

VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORE DEI CONTI AMBITO RG 2 DI RAGUSA

ISTITUTO COMPRENSIVO "R. POIDOMANI" DI MODICA

VERBALE N 02/2021

L'anno 2021, il giorno 28 del mese di gennaio, alle ore 14,45 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, nominato giusta D.A. n. 818 del 07/05/2020 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale di Palermo in modalità a distanza, il verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo mediante l'uso di strumenti informatici.

Il Collegio si è riunito, nelle persone di:

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ROSA ANNA	PAOLINO	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presente
		Presidente Ministero dell'Istruzione	Non nominato

Il Presidente inizia l'esame del Programma Annuale 2021 ai sensi dell'art. 51, comma I del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservazione norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di Riserva (art. 8 comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute e spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Il Revisore dei Conti, dai dati dichiarati dall'Istituto Comprensivo "R. Poidomani", prende atto:

Dati Generali Scuola Infanzia:

La struttura delle classi per l'anno scolastico e la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f = d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
0	13	13	314	0	295	295	7	22,69

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado:

La struttura delle classi per l'anno scolastico e la seguente:



	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d = a + b + c)	Alunni iscritti al 1° settembre (c)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i = f + g + h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre o alunni frequentanti (l = c - i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	7	1	8	157	0	141	17	158	3	+1	19,75
Seconde	0	5	3	8	142	0	94	49	143	4	+1	17,87
Terze	0	8		8	169	0	169	0	169	7		21,12
Quarte	0	7	1	8	178	0	156	21	177	3	-1	22,12
Quinte	0	7	1	8	163	0	154	9	163	3		20,37
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale		34	6	40	809		714	96	810	20	+1	20,25
Prime		7	0	7	174	0	174		175	5	+1	25,00
Seconde		6	0	6	134	0	135		134	2	-1	22,33
Terze		7	0	7	159	0	159		159	6		22,71
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale		20		20	467		468		467	13		23,35

Dati Personale - Data di riferimento:

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	111
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	23
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	6
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario *	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario *	1
TOTALE PERSONALE DOCENTE	167
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	23
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	32

Non si rilevano, altresì, unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	198.083,40
02-Finanziamenti dall'Unione europea	
03-Finanziamenti dello Stato	260,00
04-Finanziamenti della Regione	32.058,28
05-Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni pubbliche	
06-Contributi da privati	6.214,50
07-Proventi da gestioni economiche	
08-Rimborsi e restituzione somme	
09-Alienazione di beni materiali	
10-Alienazione di beni immateriali	
11-Sponsor e utilizzo locali	
12-Altre entrate	0,01
13-Mutui	
TOTALE ENTRATE	236.616,19
SPESE	
Attività	90.836,87
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	22.634,87
A02-Funzionamento amministrativo	36.381,38
A03-Didattica	30.169,85
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	
A06-Attività di orientamento	1.650,77
Progetti	141.894,98
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.178,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	92.258,78
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	48.458,20
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	
Gestioni economiche	
G01 -Azienda agraria	
G02-Azienda speciale	
G03-Attività per conto terzi	
G04-Attività convittuale	
R98-Fondo di Riserva	2.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	
TOTALE SPESE	234.731,85
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	1.884,34
TOTALE A PAREGGIO	236.616,19

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di € 198.083,40 come riportato nel

Mod. C.



Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel Mod. D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	54.304,08	8.763,70	45.540,38
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.553,05		20.553,05
A02-Funzionamento amministrativo	2.190,41		2.190,41
A03-Didattica	29.909,85	8.364,65	21.545,20
A04-Alternanza Scuola-Lavoro			
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero			
A06-Attività di orientamento	1.650,77	399,05	1.251,72
PROGETTI	141.894,98	128.753,83	13.141,15
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.178,00	1.178,00	
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	92.258,78	86.181,91	6.076,87
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"			
P04-Progetti per "Formazione/ aggiornamento personale"	48.458,20	41.393,92	7.064,28
P05-Progetti per "Gare e concorsi"			
Gestioni Economiche			
G01-Azienda agraria			
G02-Azienda speciale			
G03-Attività per conto terzi			
G04-Attività convittuale			
TOTALE	196.199,06	137.517,53	58.681,53

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Accertamenti positivi

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie del Mod. B

- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente una esatta determinazione del Fondo di Riserva (art.8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF é stato approvato con delibera n. 111 del 30/11/2020.*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le misure spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Conclusioni

Il Presidente del collegio dei Revisori dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2021, nonché della documentazione esaminata, ritiene di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2020/2021

Il presente verbale, chiuso alle ore 19,45, dell'anno 2021 il giorno 28 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto.

Il Presidente dei Revisori dei Conti

Rosa Anna Paolino

