



**I.I.S. VITTORIO VENETO
SALVEMINI
LATINA**



**I.I.S. VITTORIO VENETO-SALVEMINI
C.F. 91165890590 C.M. LTIS027001**

NZH46BY1 - UFFICIO RAGIONERIA
Prot. 0000321/U del 13/01/2025 19:15

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "VITTORIO VENETO - SALVEMINI"**

Viale Mazzini, 4 - 04100 Latina

Cod. Mecc. LTIS027001 Cod. Fisc.91165890590-Tel. (0773) 484391 - 690216 - 661083

Sito Web: www.vittoriovenetosalvemini.edu.it - e-mail: LTIS027001@ISTRUZIONE.IT

p.e.c.: LTIS027001@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. n. vedi segnatrice

Latina, 13/01/2025

Alla Giunta Esecutiva

Ai componenti del Consiglio di Istituto

Ai RR.CC.

Atti

- **RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE EF 2025 REDATTA DAL DIRIGENTE SCOLASTICO AI SENSI DELL'ART.5 COMMA 7 D.I. N. 129- 28/08/18 E IN OTTEMPERANZA ALLA NOTA MIM prot.36704 del 30.09.2024**

PREMESSA

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Morazzano in collaborazione, per la parte economico-finanziaria, con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Tagliaferri Cristiana ha predisposto il Programma Annuale per l'esercizio 2025 ai sensi dell'art 5 del D.I. 129/2018 da sottoporre alla Giunta Esecutiva per la prescritta approvazione dal parte del Consiglio di Istituto. Il Programma annuale così predisposto dovrà essere sottoposto al parere obbligatorio ma non vincolante dei Revisori dei Conti.

Il Programma Annuale, documento su cui si basa la gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche, traduce in termini finanziari gli obiettivi e gli indirizzi definiti nel PTOF, congiungendo in tal modo la programmazione didattica a quella finanziaria.

I principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A. sono:

1. "La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza, è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di

trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio". (art. 2 comma 1)

2. "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di istituto sono utilizzate, a norma dell'articolo 21, comma 5, della legge n. 59 del 1997 e successive modifiche ed integrazioni e dell'articolo 6, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 233 del 1998, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa, di seguito denominato P.T.O.F." (art. 2 comma 3).

3. La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si svolge in base al programma annuale redatto in termini di competenza ed in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.; (art. 4 comma 1)

4. E' vietata la gestione di fondi al di fuori del programma annuale; (art. 4 comma 2).

5. L'unità temporale della gestione è l'anno finanziario che comincia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno; dopo tale termine non possono essere effettuati accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto. (art. 4 comma 3).

Di seguito si espongono e si evidenziano:

1. i criteri che sono stati adottati per la sua stesura

2. gli aspetti programmatici previsti dal Piano dell'Offerta Formativa

3. le modalità per la copertura finanziaria delle attività didattico-formative che si intendono organizzare ed attuare.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni attività/progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

1. Coerenza con le previsioni del PTOF elaborato dal Collegio dei Docenti;

2. Risorse disponibili provenienti dallo Stato, dagli Enti Locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;

3. Vincolo di destinazione dell'avanzo di Amministrazione e relativo utilizzo nelle stesse finalità;

4. Bisogni specifici dell'Istituzione scolastica;

5. Elementi e attività che caratterizzano l'Istituzione scolastica.

Il Programma Annuale del 2025 si configura infatti come la naturale prosecuzione del PTOF in termini di accertamento e programmazione delle risorse economiche che garantiscono la fattibilità del complesso di azioni didattico-educative programmate dal Collegio Docenti dopo attenta valutazione della loro coerenza con le finalità individuate per il corrente anno scolastico.

Normativa di riferimento

Il Programma Annuale dell'I.I.S. Vittorio Veneto Salvemini, relativo all'esercizio finanziario 2025, è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni contenute in:

- Art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59 e D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, che determinano e regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche
- Artt. 4 e 5 del Decreto Ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107
- Art. 1 c. 601 Legge 296/96 Legge finanziaria 2007
- D.M. 1 marzo 2007 n. 21 e nota del 14 marzo 2007, prot. n. 151 della Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio, con la quale sono state diramate indicazioni operative per la predisposizione del Programma annuale delle istituzioni scolastiche per il 2007
- Art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 Legge finanziaria per il 2010 concernente l'applicazione del Cedolino unico
- Art. 7, comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, ("spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135
- Art. 1, comma 11, della legge 13 luglio 2015, n. 107
- D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015
- Nota MI prot. 36704 del 30 settembre 2024 indirizzata all'I.I.S Vittorio Veneto Salvemini, recante "A.S. 2024/2025 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 – periodo settembre-dicembre 2024 e Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 – periodo gennaio-agosto 2025"
- Circolare MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 recante "Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – Orientamenti interpretativi"
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche" Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 Orientamenti interpretativi
- Nota 8235 del 26 novembre 2024

