



**Distretto Scolastico n° 34
ISTITUTO COMPRENSIVO**

“Don Milani – Dorso” *ad indirizzo musicale*

80046 San Giorgio a Cremano (Na)- Cupa San Michele, 32 -tel/fax 081/5743410

CODICE MECCANOGRAFICO NAIC8FF00G - C.F. 95186780631

e-mail naic8ff00g@istruzione.it – PEC NAIC8FF00G@PEC.ISTRUZIONE.IT

I.C. 3 -DORSO-S.Giorgio a Crem.-NA-
Prot. 0002633 del 20/03/2026
IV-5 (Uscita)

San Giorgio a Cremano, 20/03/2026

All'Albo e Sito web

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI N. 1 FIGURA AGGIUNTIVA SPECIALIZZATA NELL'AMBITO DELL'ORIENTAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”

Titolo Progetto: " OrientaMente: Un viaggio alla scoperta dei talenti"

CODICE PROGETTO ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-50

CUP: H24D25000630007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 recante Norme generali dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTA in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, a promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 233 del 19 novembre 2024 "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060";

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO l'avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTA la Delibera n. 10 del Collegio dei Docenti di cui al Verbale n. 1 del 02/09/2024 di adesione al progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del Verbale n. 7 del 02/09/2024 di adesione al progetto;

VISTA la propria candidatura n. 10592 di adesione all'Iniziativa presentata da questa Istituzione;

VISTA l'autorizzazione progetto Prot. AOOGABMI. N. 105099 del 19/06/2025 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO l'art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

CONSIDERATO che per l'intervento è stato generato il CUP **H24D25000630007**;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7717 del 23/10/2025;

CONSIDERATO che le risorse in esame sono finalizzate a promuovere le competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni;

VISTA l'autonomia a R.U.P prot. N. 7718 del 23/10/2025;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto del 18/10/2019;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 21/01/2026;

VISTA la necessità di individuare n. 1 docente in qualità di "FIGURA AGGIUNTIVA", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa BONFIGLIO ISABELLA, in qualità di DIRIGENTE SCOLASTICA che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del

responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa BONFIGLIO ISABELLA ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso tra il personale docente interno avente ad oggetto la selezione, per titoli comparativi, di n. 1 esperto.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 1 INCARICO INDIVIDUALE QUALE **FIGURA AGGIUNTIVA SPECIALIZZATA NELL'AMBITO DELL'ORIENTAMENTO** per la realizzazione dei "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" Titolo Progetto: "OrientaMente: Un viaggio alla scoperta dei talenti", CODICE PROGETTO ESO4.6.A4.D-FSEPN-CA-2025-50, CUP: H24D25000630007 **con riguardo al seguente Modulo formativo:**

n°	Tipologia <i>Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>Figure richieste</i>	<i>n° ore</i>	<i>sede</i>
1	Orientamento	TALENT 1	1	20 (1 ora per ogni partecipante)	Plesso Dorso

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste e realizzate il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta

Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle istanze di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta secondo l'allegato A, debitamente firmata in calce, con la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione, il curriculum in formato europeo (anch'essi debitamente firmati), e un documento d'identità in corso di validità, devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 27/03/2025** a mezzo posta elettronica all'indirizzo naic8ff00g@istruzione.it oppure pec: naic8ff00g@pec.istruzione.it e in subordine "brevi manu" indicando nell'oggetto la dicitura "CANDIDATURA FIGURA AGGIUNTIVA ORIENTAMENTO".

Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione di cui all'allegato A.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'istanza non verrà presa in considerazione.

Art. 4 Cause di esclusione

Sono considerate cause tassative di esclusione:

istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti

Curriculum Vitae non in formato europeo

Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

Documento di identità scaduto o illeggibile

Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

Art. 5 – Requisiti di accesso

Sono requisiti necessari di accesso alla presente procedura:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposti a procedimenti penali;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi con l'incarico per cui viene presentata la candidatura;
- non ricoprire altri incarichi all'interno del progetto.

Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, possono partecipare alla presente procedura selettiva anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ed i loro familiari che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

TABELLA VALUTAZIONE DOCENTI ESPERTI

CRITERI DI VALUTAZIONE	ELENCO TITOLI	Punteggio max
TITOLI (affendenti alla tipologia dell'intervento) Max 20 punti	A1 LAUREA MAGISTRALE O VECCHIO ORDINAMENTO O EQUIPARATE - fino a 90 (punti 6) - da 91 a 100 (punti 7) - da 101 a 104 (punti 8) - da 105 a 110 (punti 9) Con lode in aggiunta punti 1	10 PUNTI
	A2 Ulteriore laurea magistrale o vecchio ordinamento	3 PUNTI
	A3 Diploma di specializzazione sul sostegno	5 PUNTI
	A3 E.C.D.L. full o EIPASS O CERTIFICAZIONI EQUIVALENTI PUNTI 2	2 PUNTI

