



Quinto Istituto Comprensivo Statale "Donatello"



35132 Padova, Via Pierobon, 19/b – tel. 049 8644890 – mail: pdic882006@istruzione.it – pec: pdic882006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 92200170287 - Codice univoco ufficio per la trasmissione della fattura elettronica: UFJDY
Sito web: www.quintoicpadova.edu.it

Prot. vedi stringa in alto

Al Sito Web della Scuola Agli Atti
All'Albo on line

OGGETTO: Riapertura termini avviso rivolto a figure professionali- docenti interni - da reclutare nel ruolo di Esperti e tutor- Figura aggiuntiva per la realizzazione del Progetto Agenda Nord - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6. – Azioni: ESO4.6.A1C e ESO4.6.A2C – Sotto azioni: ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A2.B, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+ del MIM, Avviso n. 136777 del 09/10/2024, FSE+, Agenda nord.

Progetti:

ESO4.6.A1.B-FSEPNVE-2024-209

“ Competenze...arriviamo!”

CUP: G94D24003460007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+



Quinto Istituto Comprensivo Statale "Donatello"



35132 Padova, Via Pierobon, 19/b – tel. 049 8644890 – mail: pdic882006@istruzione.it – pec: pdic882006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 92200170287 - Codice univoco ufficio per la trasmissione della fattura elettronica: UFJDAY
Sito web: www.quintoicpadova.edu.it

VISTO In particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente.

VISTO L’ ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto Prot. n. m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti.R.0000102 del 27-05-2024 con oggetto: “Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020”;

VISTO l’Avviso del M.I.M. Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la Nota Prot. n. AOOGABMI n. 181969 del 13/12/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera n. 17 del 18/11/2024 e Consiglio di Istituto – delibera n. 679 del 19/11/2024);

VISTA la candidatura n. 7401 del 22/11/2024;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025, approvato in data 12/02/2025 dal C.d.I con delibera n. 14;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;

VISTI i propri Decreti di assunzione a bilancio del 09 /01/2025 Prot. n. 158 e del 09/01/2025 Prot. n. 165 relativo al Progetto “Agenda NORD” – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord CUP G94D24003460007 Azioni ESO4.6.A1 Sotto azioni ESO4.6.A1.B - CUP G94D24003470007 Azioni ESO4.6.A2 Sotto azioni ESO4.6.A2.B;



Quinto Istituto Comprensivo Statale "Donatello"



35132 Padova, Via Pierobon, 19/b – tel. 049 8644890 – mail: pdic882006@istruzione.it – pec: pdic882006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 92200170287 - Codice univoco ufficio per la trasmissione della fattura elettronica: UFJDAY
Sito web: www.quintoicpadova.edu.it

VISTA la necessità, per la realizzazione del Progetto “Agenda NORD” – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord CUP F34D24002330007 Azioni ESO4.6.A1 Sotto azioni ESO4.6.A1.B - CUP F34D24002340007 Azioni ESO4.6.A2 Sotto azioni ESO4.6.A2.B, di avvalersi della collaborazione di figure professionali richieste per lo svolgimento di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e il contrasto della dispersione scolastica rivolti agli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado del Quinto IC Donatello di Padova;

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la seguente procedura: ricognizione del personale interno all’Istituzione; selezione del personale in collaborazione plurima;

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà all’affidamento con Lettera di Incarico;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati

VISTA la rinuncia dei docenti Antonietta Malvaso e Maria Vittoria di Carlo al ruolo di Tutor-Esperto per il modulo “ Che meraviglia la scrittura”

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per il supporto al progetto di cui in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Sotto-azione	Tipologia modulo	Titolo	Figure richieste	Numero di ore	Periodo di svolgimento
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	Che meraviglia la scrittura!	Esperto-Tutor-Figura aggiuntiva	30 ore	15-26 giugno 2026
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	Che meraviglia la scrittura ! 2 edizione	Figura aggiuntiva	30 ore	15-26 giugno 2026
ESO4.6.A1.B	Lingua madre	Apprendimento della scrittura e life skills	Figura aggiuntiva	30 ore	15-26 giugno 2026



Quinto Istituto Comprensivo Statale "Donatello"



35132 Padova, Via Pierobon, 19/b – tel. 049 8644890 – mail: pdic882006@istruzione.it – pec: pdic882006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 92200170287 - Codice univoco ufficio per la trasmissione della fattura elettronica: UFJDY
Sito web: www.quintoicpadova.edu.it

