

VERBALE N. 2/2026

Presso l'Istituto Comprensivo "Pluchinotta" di Sant'Agata li Battiati, l'anno 2026 il giorno 16, del mese di aprile, alle ore 17,00 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, dell'Ambito 5 della provincia di Catania, nominati per un triennio, con decreto dell'Assessorato dell'Istruzione e della formazione professionale della regione siciliana n. 1144 del 15/06/2023 e n. 531 del 11/02/2025 successivamente rettificato dal D.A. n747 del 28/03/2025.

La riunione si svolge presso l'Ufficio della Direzione Amministrativa alla presenza del D.S.G.A Dott.ssa Correnti Sebastiana Loredana.

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Ruolo	Assenza/Presenza
ROSARIA	MURABITO	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presidente	Presente
ANTONIO	TRINGALI	Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca	Componente	Presente

Ordine del giorno:

- 1) Esame del conto consuntivo 2025
- 2) Verifica di cassa al 31/12/2025

Relativamente al primo punto all'ordine del giorno, il collegio procede all'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. n.129/2018, del Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/2018.

Questo collegio inoltre prende atto di quanto disposto dalla Circolare n. 10 del 18/03/2026 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale della Regione Sicilia di cui al D.A. n. 1 del 04/01/2024 e ss.mm.ii.

Il Collegio esamina il conto consuntivo dell'I.C.S. "Pluchinotta a sedici mesi 2024/2025 (settembre 2024/dicembre 2025) in quanto scuola di nuova istituzione a seguito fusione tra la Scuola Media "M. Pluchinotta" di sant'Agata li Battiati (CTMM064009 e il "Circolo Didattico " di S. Agata Li Battiati" (CTEE087003) di cui al verbale n. 1 /2024 sul programma annuale a 16 mesi rilasciato da questo Collegio in data 5 novembre 2024.

Si procede, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto Finanziario (Mod. H)
Situazione Residui (Mod. L)
Conto Patrimoniale (Mod. K)
Situazione Amministrativa (Mod. J)

Dati Generali

Dati Generali Scuola - Data di riferimento: 01/09/2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Classi	Alunni
57	1224

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Docenti	127
	NUMERO
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Personale ATA	30

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
Avanzo di Amministrazione	€ 0,00		
Finanziamenti dell'Unione Europea	€ 315.294,50	€ 315.294,50	100%
Finanziamenti Statali	€ 8.356,13	€ 8.356,13	100%
Finanziamenti dalla Regione	€ 177.986,68	€ 177.986,68	100%
Finanziamenti da Enti Locali	€ 675,88	€ 675,88	100%
Contributi da privati	€ 133.011,50	€ 133.011,50	100%
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Rimborsi e restituzioni di somme	€ 425,03	€ 425,03	100%
Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Sponsor e utilizzo di locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Altre entrate	€ 249.214,36	€ 249.214,36	100%
Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 884.964,08	€ 884.964,08	100%
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 884.964,08	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
Attività	€ 825.395,58	€ 384.993,84	46,64 %
Progetti	€ 43.836,05	€ 20.389,52	
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
Fondo di Riserva	€ 2.145	-	-
Totale Spese	€ 871.376,74	€ 405.383,36	%
Avanzo di competenza		€ 479.580,72	55,04%
Totale a pareggio		€ 884.964,08	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un avanzo di competenza pari a € 479.580,72. Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate sono pari al 54,19% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/9/2024	Radiazioni	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024-25	Variaz.	Totale Residui
Residui Attivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 204.676,05	€ 0,00	€ 204.676,05

	Iniziali al 1/9/2024	Radiazioni	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024-25	Variaz.	Totale Residui
Residui Passivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 65.919,27	€ 0,00	€ 65.919,27

Il Collegio rileva che a seguito fusione tra la Scuola Media "M. Pluchinotta" di Sant'Agata li Battiati (CTMM064009 e il "Circolo Didattico" di S. Agata Li Battiati" (CTEE087003) i residui attivi e passivi al 01/09/2024 sono pari a zero ed i residui finali attivi dell'esercizio sono pari ad € 204.676,05 e i residui passivi finali dell'esercizio pari ad € 65.919,27.

