m_pi.AOODRBA.REGISTRO
DECRETI AOODRBA.U.0000231.24-08-2026.h.14:38

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata
Direzione Generale
Piazza delle Regioni s.n.c. - 85100 Potenza

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge n. 20 del 14 gennaio1994 e successive modificazioni, recante *"Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti";*

VISTA la Legge n. 59 del 15 marzo 1997 (Legge Bassanini) e successive modificazioni, recante la *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*, con particolare riferimento agli artt. 11 e 21;

VISTO il D.Lgs. n. 59 del 6 marzo 1998, relativo all'attribuzione della qualifica dirigenziale ai capi d'istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'art. 21, comma 16, della Legge n. 59 del 15 marzo 1997;

VISTO il D.Lgs. n. 300 del 30 luglio 1999 e successive modificazioni, relativo alla "Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'art. 11 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997", con particolare riferimento al Titolo IV - Capo XI;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni, recante il Testo Unico sul Pubblico Impiego, con particolare riferimento all'art. 5, comma 2, agli artt. 19, 21, 25, all'art. 40, comma 1, e all'art. 63, comma 1;

VISTO l'art. 64 del Decreto-Legge n. 112 del 25 giugno 2008 e successive modificazioni, convertito con modificazioni dalla Legge n. 133 del 6 agosto 2008, contenente disposizioni in materia di organizzazione scolastica;

VISTO il D.P.R. n. 80 del 28 marzo 2013 e successive modificazioni, recante il *"Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione"*;

VISTO il D.Lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013 e successive modificazioni, recante *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge n. 190 del 6 novembre 2012"*;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 e successive modificazioni, di *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*, con particolare riferimento all'art. 1, commi 93 e 94;

VISTO l'art. 13 del Decreto-Legge n. 71 del 31 maggio 2024, convertito con modificazioni dalla Legge n. 106 del 29 luglio 2024, recante *"Misure in materia di valutazione dei dirigenti scolastici"*;

VISTO il CCNL sottoscritto in data 11 aprile 2006, relativo al personale dell'Area V della Dirigenza, e in particolare l'art. 11 così come modificato dall'art. 28 del CCNL sottoscritto in data 15 luglio 2010, relativo al personale dell'Area V della Dirigenza, che disciplina il conferimento degli incarichi ai Dirigenti scolastici;

VISTO il CCNL sottoscritto in data 15 luglio 2010, relativo al personale dell'Area V della Dirigenza, e in particolare l'art. 9, che disciplina il mutamento degli incarichi dei Dirigenti scolastici, come modificato dall'art. 39 del CCNL sottoscritto in data 7 agosto 2024, relativo al personale dell'Area Istruzione e Ricerca per il triennio 2019/2021;

VISTO il CCNL sottoscritto in data 8 luglio 2019, relativo al personale dell'Area Istruzione e Ricerca per il triennio 2016/2018, e in particolare l'art. 12, contenente linee generali in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali, e l'art. 52 in materia di funzioni del Dirigente scolastico;

PEC: drba@postacert.istruzione.it / PEO: direzione-basilicata@istruzione.it / link sito Internet: www.mim.gov.it/web/basilicata
C.F.: 96013630767 / Codice Ipa: m_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W
Telefono: 0971449911

VISTO il CCNL sottoscritto in data 7 agosto 2024, relativo al personale dell'Area Istruzione e Ricerca per il triennio 2019/2021, e in particolare gli artt. 4, 5 e 8, nonché l'art. 20, contenente linee guida generali in materia di formazione;

VISTO il Decreto Interdipartimentale n. 1378 del 26/06/2026, che per l'a.s. 2026/2027 attribuisce alle istituzioni scolastiche un punteggio di complessità, così come riportato nell'Allegato A, e le inserisce in tre fasce di complessità (A, B e C) in base al punteggio riportato;

VISTO il D.P.C.M. n. 98 dell'11 febbraio 2014, recante il "*Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*", con particolare riferimento all'art. 8;

