Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
Liceo Scientifico Linguistico Statale "Niccolò Rodolico"
Sede: **via A. Baldovinetti, 5 - 50143 Firenze Tel. 055/70.24.47**
Succursale: **via del Podestà n. 98 - 50125 Firenze Tel. 055/20.47.868**
Succursale: **via Senese, 206 – 50125 Firenze Tel. 055/20.48.673**
e-mail ministeriale: fips21000p@istruzione.it **e-mail pec:** fips21000p@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 80025990484 - **Codice Univoco** UFVFFT - **Codice Meccanografico** FIPS21000P

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amm.vi ai sensi dell'articolo 5 co. 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

Nel sottoporre all'approvazione della Giunta Esecutiva e del Consiglio di Istituto il Programma Annuale 2022, il sottoscritto Dirigente Scolastico dichiara che esso è stato formulato tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D. I. n. 129 del 28 Agosto 2018;
- Nota MIUR prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 - Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022 resa ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015;
- Nota MIUR prot. n. 25863 del 09 novembre 2021 - Proroga per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2022;
- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F., approvato dal Consiglio d'Istituto.

Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di Programma Annuale.
Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

"Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)" *(art. 2 c. 3);*

"La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio." (art. 2 c. 1).

Premessa

Il Programma Annuale è il documento contabile annuale predisposto dall'Istituto per lo svolgimento e l'attuazione della propria attività finanziaria ed è lo strumento per la realizzazione delle attività in coerenza con le finalità delineate dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.
Il Programma Annuale è in regime di competenza, questo significa che in esso sono indicate le entrate, che hanno diritto ad essere riscosse, e le uscite, che si prevede di affrontare nel corso dell'Esercizio Finanziario, quindi nel Programma sono riportate le relative poste di entrata e di uscita a prescindere dall'effettivo incasso degli accertamenti e dall'effettivo pagamento degli impegni assunti. Il Programma è improntato a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità.

Il Programma annuale è strutturato in attività e progetti ed è stato formulato tenendo presente gli elementi relativi all'organizzazione dell'Istituto, alle scelte progettuali, alla consistenza delle risorse disponibili da parte della scuola.

Struttura dell'Istituto Anno Scolastico 2021/2022

L'Istituto svolge la sua attività didattica ed amministrativa in tre (3) plessi siti in via Alessio Baldovinetti n. 5, via del Podestà n. 98 e via Senese nn. 206/208. La sede di via del Podestà e di via Senese si trovano nel quartiere Galluzzo -Firenze.
Nella sede di via Baldovinetti, un edificio realizzato negli anni Settanta, al quale è stata accorpata una costruzione di recente realizzazione, sono presenti gli Uffici della Dirigenza e della Segreteria didattico-amministrativa. Sono presenti n 27 aule per le lezioni che dal dicembre 2014 sono suddivise per area disciplinare (Umanistiche, Scientifiche, Linguistiche, di Matematica e Fisica, di Disegno/Storia dell'Arte) sul sistema anglosassone, che vede gli studenti spostarsi fra le aule stesse secondo l'orario delle discipline. Sono presenti inoltre n. 1 aula di Musica, n. 1 laboratorio di Informatica, n. 1 sala Docenti, n. 1 palestra, n. 1 laboratorio di Chimica, n. 1 laboratorio di Microscopia, n. 1 laboratorio di Disegno/Storia dell'Arte, n. 1 laboratorio di Fisica, n. 1 locale polivalente per studenti, n. 1 ufficio Collaboratori del Dirigente, vari spazi polivalenti per il ricevimento dei genitori oltre agli accessori (bagni, ripostigli, corridoi contenenti anche materiale librario); è presente un locale che svolge la duplice funzione di magazzino e archivio; nel seminterrato ci sono ulteriori spazi utilizzati come deposito.
Tutto l'edificio è circondato dal verde e sul retro è presente un campetto nel quale si svolgono le attività pratiche di Scienze motorie e sportive (pallavolo, basket, ecc..,).
Storia illustre vanta la struttura di via del Podestà, via che prende il nome dal palazzo del Podestà posto di fronte al Liceo. La località del quartiere Galluzzo dal 1881 fu Comune del Regno d'Italia e sede del comune di Galluzzo fino al 1931, anno in cui esso fu accorpato al comune di Firenze.
L'edificio scolastico ospita n. 12 classi e sono presenti: n. 1 aula audiovisivi, n. 1 sala Docenti, n.1 aula di Disegno/Storia dell'Arte, n. 1 laboratorio di Chimica, n. 1 laboratorio di Informatica, n. 1 laboratorio di Fisica, n. 1 Biblioteca, n. 1 ufficio del Collaboratore del Dirigente e altri locali.
Dall'anno scolastico 2017/18 nella sede di via Senese nn. 206/208 sono presenti n. 3 classi e n.1 sala Docenti (spazi posti al piano terreno dell'immobile denominato "Ex casa del Fascio Bartolini"). Gli studenti di via del Podestà e via Senese utilizzano la palestra comunale di via Senese.