Il Collegio rileva altresì che l'ammontare dei residui attivi e passivi concorda con le risultanze contabili.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 713.798,75. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 01/01/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			

Totale Immobilizzazioni	€ 260.953,54	€ - 26.735,51	€ 234.218,03
Totale Disponibilità	€ 0,00	€ 545.499,99	€ 545.499,99
Totale dell'attivo	€ 260.953,54	€ 518.764,48	€ 779.718,02
Deficit Patrimoniale			
PASSIVO			
Totale debiti	€ 0,00	€ 65.919,27	€ 65.919,27
Consistenza Patrimoniale	€ 260.953,54	€ 452.845,21	€ 713.798,75
Totale a pareggio	€ 260.953,54	€ 518.764,48	€ 779.718,02

La situazione patrimoniale del modello K risulta a seguito fusione tra la Scuola Media "M. Pluchinotta" di Sant'Agata li Battiati (CTMM064009) e il "Circolo Didattico " di S. Agata Li Battiati" (CTEE087003).

Il modello K della Scuola Media "M. Pluchinotta" al 31/08/2024 presenta un totale delle immobilizzazioni pari ad € 114.005,64 mentre il Circolo Didattico presenta un totale delle immobilizzazioni pari ad € 143.80,72. Dal 01/09/2024 al 31/12/2024 sono stati caricati beni per € 3.867,18 per un totale di € 260.953,54 che corrisponde al totale delle immobilizzazioni al 01/01/2025.

La situazione contabile al 31/12/2024 coincide con quella al 01/01/2025.

L'inventario non è stato rinnovato ai sensi dell'art. 29 del D.I. 129/2018, come recepito dal D.A. n.7753 del 28/12/2018 della Regione Sicilia in quanto non ancora scaduto il termine decennale per l'adempimento. E' stato predisposto il Regolamento Inventario dal Dirigente scolastico approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 14 del 21/10/2021.

Come previsto dalla Circolare del M.I.M n.30669 del 02/08/2024 al punto 1 lett. d è stata effettuata la ricognizione di tutti i beni presenti con relativo aggiornamento dei valori e ammortamento.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 0,000
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024-25	Totale	
Riscossioni	€ 0,00	€ 680.288,03	€ 680.288,03	
Pagamenti	€ 0,00	€ 339.464,09	€ 339.464,09	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 340.823,94
Residui Attivi	€ 0,00	€ 204.676,05	€ 125.504,40	
Residui Passivi	€ 0,00	€ 65.919,27	€ 65.919,27	
Avanzo di amministrazione al 31/12/2025				€ 479.580,72

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a € 340.823,94 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto Cassiere, con le scritture del libro giornale e con la Banca d'Italia- mod 56 T.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

Categoria	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Impegnato/programmato
01 Spese personale	€ 85.531,90	€ 62.269,33	72,80 %
02 Acquisti di beni di consumo	€ 78.342,07	€ 24.584,82	31,38%
03 Acquisti di servizi ed utilizzo beni di terzi	€ 570.110,92	€ 221.189,22	38,79%
04 Acquisto beni d'investimento	€ 98.966,65	€ 76.286,57	77,08%
05 Altre Spese	€ 13.805,53	€ 3.226,17	23,36%
06 Imposte e tasse	€ 19.973,25	€ 15.536,00	77,78%
07 Oneri straordinari e da contenzioso	€ 2.501,31	€ 2.291,25	91,60%
98 Fondo di riserva	€ 2145,11	-	-
TOTALE	€ 871.376,74	€ 405.383,36	46,52%

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari ad € 405.383,36. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 46,52%.

In merito alla presentazione del modello 770/2025 e del modello IRAP/2025 relativi alle retribuzioni corrisposte nell'a.f. 2024 la Scuola comunica la trasmissione all'Agenzia delle Entrate con i seguenti protocolli n. 25072511381841339 del 25/07/2025 e n. 25072410255756282 del 24/07/2025.

