i Moduli in lingua straniera), ove predisposti;
- realizzare un prodotto finale (cartaceo, digitale, ecc...) che attesti il lavoro svolto dai corsisti (ove previsto);
- eventuali ulteriori compiti richiesti dal progetto per la specifica figura.

f) COMPITI DELLA FIGURA DEL TUTOR

Dovrà, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- partecipare agli incontri organizzati dal DS, preliminari, in itinere e conclusivi quando richiesto;
- relazionarsi con le altre figure per la puntuale verifica degli obiettivi progettuali;
- provvedere alla gestione operativa del progetto;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento.
- coadiuvare l'esperto nelle attività didattiche;
- supportare gli studenti nelle attività didattiche garantendo anche la vigilanza nel corso delle attività d'aula;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- inserimento dei dati anagrafici e delle altre informazioni richieste all'interno della Piattaforma GPU (Gestione Progetti PON) per ogni studente;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, l'acquisizione del consenso scritto dei

genitori al trattamento dei dati.

- collaborare e relazionarsi con la Dirigente scolastica, con la DSGA e con la segreteria, con la figura dell'attuatore del progetto e il valutatore, per la produzione e la diffusione della documentazione necessaria al corretto svolgimento dei moduli e la puntuale verifica degli obiettivi progettuali.
- relazionarsi con i Consigli di Classe di appartenenza degli alunni, evidenziando la frequenza degli allievi e l'efficacia della relazione educativa;
- interfacciarsi continuamente con le figure del Referente per l'attuazione del progetto e del Referente per la Valutazione che svolgono azioni di controllo, monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- eventuali ulteriori compiti richiesti dal progetto per la specifica figura.

A tutte le figure professionali selezionate è richiesto l'impegno:

- **alla puntualità e alla presenza;**
- **al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;**
- **al rispetto delle regole, comprese quelle per la sicurezza e le regole di prevenzione Covid, che ordinariamente valgono per il personale operante nella Scuola per l'intero periodo dell'incarico.**

ART. 3 – MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Le istanze di partecipazione, redatte sugli allegati corrispondenti: Allegato A (Tutor), Allegato B (Esperto), Allegato C (Referente valutazione/Delegato DS), debitamente firmati in calce, corredati dagli allegati richiesti per l'autovalutazione dei titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono essere inviati all'indirizzo ctic8az00a@istruzione.it **entro 18/04/2026.**

Il candidato che intenda presentare la domanda di partecipazione alla selezione della figura di esperto e/o tutor e/o referente valutazione/delegato DS, per più percorsi formativi DEVE NECESSARIAMENTE, segnare i moduli scelti con una X e indicare l'ordine di preferenza del modulo.

Sul Curriculum Vitae occorre evidenziare ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio.

Sull'oggetto della email contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere indicato la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE DELEGATO DS, oppure REFERENTE ALLA VALUTAZIONE, oppure DOCENTE ESPERTO, oppure TUTOR INTERNO, oppure INSEGNANTE DI SOSTEGNO – Fondo Sociale Europeo Plus FSE+ - PON 81652”**

Il II I.C. S. G. Bosco si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere a all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra Amministrazione dovranno essere preventivamente autorizzati e la stipula del contratto potrà avvenire solo in presenza di detta autorizzazione. L'Istituto si riserva di non procedere all'incarico in caso di mancata attivazione del progetto di cui trattasi. Il corso potrà, a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, essere sospeso in qualsiasi momento. L'incaricato svolgerà la sua attività secondo il calendario delle attività che verrà concordato con la Dirigenza e comunque dovrà essere svolto **entro Dicembre 2026.**

ART. 4 – CAUSE DI ESCLUSIONE:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.
- 2) Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente avviso.
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, privo di firma e data e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione. Per firma si intende firma autografa

accompagnata da documento di identità o firma digitale.

- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.
- 6) Curriculum vitae non evidenziato secondo l'art. 3.
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.
- 8) Mancanza del progetto o progetto incompleto per assenza di firma (a cura dell'esperto).

ART. 5 – REQUISITI DI AMMISSIONE E GRIGLIA VALUTAZIONE

- Rispetto delle modalità e dei termini di partecipazione previsti dal seguente avviso pubblico;
- Possesso di competenze certificate inerenti alla tematica del percorso formativo;
- Possesso di esperienze professionali pertinenti al ruolo richiesto;
- Possesso di competenze informatiche funzionali alla gestione della piattaforma che dovrà essere implementata dalla figura assegnata;
- Laurea o titolo equipollente relativi al settore di intervento.

Il possesso dei suddetti titoli, comprovate esperienze nel settore di intervento saranno considerate utili ai fini dei requisiti di accesso.

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nelle griglie di valutazione **seguenti**:

CRITERI DI SELEZIONE

Tabella di valutazione Tutor (al tutor non si richiede l'elaborazione progettuale), Esperti e Insegnante di sostegno

Titoli valutabili – ISTRUZIONE/ FORMAZIONE (Valgono per tutti i moduli)	Condizioni e punteggi	Punteggio massimo
A1) Laurea quadriennale o magistrale, i diplomi di conservatorio, belle arti vecchio ordinamento equiparati alla laurea magistrale, coerente con l'area di intervento : fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode 7 punti	Da 4 a 7 punti	Max 7 punti
A2) Laurea Triennale coerente con l'area di intervento in alternativa al punto A1 o titolo equivalente, coerente con l'area di intervento : fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Da 1 a 3 punti	Max 3 punti
A3) Altri Diplomi di Laurea/ Dottorati di ricerca	2 punti	Max 2 punti
A4) abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso o nell'ordine di scuola affidente alla tipologia di intervento	10 punti	Max 10 punti
A5) Diploma di scuola secondaria di secondo grado in alternativa ai punti A1 e A2, coerente con l'area di intervento	2 punti	Max 4 punti
A6) Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento e/o master (minimo annuale) affidente l'area specifica di intervento	2 punti per ogni titolo	Max 6 punti
A7) Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento e/o master (minimo annuale) non affidente l'area specifica di intervento	1 punto per ogni titolo	Max 3 punti
A8) Aggiornamento e formazione coerente con l'area di intervento	1 punto per ogni corso (min 20 ore)	Max 3 punti

A9) Possesso di certificazioni informatiche : Patente Europea del Computer (ECDL), EIPASS o altre (EUCIP Microsoft, Adobe, LPIC, Sun, Cisco ecc.)	Punti 2 per ogni certificazione	Max.punti 6
A10) Altra certificazione informatica documentata (min. 20 ore di corso).	2 punti	Max 4 punti
A11) Partecipazione ad attività di formazione svolta nell'ambito del POTF e del PNSD	2 punti per ogni formazione	Max 20 punti
A12) Pubblicazioni cartacea/digitale e/o pubblicazione "contenuti didattici digitali" – attinenti alla selezione	2 punti	Max 10 punti
A13) CEFR livelli lingua inglese/spagnolo B1, B2, C1, C2 (Valevole solo per i corsi di lingua inglese/spagnolo)	Livello B1 = 2 p Livello B2 = 3 p Livello C1 = 4 p Livello C2 = 5 p	Max 5 punti
A14) Certificazione CLIL (valevole solo per il corso di lingua inglese/spagnolo)	2 punti	Max 4 punti
A15) Specializzazione sostegno (Ove funzionale)	5 punti	Max 10 punti
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		
B1) Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi affidenti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetti PON (durata minima 5 ore per ciascuna esperienza)	2 punti per ogni esperienza documentata	Max 20 punti
B2) Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi non affidenti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetti PON (durata minima 5 ore per ciascuna esperienza)	1 punti per ogni esperienza documentata	Max 10 punti
B3) Esperienza in qualità di esperto in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	3 punti per ogni modulo	Max 9 punti
B4) Esperienza in qualità di tutor in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	1 punto per ogni modulo	Max 3 punti
B5) Esperienza in qualità di figura di supporto, o referente della valutazione o referente facilitatore in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	3 punti per ogni progetto	Max 9 punti
B6) Progettazione e realizzazione di siti scolastici e non	2 punti per ogni sito	Max 4 punti
B7) Classe di concorso e abilitazione (priorità) – <u>Solo per il bando relativo all'esperto</u>	Inserire codice e specificare le materie insegnate	Priorità
PROGETTO FORMATIVO (MAX 40 PUNTI) <i>Progetto presentato per l'espletamento del modulo – <u>Solo per il bando relativo all'esperto</u> comprensivo di finalità, obiettivi specifici e trasversali, attività, metodologia, risultati attesi, strumenti di valutazione in ingresso, in itinere e finali, eventuale suddivisione in moduli, da presentare su modello predisposto</i>		
Coerenza della proposta progettuale con le caratteristiche specifiche del modulo e dell'intero piano progettuale		Max 20 punti
Adeguatezza dell'articolazione, degli strumenti di verifica		Max 5 punti (se previsto colloquio) Max 10 punti se non è previsto colloquio.
Carattere innovativo della metodologia e delle attività proposte		Max 5 punti

Fattibilità (chiara indicazione di tempi, risorse e strumenti che si intende utilizzare)		Max 5 punti
Colloquio		Max 5 punti (ove previsto)
PUNTEGGIO COMPLESSIVO (A + B + C)		

CRITERI DI SELEZIONE

Tabella di valutazione attuatore progetto, (delegato DS), referente della valutazione

Titoli valutabili - ISTRUZIONE/ FORMAZIONE (Valgono per tutti i moduli)	Condizioni e punteggi	Punteggio massimo
A1) Laurea quadriennale o magistrale, diplomi di conservatorio, belle arti vecchio ordinamento equiparati alla laurea magistrale coerente con l'area di intervento (priorità) fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode 7 punti	Da 4 a 7 punti	Max 7 punti
A2) Laurea Triennale coerente con l'area di intervento (priorità) in alternativa al punto A1 o titolo equivalente fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 a 110 e lode 3 punti	Da 1 a 3 punti	Max 3 punti
A3) Altri Diplomi di Laurea/ Dottorati di ricerca	2 punti	Max 2 punti
A4) Diploma di scuola secondaria di secondo grado in alternativa ai punti A1 e A2	2 punti	Max 4 punti
A5) Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento e/o master (minimo annuale) affidente l'area specifica di intervento (PUNTI 2 per ogni titolo)	2 punti per ogni titolo	Max 6 punti
A6) Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento e/o master (minimo annuale) non affidente l'area specifica di intervento (PUNTI 1 per ogni titolo)	1 punto per ogni titolo	Max 3 punti
A7) Aggiornamento e formazione coerente con l'area di intervento	1 punto per ogni corso (min 20 ore)	Max 3 punti
A8) Possesso di certificazioni informatiche : Patente Europea del Computer (ECDL), EIPASS o altre (EUCIP Microsoft, Adobe, LPIC, Sun, Cisco ecc.)	Punti 2 per ogni certificazione	Max. 6 punti
A9) Altra certificazione informatica documentata (min. 20 ore di corso).	2 punti	Max 4 punti
A10) Partecipazione ad attività di formazione svolta nell'ambito del POTF e del PNSD	2 punti per ogni formazione	Max 20 punti
A11) Pubblicazioni cartacea/digitale e/o pubblicazione "contenuti didattici digitali"	2 punti	Max 10 punti
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		
B1) Esperienze documentate in qualità di formatore incorsi affidenti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetti PON (durata minimo 5 ore)	2 punti per ogni esperienza documentata	Max 20 punti
B2) Esperienze documentate in qualità di formatore	1 punto per ogni	Max 10 punti

in corsi non afferenti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetti PON (durata minima 5 ore)	esperienza documentata	
B3) Esperienza in qualità di esperto in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	3 punti per ogni modulo	Max 9 punti
B4) Esperienza in qualità di tutor in progetti PON-FSE-FSE+ regolarmente conclusi	1 punto per ogni modulo	Max 3 punti
B5) Esperienza in qualità di figura di supporto , o referente della valutazione o facilitatore in progetti PON FSE – FSE+ regolarmente conclusi	3 punti per ogni progetto	Max 9 punti
B6) Per ogni incarico di Progettazione o Collaudo nell'ambito di progetti PON FESR/PNRR nell'ultimo quinquennio (solo per avvisi inerenti gli incarichi di progettista e collaudatore)	2 punti per ogni progetto	Max 10 punti
B7) Esperienze documentate e certificate nell'area specificata di intervento (solo per avvisi inerenti gli incarichi di progettista e collaudatore)	1 punto per ogni esperienza documentata e certificata	Max 10 punti
PUNTEGGIO COMPLESSIVO (A + B)		