Obiettivi

Nella predisposizione del Programma Annuale sono stati considerati prioritari gli interventi per l'ampliamento dell'Offerta formativa e quelli relativi al sostegno e/o recupero dei bisogni educativo-didattici degli studenti.
Pertanto con le risorse disponibili si intende conseguire i seguenti obiettivi:

- generali di sviluppo e formazione dello studente anche in chiave di cittadinanza attiva, consapevole e democratica;
- specifici di apprendimento derivanti dai curricoli e dai profili educativi, culturali e professionali in uscita così come espressi nel D.P.R. 89/2010.

L'Istituto in quanto servizio sceglie di garantire la continuità delle prestazioni attraverso la migliore utilizzazione del personale e la sostituzione di quello assente con un'organizzazione che tenga conto dell'assegnazione dei docenti in Organico di Autonomia e individua come prioritario incrementare le attrezzature e le dotazioni scientifiche e multimediali.
Per la destinazione delle risorse nelle varie attività e progetti si è tenuto conto delle priorità in coerenza con le finalità educativo-didattiche:

corsi di integrazione curricolare (recupero e/o sostegno, potenziamento, insegnamento e rinforzo della lingua italiana per gli alunni di recente migrazione o in contesti in cui permane strettamente la comunicazione nella lingua di origine);
corsi di integrazione culturale extracurricolare con progetti di educazione motoria, di promozione alla cultura tecnico-scientifica, di orientamento/continuità scolastica, di educazione musicale e teatrale, di intervento sugli alunni disabili, con Disturbo Specifico dell'Apprendimento e/o in situazione di Bisogno Educativo Speciale;
corsi di conoscenza delle norme sulla sicurezza nel rispetto di quanto normato nel D. Lgs. 81/2008, di educazione alla legalità e al rispetto delle regole di convivenza civile;
rapporti con enti e associazioni del territorio e altre istituzioni scolastiche (partecipazione a reti di scuole) anche nell'ottica di promozione di Percorsi di Competenze Trasversali e di Orientamento (PCTO ex Alternanza Scuola Lavoro);
potenziamento delle lingue comunitarie - inglese con corsi extracurricolari in collaborazione con l'Institute British of Florence.
Un'attenzione particolare è stata dedicata al miglioramento delle strutture, degli ambienti, degli arredi e dei laboratori, rispettando prioritariamente le norme di sicurezza contenute nel D. Lgs. 81/2008, la funzionalità delle strumentazioni e dei sussidi attraverso una costante manutenzione.

Dati Generali Scuola Secondaria di secondo grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2021

Alla data del 15 ottobre 2021 risultano iscritti e frequentanti per il corrente anno scolastico 2021/2022 n. 1094 studenti ripartiti in n. 44 classi di cui n. 29 presso la sede di via Baldovinetti; n. 12 presso la sede di via del Podestà e n. 03 presso la sede di via Senese. Il titolo di studio conseguito è il diploma di maturità scientifica e linguistica e sono presenti: n. 3 Indirizzi: Liceo Scientifico di Ordinamento; Scienze applicate; Linguistico. Non ci sono classi articolate.

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	*Totale classi (c=a+ b)*	*Alunni iscritti al 1°settembre corsi diurni (d)*	Alunni iscritti al 1°settembre corsi serali (e)	*Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)*	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	*Totale alunni frequentanti (h=f+g)*	Di cui div. abili	*Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)*	*Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)*	*Media alunni per classe corsi diurni (f/a)*	*Media alunni per classe corsi serali (g/b)*
Prime	**8**	0	**8**	**211**	0	0	**205**	**205**	**3**	**6**	0	**25,62**	0
Seconde	**11**	0	**11**	**278**	0	0	**275**	**275**	**1**	**3**	0	**25,00**	0
Terze	**9**	0	**9**	**223**	0	0	**220**	**220**	**1**	**3**	0	**24,44**	0
Quarte	**9**	0	**9**	**218**	0	0	**211**	**211**	**0**	**7**	0	**23,44**	0
Quinte	**7**	0	**7**	**164**	0	0	**164**	**164**	**0**	**0**	0	**23,42**	0
Totale	**44**	0	**44**	**1094**	0	**1075**	0	**1075**	**5**	**19**	0	**24,38**	**0**