Riguardo la presentazione delle Certificazioni Uniche 2025 riferenti all'a.f. 2024, la Scuola comunica la trasmissione all'Agenzia delle Entrate con n. prot. 25031 dell'11/03/2025.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato nella sezione "amministrazione trasparente" sia a cadenza trimestrale che annuale.

Il Collegio dei revisori prende atto che è stato predisposto il piano annuale dei flussi di cassa per l'esercizio finanziario 2026 ai sensi del D.l. n. 155/2024.

Relativamente al secondo punto all'ordine del giorno, il collegio procede alla verifica di cassa al 31/12/2025 ai sensi del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. n.129/2018, del Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/2018.

Il Collegio procede con la verifica di cassa al 31/12/2025

1. *Controllo Giornale di cassa*
2. *Controllo riconciliazione saldo contabile / estratto conto bancario*

Conto Corrente Postale

1. *Controllo Registro del conto corrente postale*
2. *Controllo concordanza tra saldo registro del conto corrente postale ed estratto conto*

Registro Minute Spese

1. *Controllo Registro delle Minute spese*
2. *Controllo concordanza tra saldo registro delle Minute Spese e contante in cassa*

Dal giornale di cassa

Fondo cassa al 1° settembre 2024		€ 0,00
Riscossioni fino alla reversale n. 116 del 31/12/2025		
Conto competenza	€ 680.788,03	
Conto residui	€ 0,00	
Totale somme riscosse		€ 680.788,03
Pagamenti fino al mandato n.409 del 23/12/2025		
conto competenza	€ 339.964,09	
conto residui	€ 0,00	
Totale somme pagate		€ 339.964,09
Fondo di cassa alla data 31/12/2025		€ 340.823,94

Il saldo di cassa sopra riportato, pari ad € 340.823,94 concorda con la comunicazione dell'Istituto cassiere alla data del 31/12/2025 e al Mod 56 T della Banca d'Italia e contestuale quadratura della scuola da parte del D.S.G.A. alla medesima data.

Conto Corrente Postale

Il registro del conto corrente postale n 111849957 non movimentato dal 2020 è stato chiuso in data 11/03/2024 prot. 2314 come da richiesta del D.S.G.A. del 28/12/2023.

Registro Minute Spese

L'anticipazione al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ammonta a € 500,00. L'ultima operazione annotata nel registro, relativa alla chiusura del fondo minute spese di € 500,00 è del 23/12/2025 – reversale n. 108 e mandati n. 408 e 409 del 23/12/2025. Il saldo alla medesima data è pari a € 0,00.

Dalla verifica di cassa non sono emerse irregolarità.

Accertamenti positivi

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*

- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12/2025 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*

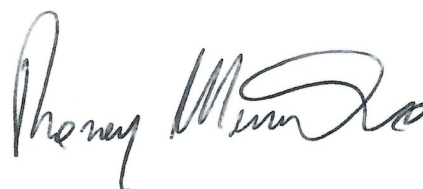
Conclusioni

La redazione del presente verbale è proseguita telematicamente dal Collegio dei revisori nella giornata del 23/04/2026 per completare le tabelle relative ai dati forniti dalla scuola successivamente al giorno dell'accesso in loco.

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo al 31/12/2025 e alla verifica di cassa alla medesima data.

Il presente verbale, chiuso l'anno 2026 il giorno 23 del mese di aprile, alle ore 20,00 viene letto, confermato, sottoscritto ed inviato alla pec della scuola per essere riposto dal D.S.G.A nell'apposito registro e successivamente inoltrato dal presidente del collegio in via telematica all'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale ai sensi dell'art. 53 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018 e della circolare n. 8 del 13/03/2019 della Regione Siciliana.

Il presidente (dott.ssa Rosaria Murabito)



Il componente (dott.re Antonio Tringali)