Progetto: Orientare per scegliere – Titolo e descrizione dei moduli

Modulo	Titolo	Descrizione Modulo
1-4	Giochi in movimento: percorsi di psicomotricità e sport 4 Edizioni	Il percorso propone attività motorie e psicomotorie inclusive, progettate per promuovere il benessere psicofisico e le abilità motorie di base di tutti gli alunni, con un'attenzione particolare ai bisogni educativi speciali. Le attività sono pensate per favorire la partecipazione attiva di ogni bambino attraverso giochi di squadra, percorsi sensoriali, esercizi di coordinazione e dinamiche cooperative, con il supporto di compagni tutor che facilitano l'inclusione e le relazioni positive nel gruppo. Finalità: Creare un contesto educativo e ludico-motorio in cui ogni alunno, indipendentemente dalle proprie abilità, possa sentirsi accolto, valorizzato e parte attiva del gruppo. Il modulo mira a rafforzare la collaborazione tra pari, il rispetto delle differenze e la costruzione di un clima scolastico inclusivo. Obiettivi: •Sviluppare le abilità motorie di base (coordinazione, equilibrio, lateralità) attraverso esperienze accessibili a tutti. •Favorire l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità mediante attività adattate e il sostegno dei pari. •Promuovere il tutoraggio tra pari, incoraggiando nei tutor atteggiamenti empatici, di cura e responsabilità. •Stimolare relazioni positive e il senso di appartenenza al gruppo, migliorando la coesione e la cooperazione. •Educare al rispetto delle regole e delle differenze, anche attraverso il gioco. •Incentivare il benessere psicofisico e la consapevolezza corporea di ogni bambino.
5-6	Alla scoperta delle radici: latino e greco 2 Edizioni	Il modulo si propone di avvicinare gli studenti della scuola secondaria di I grado alle lingue classiche, offrendo un primo approccio ludico e stimolante al latino e al greco antico. Attraverso giochi linguistici, attività di etimologia, letture semplificate e riflessioni sul lessico, gli alunni scopriranno l'importanza delle lingue antiche come strumento per comprendere le radici della nostra cultura e potenziare le competenze linguistiche di base.

		Finalità: Promuovere la curiosità culturale, sviluppare consapevolezza sulle origini della lingua italiana e potenziare la comprensione del significato delle parole. Obiettivi: •Avvicinare gli studenti alle lingue classiche in modo accessibile e coinvolgente. •Far scoprire il legame tra latino, greco e lingua italiana. •Potenziare il lessico e la capacità di analisi linguistica. •Sviluppare interesse verso lo studio delle radici storiche e culturali.
7	Allena.....Mente	I Il progetto nasce dall'esigenza di consolidare obiettivi didattici e concetti matematici, anche complessi, attraverso attività ludiche, cooperative e creative che stimolino la curiosità, il pensiero logico e l'autonomia degli alunni. "ALLENARE...MENTE" si propone come un laboratorio esperienziale in cui la matematica non è solo calcolo e regole, ma gioco, scoperta, ragionamento e relazione. Il percorso si struttura in una serie di sfide logiche, giochi matematici, attività manipolative e digitali, che vedono il bambino protagonista attivo e partecipe del proprio apprendimento. In linea con la visione culturale e pedagogica dell'Istituto, il progetto punta al successo formativo di tutti e alla promozione di strategie inclusive, valorizzando stili cognitivi diversi, intelligenze multiple e il lavoro in piccoli gruppi, anche con la tecnica del tutoraggio tra pari. Inoltre, l'uso di strumenti tecnologici (software didattici, app educative, coding base) renderà l'esperienza ancora più coinvolgente e utile allo sviluppo delle competenze digitali e di cittadinanza attiva. Finalità e obiettivi: •Promuovere motivazione e interesse verso la matematica, attraverso la dimensione ludica e creativa dell'apprendimento. •Favorire il successo formativo e la fiducia nelle proprie capacità, specialmente per gli alunni con difficoltà o fragilità. •Sviluppare competenze logico-matematiche, digitali e relazionali, in un contesto motivante e inclusivo. •Rinforzare l'integrazione tra saperi disciplinari, tecnologie e cooperazione, in coerenza con la missione educativa dell'Istituto.
8	Cittadini digitali: laboratorio di tecnologia e coding	Il modulo offre agli alunni l'opportunità di avvicinarsi in modo ludico, inclusivo e laboratoriale al mondo del coding, del pensiero computazionale e dell'uso critico e responsabile delle tecnologie digitali. Attraverso attività pratiche e cooperative, i partecipanti saranno guidati alla scoperta dei principi base della programmazione, utilizzando ambienti visuali come Scratch e strumenti unplugged, per favorire la comprensione dei processi logici anche in assenza di dispositivi. Le attività saranno pensate per valorizzare le diverse abilità, promuovendo la partecipazione attiva di tutti, compresi gli alunni con bisogni educativi speciali, mediante il lavoro in piccoli gruppi, la peer education e l'apprendimento cooperativo. Oltre all'acquisizione di competenze digitali e logiche, il percorso intende stimolare la creatività, la capacità di risolvere problemi, lo spirito d'iniziativa e la consapevolezza del proprio ruolo di cittadini digitali, in linea con le competenze chiave europee e le finalità del Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027. Obiettivi del modulo:

		•Introdurre i concetti fondamentali del coding e del pensiero computazionale in modo accessibile e inclusivo. •Favorire l'acquisizione di competenze digitali di base attraverso esperienze pratiche, ludiche e cooperative. •Promuovere la collaborazione tra pari e l'inclusione di alunni con disabilità o difficoltà, valorizzando il contributo di ciascuno. •Stimolare la creatività e la capacità di risoluzione dei problemi in contesti reali e simulati. •Educare all'uso consapevole, sicuro e responsabile delle tecnologie digitali. •Rafforzare il senso di cittadinanza attiva e digitale, in coerenza con i principi di educazione civica.
--	--	---

ART. 6 – PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

L'incaricato svolgerà la sua attività secondo il calendario delle attività che verrà concordato con la Dirigenza e comunque dovrà essere svolto entro dicembre 2026. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo e la partecipazione alle riunioni stabilite per la buona riuscita del progetto.