In seguito a quanto sopra esposto, in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, Dott.ssa Cristiana Tagliaferri, si è proceduto alla verifica delle assegnazioni pervenute durante l'esercizio finanziario 2024, al fine di determinare l'avanzo di amministrazione e le varie entrate per il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025.

La relazione si compone delle seguenti parti che di seguito vengono brevemente illustrate:

- ❖ Contesto territoriale, sociale e culturale
- ❖ Dati strutturali della scuola
- ❖ Popolazione scolastica, edifici, laboratori, *device*
- ❖ Illustrazione dei dati finanziari

Contesto territoriale

Il rapporto che lega il nostro istituto al territorio è forte e in continuo consolidamento.

L'istituto ha avviato infatti da anni sinergie con imprese e organizzazioni per la realizzazione di *stage* e attività finalizzate a far conoscere e sperimentare agli studenti la realtà lavorativa del territorio.

D'altra parte, uno stretto legame con il mondo produttivo è insito in questa tipologia di scuole che, per la loro natura tecnica, hanno la necessità di raccordarsi e rapportarsi costantemente con il mondo del lavoro per garantire una formazione al passo con i tempi.

Dati strutturali della scuola

L'I.I.S. Vittorio Veneto Salvemini è costituito da un unico plesso ed insiste nel Comune di Latina. L'istituto "Vittorio Veneto" è la prima scuola superiore nata a Latina, quasi contemporaneamente alla fondazione della città. Inaugurato nel 1936 prende il nome, come tanti borghi della palude bonificata, dal luogo simbolo della vittoria della prima guerra mondiale.

L'edificio ospita 58 classi (ivi incluso il corso serale) e diversi laboratori, oltre ai locali ad uso del personale amministrativo. Di recente sono terminati i lavori per la riqualificazione del cortile interno ad uso verde e della palestra.

Si evidenzia quale elemento di criticità l'indisponibilità dell'aula magna, oggetto di lavori, e delle stanze sottostanti (aula docenti, presidenza e vicepresidenza), interdette per ragioni di sicurezza.

Attualmente il numero degli alunni iscritti è pari a 1046, di cui 103 frequentano il corso serale.

Le lezioni si articolano su cinque giorni settimanali, il lunedì, il mercoledì e il giovedì dalle ore 8:00 alle ore 14:00, il martedì e il venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:10.

L'offerta formativa si compone dei seguenti indirizzi:

- Servizi Culturali e dello Spettacolo non completo, sono attive le classi dalla prima alla quarta;
- Istituto Tecnico, Settore Tecnologico, Sistema Moda
- Istituto Tecnico, Settore Economico, Indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing, articolato in indirizzo generale, Sistemi Informativi Aziendali, Relazioni Internazionali per il marketing;
- Istituto Tecnico, Settore Economico, Indirizzo Turistico

Laboratori

La scuola non è carente in termini di laboratori e infrastrutture e apparecchiature informatiche perché a seguito dei finanziamenti pervenuti dal MIM e dall'Europa sotto varie forme (sia dirette che come bando) ha acquistato TV Smart per tutte le classi e allestito laboratori come quello di chimica di ultima generazione.

Occorre potenziare, tuttavia, le strumentazioni del settore Moda e dell'Indirizzo Servizi Culturali e dello Spettacolo, ricavando anche spazi allestiti, attrezzati e dedicati interamente alle attività specifiche di questi indirizzi.

Finalità del piano dell'Offerta Formativa

La finalità generale che l'I.I.S. Vittorio Veneto Salvemini intende raggiungere per i propri alunni è lo sviluppo armonico ed integrale della persona, nel rispetto dei principi della Costituzione italiana e della tradizione culturale europea, nella promozione della conoscenza, nel rispetto e nella valorizzazione delle diversità individuali, con il coinvolgimento attivo degli studenti e delle famiglie.

Al centro della progettazione didattica –educativa è posto lo studente nella sua dimensione cognitiva, affettiva, relazionale, corporea, estetica, etica, spirituale.

