



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI OZIERI

P.zza Grazia Deledda, 1 - 07014 OZIERI (SS) - Tel. 079 7851056 – c.f. 90009090904
C.M. SSIC848002 www.icozieri.edu.it – e-mail: ssic848002@istruzione.it

Ozieri, 23 ottobre 2025

Al Sito web dell'Istituto
Agli Atti della scuola
Al Direttore SGA

Oggetto: Determina a contrarre per procedura negoziata tramite Richiesta d'Offerta sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) per la fornitura di materiale sanitario per le pulizie e l'igienizzazione degli ambienti scolastici, ai sensi dell'art. 50, comma 1, DLgs n°36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSTATATA l'esigenza dell'Istituto di dotarsi della fornitura di cui all'oggetto;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo n°36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il regolamento concernente la disciplina dell'attività negoziale, ai sensi del D.I. n°129/2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n°11 del 14 marzo 2019;
VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
VERIFICATO che il servizio è presente sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione – MEPA;
VISTO l'art. 17, comma 2 del DLgs n°36/2023;
VISTO l'art. 50, comma 1, lettere b) (per i servizi e forniture), DLgs. n°36/2023;
VERIFICATO che l'importo massimo presunto della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € **1.500,00**, IVA esclusa;
TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), DLgs n°36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

VISTO l'art. 49, del DLgs n°36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) e b), D.Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

DETERMINA

Art. 1 – L'avvio di una procedura negoziata tramite Richiesta d'Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) per la fornitura di carta per fotocopiatore, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, concorrenza e rotazione.

Art. 2 – il criterio di scelta del contraente è, per i motivi indicati in premessa, quello del prezzo più basso.

Art. 3 – L'importo massimo presunto della fornitura di cui all'art.1 è pari ad € **1.500,00** IVA esclusa da imputare nel Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto A03/01 – Funzionamento generale e decoro della scuola.

Art. 4 – Di nominare il Dirigente Scolastico Prof. Paolo Carta quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023.

Art. 5 – La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo Carta

*Documento firmato digitalmente, ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*