



ISTITUTO COMPRENSIVO ROSSANO I

Sede centrale e amministrativa: Via Martucci, 18 - 87064 – Corigliano-Rossano (CS)

Codice meccanografico: csic8am004 - Codice fiscale: 97028290787

Tel. 0983/521143 - Codice IPA: istsc_csic8am004 - Codice univoco di fatturazione: UF2MCT

e-mail: csic8am004@istruzione.it - pec: csic8am004@pec.istruzione.it - sito web: www.icrossano1.edu.it



RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2026

Dirigente scolastico: Mauro Colafato

Direttore dei Servizi Generali Amministrativi: Caterina Crudo

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- le Circolari Ministeriali n. 173 del 10 dicembre 2001, n. 118 del 30 ottobre 2002;
- la Legge 27 dicembre 2006 (legge finanziaria 2007), l'art. 1, comma 601;
- il Decreto Ministeriale n. 21 del 1° marzo 2007;
- la nota n. 151 del 14.03.2007 emanata dalla Direzione Generale per la Politica Finanziaria e per il Bilancio
- D.I. n.129 del 28 Agosto 2018
- Nota Ministeriale prot. n. 9785 del 30 settembre 2025 – Assegnazione risorse;
- Nota Ministeriale prot. n. 24599 del 18 novembre 2025 - Proroga
- PTOF 2025-2028 adottato con deliberazione del CdI n. 14 del 11/12/2024, così come elaborato dal CD del 28/10/2024 con deliberazione n. 557, su atto di indirizzo del Dirigente scolastico prot. n. 12003 del 26/10/2024;
- Aggiornamento PTOF 2025-2028, adottato con deliberazione del CdI n. 58 del 05/12/2025, così come elaborato dal CD del 29/10/2025 con deliberazione n. 657, su atto di indirizzo del Dirigente scolastico prot. n. 12566/II-V del 01/09/2025.

La redazione del P.A. si propone di:

- accompagnare la parte contabile e i dati di scuola con descrizioni e commenti per dare “evidenza” alla connessione tra progettazione formativa, valorizzazione delle risorse umane, organizzazione e destinazione delle risorse finanziarie;
- assicurare completezza, trasparenza e chiara comunicazione per rendere di facile interpretazione il documento a tutti gli stakeholder;
- coinvolgere il Consiglio nelle scelte di utilizzo delle risorse finanziarie e nella valutazione del loro orientamento agli obiettivi strategici e alle priorità della scuola così come delineati nel PTOF;
- connettere gli elementi di autovalutazione di ciascuna area progettuale a quelle del RAV;
- dare attuazione alle azioni previste nel PdM;
- integrare in modo funzionale alla progettazione e alla rendicontazione i vari documenti che sono previsti dai disposti normativi attuali;
- connettere le dimensioni temporali dell'anno solare del Programma Annuale con quelle della progettazione e gestione delle attività articolate su base dell'anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico garantisce il rispetto dei principi della gestione finanziaria specificati all'art. 2 del D.I. 129/2018; in particolare assume iniziative mirate in rapporto ai seguenti principi:

- "prevalenza della sostanza sulla forma": nella redazione dei documenti di illustrazione del P.A. avrà cura di utilizzare il meno possibile termini e argomenti di tipo tecnico specialistico con lo scopo di favorire la comprensione e la partecipazione consapevole ai processi decisionali di approvazione;
- "chiarezza e comprensibilità": all'interno di una seduta del Consiglio d'Istituto si illustrerà il programma annuale alle varie componenti, al fine di favorire la comprensione degli aspetti essenziali: comprensione delle fonti di finanziamento, della composizione dell'avanzo di amministrazione, dell'utilizzo delle risorse finanziarie nelle specifiche attività e nei progetti, delle variazioni del bilancio, del raccordo tra progettazione dell'anno scolastico con la gestione finanziaria dell'anno solare; del significato di preventivo e consuntivo, di residui attivi e passivi. Particolare attenzione sarà data alla comprensione dell'utilizzo dei finanziamenti degli Enti Locali e dell'eventuale contributo volontario delle famiglie.

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)" (art. 2 c.3)
2. "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio." (art. 2 c. 1)

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, a ogni progetto i costi a esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

- coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto, le risorse disponibili provenienti dallo Stato, dagli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- la risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Il P.A. deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili e sono distinte in attività amministrative e didattiche, nonché progetti.

A ciascuna destinazione di spesa, compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F., è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche dà rilievo alla trasparenza e alla confrontabilità tra scuole dei dati di gestione delle risorse finanziarie e per questo ha un impianto comune di configurazione delle schede di destinazione delle risorse a cui le scuole devono ricondurre la propria progettualità.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.

OBIETTIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

- Garantire la continuità dell'erogazione del servizio scolastico;
- Garantire l'efficienza del servizio scolastico attraverso l'utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane e didattiche;
- Rendere operativi gli obblighi sulla sicurezza;
- Operare per il miglioramento della qualità dell'offerta formativa attraverso:
 - il potenziamento dei sussidi necessari e dell'innovazione tecnologica;
 - la realizzazione efficace ed efficiente dei progetti curricolari ed extracurricolari;
 - la progettazione collegiale della didattica e per ambiti disciplinari;
 - la ricerca relativa alle varie discipline, oggetto d'insegnamento/apprendimento;
 - la formazione e la valorizzazione del Personale.

DIDATTICA PROGETTUALE

I progetti di Istituto costituiscono il motore e il generatore della progettualità dei singoli plessi i quali ne sviluppano, in coerenza con le proprie caratteristiche e peculiarità, alcuni aspetti e tematiche, pur senza esaurire la propria attività di ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa al solo ambito di tali progetti-guida.

Si riportano di seguito i progetti approvati dagli OO.CC. e inseriti nel PTOF:

- *Cambridge English;*
- *Crescendo in musica...;*
- *Hello children: It's English time!;*
- *Logic...azione: percorsi per sviluppare il ragionamento;*
- *Changemaker: inventori di cambiamento con le STEAM;*
- *Airc – “Cancro io ti boccio”;*
- *Airc – “Un uovo per la ricerca”;*
- *Eco-Schools - Comune di Corigliano-Rossano;*
- *Giochi Matematici del Mediterraneo;*
- *GiocoCalciano;*
- *Scuola Attiva - Infanzia;*
- *Scuola Attiva - Kids;*
- *Scuola Attiva - Junior*
- *Piccoli eroi a Scuola, quando fu il giorno della Calabria;*
- *Pre/post-scuola “Noi siamo a scuola”;*
- *Progetti di cui al Programma Nazionale denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+. Nel dettaglio:*
 - *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”;*
 - *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD” – II annualità;*
 - *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).*
- *UNICEF: Programma "Scuole per i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza" UNICEF e MIM;*

L'incremento dell'offerta formativa è altresì realizzato attraverso tutti i progetti in essere correlati alle Linee di investimento del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Nel dettaglio:

1. Progetti correlati alla linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
2. Progetti correlati alla linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
3. Progetti correlati alla linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
4. Progetti correlati alla linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Sedi:

L'istituto scolastico, per il corrente anno scolastico, è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

Scuola dell'infanzia

Istituto/Plessi Codice Scuola

ROSSANO IC 1 - VIA G.RIZZO CSAA8AM011

ROSSANO IC 1- AMICA CSAA8AM044

ROSSANO IC 1- V. MEUCCI (“CROSETTO”) CSAA8AM11C

ROSSANO IC 1 - VIA BORGHESIA CSAA8AM077

ROSSANO IC 1 - VIA NAZIONALE CSAA8AM10B

ROSSANO IC 1 - NUBRICA CSAA8AM099

Scuola primaria

Istituto/Plessi Codice Scuola

ROSSANO 1 IC - S. DOMENICO CSEE8AM016

ROSSANO IC 1 - CENTRO G.RIZZO CSEE8AM027

ROSSANO IC 1- SCALO MARGHERITA CSEE8AM038

ROSSANO IC 1- V. NAZIONALE CSEE8AM10L

ROSSANO IC 1 - NUBRICA CSEE8AM08D

ROSSANO IC 1- SCALO VIA PETRA CSEE8AM09E

Scuola secondaria di primo grado

Istituto/Plessi Codice Scuola

SM ROSSANO "DA VINCI-AMICA" CSMM8AM015

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento:15 ottobre 2025

- La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/26 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	12	12	224	0	224	224	10	18,66

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 ottobre 2025

- La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/26 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	11	15	105	0	105	144	5	142	
Seconde	0	5	2	6	106	0	106	106	9	105	14,00
Terze	0	4	3	7	126	0	99	99	10	99	12,25
Quarte	0	5	4	9	105	0	72	72	11	72	11,00
Quinte	0	8	3	11	115	0	79	79	11	78	11,00
Pluriclassi	0										12,83
Totale	0	26	23	48	461	0	461	500	46	496	12,88
Prime	0	2	0	2	28	0	28	28	4	0	14
Seconde	0	2	0	2	32	0	32	32	2	1	16
Terze	0	2	0	2	32	0	32	32	4	1	16
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	,00
Totale	0	6	0	6	92	0	92	92	10	2	46

Dati Personale- Data di riferimento: 15 ottobre 2025

- La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2025/26 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
NUMERO	
<i>DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI</i>	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	92
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	19
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	26
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	161
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	23
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30/06	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	35

