

CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2025 viene elaborato conformemente a quanto disposto dal D.A. 7753/2018 – Istruzioni gestione amministrativo-contabile per le scuole statali della Regione Sicilia (Capo V - Articoli 22 e 23).

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale **2025** approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **10/02/2025**

La predisposizione del Conto consuntivo presenta le diverse attività programmate per l'esercizio finanziario per le quali è stato necessario prevedere specifici impegni di spesa. Gli obiettivi dei singoli progetti sono descritti e motivati nel P.T.O.F. e nel Piano annuale di attività, nonché nel Rapporto di Auto Valutazione e nel Piano di Miglioramento, approvati dagli organi competenti.

Per una corretta lettura del Conto Consuntivo in relazione agli obiettivi indicati dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa occorre tener presente che, mentre gli obiettivi e i progetti dello stesso sono riferiti ad anni scolastici con inizio al 1 settembre e termine al 31 agosto, il Programma Annuale e il Conto Consuntivo, in quanto parte della contabilità dello Stato, si riferiscono a esercizi finanziari con inizio al 1 gennaio e termine al 31 dicembre dell'anno di riferimento. Il raffronto dovrà essere operato quindi con il Piano dell'Offerta Formativa relativo a due anni scolastici.

Le fonti normative e relative scadenze per la predisposizione del Conto consuntivo sono:

- **Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129** – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

- **Il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n 7753 del 28/12/2018** - D.A. n° 7753 del 28/12/2018: Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana.

- **Nota Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot. n. 24617 del 13/03/2026** Proroga per la predisposizione ed approvazione del conto consuntivo **2025**;

Risultano le seguenti scadenze :

Entro il **14 aprile 2026** predisposizione del Conto Consuntivo **2025**;

Entro il **15 maggio 2026** parere di regolarità amministrativa contabile dei Revisori dei conti;

3. Entro il **30 maggio 2026** Approvazione del Conto consuntivo **2025** da parte del Consiglio di Istituto

Si resta in attesa di conoscere se con propria **circolare l'Assessorato della Regione Sicilia** confermerà la proroga per la predisposizione ed approvazione del Conto Consuntivo **2025 per le scuole della Regione Sicilia** .

La struttura delle classi per l'anno scolastico **2024/2025** è la seguente:

Data di riferimento: 15 marzo 2025

1. Dati generali dell'istituzione scolastica

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Conto consuntivo, si sono tenute in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

A) Popolazione scolastica

L'istituto Tecnico Commerciale e Aeronautico "F. Besta" di Ragusa si articola nei seguenti settori di studio, la popolazione scolastica conta di **n.817** alunni distribuiti in **41** classi come sotto indicato:

SETTORE ECONOMICO				SETTORE TECNOLOGICO			
n. classi	Indirizzo	n. alunni	Ubicazione	n. classi	Indirizzo	n. alunni	Ubicazione
12	AFM	297	Via A. Moro n. 2	13	TL	241	Centrale Via A. Moro n. 2
2	SIA	37	Via A. Moro n. 2				
2	AFM/RIM	50	Via A. Moro n. 2				
1	RIM	18	Via A. Moro n. 6				
6	Turismo	78	Santa Croce				
2	AFM/SIA	50	Via A. Moro n. 2				
3	SERALE	46	Via A. Moro n. 2				

Il personale

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	79
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	1
TOTALE PERSONALE DOCENTE	98

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	4
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	33

La presente relazione, in allegato al Conto Consuntivo per il **2025** predisposto e redatto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi **entro il 15 marzo** (atto di predisposizione Prot. n.3206 del 14/03/2026) viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Il Conto Consuntivo riferito all'esercizio finanziario **2025** si compone dai seguenti modelli:

Modello H – Conto Finanziario

Modello I – Rendiconti delle singole Attività e dei singoli Progetti

Modello J – Situazione amministrativa e finanziaria definitiva al **31/12/2025**

Modello K – Conto Patrimoniale

Modello L – Elenco dei residui attivi e passivi

Modello M – Spese del personale

Modello N – Riepilogo per aggregato di entrata e per tipologia di spesa

che, corredati dalla relazione del Collegio dei Revisori dei conti, sarà sottoposto, **entro il 30 aprile 2025**, all'approvazione del Consiglio di Istituto.