ESO4.6.A1.B	Scienze	Esperimenti curiosi di fisica e chimica 2	Esperto-Tutor Figura aggiuntiva	30 ore	29 Giugno-10 Luglio 2026
-------------	---------	---	------------------------------------	--------	--------------------------

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta per la figura dell'Esperto e di 30,00 euro/ora omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR. Per la figura aggiuntiva è previsto il compenso si calcola moltiplicando il costo orario standard di € 30 per il numero di alunni del modulo, quindi € 600 omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 25/05/2026, brevi manu o inviate all'indirizzo pdic882006@istruzione.it**. Si prega di indicare nell'oggetto: "Candidatura Esperto/Tutor Agenda Nord".

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immutabile.

In relazione alle istanze di partecipazione e alle tipologie di moduli verranno redatte graduatorie separate per ogni modulo.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valuta-



Quinto Istituto Comprensivo Statale "Donatello"



35132 Padova, Via Pierobon, 19/b – tel. 049 8644890 – mail: pdic882006@istruzione.it – pec: pdic882006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 92200170287 - Codice univoco ufficio per la trasmissione della fattura elettronica: UFJDY
Sito web: www.quintoicpadova.edu.it

zione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e le preferenze espresse.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti purché aventi presentato istanza di partecipazione al modulo carente di richieste, ovvero, indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*



Quinto Istituto Comprensivo Statale "Donatello"



35132 Padova, Via Pierobon, 19/b – tel. 049 8644890 – mail: pdic882006@istruzione.it – pec: pdic882006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 92200170287 - Codice univoco ufficio per la trasmissione della fattura elettronica: UFJDY
Sito web: www.quintoicpadova.edu.it

- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

- Essere in possesso di Laura magistrale inerente alla tematica del percorso formativo **ovvero in alternativa**
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

Art. 10 Compiti delle figure professionali TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 11 Requisiti minimi di accesso



Quinto Istituto Comprensivo Statale "Donatello"



35132 Padova, Via Pierobon, 19/b – tel. 049 8644890 – mail: pdic882006@istruzione.it – pec: pdic882006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 92200170287 - Codice univoco ufficio per la trasmissione della fattura elettronica: UFJDY
Sito web: www.quintoicpadova.edu.it

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 12 Compiti delle figure professionali FIGURA AGGIUNTIVA

- *Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto*
- *Collaborare con il gruppo di monitoraggio e valutazione del processo formativo*
- *Predisporre una scheda dettagliata sullo stile cognitivo dell'alunno con indicazioni di massima per il Consiglio di classe circa l'adozione di strategie metodologiche adeguate per promuovere e facilitare i processi di apprendimento*
- *Personalizzare il piano educativo-formativo di ciascun alunno in accordo con l'esperto;*
- *Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;*
- *Gestire, in accordo con l'esperto e il tutor, i contenuti e le modalità d'intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno – ogni alunno svolgerà 30 ore di corso + 1 ora aggiuntiva con la figura aggiuntiva;*

Art. 13 Requisiti minimi di accesso

- Essere in possesso di competenze verificabili in merito al ruolo. Si precisa che figure aggiuntive, chiamate ad intervenire individualmente su ciascun allievo, possono essere il mediatore linguistico, una figura specifica per target group, lo psicologo.

Art. 14 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 15 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominata Responsabile del Progetto la Dirigente scolastica.

Art. 16 Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'I.I.S. "Quinto Istituto Comprensivo "Donatello"", rappresentato dal Dirigente Scolastico Maria Josella Turcarolo. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la Gemini Consult Srl, che ha indicato come referente il Dott. Fabio Bianchin. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: tel. 0422.877411, PEO geminiconsult.it, PEC rpd@legalmail.it.



Quinto Istituto Comprensivo Statale "Donatello"



35132 Padova, Via Pierobon, 19/b – tel. 049 8644890 – mail: pdic882006@istruzione.it – pec: pdic882006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 92200170287 - Codice univoco ufficio per la trasmissione della fattura elettronica: UFJDAY
Sito web: www.quintoicpadova.edu.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 17 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola <https://www.quintoicpadova.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Dichiarazione di insussistenza cause ostative

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Josella Turcarolo

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*