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 975.277,47 e' stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/03	Assicurazione	833.10
A01/06	RISORSA EX ART 31, COMMA 1, LETTERA A) DL 41/2021	4329.34
A01/07	RISORSE EX ART. 58, COMMA4, D.L. 73/2021	18495.05
A03/01	POR CALABRIA Codice operazione: 2020.10.1.1.074	12.36
A03/02	PNSD- AVVISO PROT. N 26163 28/07/2020 "AZIONE DI INCLUSIONE DIGITALE "	14000.00
A03/03	CONTRIBUTO POTENZIAMNETO STRUMNETI PER LA DIDATTICA DIGITALE A DISTANZA	800.00
A03/05	RISORSE EX ART 31, COMME 6 DL 41/2021-Piano scuola estate 2021"Un ponte per il nuovo inizio"	387.42
A03/06	DETERMINA DIRIGENZIALE N 968/2021 - ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO	624.06
A03/07	Realizzazione di retea locali cablate e wireless- Avviso 20480/2021- 13.1.1A-FESRPN-CL-2021-123	55.13
A03/09	risorse finalizzate per l'acquisto di banchi e sedute dell'art. 58, comma 4-septies del DL 73/2021	551.96
A03/10	PNSD - ART. 32 L 69 22/03/2021 ATTIVITA' DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA PER IL SUD	12259.46
A03/11	Spazi e strumenti digitali per le STEM -PNRR-AVVISO N 10812 del 13/5/2021	484.20
A03/12	AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA - AVVISO 38007/2022 13.1.5A-FESRPN-CL-2022-111	9701.59
A03/13	ASSISTENZA AUTONOMIA COMUNICAZIONE ALUNNI-CON -DIVERSA-ABILITA' a.s. 2023 24	521.00
A03/15	Piano "Scuola 4.0" Azione 1 Next digital classroom D.M. n. 218/2022 M4C1I3.2-2022-961-P-12766	55.55
A03/16	Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica D.M. 170/2022 M4C1I1.4-2022-981-P-1276	1.74
A03/17	Determina Dirigenziale n. 1821 del 07/09/2023 - acquisto materiale didattico	2858.68
A03/18	Next generation EU PNRR: "AGENDA SUD" Investimento 1.4 M4C1	70000.00
A03/19	Next generation EU - PNRR - Competenze & Linguaggi M4C1I3.1-2023-1143-P-27504 - Intervento A	3558.02
A03/20	Next generation EU - PNRR - Competenze & Linguaggi M4C1I3.1-2023-1143-P-27504 - Intervento B	3747.59
A03/21	Next generation EU PNRR (D.M. 66/2023) M4C1I2.1-2023-1222-P-34473 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale	29548.14
A03/23	Next generation EU PNRR DM 19/2024 M4C1I1.4-2024-1322-P-50144 STIAMO AL PASSO	134848.74
A03/25	EX A03/02 Assistenti all'autonomia e alla comunicazione - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	299.85
A03/26	EX A03/06 - avv. 9707 del 27.04.2021 prog. 10.2.2A FSEPON-CL- 2021-185 - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	0.81
A03/27	EX A03/10 - PNRR art. 32 D.L. 41/2021 DDI mezzogiorno ex pnsd - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	0.01
A03/30	EX A/03/16 I.C. ROSSANO 3 Pot. comp STEM e multilin. DM 65/2023 M4C1I3.1-2023-1143-P-41412- INTERVENTO A	24567.54
A03/31	Next Generation EU - PNRR DM 19/2024 M4C1I1.4-2024-1322-P-50172 " DIVARI ADDIO"	86827.22
A03/32	AGENDA 2030	200.00
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	875.76
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	874.71
A06/02	EX A06/01 attività di orientamento - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	1.21
P01/02	WEB e non solo	35.82
P01/03	2669 del 03/03/2017 - FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Comp di base	6073.51
P01/05	10.8.6A- FESRPN-CL- 2020-69 IL VALORE DELLA CONOSCENZA NEL DIGITALE	1300.02
P01/06	EX P01/01 dematerializzazione dei processi amministrativi - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	1011.28
P02/21	10.2.1A-FSEPON-CL-2019-16	9711.60
P02/22	10.2.1A-FSEPON-CL-2019-32	15860.09
P02/23	10.2.5A-FSEPON-CL-2019-184	8407.39
P02/24	FSEPON -10.1.1A-FSEPON-CL-2019-206	7392.00
P02/25	FSEPON 10.1.1A-FSEPON-CL-2019-74	13877.48
P02/27	10.2.2A-FDRPOC-CL-2020-64	9461.35
P02/29	9707 del 27/04/2021 FSE - Apprendimento e socialità - piano 1052056 -10.2.2A	20488.27
P02/30	9707 del 27/04/2021 FSE - Apprendimento e socialità - piano 1052056 -10.1.1A	4486.94

P02/31	CONTRASTO ALLA POVERTA' ED ALLA EMERGENZA EDUCATIVA - AR.3 COMMA 1 LETTERA a) DEL DM N 48/2021	8429.20
P02/32	10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-157	8588.05
P02/45	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-50 "Il valore del Sapere..." - Agenda SUD"	4418.09
P02/46	Programma Nazionale 21-27 (FSE+) -ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-17- "Io non ballo da solo..."	42305.00
P02/48	Airc – “Cancro io ti boccio”	100.00
P02/49	Airc – “Un uovo per la ricerca”	100.00
P02/50	Programma Nazionale 21/27 Avv. 9507/22-01-25 FSE ++"Agenda SUD" cod. prog. ESO4.6.A1.A-FSEPN-CL-2025-34 "Sapore di sapere"	139965.00
P02/51	Programma Nazionale 21/27 - Prog. ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL2025-208 Avv.81652 23/05/2025 c.d. Piano Estate	51939.00
P02/52	Programma Nazionale 21/27 Prog. ESO4.6.A4.D-FSEPN-CL-2025-27 Avv. Prot. 57173 del 14/04/2025 Orientamento	29994.00
P04/01	Formazione personale scolastico	12959.80
P04/4	EX P04/01 formazione/aggiornamento del personale - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	2330.35
P04/5	EX P04/04 Pot. comp STEM e multilinguistiche DM 65/2023 M4C1I3.1-2023-1143-P-41412 interv. B - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	15761.01

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	14657.77
A01/05	DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N 1153 DEL 01/09/2020- ARREDI SCUOLA DELL'INFANZIA	368.33
A01/10	ex A01/01 funzionamento generale e decoro della scuola - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	4753.15
A01/11	EX A01/03 arrediamo l'istituto comprensivo scuola dell'infanzia - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	4996.44
A02/01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	43204.53
A02/2	EX A02/01 funzionamento amministrativo - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	7862.24
A02/3	EX A02/02 Risorse tirocinanti - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	89.71
A02/4	EX A02/03 - Premio Banca d'Italia CSIC8AP00G ex ic rossano 3	2000.00
A03	DIDATTICA	17382.58
A03/24	EX A03/01 - didattica - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	7323.14
A05/1	EX A05/01 visite, visite e programmi di studio all'estero - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	3057.45
A05/2	EX A05/02 turismo montano - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	2014.64
P02/03	Potenziamento lingua Inglese: Hello children: It's English time!;	600.00
P02/04	Potenziamento lingua Inglese: "Cambridge English"	602.00
P02/07	STRUMENTO MUSICALE	8000.00
P02/40	recupero, consolidamento, potenziamento delle competenze disciplinari Progetti Sportivi	500.00
P02/41	A scuola con mamma e papà	100.00
P02/42	Giochi Matematici	500.00
P02/43	mani in pasta	200.00
P02/44	changemaker, inventori di cambiamento con le "steam"	500.00