L'assegnazione dell'incarico al **DELEGATO DS, al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE** avverrà per l'intera Azione comprendente gli **8** percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor e per gli esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi e alle preferenze espresse all'Allegato A.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto ad personam.

La durata del contratto sarà determinata dalla data di ultimazione del piano, fissata dall'Autorità di Gestione.

In caso di parità, per ogni tipologia di candidatura prevista dall'ordine di priorità (personale interno, personale di altro Istituto, esperto esterno), prevarrà la minore anzianità anagrafica.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente ai requisiti e ai criteri di accesso, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio, nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze.

In caso di rinuncia alla nomina da parte dei partecipanti, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto tra i candidati, previa acquisizione di disponibilità degli stessi.

In caso di candidature eccedenti il numero richiesto il Dirigente Scolastico si riserva, in accordo con le parti e valutate le effettive esigenze dell'istituto funzionali all'attuazione del progetto e dei curricula presentati, di assegnare più incarichi diminuendo il numero di ore a disposizione di ciascuna figura richiesta, ovvero di rivedere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, previa verifica della disponibilità dei partecipanti.

Nel caso di personale esterno alla istituzione scolastica l'attribuzione degli incarichi avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

ART. 7 – PARTECIPAZIONE

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Egli **DEVE indicare NECESSARIAMENTE, i moduli scelti con una X e indicare l'ordine di preferenza del modulo.** In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza. In caso di omessa o incerta espressione delle

preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immutabile.

Le griglie di valutazione devono essere compilate per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere.

ART. 8 – VALUTAZIONE COMPARATIVA E SELEZIONE

La valutazione verrà effettuata da un'apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico che attraverso la comparazione dei curriculum e l'attribuzione dei punteggi, stilerà una graduatoria tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e in funzione delle sopraesposte griglie di valutazione (**Allegati E – F – G**) e della coerenza della proposta formativa presentata (**Allegato H** solo per gli esperti).

Saranno oggetto di valutazione i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi se già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse: verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

La presenza in graduatoria di professionalità interne consentirà l'attribuzione di più incarichi ai candidati interni, ove richiesti ed accettati dagli interessati. Qualora il primo candidato interno non fosse interessato ad assumere più di un incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi, su proposta dei destinatari dell'incarico, secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste e di poter assegnare un modulo a due esperti e/o tutor. In tal caso il compenso previsto sarà diviso tra i due assegnatari in misura proporzionale all'impegno assunto. Il dirigente Scolastico si riserva anche la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati della graduatoria interna, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line sul sito internet della Scuola <https://www.secondoicgiarre.edu.it/>

Trascorsi gg. 7 (sette) senza reclami scritti si procederà a pubblicare la graduatoria definitiva e al conferimento degli incarichi.

Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà all'affidamento dell'incarico al personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. In caso di rinuncia alla nomina da parte di un candidato si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura dell'avviso di selezione. I dipendenti della P.A. o di altra Amministrazione dovranno essere autorizzati dal Dirigente dell'ufficio di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di tale autorizzazione.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto in oggetto.

ART. 9 – INCARICHI E COMPENSI

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari che saranno erogati al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi:

Figura professionale richiesta	Ore	Compenso orario Lordo Stato omnicomprensivo
Delegato DS*	80 (intero progetto)	€ 25,54
Referente alla valutazione*	40	€ 25,54

	(intero progetto)	
Esperto	30 (per modulo)	€ 70,00
Tutor	30 (per modulo)	€ 30,00
Insegnante di sostegno	30 (per modulo)	€ 35,00

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

*I compensi di Delegato DS e Referente alla Valutazione saranno calcolati in funzione delle presenze effettive degli alunni destinatari dei singoli moduli e potrebbero ridursi proporzionalmente in caso di ridotta frequenza degli stessi.

ART. 10 – Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

ART. 11 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105, e s.m.i.

ART. 12 – PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI NEL TRATTAMENTO DI INFORMAZIONI PERSONALI

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al seguente link <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic8az00a>. Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.

ART. 12 – PUBBLICIZZAZIONE

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, sul RE e sul Sito della scuola <https://www.secondoicgiarre.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

ART. 13 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica Dott.ssa Maria Cettina Maccarone.

ART. 14 – ALLEGATI

- Istanza di partecipazione al bando (**Allegato A – Tutor**)
- Istanza di partecipazione al bando (**Allegato B - Esperti**)
- Istanza di partecipazione al bando (**Allegato C - Referente valutazione/delegato DS**)
- Istanza di partecipazione al bando (**Allegato D – Insegnante di sostegno con specializzazione**)
- Tabella di valutazione dei titoli per Esperti/Tutor (**Allegato E**)
- Tabella di valutazione dei titoli per Delegato Ds e Ref. Valutazione (**Allegato F**)
- Tabella di valutazione dei titoli per docenti di sostegno (**Allegato G**)

- H. Proposta progettuale a cura del docente Esperto (**Allegato H**)
- I. Informativa (**Allegato I**).
- J. Dichiarazione di insussistenza cause ostative (**Allegato J**).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maria Cettina Maccarone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ALLEGATO A (Istanza di partecipazione Tutor)