Il personale:
Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docenti e ATA dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da n. 103 unità così ripartite:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	**NUMERO**
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	**48**
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	**10**
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	**0**
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	**0**
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	**3**
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	**0**
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**8**
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**4**
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	**1**
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	**0**
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	**1**
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	**0**
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	**1**
**da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.*	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	**77**
.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	**NUMERO**
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	3
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30/6	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time (A. T. e C. S.)	2
TOTALE PERSONALE ATA	**26**

Rispetto a tale prospetto sono state autorizzate, ai sensi dell'art. 231-bis del D.L. 34/2020 COVID-19, le nomine di n. 01 Assistente Tecnico e n. 03 Collab. Scol., con contratto COVID-19 prorogato al 31/03/2022. Non è presente personale ex art. 113 o LSU.

L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2021 pari a **368.103,00** euro come evidenziato nel mod. D ed è stato suddiviso in:

Aggr.			Importo vincolato	Importo non vincolato
	Voce			
A		ATTIVITA'	**73.444,43**	**189.271,44**
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	**3.980,48**	
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	**4.119,14**	**42.934,08**
	A03	DIDATTICA	**33.286,62**	**119.755,13**
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	**10.549,86**	**2.027,23**
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO		**15.476,89**
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	**21.508,33**	**9.078,11**
P		PROGETTI	**76.191,41**	**29.195,72**
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	**31.791,11**	**5.586,64**
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	**11.153,59**	**9.816,83**
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	**29.306,91**	**3.481,69**
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	**3.027,73**	**3.944,90**
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	**912,07**	**6.365,66**
G		GESTIONE ECONOMICHE		
	G01	AZIENDA AGRARIA		
	G02	AZIENDA SPECIALE		
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI		
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE		
R		FONDO DI RISERVA		
	R98	FONDO DI RISERVA		
Z		DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE		
		Totale generale	**149.635,84**	**218.467,16**

L'Avanzo di Amministrazione è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione dell'Esercizio Finanziario 2022.

In ottemperanza a quanto previsto dalla Nota MIUR prot. n. 21503 del 30 settembre 2021- Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022 resa ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015 sono state assegnate alla scuola le seguenti risorse:

- Dotazione ordinaria € 11.883,33
- Finanziamento per PCTO ex Alternanza Scuola/Lavoro € 7.078,20

Il totale delle Entrate in competenza ammonta ad **€ 18.961,53**

Il compenso per i Revisori dei Conti pari a 2.356,63 euro sono stati riscossi con Reversale n. 91 del 27/12/2021 comprensivi anche dei 4/12mi, in quanto sono stati accreditati presso l'istituto cassiere come da Nota MI prot. n. 30387 del 27/12/2021 - Avviso erogazione degli 8/12 e Assegnazione e contestuale erogazione dei 4/12.

La Dotazione ordinaria è stata calcolata seguendo i criteri e i parametri previsti dal D. M. 834/2015 secondo le seguenti voci:

Quota per alunno	10.480,00
Quota fissa	1.333,33
Quota per alunni diversamente abili	50,00
Quota per classi terminali della scuola secondaria di II grado	20,00
Totale Funzionamento Amministrativo-Didattico A. S. 2021/2022	**11.883,33**

Con i fondi che il MIUR assegna direttamente, si cercherà di garantire il funzionamento amministrativo e didattico e la realizzazione di alcuni progetti del PTOF, mentre le risorse finanziarie provenienti da Enti territoriali e dai privati, verranno utilizzate per la realizzazione della attività e / o dei progetti a cui sono destinati a seconda dell'esistenza o meno del vincolo di destinazione.

FONDI CEDOLINO UNICO ANNO SCOLASTICO 2021/2022

Per quanto riguarda il pagamento dei supplenti si fa riferimento alla nota prot. n. 16294 del 28 ottobre 2016 che disciplina i contratti relativi alle supplenze e la loro corretta trasmissione al sistema NoiPA per il pagamento tramite cedolino unico.

A) L'assegnazione per gli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il Miglioramento dell'Offerta formativa".

