



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MATTEO

91022 CASTELVETRANO (TP) - VIA CATULLO, N. 8 - C.F. 81000310813 C.M. TPIC815003

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;
VISTO Il D.A. Istruzione e formazione professionale della Regione Siciliana n. 7753 del 20 dicembre 2018 – Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;
VISTO il DL.vo n. 163/06 “Codice degli appalti”;
VISTO il DL.vo n. 50 del 18 aprile 2016 “Codice degli appalti”;
VISTO il DL.vo n. 36 del 31 Marzo 2023 “Codice degli appalti”;
VISTA la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI i commi da 149 a 158 dell’art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 29/01/2025 n. 3 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2025;
ACCERTATA la necessità di procedere noleggio annuale n.6 fotocopiatori per uso amministrativo e didattico;
CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è il funzionamento amministrativo e didattico tramite anche l'utilizzo di fotocopiatori ;
VISTA l'indagine CONSIP che non presenta le fotocopiatori con le caratteristiche ma in un solo formato A3 o A4;
VISTO il preventivo n. 13 del 16-07-2025 dell'operatore economico FIRENZE Giovanni Benito ns.prot. 10261/E del 16/04/2025;
VISTO il riscontro alla richiesta “ de qua” da parte dell'operatore economico FIRENZE Giovanni Benito di n. 6 fotocopiatori da installare nei seguenti plessi: N.3 Plesso PARDO (di cui n.1 Per Uffici di segreteria, n.1 Ufficio di Vicepresidenza, n.1 attività didattiche); N.1 Plesso CAPUANA; N.1 Plesso N. ATRIA; N.1 Plesso RUGGERO SETTIMO;
VISTA l'offerta presentata sul mercato elettronico dell'operatore economico FIRENZE Giovanni Benito – Codice articolo fornitore FGB-ESTUDIO2508A (a canone mensile € 66.00 / max copie 10.000)
VISTA la disponibilità di bilancio
VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 10 Gennaio 2024;
RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione della fornitura per un importo di € 4.224,00+IVA per un totale di € 5.153,280 all'operatore economico FIRENZE GIOVANNI BENITO con sede legale in via Vittorio Veneto n.5/7 – 91022 Castelvetro
 - Di selezionare gli operatori economici mediante:
 - Affidamento diretto previa indagine CONSIP;
 - Di assumere appositi impegni di spesa a partire dal 01-09-2025 come di seguito:
 - N.1 Fotocopiatore in uso Uffici di Segreteria – A01.5 Comune 3-7-1 – Entrate 5-4 di € 792,00+IVA per un totale di € 966,24;
 - N.1 Fotocopiatore in uso Vicepresidenza – A03.29 (Attività di sostegno al Tirccinio e TFA 3-7-1 – Entrate 1-2 di € 792,00 + IVA per un totale di € 966.24;
 - N.4 Fotocopiatori A03.4 Funzionamento didattico 3-7-1 Entrate 1-1 di €2.640,00 + IVA per un totale di € 3.220,80 del programma Annuale 2025, che presentano la necessaria copertura finanziaria.
- A) N.2 Fotocopiatori – noleggio 12 mesi (per uso Ufficio e attività di Tirocinio) per un costo di € 1.584,00 oltre IVA
B) N.4 Fotocopiatori – noleggio 10 mesi (per uso didattico) per un costo di € 2.640,00 oltre IVA.
CIG: B8AD4C2AE6

CASTELVETRANO,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Vania Stallone