**Al Dirigente Scolastico
del 2° I.C. San Giovanni Bosco - Giarre**

Domanda di partecipazione di partecipazione all'Avviso selezione di Tutor da utilizzare per l'attuazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

Obiettivo	Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	Titolo del progetto	CUP	Importo Autorizzato
ESO4.6	A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Competenze e Inclusione: crescere insieme oltre la scuola	D44D25002230007	€ 78.780,00

Il/la _____ sottoscritto/a _____ nato/a _____
_____ il _____ codice fiscale _____
_____, residente a _____
via _____, recapito tel. _____,
recapito cell. _____, indirizzo E-Mail _____,
in servizio presso _____ con la qualifica di _____;

CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di **Tutor (nell'ultima casella a destra dello specchietto sottostante, alla voce “preferenza”, specificare i moduli a cui si intende aderire; in caso di più preferenze specificare l'ordine di preferenza)**

RIEPILOGO MODULI

Titolo Progetto	Esperti: Requisiti richiesti	Titolo Modulo	Ore	Sede e Destinatari	Preferenza
Competenze e Inclusione: crescere insieme oltre la scuola	Laurea o titolo equipollente relativi al settore di intervento; il possesso dei suddetti titoli, comprovate esperienze nel settore di intervento saranno considerate	Giochi in movimento: percorsi di psicomotricità e sport I	30	Alunni di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado	
		Giochi in movimento: percorsi di psicomotricità e sport II	30	Alunni di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado	
		Giochi in movimento: percorsi di	30	Alunni di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado	

	utili ai fini dei requisiti di accesso.	psicomotricità e sport III			
		Giochi in movimento: percorsi di psicomotricità e sport IV	30	Alunni di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado	
		Alla scoperta delle radici: latino e greco I	30	Alunni di SSI	
		Alla scoperta delle radici: latino e greco II	30	Alunni di SSI	
		Allena...Mente	30	Alunni di Scuola Primaria	
		Cittadini digitali: laboratorio di tecnologia e coding	30	Alunni di Scuola Primaria	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici;
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON FSE+ scuola";
- ☐ di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto.

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae
- Tabella di valutazione dei titoli per Tutor (**Allegato E**).
- Informativa (**Allegato I**).
- Dichiarazione di insussistenza cause ostative (**Allegato J**).

Data _____

Firma _____

N.B.: La domanda se priva degli allegati o con allegati non firmati o non corredata da copia documento di identità valido, non verrà presa in considerazione.

Il/la sottoscritto/a, _____ AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI DA SVOLGERE, O COMUNQUE SI IMPEGNA AD ACQUISIRLA NEI TEMPI OCCORRENTI ALL'AVVIO DEL PROGETTO

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza il “II I.C. S. G. Bosco” al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____

Firma_____

ALLEGATO B (Istanza di partecipazione Esperti)

**Al Dirigente Scolastico
del 2° I.C. San Giovanni Bosco - Giarre**

Domanda di partecipazione di partecipazione all'Avviso selezione DI DOCENTI da utilizzare per l'attuazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

Obiettivo	Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	Titolo del progetto	CUP	Importo Autorizzato
ESO4.6	A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Competenze e Inclusione: crescere insieme oltre la scuola	D44D25002230007	€ 78.780,00

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ codice fiscale _____,
residente a _____ via _____,
recapito tel. _____, recapito cell. _____,
indirizzo E-Mail _____, in servizio
presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di **Esperto** (nell'ultima casella a destra dello specchio sottostante, alla voce “preferenza”, specificare i moduli a cui si intende aderire; in caso di più preferenze specificare l'ordine di preferenza)

RIEPILOGO MODULI

Titolo Progetto	Esperti: Requisiti richiesti	Titolo Modulo	Ore	Sede e Destinatari	Preferenza
Competenze e Inclusione: crescere insieme oltre la scuola	Laurea o titolo equipollente relativi al settore di intervento; il possesso dei suddetti titoli, comprovate esperienze nel settore di intervento saranno considerate utili ai fini dei	Giochi in movimento: percorsi di psicomotricità e sport I	30	Alunni di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado	
		Giochi in movimento: percorsi di psicomotricità e sport II	30	Alunni di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado	
		Giochi in movimento: percorsi di psicomotricità e sport III	30	Alunni di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado	

	requisiti di accesso.	Giochi in movimento: percorsi di psicomotricità e sport IV	30	Alunni di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado	
		Alla scoperta delle radici: latino e greco I	30	Alunni di SSI	
		Alla scoperta delle radici: latino e greco II	30	Alunni di SSI	
		Allena...Mente	30	Alunni di Scuola Primaria	
		Cittadini digitali: laboratorio di tecnologia e coding	30	Alunni di Scuola Primaria	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici;
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON FSE+ scuola";
- ☐ di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto.

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae
- Tabella di valutazione dei titoli per Esperto (**Allegato E**).
- Proposta progettuale (**Allegato H**).
- Informativa (**Allegato I**).
- Dichiarazione di insussistenza cause ostative (**Allegato J**).

Data _____

Firma _____

N.B.: La domanda se priva degli allegati o con allegati non firmati o non corredata da copia documento di identità valido, non verrà presa in considerazione.

Il/la sottoscritto/a

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000

N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI DA SVOLGERE, O COMUNQUE SI IMPEGNA AD ACQUISIRLA NEI TEMPI OCCORRENTI ALL'AVVIO DEL PROGETTO

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza il “II I.C. S. G. Bosco” al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____

Firma_____

ALLEGATO C (Istanza di partecipazione Referente valutazione/delegato DS)

**Al Dirigente Scolastico
del 2° I.C. San Giovanni Bosco - Giarre**

Domanda di partecipazione di partecipazione all'Avviso selezione DI DOCENTI da utilizzare per l'attuazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

Obiettivo	Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	Titolo del progetto	CUP	Importo Autorizzato
ESO4.6	A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Competenze e Inclusione: crescere insieme oltre la scuola	D44D25002230007	€ 78.780,00

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ codice fiscale _____ ,
residente a _____ via _____,
recapito tel. _____, recapito cell. _____,
indirizzo E-Mail _____, in servizio
presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

alla S.V. di partecipare, per il progetto di cui all'oggetto e di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il/i seguente/i incarico/chi, segnare la figura:

- ☐ Delegato DS
☐ Referente per la valutazione

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
☐ di essere in godimento dei diritti politici;
☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line “Gestione progetti PON FSE+ scuola”;

- ☐ di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto.