Le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state cosi' distribuite

Voce: 0301 DOTAZIONE ORDINARIA	Importo previsione
	14.819,33
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A01/01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	4.600,00
A02/01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	4.300,00
A03 - DIDATTICA	200,00
A03/32 - AGENDA 2030	1.000,00
P02/07 - STRUMENTO MUSICALE	469,33
P04/3 - Formazione sicurezza e materiali correlati	4.000,00
R98 - FONDO DI RISERVA	250,00

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

Voce: A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	Importo previsione
	19.257,77
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	14.657,77
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	4.600,00

Voce: A01/03 Assicurazione	Importo previsione
	833,10
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	833,10

Voce: A01/05 DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N 1153 DEL 01/09/2020- ARREDI SCUOLA	Importo previsione
---	--------------------

DELL'INFANZIA	368,33
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	368,33
Voce: A01/06 RISORSA EX ART 31, COMMA 1, LETTERA A) DL 41/2021	Importo previsione
	4.329,34
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	4.329,34
Voce: A01/07 RISORSE EX ART. 58, COMMA4, D.L. 73/2021	Importo previsione
	18.495,05
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	18.495,05
Voce: A01/10 ex A01/01 funzionamento generale e decoro della scuola - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione
	4.753,15
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	4.753,15
Voce: A01/11 EX A01/03 arrediamo l'istituto comprensivo scuola dell'infanzia - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione
	4.996,44
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	4.996,44
Voce: A02/01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	Importo previsione
	47.504,53
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	43.204,53
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	4.300,00
9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA	1.500,00
Voce: A02/2 EX A02/01 funzionamento amministrativo - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione
	7.862,24
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	7.862,24
Voce: A02/3 EX A02/02 Risorse tirocinanti - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione
	89,71
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	89,71
Voce: A02/4 EX A02/03 - Premio Banca d'Italia CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione
	2.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	2.000,00
Voce: A03 DIDATTICA	Importo previsione
	17.582,58
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	17.382,58
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	200,00
Voce: A03/01 POR CALABRIA Codice operazione: 2020.10.1.1.074	Importo previsione
	12,36
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	12,36
	Importo previsione

Voce: A03/02 PNSD- AVVISO PROT. N 26163 28/07/2020 "AZIONE DI INCLUSIONE DIGITALE "	14.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	14.000,00
Voce: A03/03 CONTRIBUTO POTENZIAMENTO STRUMENTI PER LA DIDATTICA DIGITALE A DISTANZA	Importo previsione
	800,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	800,00
Voce: A03/05 RISORSE EX ART 31, COMME 6 DL 41/2021-Piano scuola estate 2021"Un ponte per il nuovo inizio"	Importo previsione
	387,42
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	387,42
Voce: A03/06 DETERMINA DIRIGENZIALE N 968/2021 - ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO	Importo previsione
	624,06
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	624,06
Voce: A03/07 Realizzazione di reti locali cablate e wireless- Avviso 20480/2021- 13.1.1A-FESRPN-CL-2021-123	Importo previsione
	55,13
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	55,13
Voce: A03/09 risorse finalizzate per l'acquisto di banchi e sedute dell'art. 58, comma 4-septies del DL 73/2021	Importo previsione
	551,96
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	551,96
Voce: A03/10 PNSD - ART. 32 L 69 22/03/2021 ATTIVITA' DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA PER IL SUD	Importo previsione
	12.259,46
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	12.259,46
Voce: A03/11 Spazi e strumenti digitali per le STEM -PNRR-AVVISO N 10812 del 13/5/2021	Importo previsione
	484,20
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	484,20
Voce: A03/12 AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA - AVVISO 38007/2022 13.1.5A-FESRPN-CL-2022-111	Importo previsione
	9.701,59
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	9.701,59
Voce: A03/13 ASSISTENZA_AUTONOMIA_COMUNICAZIONE_ALUNNI-CON -DIVERSA-ABILITA' a.s. 2023_24	Importo previsione
	521,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	521,00
Voce: A03/15 Piano "Scuola 4.0" Azione 1 Next digital classroom D.M. n. 218/2022 M4C1I3.2-2022-961-P-12766	Importo previsione
	55,55
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	55,55
Voce: A03/16 Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica D.M. 170/2022 M4C1I1.4-2022-981-P-1276	Importo previsione
	1,74

Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1,74

Voce: A03/17 Determina Dirigenziale n. 1821 del 07/09/2023 - acquisto materiale didattico	Importo previsione
	2.858,68
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.858,68

Voce: A03/18 Next generation EU_PNRR: "AGENDA SUD" Investimento 1.4_M4C1	Importo previsione
	70.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	70.000,00

Voce: A03/19 Next generation EU - PNRR - Competenze & Linguaggi M4C1I3.1-2023-1143-P-27504 - Intervento A	Importo previsione
	3.558,02
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	3.558,02

Voce: A03/20 Next generation EU - PNRR - Competenze & Linguaggi M4C1I3.1-2023-1143-P-27504 - Intervento B	Importo previsione
	3.747,59
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	3.747,59

Voce: A03/21 Next generation EU_PNRR_(D.M. 66/2023)_M4C1I2.1-2023-1222-P-34473_Formazione del personale scolastico per la transizione digitale	Importo previsione
	29.548,14
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	29.548,14