VISTO il D.M. n. 909 del 18 dicembre 2014, con il quale sono stati disciplinati l'organizzazione e i compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata, con particolare riferimento all'art. 1, comma 3;

VISTO il Decreto-Legge n. 173 dell'11 novembre 2022, convertito con modificazioni dalla Legge n. 204 del 16 dicembre 2022, recante *"Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri"*, e in particolare l'art. 6, comma 1, che dispone che il Ministero dell'Istruzione assume la denominazione di Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTO il D.P.C.M. n. 208 del 27 ottobre 2023, recante il "*Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito*", così come modificato dal D.P.C.M. n. 185 del 30 ottobre 2024, con particolare riferimento all'art. 8;

VISTO il D.M. n. 47 del 12 marzo 2025, registrato dalla Corte dei Conti in data 15/03/2025 al n. 335, che ha adottato il Sistema nazionale di valutazione dei risultati dei Dirigenti scolastici, ai sensi dell'art. 13 del Decreto-Legge n. 71 del 31 maggio 2024, convertito con modificazioni dalla Legge n. 106 del 29 luglio 2024;

VISTO l'atto di indirizzo politico-istituzionale per l'anno 2026, adottato con D.M. n. 35 del 27 febbraio 2026, e la Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2026, adottata con D.M. n. 146 del 23 luglio 2026, che definiscono, rispettivamente, le priorità politiche e gli obiettivi strategici e strutturali da conseguire da parte dei Centri di Responsabilità Amministrativa (CRA) del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTO il Decreto Interdipartimentale n. 1879 del 7 agosto 2026, con il quale sono stati definiti gli obiettivi da assegnare ai Dirigenti scolastici per l'a.s. 2026/2027 secondo i pesi, gli indicatori e i target individuati negli Allegati A e B;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 124 del 30/06/2025, registrato dalla Corte dei Conti in data 15/07/2025 al n. 1486, che ha determinato, secondo i parametri di cui all'art. 19 del Decreto-Legge n. 98 del 06/07/2011, convertito con modificazioni dalla Legge n. 111 del 15/07/2011, la consistenza complessiva delle dotazioni organiche dei Dirigenti scolastici per l'anno scolastico 2026/2027, che in Basilicata è pari a n. 83 posti;

VISTA la nota del Direttore Generale per il personale scolastico del 19/06/2026, prot. AOODGPER n. 16067, relativa alle operazioni di conferimento degli incarichi ai Dirigenti scolastici per l'anno scolastico 2026/2027;

VISTA la nota di quest'Ufficio del 25/06/2026, prot. AOODRBA n. 6905, che fornisce indicazioni in ordine alle operazioni di attribuzione degli incarichi ai Dirigenti scolastici per l'anno scolastico 2026/2027, nonché l'elenco delle sedi scolastiche con Dirigenti in scadenza di contratto al 31 agosto 2026 e l'elenco delle sedi scolastiche disponibili al 1° settembre 2026;

VISTA l'istanza presentata online dall'interessata in data 02/07/2026 sull'apposita piattaforma del SIDI (Sistema Informativo Dell'Istruzione);

VISTO l'atto di conferimento di incarico dirigenziale n. 128 del 14/08/2023, regolarmente registrato in data 20/09/2023 al n. 13 dalla Sezione Regionale di Controllo per la Basilicata della Corte dei Conti, con il quale la dott.ssa DE LUNA Sonia, con decorrenza dall'01/09/2023 e fino al 31/08/2026, è stata preposta a dirigere l'Istituto Comprensivo "Benedetto Croce" di Marsico Nuovo (PZ);

CONSIDERATO che il suddetto incarico dirigenziale scade al termine dell'anno scolastico 2025/2026 e precisamente alla data del 31 agosto 2026;