Dichiarazioni

La gestione del **Fondo Economale** per l'esercizio **2025** è stata effettuata correttamente dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Il Fondo economale risulta deliberato dal Consiglio di Istituto, giusta **delibera n. 69 del 10/02/2025** che fissa ad € 800,00 la consistenza massima ed in € 200,00 (cento/00) l'importo massimo di ogni spesa minuta per l'esercizio finanziario **2025**.

Mandato n. **54 del 17/02/2025** quale anticipazione al DSGA Teresa Chessari

Al **31/12/2025** risulta:

Fondo economale iniziale aggiornato con integrazione € 800,00

Spesa al 31/12/2025 € 799,92

Disponibilità alla data del **31/12/2025** € 0,08

Tutte le spese sono state registrate nel Registro per le minute spese.

Il fondo iniziale, è stato regolarmente restituito al bilancio dell'istituzione scolastica dal DSGA

Movimenti di chiusura :

-rev. 220 del 12/12/2025 di euro 800,00

-mand. n. 960 del 12/12/2025 di euro 799,92

La presente relazione tecnico-contabile ha lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel PTOF dell'Istituzione Scolastica.

RISULTANZE DATI CONTABILI

RISULTANZE DATI CONTABILI

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2025			506.299,55
	Competenza	498.583,09	
SOMME RISCOSE			
	Residui	343.834,72	
	Totale(1)	842.417,81	
	Competenza	552.495,81	
SOMME PAGATE			
	Residui	322.821,39	
	Totale(2)	875.317,20	
Differenza (1-2)			-32.899,39
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2025			473.400,16

L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2025 ammonta a Euro **796.816,10** così determinato:

GESTIONE DEI RESIDUI			
	Esercizio Corrente	304.671,06	
ATTIVI			
	Esercizi Precedenti	260.801,13	
	Totale(1)	565.472,19	
	Esercizio Corrente	238.629,15	
PASSIVI			
	Esercizi Precedenti	3.427,10	
	Totale(2)	242.056,25	
Differenza (1-2)			323.415,94
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2025			473.400,16
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2025			796.816,10

L'avanzo di Esercizio 2025 di Euro 12.129,19 è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2025	803.254,15
SPESE EFFETTIVE E.F. 2025	791.124,96
AVANZO ESERCIZIO 2025	12.129,19

Passando all'esame delle Entrate e delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di Inizio Esercizio, Variazioni di Bilancio e quindi Programmazione Definitiva, Somme Riscosse/Pagate e Somme da Riscuotere / da Pagare

Riassumendo:

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
1.592.455,50	791.124,96	552.495,81	238.629,15	801.330,54

ANALISI dell' AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il Conto consuntivo 2025, presenta un avanzo di amministrazione alla data del 31/12/2025 pari a euro 796.816,10
Tale importo è da intendersi già depurato della radiazione di residui attivi per un importo totale pari a euro 30.149,40 e una radiazione di residui passivi per un importo totale pari a euro 25.634,96.
Si allegano alla documentazione del Conto consuntivo 2025 i decreti di Radiazione di Residui attivi e decreti di Radiazione Residui Passivi :

Decreto di Radiazione Residui <u>attivi</u>	Deliberati dal Consiglio di Istituto del	Radiazione di Residui <u>attivi</u> – IMPORTO
Prot. n. 7787 del 02/07/2025	26/06/2025	20.761,40
Prot. n.951 del 17/12/2025	15/12/2025	9.388,00
Totale RADIAZIONI RESIDUI ATTIVI		30.149,40