Voce: A03/23 Next generation EU_PNRR DM 19/2024_M4C1I1.4-2024-1322-P-50144_STIAMO AL PASSO	Importo previsione
	134.848,74
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	134.848,74

Voce: A03/24 EX A03/01 - didattica - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione
	7.323,14
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	7.323,14

Voce: A03/25 EX A03/02 Assistenti all'autonomia e alla comunicazione - CSIC8AP00G ex IC Rossano 3	Importo previsione
	299,85
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	299,85

Voce: A03/26 EX A03/06 - avv. 9707 del 27.04.2021 prog. 10.2.2A FSEPON-CL- 2021-185 - CSIC8AP00G ex IC Rossano 3	Importo previsione
	0,81
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	0,81

Voce: A03/27 EX A03/10 - PNRR art. 32 D.L. 41/2021 DDI mezzogiorno ex pnsd - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione
	0,01
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	0,01

Voce: A03/30 EX A/03/16 I.C. ROSSANO 3 Pot. comp STEM e multilin. DM 65/2023 M4C1I3.1-2023-1143-P-41412-INTERVENTO A	Importo previsione
	24.567,54
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	24.567,54

Voce: A03/31 Next Generation EU - PNRR DM 19/2024 M4C1I1.4-2024-1322-P-50172 " DIVARI ADDIO"	Importo previsione
	86.827,22
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	86.827,22

Voce: A03/32 AGENDA 2030	Importo previsione
	1.200,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	200,00
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	1.000,00

Voce: A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	Importo previsione
	875,76
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	875,76

Voce: A05/1 EX A05/01 visite, visite e programmi di studio all'estero - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione
	3.057,45
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	3.057,45

Voce: A05/2 EX A05/02 turismo montano - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione
	2.014,64
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	2.014,64

Voce: A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	Importo previsione
	874,71
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	874,71

Voce: A06/02 EX A06/01 attività di orientamento - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione
	1,21
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1,21

Voce: P01/02 WEB e non solo	Importo previsione
	35,82
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	35,82

Voce: P01/03 2669 del 03/03/2017 - FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Comp di base	Importo previsione
	6.073,51
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	6.073,51

Voce: P01/05 10.8.6A- FESRPON-CL- 2020-69 IL VALORE DELLA CONOSCENZA NEL DIGITALE	Importo previsione
	1.300,02
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.300,02

Voce: P01/06 EX P01/01 dematerializzazione dei processi amministrativi - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione
	1.011,28
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.011,28

Voce: P02/03 Potenziamento lingua Inglese: Hello children: It's English time!;	Importo previsione
	600,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	600,00
Voce: P02/04 Potenziamento lingua Inglese: "Cambridge English"	Importo previsione
	602,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	602,00
Voce: P02/07 STRUMENTO MUSICALE	Importo previsione
	8.469,33
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	8.000,00
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	469,33
Voce: P02/21 10.2.1A-FSEPON-CL-2019-16	Importo previsione
	9.711,60
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	9.711,60
Voce: P02/22 10.2.1A-FSEPON-CL-2019-32	Importo previsione
	15.860,09
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	15.860,09
Voce: P02/23 10.2.5A-FSEPON-CL-2019-184	Importo previsione
	8.407,39
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	8.407,39
Voce: P02/24 FSEPON -10.1.1A-FSEPON-CL-2019-206	Importo previsione
	7.392,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	7.392,00
Voce: P02/25 FSEPON 10.1.1A-FSEPON-CL-2019-74	Importo previsione
	13.877,48
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	13.877,48
Voce: P02/27 10.2.2A-FDRPOC-CL-2020-64	Importo previsione
	9.461,35
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	9.461,35
Voce: P02/29 9707 del 27/04//2021 FSE - Apprendimento e socialità - piano 1052056 -10.2.2A	Importo previsione
	20.488,27
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	20.488,27
Voce: P02/30 9707 del 27/04//2021 FSE - Apprendimento e socialità - piano 1052056 -10.1.1A	Importo previsione
	4.486,94
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	4.486,94
	Importo previsione

Voce: P02/31 CONTRASTO ALLA POVERTA' ED ALLA EMERGENZA EDUCATIVA - AR.3 COMMA 1 LETTERA a) DEL DM N 48/2021	8.429,20
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	8.429,20
Voce: P02/32 10.2.2A-FDRPOC-CL-2022-157	Importo previsione
	8.588,05
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	8.588,05
Voce: P02/40 recupero, consolidamento, potenziamento delle competenze disciplinari Progetti Sportivi	Importo previsione
	500,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	500,00
Voce: P02/41 A scuola con mamma e papà	Importo previsione
	100,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	100,00
Voce: P02/42 Giochi Matematici	Importo previsione
	500,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	500,00
Voce: P02/43 mani in pasta	Importo previsione
	200,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	200,00
Voce: P02/44 changemaker, inventori di cambiamento con le "steam"	Importo previsione
	500,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	500,00
Voce: P02/45 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-50 "Il valore del Sapere..." - Agenda SUD"	Importo previsione
	4.418,09
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	4.418,09
Voce: P02/46 Programma Nazionale 21-27 (FSE+) -ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-17- "Io non ballo da solo..."	Importo previsione
	42.305,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	42.305,00
Voce: P02/48 Airc – “Cancro io ti boccio”	Importo previsione
	100,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	100,00
Voce: P02/49 Airc – “Un uovo per la ricerca”	Importo previsione
	100,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	100,00
Voce: P02/50 Programma Nazionale 21/27 Avv. 9507/22-01-25 FSE +”Agenda SUD” cod. prog. ESO4.6.A1.A-FSEPN-CL-2025-34 "Sapore di sapere"	Importo previsione
	139.965,00

Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	139.965,00

Voce: P02/51 Programma Nazionale 21/27 - Prog. ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL2025-208 Avv.81652 23/05/2025 c.d. Piano Estate	Importo previsione 51.939,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	51.939,00

Voce: P02/52 Programma Nazionale 21/27 Prog. ESO4.6.A4.D-FSEPN-CL-2025-27 Avv. Prot. 57173 del 14/04/2025 Orientamento	Importo previsione 29.994,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	29.994,00

Voce: P04/01 Formazione personale scolastico	Importo previsione 12.959,80
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	12.959,80

Voce: P04/3 Formazione sicurezza e materiali correlati	Importo previsione 4.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	4.000,00

Voce: P04/4 EX P04/01 formazione/aggiornamento del personale - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione 2.330,35
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.330,35

Voce: P04/5 EX P04/04 Pot. comp STEM e multilinguistiche DM 65/2023 M4C113.1-2023-1143-P-41412 interv. B - CSIC8AP00G ex ic rossano 3	Importo previsione 15.761,01
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	15.761,01

Il fondo di riserva pari ad Euro 250,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 20.250,00 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Descrizione	Importo
Voce: 0101 NON VINCOLATO	19631.67
Voce: 0102 VINCOLATO	618.33

Fondo Minute Spese

La consistenza del fondo minute spese previsto dall'art. 21 del Decreto n. 129/2018, è costituita con anticipo al Direttore dei S. G. A. di € **1.500,00** (millecinquecento/00) annuali, tramite mandato in partita di giro (e possibili ulteriori reintegri di importo di € **300,00**), tramite prelievi di € **300,00** cadauno, da indicare nella scheda illustrativa finanziaria dell'Attività A02/1 - Funzionamento Amministrativo e Ausiliario - sul tipo, conto e sottoconto 99/01/001 delle partite di giro.

Linee di azione – Finalità e obiettivi

Le diverse azioni previste nel programma annuale, analiticamente descritte nelle schede di progetto allegate alla presente relazione, sono finalizzate a creare le condizioni per promuovere il successo formativo e il miglioramento continuo del servizio scolastico.

In particolare, **nella tabella che segue**, sono indicati i principali obiettivi strategici e specifici che si intendono perseguire all'interno delle macro aree previste a livello ministeriale. Tali obiettivi sono armonizzati con gli obiettivi comuni a livello nazionale (Allegato A) e con l'obiettivo specifico di rilevanza regionale (Allegato B), assegnati al Dirigente Scolastico per il suo incarico dal Decreto Interdipartimentale n. 2276 del 6 agosto 2025. Gli obiettivi assegnati per il 2025/2026 sono volti ad assicurare il buon andamento dell'azione dirigenziale, in coerenza con il Sistema nazionale di valutazione adottato dal D.M. n. 47 del 12 marzo 2025.

AREA	FINALITÀ/OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI SPECIFICI
1) Funzionamento generale e decoro della scuola	Garantire la regolarità e la continuità del servizio	Cura dei processi amministrativi e rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento: - Al rispetto delle procedure e delle tempistiche di pagamento del personale supplente breve e saltuario (DPCM 31 agosto 2016). - Al rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs. 33/2013
	Diffondere la cultura della sicurezza e garantire adeguati standard ambientali	Monitorare e ridurre le situazioni di rischio Garantire la tutela della sicurezza e degli standard di igiene di alunni e personale
	Implementare la procedura di organizzazione e gestione dei processi (chi, fa che cosa, quando)	Organizzare e gestire in modo efficiente ed efficace il personale docente e ATA attraverso adeguati strumenti di programmazione del servizio.
	Organizzare e gestire i processi interni	Garantire la riservatezza e la protezione dei dati personali e sensibili Garantire la completezza e la trasparenza delle informazioni
2) Funzionamento amministrativo	Garantire un funzionamento efficiente ed efficace del servizio	Programmazione e gestione efficace ed efficiente delle risorse economiche, finanziarie e strumentali, con particolare riferimento al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali (art. 4-bis D.L. 13/2023).
	Dematerializzare i processi e le procedure	Organizzare le attività e le mansioni del personale ATA in modo funzionale e flessibile; Privilegiare il canale digitale nel rapporto con il personale interno
3) Didattica e miglioramento del servizio	Garantire la qualità del servizio formativo	Promozione e accompagnamento nella definizione e condivisione del Rapporto di autovalutazione (RAV) e della rendicontazione e pubblicazione dei risultati raggiunti, anche tramite l'utilizzo efficace dei dati e degli strumenti disponibili.
	Garantire la qualità del processo di apprendimento / Innovare la didattica	Promozione e accompagnamento nella definizione, progettazione, realizzazione e condivisione del Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) e del Piano di miglioramento (PdM).
	Garantire l'inclusione di tutti gli alunni	Attuazione di azioni con specifica attenzione al sostegno e all'inclusione di ogni studente, con particolare attenzione agli alunni disabili, con BES e a rischio dispersione.
4) Visite e viaggi di istruzione	Favorire la conoscenza del territorio (patrimonio storico/ artistico/ paesaggistico)	Garantire l'apprendimento anche attraverso esperienze di conoscenza diretta del