VISTO l'atto dispositivo di quest'Ufficio n. 177 del 15/07/2026, che per l'anno scolastico 2026/2027 assegna in Basilicata gli incarichi dirigenziali così come indicato nei n. 5 elenchi allo stesso allegati;

PEC: drba@postacert.istruzione.it / PEO: direzione-basilicata@istruzione.it / link sito Internet: www.mim.gov.it/web/basilicata
C.F.: 96013630767 / Codice Ipa: m_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W
Telefono: 0971449911

CONSIDERATO che con l'allegato contratto individuale, da stipularsi tra la predetta Dirigente scolastica e il Direttore Generale, si definisce il corrispondente trattamento economico;

CONSIDERATE le esigenze funzionali di questo Ufficio Scolastico Regionale in rapporto agli obiettivi da conseguire, nonché le attitudini e le capacità della Dirigente scolastica sopra menzionata, valutate in funzione dei programmi da realizzare ed in rapporto all'esperienza dalla medesima maturata nel corso delle attività pregresse;

D I S P O N E

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Per i motivi esposti in premessa, alla dott.ssa **DE LUNA Sonia**, nata a Eboli (SA) il 30/10/1976 - C.F.: DLNSNO76R70D390T, secondo quanto previsto dall'art. 19, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 11 del CCNL sottoscritto in data 11/04/2006, relativo al personale dell'Area V della Dirigenza, è conferito l'incarico dirigenziale presso l'**Istituto Comprensivo "Benedetto Croce" di Marsico Nuovo (PZ)** a decorrere dal 1° settembre 2026.

Art. 2 - Contenuti generali della funzione dirigenziale

Nello svolgimento dell'incarico la Dirigente scolastica dovrà:

- promuovere l'attuazione del diritto all'apprendimento dei discenti e la qualità dei processi formativi, nel rispetto della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti, valorizzando le risorse umane e favorendo la partecipazione, il dialogo e la collaborazione tra le componenti dell'istituzione scolastica e con tutti gli attori sociali, culturali, professionali ed economici del territorio;
- conformare la propria condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza dell'attività amministrativa, nonché quelli di leale collaborazione, di diligenza e fedeltà di cui agli artt. 2104 e 2105 del codice civile, anteponendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri e altrui;
- improntare la propria condotta al perseguimento degli obiettivi di innovazione e miglioramento dell'organizzazione dell'istituzione scolastica diretta, nonché al perseguimento di elevati standard di efficienza ed efficacia del servizio, con particolare riguardo alle attività formative, dovendo risultare soddisfatte le esigenze delle famiglie dei discenti;
- adottare, in osservanza delle direttive generali e di quelle impartite dall'Amministrazione, atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ed essere responsabile in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e dalla Legge n. 107/2015 e successive modificazioni;
- verificare periodicamente la funzionalità del sistema amministrativo-contabile, assumendo misure ispirate al perseguimento del parametro della legittimità e dell'economicità, riducendo, ove possibile, i costi gestionali, tenendo conto anche delle relazioni periodiche dei Revisori dei conti presso le rispettive istituzioni scolastiche;
- dirigere, coordinare e valorizzare le risorse umane dell'istituzione scolastica;
- assicurare l'esercizio di relazioni sindacali improntate ai principi di efficienza, correttezza, buona fede e trasparenza dei comportamenti negoziali;
- nell'ambito della propria attività, come disciplinata dall'art. 15 del CCNL sottoscritto in data 11 aprile 2006, relativo al personale dell'Area V della Dirigenza, mantenere un comportamento conforme al ruolo di Dirigente pubblico, organizzando la propria presenza in servizio in correlazione con le esigenze della struttura e con l'espletamento dell'incarico affidato, anche attraverso una corretta, funzionale e congrua fruizione del periodo di congedo ordinario;
- assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 18 del D.Lgs. n. 81/2008 per quanto concerne la sicurezza, la formazione e la salute dei dipendenti, compreso quello di inoltrare le prescritte istanze all'Amministrazione competente per gli interventi strutturali e di manutenzione necessari per la sicurezza dei locali e degli edifici;