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae
- Tabella di valutazione dei titoli per Delegato Ds e Ref. Valutazione (**Allegato F**).
- Informativa (**Allegato I**).
- Dichiarazione di insussistenza cause ostative (**Allegato J**).

Data _____

Firma _____

N.B.: La domanda se priva degli allegati o con allegati non firmati o non corredata da copia documento di identità valido, non verrà presa in considerazione.

Il/la sottoscritto/a

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000

N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI DA SVOLGERE, O COMUNQUE SI IMPEGNA AD ACQUISIRLA NEI TEMPI OCCORRENTI ALL'AVVIO DEL PROGETTO

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza il "II I.C. S. G. Bosco" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

Firma _____

ALLEGATO D (Istanza di partecipazione Insegnanti di sostegno)

**Al Dirigente Scolastico
del 2° I.C. San Giovanni Bosco - Giarre**

Domanda di partecipazione all'Avviso di selezione di insegnanti di sostegno con specializzazione per eventuale iscrizione alunni gravi ai moduli da utilizzare per l'attuazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

Obiettivo	Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	Titolo del progetto	CUP	Importo Autorizzato
ESO4.6	A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Competenze e Inclusione: crescere insieme oltre la scuola	D44D25002230007	€ 78.780,00

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ codice fiscale _____,
residente a _____ via _____,
recapito tel. _____, recapito cell. _____,
indirizzo E-Mail _____, in servizio
presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di Insegnante di sostegno **per eventuale contratto in presenza di alunni gravi iscritti nei moduli**.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici;
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line “Gestione progetti PON FSE+ scuola”;
- ☐ di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto.

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae
- Tabella di valutazione dei titoli per Insegnante di Sostegno (**Allegato G**).
- Informativa (**Allegato I**).
- Dichiarazione di insussistenza cause ostative (**Allegato J**).

Data _____

Firma _____

N.B.: La domanda se priva degli allegati o con allegati non firmati o non corredata da copia documento di identità valido, non verrà presa in considerazione.

Il/la sottoscritto/a _____ AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI DA SVOLGERE, O COMUNQUE SI IMPEGNA AD ACQUISIRLA NEI TEMPI OCCORRENTI ALL'AVVIO DEL PROGETTO

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza il "II I.C. S. G. Bosco" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

Firma _____

ALLEGATO E**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
PER ESPERTI E TUTOR**

Il/la sottoscritto/a _____
 nell'ambito del Progetto dal titolo **“Competenze e Inclusione: crescere insieme oltre la scuola”** – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.
 Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A
 - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

DICHIARA, ai sensi degli Artt. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000, di possedere i seguenti titoli ed esperienze professionali:

Titoli valutabili – ISTRUZIONE/ FORMAZIONE (Valgono per tutti i moduli)	Condizioni e punteggi	Compilare a cura del candidato	Compilare a cura della commissione
A1) Laurea quadriennale o magistrale, i diplomi di conservatorio, belle arti vecchio ordinamento equiparati alla laurea magistrale, <u>coerente con l'area di intervento:</u> fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode 7 punti	Da 4 a 7 punti Max 7 punti		
A2) Laurea Triennale coerente con l'area di intervento in alternativa al punto A1 o titolo equivalente, <u>coerente con l'area di intervento:</u> fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Da 1 a 3 punti Max 3 punti		
A3) Altri Diplomi di Laurea/ Dottorati di ricerca	2 punti - Max 2 punti		
A4) abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso o nell'ordine di scuola <u>affidente alla tipologia di intervento</u>	10 punti Max 10 punti		
A5) Diploma di scuola secondaria di secondo grado in alternativa ai punti A1 e A2, coerente con l'area di intervento	2 punti Max 4 punti		
A6) Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento e/o master (minimo annuale) <u>affidente</u> l'area specifica di intervento	2 punti per ogni titolo Max 6 punti		
A7) Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento e/o master (minimo annuale) non <u>affidente</u> l'area specifica di intervento	1 punto per ogni titolo Max 3 punti		
A8) Aggiornamento e formazione coerente con l'area di intervento	1 punto per ogni corso (min 20 ore) - Max 3 punti		
A9) Possesso di certificazioni informatiche : Patente Europea del Computer (ECDL), EIPASS o altre (EUCIP Microsoft, Adobe, LPIC, Sun, Cisco ecc.)	Punti 2 per ogni certificazione Max punti 6		