		territorio locale e nazionale.
5) Orientamento	Orientare l'alunno perché operi scelte consapevoli	Le azioni di orientamento devono essere parte integrante del PdM/PTOF con specifica attenzione per favorire l'orientamento di alunni e studenti. Ciò si realizza attraverso l'attuazione dei Moduli di Orientamento Formativo Annuale di almeno 30 ore annuali per ciascuna classe della Scuola Secondaria di Primo Grado, finalizzati a promuovere la conoscenza di sé e delle proprie competenze e la capacità di effettuare scelte coerenti e responsabili.
6) Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale	Potenziare le competenze digitali	Promuovere la collaborazione con il contesto sociale di riferimento e l'attivazione di accordi e promozione di reti per l'acquisizione di risorse e know-how specifici. Ciò è finalizzato a sostenere l'Obiettivo Regionale di potenziamento dei risultati e delle competenze linguistiche, matematico-logiche e scientifiche e/o digitali. Tali iniziative devono essere attuate nel rispetto delle competenze degli organi collegiali
	Innovare la didattica	Garantire la direzione unitaria e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica per supportare l'autonomia didattica e organizzativa. L'innovazione didattica si attua tramite la Promozione dell'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, includendo la promozione di iniziative e progetti per l'innovazione e la sperimentazione didattica, anche tramite la partecipazione della scuola a bandi e concorsi con attenzione alle risorse territoriali. Tutta la programmazione didattica e la ricerca devono essere svolte nel quadro definito dagli organi collegiali.
7) Progetti in ambito umanistico e sociale	Promuovere il successo formativo	Includere, integrare, prevenire il disagio e recuperare gli svantaggi prima che si trasformino in malesseri ed abbandoni. L'obiettivo si raggiunge mediante l'adeguamento della programmazione ai bisogni formativi individuali, la promozione di un clima di benessere attraverso la musica, le arti e la corporeità, e il facilitare l'acquisizione delle competenze previste dai piani personalizzati degli alunni BES, per favorire la piena inclusione
	Arricchire e ampliare il curriculum obbligatorio	Arricchire e ampliare il curriculum attraverso l'attuazione di progetti specifici ed iniziative culturali. Ciò include: 1. La partecipazione a bandi territoriali, nazionali o europei per l'ottenimento di Fondi. 2. La promozione dello scambio e la conoscenza di lingue e culture, in particolare attraverso la partecipazione a progetti Erasmus ed E-Twinning. 3. L'utilizzo di risorse professionali interne con competenze adeguate o esperti esterni all'amministrazione per l'attuazione dei progetti
	Innovare la didattica	Guidare al raggiungimento delle competenze di base attraverso la realizzazione di laboratori, anche a carattere interdisciplinare.

	Sviluppare una cultura della legalità	Promuovere la conoscenza delle regole comuni e una corretta convivenza civile, al fine di educare alla legalità.
	Educare rispettando e valorizzando le diversità di ciascuno	Accogliere e integrare ogni diversità, conoscendo e riconoscendo il valore unico di ogni persona e di ogni cultura
	Includere, integrare, prevenire il disagio e recuperare gli svantaggi prima che si trasformino in malesseri e abbandoni	Facilitare l'acquisizione delle competenze previste dai piani personalizzati degli alunni con BES, per favorire la piena inclusione.
8) Certificazioni e corsi professionali	Ampliare il curriculum obbligatorio	Favorire l'ampliamento delle competenze degli alunni, tramite la proposta di certificazioni in ambito linguistico, informatico, musicale
9) Formazione/aggiornamento professionale	Fornire un servizio qualificato e aggiornato	Garantire il diritto/dovere alla formazione sulla base dei bisogni formativi dell'Istituto. Informare e formare il personale e gli addetti in materia di salute e sicurezza e di nuove normative emergenti. Promuovere la formazione e/o l'aggiornamento al fine di valorizzare le professionalità, nonché i processi di cambiamento in atto.
10) Gestione del Personale e Autonomia	Valorizzare l'impegno e i meriti professionali del personale dell'istituzione scolastica, sotto il profilo individuale e negli ambiti collegiali	Definizione e assegnazione di ruoli e compiti del personale scolastico in maniera funzionale al PTOF e con riguardo alle competenze professionali specifiche. Promozione dell'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo anche attraverso iniziative e progetti per l'innovazione e la sperimentazione didattica (partecipazione a bandi, concorsi, ecc. con attenzione alle risorse territoriali).

Per il perseguimento degli obiettivi indicati nel programma, si rende necessario l'impegno a costruire una significativa rete di collaborazioni, con conseguenti azioni tese a:

- rafforzare ed estendere i rapporti con il territorio
- sostenere lo scambio con altre esperienze
- ricorrere a risorse esterne attraverso accordi e convenzioni
- promuovere iniziative con altre scuole, associazioni sportive, culturali, di volontariato, Ente locale.

CONCLUSIONI

Il Programma Annuale non è inteso come struttura rigida immutabile, ma segue l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica. Come previsto dal Regolamento amministrativo-contabile si possono apportare modifiche parziali e motivate al programma, che saranno prese in particolare considerazione nei seguenti periodi:

- seconda metà di giugno a conclusione dell'anno scolastico: verifica dello stato di attuazione e delle disponibilità finanziarie;
- prima metà di ottobre con la definizione della progettazione del nuovo a.s.: previsione esigenze finanziarie del primo trimestre del nuovo anno scolastico e connessione con la predisposizione del programma annuale dell'E.F. successivo.