Decreto di Radiazione <u>passivi</u> -	Deliberati dal Consiglio di Istituto del	Radiazione di Residui passivi – IMPORTO
Prot. n.7788 del 02/07/2025	26/06/2025	21.455,78
Prot. n14952 del 17/12/2025	15/12/2025	4.179,18
Totale RADIAZIONI RESIDUI PASSIVI		25.634,96

L'Avanzo di Amministrazione di euro 796.816,10 è così distinto:

- Avanzo non Vincolato €. 194.044,59;
- Avanzo Vincolato € 602.771,51

Avanzo Vincolato

Descrizione	Importo
A01/04 Pulizia Locali Esami Stato 2019/20 Risorse ex art. 231 comma 7 DL 34/2020	597.00
A01/06 fondi PROVINCIA per EMERGENZA COVID anno 2021	0.01
A01/08 fondi da Provincia per MESSA IN SICUREZZA e FRUIBILITA' EDIFICI per emergenza Covid	0.91
A01/10 RISORSE art 39bis DL 115/2022- rischio epidemiologico covid	4141.26
A01/11 PNRR Esperienza del cittadino- SITO	1567.00
A01/13 PNRR CLOUD 2 "Investimento 1.2. (ottobre 2023)" FINESTRA TEMPORALE n. 3	1969.92
A02/02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO - PROVINCIA	41830.14
A02/03 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO - STATO	6078.66
A03/02 Didattica Digitale Integrata per Scuole Vulnerabili	56.00
A03/14 PNSD REGIONI del MEZZOGIORNO completamento acquisti DDI	0.46
A03/16 Risorse per ACCOGLIENZA STUDENTI UCRAINI ESODATI	530.00
A03/17 PNRR Scuola 4.0 Az.1 Next digital CLASSROOM M4C1I3.2-2022-961-P-20638 Una scuola per il futuro	1288.03
A03/18 PNRR Scuola 4.0 Next digital LABS -M4C1I3.2-2022-962-P-20667 Laboratorio Futura	4031.96
A03/19 PNRR DISPERSIONE SCOLASTICA DM 170/2022 cod.M4C1I1.4-2022-981-P-20882 PPPP - Project, Peer, Passion e Play	21306.22
A03/21 PNRR DM 65/2023- "Investimento M4C1-3.1 Potenziamento delle competenze STEM e multili. M4C1I3.1-2023-1143-P-30168	8108.35
A03/22 PNRR DM 66/2023 "Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-35005	16998.82
A03/23 PNRR DIPERSIONE D.M. n. 19/2024 cod. M4C1I1.4-2024-1322-P-47439	85723.98
A04/3 PCTO - ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	16839.48
A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	20224.28
A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	50.47
P01/1 PROGETTI PTOF- L.R. n. 17 del 28/12/2004 art. 47	40840.76
P01/2 PROGETTI INTERNI PTOF, ASSICURAZIONE e spese da contributi liberi	34162.68
P01/3 Progetto P.O.N Codice 10.2.2A-FSEPON-SI- 2021- 452 Le Tic a Scuola	8075.97
P02/01 PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2019 -289 - Avviso 4396/2018 - Competenze di base II edizione	3.57
P02/02 SOSTEGNO OBBLIGO SCOLASTICO BIENNIO	2561.56
P02/03 CONSULTA GIOVANILE PROVINCIALE	3958.46
P02/04 CORSI DI RECUPERO	2307.14
P02/05 PON POC Avviso 33956/2022 cod.10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-314 LE TIC A SCUOLA 2	5859.34
P02/06 PON 14-20 PCTO 2024 Formazione d'aula in lingua straniera e PCTO Avviso pubblico n. 25532/2024. COD.10.6.6B -FSEPON-SI-2024-9	1436.96
P02/08 PN 21-27-FESR -cod. RSO4.2.A3.B-FESRPN-SI-2025-123 –Avviso 88927 Laboratori innovativi e avanzati	201000.00
P03/1 CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE DELE	1619.49
P03/2 CERTIFICAZIONI e ATTIVITA' classi a INDIRIZZO AERONAUTICO	1100.00
P03/3 CERTIFICAZIONI INFORMATICHE - EIPASS	4344.56
P03/4 CERTIFICAZIONI CAMBRIDGE	2414.92
P04/01 LEGGE 440 FORMAZIONE E AUTONOMIA	6401.81
P04/03 Animatori Digitali PNRR 2022/2024- Animatore digitale: formazione del personale interno”	429.84
P04/05 ERASMUS FORMAZIONE 2023-1-IT02-KA121-SCH-000138021	6015.60
P04/06 Next generation EU - PNRR ERASMUS+ cod. PNRR 2024-1-IT02-KA122-SCH-000231203	19157.90
P04/07 ERASMUS+ KA 121 -PROGETTI DI MOBILITA' codice 2025-1-IT02-KA121-SCH- 000335673	29738.00