A10) Altra certificazione informatica documentata (min. 20 ore di corso).	2 punti Max 4 punti		
A11) Partecipazione ad attività di formazione svolta nell'ambito del POTF e del PNSD	2 punti per ogni formazione Max 20 punti		
A12) Pubblicazioni cartacea/digitale e/o pubblicazione "contenuti didattici digitali" – attinenti alla selezione	2 punti Max 10 punti		
A13) CEFR livelli lingua inglese/spagnolo B1, B2, C1, C2 (Valevole solo per i corsi di lingua inglese/spagnolo)	Livello B1 = 2 p Livello B2 = 3 p Livello C1 = 4 p Livello C2 = 5 p Max 5 punti		
A14) Certificazione CLIL (valevole solo per il corso di lingua inglese/spagnolo)	2 punti Max 4 punti		
A15) Specializzazione sostegno (Ove funzionale)	5 punti Max 10 punti		
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI			
B1) Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi afferen ti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetti PON (durata minima 5 ore per ciascuna esperienza)	2 punti per ogni esperienza documentata Max 20 punti		
B2) Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi non afferen ti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetti PON (durata minima 5 ore per ciascuna esperienza)	1 punto per ogni esperienza documentata Max 10 punti		
B3) Esperienza in qualità di esperto in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	3 punti per ogni modulo Max 9 punti		
B4) Esperienza in qualità di tutor in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	1 punto per ogni modulo Max 3 punti		
B5) Esperienza in qualità di figura di supporto, o referente della valutazione o referente facilitatore in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	3 punti per ogni progetto Max 9 punti		
B6) Progettazione e realizzazione di siti scolastici e non	2 punti per ogni sito Max 4 punti		
B7) Classe di concorso e abilitazione (priorità) – <u>Solo per il bando relativo all'esperto</u>	Inserire codice e specificare le materie insegnate Priorità		
PROGETTO FORMATIVO (MAX 40 PUNTI)			
<i>Progetto presentato per l'espletamento del modulo – <u>Solo per il bando relativo all'esperto</u> comprensivo di finalità, obiettivi specifici e trasversali, attività, metodologia, risultati attesi, strumenti di valutazione in ingresso, in itinere e finali, eventuale suddivisione in moduli, da presentare su modello predisposto</i>			
Coerenza della proposta progettuale con le caratteristiche specifiche del modulo e dell'intero piano progettuale	Max 20 punti		
Adeguatezza dell'articolazione, degli strumenti di verifica	Max 5 punti (se previsto colloquio) Max 10 punti		

	(se non è previsto colloquio)		
Carattere innovativo della metodologia e delle attività proposte	Max 5 punti		
Fattibilità (chiara indicazione di tempi, risorse e strumenti che si intende utilizzare)	Max 5 punti		
Colloquio	Max 5 punti (ove previsto)		
PUNTEGGIO COMPLESSIVO (A + B + C)			

N.B. IL CANDIDATO AVRÀ CURA DI EVIDENZIARE IN GRASSETTO SUL CURRICULUM VITAE LE ESPERIENZE E I TITOLI PER I QUALI RICHIEDE LA VALUTAZIONE E SEGNALARLI NELLA PRESENTE TABELLA DI VALUTAZIONE.

Data_____

Firma_____

ALLEGATO F**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER
REFERENTE VALUTAZIONE/DELEGATO DS**

Il/la sottoscritto/a _____
nell'ambito del Progetto dal titolo **“Competenze e Inclusione: crescere insieme oltre la scuola”** – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

DICHIARA, ai sensi degli Artt. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000, di possedere i seguenti titoli ed esperienze professionali:

Titoli valutabili - ISTRUZIONE/ FORMAZIONE (Valgono per tutti i moduli)	Condizioni e punteggi	Compilare a cura del candidato	Compilare a cura della commissione
A1) Laurea quadriennale o magistrale, diplomi di conservatorio, belle arti vecchio ordinamento equiparati alla laurea magistrale coerente con l'area di intervento (priorità) fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode 7 punti	Da 4 a 7 punti Max 7 punti		
A2) Laurea Triennale coerente con l'area di intervento (priorità) in alternativa al punto A1 o titolo equivalente fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 a 110 e lode 3 punti	Da 1 a 3 punti Max 3 punti		
A3) Altri Diplomi di Laurea/ Dottorati di ricerca	2 punti - Max 2 punti		
A4) Diploma di scuola secondaria di secondo grado in alternativa ai punti A1 e A2	2 punti Max 4 punti		
A5) Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento e/o master (minimo annuale) affidente l'area specifica di intervento (PUNTI 2 per ogni titolo)	2 punti per ogni titolo Max 6 punti		
A6) Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento e/o master (minimo annuale) non affidente l'area specifica di intervento (PUNTI 1 per ogni titolo)	1 punto per ogni titolo Max 3 punti		
A7) Aggiornamento e formazione coerente con l'area di intervento	1 punto per ogni corso (min 20 ore) Max 3 punti		
A8) Possesso di certificazioni informatiche : Patente Europea del Computer (ECDL), EIPASS o altre (EUCIP Microsoft, Adobe, LPIC, Sun, Cisco ecc.)	Punti 2 per ogni certificazione Max. 6 punti		
A9) Altra certificazione informatica documentata (min. 20 ore di corso).	2 punti Max 4 punti		
A10) Partecipazione ad attività di formazione svolta nell'ambito del POTF e del PNSD	2 punti per ogni formazione		

	Max 20 punti		
A11) Pubblicazioni cartacea/digitale e/o pubblicazione “contenuti didattici digitali”	2 punti Max 10 punti		
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI			
B1) Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi affidenti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetti PON (durata minimo 5 ore)	2 punti per ogni esperienza documentata Max 20 punti		
B2) Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi non affidenti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetti PON (durata minima 5 ore)	1 punto per ogni esperienza documentata Max 10 punti		
B3) Esperienza in qualità di esperto in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	3 punti per ogni modulo Max 9 punti		
B4) Esperienza in qualità di tutor in progetti PON-FSE-FSE+ regolarmente conclusi	1 punto per ogni modulo Max 3 punti		
B5) Esperienza in qualità di figura di supporto, o referente della valutazione o facilitatore in progetti PON FSE – FSE+ regolarmente conclusi	3 punti per ogni progetto Max 9 punti		
B6) Per ogni incarico di Progettazione o Collaudo nell'ambito di progetti PON FESR/PNRR nell'ultimo quinquennio (<u>solo per avvisi inerenti gli incarichi di progettista e collaudatore</u>)	2 punti per ogni progetto Max 10 punti		
B7) Esperienze documentate e certificate nell'area specifica di intervento (<u>solo per avvisi inerenti gli incarichi di progettista e collaudatore</u>)	1 punto per ogni esperienza documentata e certificata Max 10 punti		
PUNTEGGIO COMPLESSIVO (A + B)			

N.B. IL CANDIDATO AVRÀ CURA DI EVIDENZIARE IN GRASSETTO SUL CURRICULUM VITAE LE ESPERIENZE E I TITOLI PER I QUALI RICHIEDE LA VALUTAZIONE E SEGNALARLI NELLA PRESENTE TABELLA DI VALUTAZIONE.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO G**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER INSEGNANTE DI SOSTEGNO CON SPECIALIZZAZIONE**