PEC: drba@postacert.istruzione.it / PEO: direzione-basilicata@istruzione.it / link sito Internet: www.mim.gov.it/web/basilicata
C.F.: 96013630767 / Codice Ipa: m_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W
Telefono: 0971449911

- assicurare la compiuta e puntuale realizzazione delle disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica per il pubblico impiego, previste dall'art. 64, comma 5, del Decreto-Legge n. 112/2008, convertito con modificazioni dalla Legge n. 133/2008;
- assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, riservatezza e protezione dei dati personali, trasparenza ed accesso all'attività amministrativa, informazione all'utenza, autocertificazione;
- assicurare il puntuale adempimento delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e successive modificazioni, in materia di contrasto alla corruzione e all'illegalità nella pubblica amministrazione;
- promuovere la diffusione della cultura alla legalità e all'etica.

Art. 3 - Obiettivi connessi all'incarico

In relazione allo specifico contesto della comunità scolastica e al fine di migliorare costantemente la qualità del servizio, la Dirigente scolastica dovrà impegnarsi a perseguire i seguenti obiettivi per l'anno scolastico 2026/2027. Per gli anni scolastici successivi rientranti nel periodo di durata del presente incarico potranno essere assegnati ulteriori e/o diversi obiettivi così come definiti dal Sistema nazionale di valutazione dei risultati dei Dirigenti scolastici.

3.a Obiettivo generale

- Assicurare il funzionamento generale dell'istituzione scolastica, organizzando le attività secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi.

3.a Obiettivi specifici

- Organizzare la gestione dei processi amministrativi in funzione degli adempimenti di cui al D.P.C.M. del 31/08/2026 recante *"Modalità di pagamento delle somme spettanti al personale supplente breve e saltuario"* e agli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 33 del 14/02/2013 concernente il *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- programmare e gestire le risorse economiche, finanziarie e strumentali in modo da assicurare l'efficiente ed efficace andamento dei servizi, con particolare riferimento al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali ai sensi dell'art. 4-bis del Decreto-Legge n. 13 del 24/02/2023;
- assicurare il rispetto delle tempistiche previste dal CCNL, con particolare riferimento all'invio del Contratto integrativo d'istituto ai Revisori dei conti.

3.b Obiettivo generale

- Valorizzare l'impegno e i meriti professionali del personale scolastico, sotto il profilo individuale e negli ambiti collegiali.

3.b Obiettivi specifici

- Valorizzare le competenze professionali del personale scolastico attraverso la definizione e l'assegnazione di ruoli e compiti in funzione della realizzazione del PTOF.

3.c Obiettivo generale

- Contribuire al miglioramento dei processi organizzativi e didattici nell'ambito dei sistemi di autovalutazione, pianificazione delle azioni di miglioramento e rendicontazione sociale.

3.c Obiettivi specifici

- Promuovere e sostenere la pianificazione e l'attuazione delle azioni per il raggiungimento degli obiettivi di miglioramento dei processi organizzativi e didattici.

3.d Obiettivo generale

- Contribuire al successo formativo e scolastico delle studentesse e degli studenti, con particolare attenzione all'inclusione, all'orientamento, alla prevenzione e contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo.

PEC: drba@postacert.istruzione.it / PEO: direzione-basilicata@istruzione.it / link sito Internet: www.mim.gov.it/web/basilicata
C.F.: 96013630767 / Codice Ipa: m_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W
Telefono: 0971449911

3.d Obiettivi specifici

- Promuovere e sostenere la progettazione e la realizzazione delle azioni per favorire la piena inclusione delle studentesse e degli studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES);
- assicurare la prevenzione, il monitoraggio e il contrasto dei fenomeni del bullismo e del cyberbullismo nel rispetto delle disposizioni di cui alla Legge n. 70/2024;
- promuovere e sostenere la progettazione e la realizzazione delle azioni per favorire lo sviluppo delle competenze trasversali funzionali alla scelta consapevole da parte degli studenti del proprio futuro formativo e professionale (scuola secondaria di 1° grado);
- promuovere e sostenere la progettazione e la realizzazione delle azioni per favorire la continuità educativo-didattica (scuola dell'infanzia e primaria);
- promuovere e sostenere la progettazione e la realizzazione delle azioni finalizzate a valorizzare il potenziale degli studenti attraverso strategie didattiche personalizzate.

