



Repubblica Italiana – Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“G. Tomasi di Lampedusa”

Via Aldo Moro, 22 – Gravina di Catania

Tel. 095416230

Cod. Fisc. 93003130874

Cod. Mecc. CTIC828005

e-mail: ctic828005@istruzione.it

Pec: ctic828005@pec.istruzione.it

Sito web: noidellalampedusa.it



Co-Funded by the
European Union

IC "G. TOMASI DI LAMPEDUSA" - GRAVINA (CT)
Prot. 0001689 del 12/02/2024
VI-2 (Uscita)

Spett.le Ditta Paratore Bricofantasy

e-mail: paratore.bricofantasy@hotmail.it

Oggetto: Ordine di acquisto materiale di ferramenta – CIG: B052DFF0C7

Si richiede la fornitura per l'approvvigionamento del materiale di ferramenta per le attività di piccola manutenzione dell'Istituto al prezzo di € 275,00 oltre iva.

La fattura deve essere intestata alla scuola indicando il CIG: B052DFF0C7

Codice univoco: UFSFTD

N.B: Si comunica che il materiale richiesto verrà ritirato presso la vostra ditta da un collaboratore scolastico del nostro Istituto.

Intestazione fattura:

I.C. “G. TOMASI DI LAMPEDUSA”

Via Aldo Moro, 22

95030 - GRAVINA DI CATANIA

C.F. 93003130874

Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla **tracciabilità** dei flussi finanziari ai sensi della L.13 agosto 2010 n.136 e relative modifiche:

1. il contraente assume tutti gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136
2. il contraente si impegna a dare **immediata comunicazione** alla scuola e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
3. il mancato rispetto previsto dalla norma citata **rende nullo** il presente Buono d'ordine;
4. eventuali **modifiche relative al conto corrente dedicato** devono essere tempestivamente comunicate.

Condizioni di fornitura: Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'istituto e comprensivi di ogni accessorio: imballo, bolli, ecc. La Ditta Fornitrice sarà **responsabile dei rischi** a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. Questo Istituto provvederà al **pagamento** dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine. La Ditta fornitrice dovrà emettere una **fattura elettronica** per ogni buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio **c/c postale o bancario**. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata e quietanzata. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Si prega di voler fornire tramite e-mail a questa Istituzione Scolastica i sottoelencati documenti:

- Durc;
- Tracciabilità flussi finanziari;
- Autodichiarazione ai sensi del DLgvo 36/2023;
- Patto di integrità (Allegato)

La mancanza del possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti rende nullo il presente buono d'ordine.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marilena Scavo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa