



  
*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**Istituto Comprensivo Statale**  
*"Elena Lucrezia Cornaro Piscopia"*  
Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.485082 – 📠 0983.485084 – ✉ csic8ar007@istruzione.it – 📧 csic8ar007@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT – C.F. 87002280789 – [www.iccrosiamirto.edu.it](http://www.iccrosiamirto.edu.it)

ISTITUTO COMPENSIVO STATALE - -CROSIA  
Prot. 0009419 del 29/11/2025  
VI (Uscita)

CROSIA, lì 29.11.2025

ALL'ALBO ON LINE  
AL SITO WEB SEZ. AMMINISTRAZIONE  
TRASPARENTE  
AGLI ATTI  
=====

**OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D. Lgs 36/2023, tramite ODA MEPA , per la fornitura di materiale didattico - fondi residui progetto FSEPON, per un importo pari ad € 2.127,70 IVA esclusa.**

**CIG: B952FF40D2**

**CUP: I19J21002220006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m. s.m.i.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- ACCERTATA** la necessità di acquistare materiale di facile consumo per gli alunni di tutti i plessi dell’Istituto per garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni indicate nelle FAQ pubblicate su sito dei Fondi Strutturali, “eventuali economie maturate sui progetti, possono essere utilizzate, per

attività analoghe, per l'acquisto di materiale didattico e/o per l'acquisto di piccole attrezzature anche elettroniche o digitali finalizzate alla formazione degli allievi”;

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VISTE</b>        | Le Linee Guida PON edizione 2018 che prevedono a pagina 58 “che nel caso in cui si verifichi una eventuale economia nell’ambito del progetto, questa deve rimanere nei fondi finalizzati e può essere destinata alla realizzazione di altre attività formative coerenti con gli altri moduli sia con l’acquisizione di attrezzature e materiale didattico”;                                                                                                                |
| <b>VISTA</b>        | l’economia di € 2.641,01 sul progetto FSE- <i>Apprendimento e socialità</i> – avviso Prot. N. 9707 del 27.04.2021- Cod. prog. 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>VISTO</b>        | il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto in data 14.02.2025, delibera n.22;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>VISTO</b>        | l’art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n.296, come modificato dall’art.1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n.208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali, centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip. S.p.A;                                                                                                                     |
| <b>TENUTO CONTO</b> | degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all’art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro; |
| <b>CONSIDERATO</b>  | che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all’oggetto della presente fornitura;                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>VISTO</b>        | l’art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023, secondo il quale “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;                                                                                                                                  |
| <b>VISTO</b>        | l’art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>CONSIDERATO</b>  | che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lett. b), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;                                                                                                 |
| <b>DATO ATTO</b>    | che i beni sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e, che l’Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordine Diretto;                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>CONSIDERATO</b>  | che, a seguito di indagine degli operatori, compiuta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip“Acquistinretepa”, l’Operatore economico MYO S.P.A., con sede in Via Santarcangiolese,n. 6 – 47824 POGGIO TORRIANA (RN) - P.IVA 0541311311, è in grado di soddisfare le richieste dell’Istituto;                                                                                                                                                                  |
| <b>TENUTO CONTO</b> | che la fornitura offerta dall’operatore di cui sopra, per un importo pari a € 2.127,70                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

(Iva esclusa) , risponde ai fabbisogni dell'Istituto, attesa la rispondenza di quanto offerto dall'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e per la congruità del prezzo in rapporto alla qualità prestazione ;

**TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett.b) D.Lgs n. 36/2023, non ha richiesto ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

**VISTO** il parere dell'ANAC fasc.n.3541/2023 (URCP 58/2023) “parere in merito ai casi di esonero della garanzia definitiva nelle procedure sotto-soglia”;

**TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di appalto di cui all'art. 500, comma 1, lett.b) D.Lgs n. 36/2023, intende avvalersi, ai sensi degli art.t.53, comma 4 del D.Lgs n. 36/2023, della facoltà di non chiedere all'operatore economico la prestazione della garanzia definitiva, considerata la natura e la durata dell'affidamento, dei pregressi rapporti contrattuali intercorsi tra la stazione Appaltante e l'operatore economico affidatario,che dimostrano la sua solidità, serietà e professionalità, tali da non ritenere ravvisabile alcun rischio di inadempimento;

**VISTO** l'art. 49 del D.Lgs n. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4,5 e 6;

**RITENUTO** di affidare la fornitura/servizio di cui all'oggetto all'operatore economico, , poiché in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari ad € 2.127,70 IVA esclusa;

**TENUTO CONTO** che l'importo dell'affidamento del servizio è inferiore ad € 40.000,00 e,pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n. 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

**VISTA** la Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 di Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione;

**TENUTO CONTO** della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti di appalto, lavori, servizi e forniture, art.3 e 6 della L. 136/2010 e ss.mm.ii in virtù della quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara, che è il seguente: **B952FF40D2**;

**RITENUTO** che la Dirigente dell'Istituto, Dott.ssa Rachele Anna Donnici, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36/2023;

**CONSIDERATO** che ai sensi di quanto disposto dall'art. 55 del D.Lgs n. 36/2023 i termini dilatori previsti dall'art. 18, commi 3 e 4 dello stesso decreto non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

*nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n.190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*

**DECIDE**

#### **Art. 1**

*Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.*

#### **Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, ad affidare la fornitura del materiale indicato in oggetto, tramite ODA MEPA, all'operatore economico **MYO S.P.A.**, con sede in Via Santarcangiolese, n. 6 – 47824- POGGIO TORRIANA (RN) P.IVA0541311311, al costo di € 2.127,70 + IVA;

#### **Art. 3**

Di autorizzare la spesa complessiva di € **2.595,81**, IVA compresa, da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente, piano spesa Prog. P02-06 "PON per la Scuola – 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-126

#### **Art. 4**

Il pagamento avverrà dopo presentazione di fattura elettronica al termine della fornitura, nel rispetto delle dichiarazioni L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva). Codice Univoco per fatturazione: UFAHDT.

#### **Art.5**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Unico del Progetto (RUP) è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rachele Anna Donnici;

#### **Art.6**

Di pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP.

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo on line, sul sito internet dell'Istituzione sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Rachele Anna Donnici**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione  
Digitale e norme ad esso connesse.