La risorsa complessivamente disponibile per il periodo settembre 2021 - agosto 2022 per la retribuzione accessoria è pari a 69.501,28 euro lordo dipendente, in base all'ipotesi di CCNI sottoscritto in data 22 settembre 2021 tra Ministero e le OO.SS., del comparto Istruzione e Ricerca, in applicazione dell'art. 2 comma 197 della legge 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010) concernente il cosiddetto Cedolino unico non viene prevista in bilancio, né ovviamente accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità del cedolino unico dal Service NoiPA e comprende le voci sotto elencate:

a) 45.627,21 euro lordo dipendente per il Fondo dell'Istituzione Scolastica ivi compresi il compenso per l'indennità di direzione al Dsga e al sostituto e che in sede di contrattazione dovrà rispettare i vincoli art. 40, co. 5 del CCNL 19/04/2018;
b) 3.179,77 euro lordo dipendente per le Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa;
c) 2.611,81 euro lordo dipendente per gli incarichi specifici del personale ATA;
d) 2.760,28 euro lordo dipendente per le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art. 30 CCNL 2007;
e) 2.753,04 euro lordo dipendente per la remunerazione per le attività complementari di scienze motorie e sportive in base al numero delle classi subordinata all'effettiva attivazione del progetto;
f) 1.114,88 euro lordo dipendente per le risorse per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2 co. 2 del CCNL 07/08/2014.
g) 11.454,29 euro lordo dipendente per retribuire la valorizzazione del personale scolastico. Tali risorse, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 co. 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal
h) personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29/11/2007.

B) Assegnazione compensi per lo svolgimento degli esami di maturità

La risorsa assegnata pari a 24.000,00 euro, è finalizzata al pagamento dei compensi per lo svolgimento degli esami di maturità, ed è stata calcolata attribuendo 4.000,00 euro per ogni classe terminale del ciclo di studio. Essa costituisce un acconto sul fabbisogno effettivo, che sarà comunicato da ciascuna scuola con apposito monitoraggio attivato nel mese di luglio 2022.

ENTRATE PROGRAMMA ANNUALE 2022

Le Entrate previste in base alle nuove assegnazioni pervenute alla scuola sono state così distribuite:

Liv.: 03.01 DOTAZIONE ORDINARIA - Nota MI prot. n. 21503 del 30/9/2021	**Importo previsione 18.961,53**
Descrizione voce spesa	**Importo nel P. A.**
A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	433,33
A03 - DIDATTICA	5.550,00
A03/01 - CORSI DI RECUPERO - FINANZIAMENTO MIUR	3.000,00
A06 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.000,00
R98 - FONDO DI RISERVA	900,00

Liv.: 03.01/2 Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento Nota MI prot. n. 21503 del 30/9/2021	**Importo previsione 7.078,20**
Descrizione voce spesa	**Importo nel P. A.**
A04 - ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	7.078,20

SPESE PROGRAMMA ANNUALE 2022

Per quanto riguarda le Spese, per una disamina analitica si rimanda ai mod. B del Programma Annuale e alle schede di progetto presentate dai docenti ed inserite nel PTOF che, illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi, risorse umane e materiali.

Liv.: R/98 Fondo di riserva	**Importo previsione 900,00**
Descrizione voce entrata	**Importo nel P. A.**
Il fondo di riserva pari ad Euro 900,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.	900,00

CONCLUSIONI

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie e del territorio. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Tenuto conto del contesto complessivo all'interno del quale l'Istituzione Scolastica agisce, delle intenzionalità pedagogiche emerse, degli obiettivi e delle linee di sviluppo

esplicitate nel programma, è possibile esplicitare in sintesi le priorità individuate per la gestione finanziaria e delle risorse umane attraverso il Programma:

c) assegnare alle singole iniziative le risorse indispensabili per consentire il regolare funzionamento delle attività didattiche ordinarie;
d) garantire un uso razionale e flessibile delle risorse umane per rispondere alle specificità di ogni contesto e conseguire un costante miglioramento dell'azione didattica e amministrativa;
e) valorizzare e sostenere le attività progettuali più significative in rapporto agli indirizzi generali per la vita della scuola deliberati dal Consiglio di Istituto, nonché agli obiettivi ed indicatori, individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e dal conseguente piano di miglioramento di cui all'art. 6, comma 1, de Decreto del Presidente della Repubblica 28/3/2013 n. 80 come integrati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
f) utilizzare le risorse attribuendole ai diversi progetti ed incarichi che apportano risultati di valore aggiunto rispetto al complesso del lavoro ordinario sostenere iniziative finalizzate all'integrazione della disabilità, degli alunni con bisogni educativi speciali, della specificità culturale;
g) prevenire la dispersione scolastica e la devianza;
h) potenziare il patrimonio delle risorse librarie, scientifiche, tecnologiche;
i) sostenere la formazione continua, in itinere, del personale;
j) sostenere percorsi ed azioni sinergicamente realizzati con altri soggetti istituzionali del territorio mediante specifici accordi negoziali e di rete.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2022.

Firenze, 14 gennaio 2022

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pierpaolo Putzolu