3.d Obiettivo specifico di rilevanza regionale

- In relazione al contesto di riferimento e alle priorità del RAV, promuovere specifiche misure di miglioramento organizzativo, metodologico-didattico, curriculare finalizzate al potenziamento delle competenze comunicativo-linguistiche e logico-matematico-scientifiche degli studenti.

3.e Obiettivo generale

- Promuovere la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, dei rapporti con il contesto sociale e nella rete di scuole con particolare attenzione alla realizzazione del PTOF e alla promozione dell'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo.

3.e Obiettivi specifici

- Promuovere e sostenere attraverso l'attivazione di accordi e collaborazioni la realizzazione di iniziative e progetti con il coinvolgimento delle risorse del contesto sociale di riferimento e/o con altre istituzioni scolastiche;
- garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli Organi dell'istituzione scolastica;
- promuovere interventi per l'esercizio della libertà di insegnamento, intesa come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica, anche in relazione allo sviluppo dei processi di internazionalizzazione.

Gli obiettivi di cui sopra sono perseguiti nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 25 del D.Lgs. n. 165/2001, nel rispetto dell'art. 7, comma 2, dello stesso D.Lgs. e delle competenze degli Organi Collegiali ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 275/1999, nonché con riferimento all'art. 1, comma 93, della Legge n. 107/2015.

Art. 4 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata di anni 3 (tre), e precisamente dall'01/09/2026 al 31/08/2029, fatti salvi i casi di revoca o risoluzione anticipata previsti dall'art. 27 del CCNL sottoscritto in data 11 aprile 2006, relativo al personale dell'Area V della Dirigenza, dall'art. 12 del CCNL sottoscritto in data 15 luglio 2010, relativo al personale dell'Area V della Dirigenza, e dall'art. 21 del D.Lgs. n. 165/2001 e dalle altre disposizioni di legge e contrattuali vigenti.

Art. 5 - Risorse

Per il perseguimento degli obiettivi di cui ai precedenti Articoli 2 e 3 la Dirigente scolastica utilizzerà le risorse umane e strumentali assegnate all'istituzione scolastica cui è preposta dai competenti organi dell'Amministrazione scolastica, nonché ogni altra risorsa che riuscirà a reperire nel quadro di riferimento locale, nazionale e internazionale.

PEC: drba@postacert.istruzione.it / PEO: direzione-basilicata@istruzione.it / link sito Internet: www.mim.gov.it/web/basilicata
C.F.: 96013630767 / Codice Ipa: m_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W
Telefono: 0971449911

Art. 6 - Insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità

Non dovranno sussistere cause di inconferibilità ed incompatibilità a svolgere l'incarico dirigenziale di cui trattasi così come indicato dal D.Lgs. n. 39/2013.

Art. 7 - Foro competente

Competente per ogni controversia derivante dal presente incarico è il Foro del luogo in cui presta servizio la Dirigente scolastica.

Il presente atto sarà trasmesso ai competenti organi di controllo.

IL DIRETTORE GENERALE
- Anna dell'Aquila -
Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

ANNA
DELL'AQUILA
MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO
24.08.2026
11:51:50
GMT+02:00

Ufficio I/Cestone

PEC: drba@postacert.istruzione.it / PEO: direzione-basilicata@istruzione.it / link sito Internet: www.mim.gov.it/web/basilicata
C.F.: 96013630767 / Codice Ipa: m_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W
Telefono: 0971449911