La realizzazione del programma spetta al Dirigente Scolastico nell'esercizio dei compiti e delle responsabilità di gestione e a tal fine imputa le spese al funzionamento amministrativo e didattico, ai compensi spettanti al personale dipendente con riferimento alle norme contrattuali e di legge, ai progetti e alle pianificazioni di acquisti di investimento, nei limiti della rispettiva dotazione finanziaria stabilita nel Programma Annuale e secondo l'articolazione delle disponibilità delle singole schede. Nella gestione della cassa dell'istituzione scolastica l'assunzione degli impegni, in conseguenza dell'approvazione del PA e coerentemente alle spese programmate, sarà effettuata contestualmente a un continuo e attento monitoraggio dell'evoluzione degli incassi e dell'andamento della cassa.

In riferimento ai compiti per la definizione, gestione e rendicontazione del programma annuale, si specifica che:

Il Dirigente Scolastico:

- assicura la gestione unitaria dell'Istituto ed è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei relativi risultati (art.3 c.1);
- predispone il Programma Annuale in collaborazione al DSGA (art. 5 c. 8);
- redige le relazioni illustrative del Programma Annuale (art.5) e del Consuntivo (art. 24) e la relazione di verifica e variazione del P.A. al 30 giugno (art.10);
- realizza il Programma Annuale con riferimento alle norme previste dal D.I. 129;
- svolge l'attività negoziale (procedure per acquisti e contratti) avvalendosi del supporto tecnico del DSGA.

Il DSGA:

- collabora con il Dirigente Scolastico per la predisposizione del P.A e Consuntivo e per la redazione delle relazioni di verifica e variazione;
- redige la scheda illustrativa finanziaria per ciascuna destinazione di spesa compresa nel P.A. e le aggiorna nel corso delle attività;
- imputa le spese secondo le indicazioni del D.S., accerta le entrate ed è responsabile della tenuta della contabilità, delle registrazioni e degli adempimenti fiscali.

La Giunta Esecutiva:

- propone al Consiglio di Istituto il P.A., il Conto Consuntivo e le variazioni.

Il Consiglio di Istituto:

- approva il P.A. e il Conto Consuntivo;
- verifica lo stato di avanzamento del P.A. e delibera le variazioni;
- delibera i criteri per pervenire all'abbattimento dell'eventuale disavanzo di amministrazione;
- stabilisce la consistenza del fondo economale per minute spese e l'importo massimo di ogni singola spesa;
- delibera in ordine allo svolgimento dell'attività negoziale del D.S. in base a quanto previsto dall'art. 45 c.1 e delibera in ordine ai criteri e limiti per lo svolgimento da parte del D.S. delle attività negoziali (oltre i 10.000 euro - art. 45 c. 2).

I Revisori dei conti:

- esprimono parere di regolarità per l'approvazione del P.A. e del Conto Consuntivo;
- effettuano controlli periodici, verificano il corretto utilizzo dell'utilizzo delle risorse;
- verificano la coerenza dell'utilizzo delle risorse rispetto agli obiettivi del PTOF.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2026 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF del triennio 2025-2028, sulla base della mission e della vision proprie dell'Istituto, che si propone di lavorare per costruire, insieme alle famiglie e al territorio, un percorso che, attraverso il raggiungimento del successo formativo, aiuti ogni individuo a diventare futuro cittadino del mondo attivo e responsabile. Ferma convinzione dell'Istituto è infatti quella di delinearsi come scuola che progetta e sviluppa un percorso formativo in verticale, dalla Scuola dell'Infanzia alla Scuola secondaria di primo grado, accompagnando gli alunni nella maturazione della propria identità.

Sono pertanto intenti programmatici dell'Istituto:

- educare rispettando e valorizzando gli stili individuali di apprendimento e incoraggiando la conquista, da parte di ciascuno, di un apprendimento significativo per sviluppare la propria personalità;
- motivare e dare significato alle conoscenze, radicandole sulle effettive capacità individuali;
- guidare al raggiungimento delle competenze degli allievi, intese come insieme di conoscenze, esperienze, abilità, capacità di trasferire le proprie conoscenze in situazioni date;
- realizzare una scuola aperta alle innovazioni tecnologiche e territoriali;
- prevenire il disagio e recuperare gli svantaggi intervenendo prima che essi si trasformino in malesseri, disadattamenti e abbandoni per promuovere in ogni alunno il successo formativo;
- orientare, mettendo l'alunno in condizione di operare scelte consapevoli per costruire il proprio futuro;
- favorire una sinergia reale tra tutte le componenti che interagiscono nel sistema formativo, promuovendo un clima di benessere;

- costruire relazioni esterne tramite accordi di rete con altre scuole ed enti locali, per il potenziamento e il miglioramento della qualità dell'offerta formativa;
- fornire un servizio qualificato ed aggiornato, assicurato da attività formative per docenti sia interne che esterne;
- creare significative alleanze educative (genitori e territorio);
- diffondere la cultura della qualità.

Nella stesura del presente Programma Annuale, si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna. Tutte le proposte sono state oggetto di delibere dei competenti organi collegiali e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse anche alle richieste delle famiglie.

I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti e approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convinzione di aver agito nell'interesse dell'Istituzione scolastica e nel rispetto della normativa vigente, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2026.

In appendice alla presente relazione si allegano oltre i modelli di cui sopra:

- il mod. A: Programma Annuale
- il mod. B: Sez. 1. Scheda Descrittiva Analitica di Attività e/o Progetti Sez. 2. Scheda Illustrativa Finanziaria di Attività e/o Progetti
- il mod. C: Situazione amministrativa presunta
- il mod. D: Utilizzo avanzo di amministrazione presunto
- il mod. E: Riepilogo per tipologia di spesa.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Caterina Crudo
Documento firmato digitalmente
ai sensi del C.A.D e norme correlate

Il Dirigente Scolastico
Mauro Colafato
Documento firmato digitalmente
ai sensi del C.A.D e norme correlate