602.771,51

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/02	SPESE INVESTIMENTO	42124.89
A02/01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO - REGIONE	26419.75
A03/01	Spese Didattica per alunni	34009.09
P03/2	CERTIFICAZIONI e ATTIVITA' classi a INDIRIZZO AERONAUTICO	91490.86

194.044,59

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale di € **1.258.808,93**.

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 533.182,76	-€ 71.190,02	€ 461.992,74
Totale Disponibilità	€ 1.141.084,80	-€ 102.212,36	€ 1.038.872,44
Totale dell'attivo	€ 1.674.267,56	-€ 173.402,38	€ 1.500.865,18
PASSIVO			
Totale debiti	€ 351.883,45	-€ 109.827,20	€ 242.056,25
Consistenza Patrimoniale	€ 1.322.384,11	-€ 63.575,18	€ 1.258.808,93
Totale a pareggio	€ 1.674.267,56	-€ 173.402,38	€ 1.500.865,18

Come previsto dalla nota prot. n. 2233 del 02/04/2012 del MIUR – Dipartimento Finanza e Bilancio, è stato eseguito l'ammortamento dei beni nel seguente modo: beni di I categoria – mobili ed arredi 10%, libri 5% - PC e attrezzi di laboratorio 25%.

CALCOLO INDICI DI BILANCIO ESERCIZIO 2025
(da inserire nella relazione al Conto Consuntivo)

Accertamenti Competenza (tot colonna b - Entrate mod. H)	803.254,15
---	------------

Indice di dipendenza finanziaria = _____ = _____ = 0,50

Totale Entrate (tot colonna a - Entrate mod. H)	1.592.455,50
--	--------------

Accertamenti da riscuotere (tot colonna d - Entrate mod. H)	304.671,06
--	------------

Incidenza residui attivi = $\frac{100}{260} = 0,38$

Accertamenti di competenza (tot colonna b - Entrate mod. H)	803.254,15
--	------------

Impegni non pagati (tot colonna d - Spese mod. H)	238.629,15
--	------------

Incidenza residui passivi = = = 0,30

Impegni di competenza 791.124,96
(tot colonna b - Spese mod. H)

Riscossioni a residuo 343.834,72
(tot colonna g - Entrate mod. N)

Smaltimento residui attivi = = = 0,57

Residui attivi iniziali 604.635,85
(tot colonna f - Entrate mod. N)

Pagamenti a residuo 322.821,39
(tot colonna g - Spese mod. N)

Smaltimento residui passivi = = = 0,99

Residui passivi iniziali 326.248,49
(tot colonna f - Spese mod. N)

Pagamenti competenza residuo 875.317,20
(tot colonne c,g - Spese mod. N)

Indice capacità di spesa = = = 0,78

Impegni comp. res. pass. iniz. 1.117.373,45
(tot colonne b,f - Spese mod. N)