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO (affidenti alla tipologia dell'intervento) Max 15 punti	A4 MASTER, PERFEZIONAMENTO o CORSI DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA 1) MASTER 2) SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA 3) PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA DA 1 A 5 PUNTI durata 1 anno= 1 punto; 2 anni=3 punti; 3 anni= 5 punti	10 PUNTI
	A5 CORSI DI FORMAZIONE e/o AGGIORNAMENTO SPECIFICI coerenti con le attività di mentoring o coaching motivazionale o lotta e contrasto alla dispersione scolastica e/o coerenti con le nuove metodologie didattiche LABORATORIALI, di inclusione e di socialità 1 punto per ogni titolo (Durata minima del corso 20 ore)	5 PUNTI
ESPERIENZE PROFESSIONALI Max 25 punti	B1 ATTIVITÀ DI DOCENZA come esperto in progetti formativi coerenti con le attività oggetto del modulo 1 punto per ogni attività di docenza analoga al percorso	5 PUNTI
	B2 ANNI DI SERVIZIO NEL RUOLO DI APPARTENENZA - da 5 a 10 anni - punti 4 - da 11 a 15 anni – punti 6 - oltre 15 anni - punti 10	10 PUNTI
	B3 ESPERIENZA IN PROGETTI PON come figura aggiuntiva Il punteggio, si calcola per annualità 1 punto per ogni esperienza	5 PUNTI
	B4 ESPERIENZA COME FORMATORE PRESSO ALTRE SCUOLE/ISTITUTI/ENTI negli ultimi 5 anni 1 punto per ogni annualità	5 PUNTI
		TOTALE 60

Art. 6 – Modalità di selezione

La selezione verrà da una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione allegata.

La graduatoria provvisoria contenente gli esiti della valutazione sarà pubblicata nella sezione Albo Pretorio on line del sito web della scuola.

La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In assenza di reclami entro tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico in una con la Commissione di valutazione esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di non dar luogo ad emanazione di graduatoria, nell'ipotesi in cui dovesse pervenire un'unica istanza di partecipazione per ciascuna figura da reclutare.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Ove non sussistano professionalità interne ai fini del conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001, l'Istituzione Scolastica provvederà, mediante procedura di appalto di servizi, all'affidamento diretto delle prestazioni a soggetti privati. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 7 Conferimento dell'incarico

L'incarico oggetto del presente avviso sarà conferito, al termine degli adempimenti di cui all'art. 8, mediante apposita lettera di incarico.

Art. 8 Compiti della FIGURA AGGIUNTIVA

- Affiancare l'esperto e il tutor nella realizzazione pratica dei moduli, collaborando alla gestione del gruppo classe e delle situazioni di particolare necessità.
- Svolgere colloqui individuali per analizzare attitudini, motivazioni e interessi degli studenti;
- Facilitare l'inclusione di tutti gli alunni e fornire, in particolare, supporto individuale agli alunni attraverso strumenti metodologici idonei al fine di fare emergere il talento di ogni corsista;
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- Relazionare per iscritto circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali.

Art. 9 – Modalità e tempi di svolgimento dell'incarico.

La figura aggiuntiva opera per facilitare i processi di apprendimento e la gestione organizzativa dei moduli di orientamento.

I compiti principali includono:

- Supporto tecnico/didattico: collaborazione attiva con l'esperto e con il tutor nella gestione delle attività formative in aula;
- Monitoraggio e documentazione: collaborazione con le attività di monitoraggio e documentazione delle attività svolte dagli alunni (es. raccolta materiali a supporto e-portfolio su piattaforma Unica), da svolgere in orario curricolare degli alunni;
- Gestione d'aula: supporto operativo durante i moduli di orientamento;
- Azioni di accompagnamento: supporto tecnico e amministrativo per la gestione del progetto.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, l'I.C. 3 Dorso di San Giorgio a Cremano (NA), quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura di individuazione o comunque raccolti a tale scopo, nonché forniti ai fini dell'attribuzione dell'incarico *de quo*, informa i destinatari dell'avviso in oggetto, nella loro qualità di interessati, che tali dati verranno utilizzati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti di terzi.

I dati personali che saranno raccolti e trattati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini di permettere la partecipazione alla procedura in esame;
- ai fini del conferimento e dello svolgimento dell'incarico, della rendicontazione delle attività svolte

unitamente a quella generale dell'intero progetto.

Per il trattamento dei dati forniti ai fini del conferimento dell'incarico, si informa il futuro soggetto individuato, nella sua qualità di interessato, che il trattamento dei dati personali avviene mediante:

- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati è necessario per il conferimento, lo svolgimento e la rendicontazione dell'incarico e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

Operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata dell'incarico e della relativa rendicontazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la rendicontazione del progetto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che l'interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha, altresì, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è l'I.C. 3 Dorso di San Giorgio a Cremano (NA), nella persona del legale rappresentante Dirigente Scolastico prof.ssa Isabella Bonfiglio.

Il Responsabile della Protezione dei dati è la INFOSOLUTIONS di Pagano Mariacarla.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla presente procedura selettiva, l'interessato esprime, pertanto, il proprio consenso al predetto trattamento.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 5 e ss. della L. 241/1990 ss.mm.ii., è il Dirigente scolastico prof. ssa Isabella Bonfiglio, la quale dichiara ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, di non versare in alcuna delle situazioni di conflitto, astensione e incompatibilità previste dalla normativa vigente, impegnandosi a comunicare eventuali mutamenti della situazione di fatto che possano influire su tale dichiarazione.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente atto è pubblicato nella sezione “Albo pretorio” e all’Albo “Amministrazione trasparente” del sito web dell’Istituzione scolastica reperibile al seguente indirizzo:

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione con inclusa autovalutazione;
- Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Articolo 12 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti

**IL DIRIGENTE
SCOLASTICO/R.U.P.**

Prof.ssa Isabella Bonfiglio

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa