

**FUTURA**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

REGIONE SICILIA

I.I.S. "FORTUNATO FEDELE" - C.M. ENIS00800B**Sede legale: Piazza Europa, 6 - 94011 Agira (EN) - Cod. fiscale 80003690866 - Tel. 0935691529***Liceo delle scienze umane - C.M. ENPM00801V - Piazza Europa, 6 - 94011 Agira**Liceo linguistico - C.M. ENPM00801V - Via Scaletta, 6 - 94011 Agira**Istituto Tecnico - C.M. ENTD00801N - Via Palermo, 78 - 94017 Regalbuto**Istituto Tecnico - C.M. ENRF008014 - Via Lo Giudice, 1 - 94010 Gagliano C.to**I.P.S.E.O.A - C.M. ENRH00801G - Via Dante Alighieri, 1 - 94010 Centuripe**I.P.S.E.O.A corso serale C.M. ENRH00850X Via Dante Alighieri, 1 - 94010 Centuripe*Posta elettronica: enis00800b@istruzione.it - Posta elettronica certificata: enis00800b@pec.istruzione.itSito web: www.fortunatofedele.edu.it CUU per fattura elettronica: LI0BY*Protocollo e data in segnat*

Al personale docente e ATA

All'albo online

Amministrazione trasparente

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU. Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 11 novembre 2025, n. 219.

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI NR. 2 (DUE) FIGURE DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO SPECIALISTICO per l'attuazione dei percorsi di formazione e workshop di approfondimento sull'intelligenza artificiale nell'organizzazione e nella didattica, rivolti al personale docente e al personale ATA nell'ambito del progetto codice M4C1I2.1-2026-1745-P-65239 - Titolo "Formazione e azione in IA" - CUP: D84D25004530006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTE le Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle istituzioni scolastiche - Allegato al DM n. 166 del 09/08/2025;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom)

n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*;

VISTA la revisione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvata dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023;

RICHIAMATO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato con delibera del consiglio di istituto n. 4 del 06/02/2026;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, avente ad oggetto "Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole, in attuazione della linea di investimento 2.1 *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico* nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza";

VISTE le istruzioni operative prot. n. 73226 del 27 marzo 2026 dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative alle proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;

VISTO il progetto presentato da questa istituzione scolastica;

VISTO il documento autorizzativo, accordo di concessione prot. n. 0103369 del 04/05/2026, che consente l'attuazione del progetto codice M4C1I2.1-2026-1745-P-65239 - Titolo "Form@zione e azione in IA" - CUP: D84D25004530006 per un importo pari a €. 49.168,00;

VISTO il Decreto di assunzione della somma autorizzata in bilancio, prot. n. 874 del 21/05/2026;

RICHIAMATE le delibere dei competenti organi collegiali di approvazione del progetto codice M4C1I2.1-2026-1745-P-65239 - Titolo "Form@zione e azione in IA", di cui alle sedute del collegio dei docenti (Rif. delibera n. 8 del 18/05/2026) e del consiglio di istituto (Rif. delibera n. 4 del 28/05/2026);

VISTO il proprio Decreto di autonomia RUP, prot. n. 6211 del 29/11/2026;

DATO ATTO che questa Istituzione scolastica deve avviare i percorsi di formazione previsti nel progetto codice M4C1I2.1-2026-1745-P-65239 - Titolo "Form@zione e azione in IA" - CUP: D84D25004530006;

CONSIDERATO che l'incarico di "Supporto tecnico operativo specialistico" è un'attività strettamente connessa al raggiungimento degli obiettivi prefissati nel progetto autorizzato a questa Amministrazione scolastica;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di Supporto tecnico operativo specialistico, a titolo oneroso;

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di supporto tecnico operativo specialistico per la realizzazione del progetto in oggetto;

VISTO l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la presente procedura, tramite ricognizione del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Prof. Serafino Lo Cascio, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, riservata al personale docente e ATA (profilo assistenti amministrativi/tecnici) interno all'Istituzione scolastica, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di nr. 2 (due) figure di supporto tecnico-operativo specialistico nell'ambito del progetto codice M4C1I2.1-2026-1745-P-65239 - Titolo "Form@zione e azione in IA" - CUP: D84D25004530006.

Figure richieste

Impegno orario

Retribuzione

Nr. 2 figura di supporto operativo tecnico-specialistico	Max Ore 100 per ciascun incarico	CCNL 2018 -Tab. E1.6 (ore aggiuntive non di insegnamento - Docenti €. 25,54/h L.S) e Tab. E1.7 (ore aggiuntive ATA - Assistenti €. 21,17/h L.S.)
--	----------------------------------	--

Art. 2 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B - autovalutazione titoli, della dichiarazione di insussistenza di cause ostative - Allegato C e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12,00 del giorno 12/06/2026 a mezzo PEO (enis00800b@istruzione.it) o PEC (enis00800b@pec.istruzione.it). Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni pagina e i numeri di pagina che contraddistinguono il titolo da valutare devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo.
- 3) Curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.
- 6) Curriculum vitae non firmato.
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum.
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 - Partecipazione

La partecipazione è riservata al personale docente e ATA (Profilo "Assistenti tecnici" e "Assistenti amministrativi"). Ogni facente istanza può concorrere, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità. Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

Art. 5 - Selezione e conferimento dell'incarico

La selezione verrà effettuata in autonomia dal Dirigente Scolastico, il quale, comunque, potrà avvalersi di apposita commissione all'uopo nominata, nel caso in cui le candidature presentate dovessero essere più del doppio rispetto alle figure richieste. Al termine della selezione/valutazione delle richieste sarà redatta una graduatoria, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto. Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro cinque giorni successivi dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine la graduatoria dei candidati diviene definitiva. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI					
L'ISTRUZIONE/FORMAZIONE			N. pag. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		15			
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5			
A4. Ulteriore titolo di livello pari o superiore rispetto a quello presentato per la candidatura	Verrà valutato un solo titolo	5			

CERTIFICAZIONI/TITOLI CULTURALI					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Max 2 cert. (3 punti)	Max 6 punti			
B2. CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	Max 2 cert. (2 punti)	Max 4 punti			
B3. CORSI DI PERFEZIONAMENTO, MASTER, SPECIALIZZAZIONI	2 punti	Max 10 punti			
ESPERIENZE					
C1. ESPERIENZE SPECIFICHE (documentate attraverso <u>incarichi di supporto tecnico-operativo, supporto alla gestione, REO, in progetti PON, POC, PNRR</u>)	3 punti	Max 30 punti			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso <u>corsi di formazione specifici su progettazione e gestione progetti, formazione in servizio incentivata</u> , con rilascio attestato della durata minima di 20 ore)	2 punti cad.	Max 20 punti			
C5. ANZIANITA' DI INSEGNAMENTO/SERVIZIO <u>dopo nomina in ruolo</u>	1 punto per ogni anno	Max 10 punti			
TOTALE MAX 100 punti					

A parità di punteggio si preferirà la minore età anagrafica

Art. 6 - Condizioni contrattuali

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico con riferimento al CCNL scuola 2018. La durata dell'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione e fino al termine delle attività progettuali, compresa la rendicontazione del progetto. L'incarico sarà svolto al di fuori del proprio orario di servizio. I compensi indicati all'art. 1 s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari ed ogni incaricato riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate, sulla base di un timesheet che sarà presentato alla Scuola al termine delle attività. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 7 - Compiti

L'incarico assegnato prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- supporto nel garantire la qualità dei percorsi erogati;
- supporto nel gestire efficacemente le procedure di selezione;
- supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione dei percorsi;
- supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle attività;
- supporto nel governare la gestione dei contratti;
- supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
- controllo sulla implementazione delle piattaforme;

Art. 8 - Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico Prof. Serafino Lo Cascio.

Art. 9 - Trattamento dati

I dati personali, di cui questa Istituzione scolastica venga in possesso, in occasione dell'espletamento della presente procedura selettiva, saranno trattati ai sensi del D.lgs. n. 196/03 s.m.i.

La presentazione della domanda da parte dell'aspirante contraente implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi compresi eventuali dati sensibili, ai sensi dell'art. 4, c. 1, lett. d), D.lgs. cit., a cura del personale di segreteria preposto all'acquisizione e conservazione delle domande, nonché all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

Art. 10 - Accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito ai sensi degli artt. 22, L. n 241/90 e 3, c. 3, D.M. n. 60/96, solo dopo la conclusione del procedimento e per motivi inerenti alla stipula ed all'esecuzione del conferito incarico.

Art. 11 - Pubblicità

Il presente Avviso, di cui costituiscono parte integrante gli Allegati A, B e C, viene reso pubblico mediante inserimento sul sito web dell'Istituzione scolastica e nell'Albo Pretorio online.

In allegato:

- *Istanza di partecipazione - Allegato A*
- *Griglia di valutazione dei titoli - Allegato B*
- *Dichiarazione di insussistenza cause di inconferibilità - Allegato C*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Serafino Lo Cascio

Firmato digitalmente