Residui passivi al 31/12 242.056,25
(tot colonna i mod. N)

Indice accumulo dei residui passivi = = = 0,22

Impegni comp. res. pass. iniz. 1.117.373,45
(tot colonne b,f - Spese mod. N)

Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici (Mod. N)

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	SPESE DI PERSONALE	343.546,05	161.380,86	46,98%
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	87.634,67	35.300,39	40,28%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	842.362,07	525.280,09	62,36%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	260.705,87	23.580,98	9,05%
05	ALTRE SPESE	20.904,47	8.280,27	39,61%
06	IMPOSTE E TASSE	35.966,37	35.966,37	100,00%
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	0,00	0,00	

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
08	ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	1.336,00	1.336,00	100,00%
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	
98	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	
Totale generale		1.592.455,50	791.124,96	

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese programmate per tutti i Progetti/Attività (art.19 del regolamento) ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste per la Sezione Spese della Scheda Illustrativa Finanziaria. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare l'attività dell'istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate o altri tipi di rapporti simili.

CONCLUSIONI

In considerazione della popolazione scolastica, durante l'esercizio finanziario **2025** si è provveduto ad una gestione che ha permesso il buon funzionamento didattico e amministrativo; nell'obiettivo di offrire all'utenza un servizio efficace ed efficiente, tutto il personale della scuola si è attivato con impegno e professionalità.

Con l'attuazione dei vari progetti programmati si è cercato di raggiungere l'obiettivo di formare gli alunni sotto il profilo didattico - educativo e culturale e si sono raggiunti per lo più gli obiettivi programmati e previsti nel PTOF.

Dichiarazioni

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2025, si dichiara:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto *nei limiti degli stanziamenti* della previsione definitiva;
- Che i *pagamenti* risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- Che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello *split payment*, del *CIG*, della *tracciabilità dei flussi finanziari*, del *DURC*, delle *verifiche* di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, del *bollo* ed eventualmente delle *ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.Pe.F*
- Che i *beni inventariabili* hanno ricevuto presa in carico e il numero d'inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono *depositate quale archivio digitale presso l'ufficio di segreteria* della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario **2025**,
- Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali *concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancario.*
- *Le partite di giro* nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite.
- Che l'anticipazione per il fondo minute spese è *stato reintegrato* in bilancio con reversale n° **220 del 12/12/2025**;
- Che la scuola dichiara di utilizzare le funzionalità del *ARGO Bilancio per la gestione delle fatture elettroniche* ;
- Che è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica gli *indicatori trimestrali ed annuale di tempestività dei pagamenti*;
- Che è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale ed annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici.
- Che si è provveduto alla Piattaforma dei Crediti Commerciali -RGS- – Ricognizione debiti – Comunicazione debiti legge n. 145/2018 al 31/12/2021,
- Sono stati rispettati i termini di presentazione di: Dichiarazione IRAP, Mod. 770, CU, Comunicazione spese scolastiche

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati

Il Dirigente scolastico

- *Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale 2025;*
- *Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;*
- *Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*
- *Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale 2025 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*

Vista la Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del

Conto Consuntivo E.F. **2025**, predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Valutati i dati di bilancio,.
dichiara che gli obiettivi programmati sono stati conseguiti

Il Dirigente ed il Direttore S.G.A. dichiarano altresì, con la presente, che **non sono state effettuate gestioni fuori bilancio** (esclusi o pagamenti da cedolino unico)

Il Conto Consuntivo **2025**, corredato della presente relazione, viene sottoposto al parere di regolarità contabile dei Revisori dei Conti e successivamente all'approvazione del Consiglio di Istituto, che in tal modo concluderà, come previsto, l'attività di valutazione dell'esercizio finanziario in esame.

Il Direttore S.G.A.
dott.ssa Teresa Chessari
Documento firmato digitalmente ai sensi
del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Antonella Rosa
Documento firmato digitalmente ai sensi
del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa