



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

ARCHIMEDE

CAMMARATA



Ministero dell'istruzione e del merito

**ESAME CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024
VERBALE N. 02/2025**

In data 04 Aprile 2025, alle ore 18.40, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, in videoconferenza.

Sono presenti:

- la Dott.ssa Alberti Maria Grazia, in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana;
- il Dott. Piruzza Giuseppe, in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM).

E' all'ordine del giorno l'esame del Conto Consuntivo E.F. 2024.

Il collegio esamina le risultanze del Conto Consuntivo per l'E.F. 2024, ai sensi degli artt. 22 e 23 del D.I. n. 129/2018 e del Decreto Assessoriale Regione Sicilia n.7753/2018, finalizzato alla verifica della gestione a consuntivo del Programma Annuale relativamente alle entrate e alle spese, per una analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel PTOF dell'Istituzione Scolastica *de qua*:

Viene esaminato il Conto Consuntivo per l'e.f. 2024, così come predisposto dal Direttore S.G.A., che si compone del conto finanziario (Mod. H) e del conto del patrimonio (Mod. K), ad esso sono allegati i seguenti modelli:

Mod. L - elenco dei residui attivi e passivi, con l'indicazione del nome del debitore o del creditore, della causale del credito o del debito e del loro ammontare;

Mod. J - situazione amministrativa;

Mod. M - prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera;

Mod. I - rendiconto delle singole attività e dei singoli progetti;

Mod. N - riepilogo per tipologia di spesa.

Il Collegio procede allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Via G. Bonfiglio, 44 - 92022 Cammarata (Ag)

Tel. 0922-909401 - C.F.: 93074180840

Sito Web: www.iiss-archimede.edu.it - e-mail: agis026008@istruzione.it - PEC: agis026008@pec.istruzione.it

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione tecnico-contabile predisposta dal Direttore S.G.A.*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione degli impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolare chiusura del fondo minute spese*
6. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
7. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
8. *Corretta indicazione dati della programmazione definitiva*
9. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
10. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12/2024*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Sulla scorta dei libri contabili e della documentazione trasmessa, il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze contabili:

- **ENTRATE e SPESE (Mod. H)**

ENTRATE	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenza in + o -
	a	b	c	d=b-c	e=a-b
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	671.140,04				671.140,04
FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	351.131,17	351.131,17	203.163,17	147.968,00	
FINANZIAMENTI DELLO STATO	17.526,23	17.526,23	17.526,23		
FINANZIAMENTI DELLA REGIONE	51.772,36	51.772,36	51.772,36		
FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	156.626,10	156.626,10	156.626,10		
CONTRIBUTI DA PRIVATI	209.344,00	209.344,00	209.344,00		
SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	4.500,00	4.500,00	4.500,00		
ALTRE ENTRATE	2.246,11	2.246,11	2.246,11		
TOTALE ENTRATE	1.464.286,01	793.145,97	645.177,97	147.968,00	671.140,04
Disavanzo di competenza					
Totale a pareggio		793.145,97			

SPESE	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste	differenza in + o -
-------	------------------------------	--------------------	-----------------	------------------	------------------------

				da pagare	
	a	b	c	d=b-c	e=a-b
ATTIVITA'	1.330.679,73	438.381,72	431.873,29	6.508,43	892.298,01
PROGETTI	69.679,35	5.621,00	5.621,00		64.058,35
FONDO DI RISERVA	2.000,00				2.000,00
TOTALE SPESE	1.402.359,08	444.002,72	437.494,29	6.508,43	958.356,36
Avanzo di competenza		349.143,25			
Totale a pareggio		793.145,97			

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza pari ad € **349.143,25**.

- **Situazione Residui (Mod. L)**

La situazione dei residui al 31/12/2024 risulta essere la seguente:

GESTIONE DEI RESIDUI	ATTIVI	PASSIVI
Esercizio 2024	147.968,00	6.508,43
Esercizi precedenti	382.559,01	130.646,07
TOTALE Euro	530.527,01	137.154,50

In ordine ai superiori residui attivi e passivi, il Collegio rappresenta che gli stessi sono concordi con le risultanze contabili e riportati esattamente nel modello J e nel modello K.

- **Conto Patrimoniale (Mod. K)**

	Situazione al 01/01/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			

Totale Immobilizzazioni (A)	495.317,26	267.363,96	762.681,22
Totale Disponibilità (B)	1.253.105,42	-109.913,48	1.143.191,94
Deficit Patrimoniale (C)	0,00	0,00	0,00
TOTALE ATTIVO	1.748.422,68	157.450,48	1.905.873,16
PASSIVO			
Totale debiti (A)	581.965,38	-444.810,88	137.154,50
Consistenza Patrimoniale (B)	1.166.457,30	602.261,36	1.768.718,66
TOTALE PASSIVO a pareggio	1.748.422,68	157.450,48	1.905.873,16

- Situazione amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa al 1° gennaio 2024				692.589,13
	Conto residui	Conto competenza		Totali
Riscossioni	87.790,83	645.177,97		732.968,80
Pagamenti	375.398,71	437.494,29		812.893,00
Saldo di cassa al 31/12/2024				612.664,93
Residui attivi	(Esercizi Prec.)	(Esercizio)		Totali
	382.559,01	147.968,00		530.527,01
Residui passivi	130.646,07	6.508,43		137.154,50

Avanzo di amministrazione al 31/12/2024				1.006.037,44
Entrate accertate E.F. 2024				793.145,97
Spese impegnate E.F. 2024				444.002,72
Avanzo di amministrazione per la gestione di competenza				349.143,25

Il **Fondo cassa** al 31/12/2024 riportato nel modello J è pari a € **612.664,93** in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Fondo Minute Spese: l'ultima operazione annotata nel registro è la n. 83 del 13/12/2024 e riguarda la chiusura del fondo minute spese di € 1.500,00 effettuata con reversale numero 146 del 13/12/2024.

Accertamenti positivi:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *E' stata rilevata attestazione dell'inesistenza gestioni fuori bilancio*
- *E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal D.S.G.A. e dal Dirigente Scolastico*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12/2024*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati e alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*

- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere
- Il modello J è coerente con gli altri modelli
- Le dichiarazioni fiscali (IRAP 2023 – MOD.770/2023 - CU 2024) sono state presentate all'Agenzia delle Entrate nei termini previsti, come da ricevute Entratel prodotte.

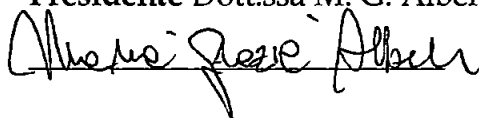
Conclusioni:

Tanto premesso, il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2024.

Il presente verbale, chiuso alle ore 20.45, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Presidente Dott.ssa M. G. Alberti



Componente M.I.M. Dott. G. Piruzza