Il/la sottoscritto/a _____ nell'ambito del Progetto dal titolo **“Competenze e Inclusione: crescere insieme oltre la scuola”** – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

DICHIARA, ai sensi degli Artt. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000, di possedere i seguenti titoli ed esperienze professionali:

Titoli valutabili – ISTRUZIONE/ FORMAZIONE (Valgono per tutti i moduli)	Condizioni e punteggi	Compilare a cura del candidato	Compilare a cura della commissione
A1) Laurea quadriennale o magistrale, i diplomi di conservatorio, belle arti vecchio ordinamento equiparati alla laurea magistrale, <u>coerente con l'area di intervento:</u> fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode 7 punti	Da 4 a 7 punti Max 7 punti		
A2) Laurea Triennale coerente con l'area di intervento in alternativa al punto A1 o titolo equivalente, <u>coerente con l'area di intervento:</u> fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Da 1 a 3 punti Max 3 punti		
A3) Altri Diplomi di Laurea/ Dottorati di ricerca	2 punti - Max 2 punti		
A4) abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso o nell'ordine di scuola <u>affidente alla tipologia di intervento</u>	10 punti Max 10 punti		
A5) Diploma di scuola secondaria di secondo grado in alternativa ai punti A1 e A2, coerente con l'area di intervento	2 punti Max 4 punti		
A6) Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento e/o master (minimo annuale) <u>affidente</u> l'area specifica di intervento	2 punti per ogni titolo Max 6 punti		
A7) Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento e/o master (minimo annuale) non <u>affidente</u> l'area specifica di intervento	1 punto per ogni titolo Max 3 punti		
A8) Aggiornamento e formazione coerente con l'area di intervento	1 punto per ogni corso (min 20 ore) - Max 3 punti		
A9) Possesso di certificazioni informatiche : Patente Europea del Computer (ECDL), EIPASS o altre (EUCIP Microsoft, Adobe, LPIC, Sun, Cisco ecc.)	Punti 2 per ogni certificazione Max punti 6		

A10) Altra certificazione informatica documentata (min. 20 ore di corso).	2 punti Max 4 punti		
A11) Partecipazione ad attività di formazione svolta nell'ambito del POTF e del PNSD	2 punti per ogni formazione Max 20 punti		
A12) Pubblicazioni cartacea/digitale e/o pubblicazione "contenuti didattici digitali" – attinenti alla selezione	2 punti Max 10 punti		
A13) CEFR livelli lingua inglese/spagnolo B1, B2, C1, C2 (Valevole solo per i corsi di lingua inglese/spagnolo)	Livello B1 = 2 p Livello B2 = 3 p Livello C1 = 4 p Livello C2 = 5 p Max 5 punti		
A14) Certificazione CLIL (valevole solo per il corso di lingua inglese/spagnolo)	2 punti Max 4 punti		
A15) Specializzazione sostegno (Ove funzionale)	5 punti Max 10 punti		
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI			
B1) Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi afferen ti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetti PON (durata minima 5 ore per ciascuna esperienza)	2 punti per ogni esperienza documentata Max 20 punti		
B2) Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi non afferen ti l'area specifica di intervento e non riguardanti progetti PON (durata minima 5 ore per ciascuna esperienza)	1 punto per ogni esperienza documentata Max 10 punti		
B3) Esperienza in qualità di esperto in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	3 punti per ogni modulo Max 9 punti		
B4) Esperienza in qualità di tutor in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	1 punto per ogni modulo Max 3 punti		
B5) Esperienza in qualità di figura di supporto, o referente della valutazione o referente facilitatore in progetti PON-FSE regolarmente conclusi	3 punti per ogni progetto Max 9 punti		
B6) Progettazione e realizzazione di siti scolastici e non	2 punti per ogni sito Max 4 punti		
PUNTEGGIO COMPLESSIVO (A + B)			

N.B. IL CANDIDATO AVRÀ CURA DI EVIDENZIARE IN GRASSETTO SUL CURRICULUM VITAE LE ESPERIENZE E I TITOLI PER I QUALI RICHIEDE LA VALUTAZIONE E SEGNALARLI NELLA PRESENTE TABELLA DI VALUTAZIONE.

Data_____

Firma_____

ALLEGATO H

PROPOSTA PROGETTUALE
(a cura del Docente Esperto)

TITOLO DEL MODULO:
TITOLO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE:
FINALITÀ ED OBIETTIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE
ARTICOLAZIONE E CONTENUTI
PRINCIPALI METODOLOGIE
TEMPI E SPAZI
MODALITÀ DI VALUTAZIONE
RISULTATI ATTESI

Data _____

Firma _____

ALLEGATO I: INFORMATIVA

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali

Spett.le _____ (Nome e cognome del partecipante)

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1) tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3) il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 4) i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 5) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 6) il titolare del trattamento è: il Dirigente Scolastico Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data e luogo _____

Firma per presa visione

ALLEGATO J: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

avendo preso visione dell'Avviso di selezione indetto dal Dirigente Scolastico di codesta istituzione scolastica per l'individuazione per le figure di Esperto, Tutor, delegato DS, Figura di facilitatore/valutatore e Insegnante di sostegno nell'ambito del Progetto:

Obiettivo	Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	Titolo del progetto	CUP	Importo Autorizzato
ESO4.6	A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNSI-2025-812	Competenze e Inclusione: crescere insieme oltre la scuola	D44D25002230007	€ 78.780,00

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere;

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai 2014/2020, in particolare di:

non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto. In tal senso, il sottoscritto, si impegna a comunicare prontamente al Dirigente Scolastico eventuali sopravvenuti collegamenti, diretti o indiretti, con Ditte interessate alla fornitura dei beni di cui al progetto;

di non avere vincoli di parentela entro il quarto grado con il Dirigente Scolastico.

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
- _____;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
- i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico/contratto in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico/contratto;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico/contratto;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Allegato:

- *copia documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*

Data e luogo _____

IL DICHIARANTE