Pertanto, principi ispiratori della progettazione didattica sono:

- ✓ Progettare e realizzare l'offerta formativa dell'Istituzione scolastica nella prospettiva dell'unitarietà, nel rispetto delle libertà individuali e delle competenze degli organi collegiali;
- ✓ Favorire l'integrazione e l'inclusione dello studente nella comunità scolastica attraverso la progettazione di percorsi formativi che realizzino le peculiarità di ognuno con particolare attenzione al sostegno delle varie forme di diversità, di disabilità, di svantaggio sociale e alla valorizzazione delle eccellenze;
- ✓ Promuovere un'interazione funzionale con le famiglie, allo scopo di costruire un patto di fiducia stabile ed una reale alleanza educativa;
- ✓ Promuovere l'innovazione delle metodologie e delle prassi didattiche nella direzione degli orizzonti della cultura digitale;
- ✓ Promuovere un concetto di cittadinanza fondata su valori quali la solidarietà, la partecipazione, la tolleranza, l'impegno, il rispetto.
- ✓ Favorire lo sviluppo delle competenze di base e di quelle trasversali (responsabilità, spirito di iniziativa, motivazione e creatività, fondamentali anche per promuovere l'imprenditorialità giovanile);
- ✓ Favorire l'apprendimento delle lingue straniere;
- ✓ Favorire l'innalzamento dei livelli di apprendimento in ambito lavorativo e la costituzione di sistemi di istruzione e formazione professionale di eccellenza;
- ✓ Favorire la mobilità studentesca attraverso PCTO estero ed Erasmus;

Obiettivi Programma Annuale

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

- ✓ **ampliare l'offerta formativa** attraverso progetti predisposti annualmente che rispondono ai bisogni formativi degli alunni, alle richieste delle famiglie, alle opportunità provenienti dal territorio.
- ✓ **progettare percorsi formativi** finalizzati a valorizzare le eccellenze anche attraverso la partecipazione a concorsi.

- ✓ **progettare** un piano graduale di interventi per il recupero degli apprendimenti in italiano, matematica ed inglese e nelle discipline di indirizzo per migliorare i risultati dell'Istituto nelle prove nazionali e ridurre la varianza tra le classi;
- ✓ **progettare il potenziamento delle lingue straniere comunitarie** con i fondi del DM 65/2023 ed introdurre percorsi finalizzati alla certificazione comunitaria delle competenze linguistiche straniere;
- ✓ **potenziare** le competenze STEM per favorire un approccio interdisciplinare, in cui le abilità provenienti da discipline diverse (in questo caso, la scienza, la tecnologia, l'ingegneria e la matematica) si contaminano e si fondono in nuove competenze;
- ✓ **stimolare la partecipazione a competizioni e/o bandi** di carattere nazionale e internazionale, promossi da soggetti giuridici differenti e riferiti agli studenti, come stimolo all'utilizzo delle competenze acquisite in ambito didattico;
- ✓ **riscoprire e rifondare il valore orientativo della scuola** per sostenere il 'successo formativo' degli studenti e contrastare il fenomeno della 'dispersione scolastica', operando in sinergia con i differenti *stakeholders*, con la proposta di specifica formazione per i docenti e con progettazione di laboratori motivazionali-orientativi per gli alunni. Tale ambito deve affiancarsi alla riflessione su una valutazione autentica in grado di 'misurare' prestazioni reali, che considerano implicitamente ed esplicitamente l'apprendimento disciplinare, l'apprendimento formale, informale, non formale;
- ✓ **sostenere** un adeguato percorso sui risultati a distanza, in stretta connessione con l'orientamento, sia nei passaggi interni, sia 'in entrata' e in 'uscita' da essa, anche attraverso una raccolta sistematica di dati. In merito alla presente tematica si rende necessario avviare il confronto e il raccordo tra i curricula, ovvero approntare ed istituzionalizzare griglie di osservazione per la rilevazione di dati sugli alunni secondo criteri di tipo cognitivo e comportamentale, ovvero predisporre 'Progetti ponte' per un adeguato accompagnamento dello studente con eventuali Bisogni Educativi Speciali qualora il *team* degli Insegnanti lo ritenga opportuno;
- ✓ **promuovere l'innovazione digitale e la didattica laboratoriale** per lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso la collaborazione con le Università, Associazioni, organismi del terzo settore e imprese; per il potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione della istituzione scolastica, nonché, la formazione dei Docenti per l'innovazione didattica, anche attraverso la condivisione di un 'patto formativo'; per la formazione del direttore dei servizi generali e amministrativi nonché degli assistenti amministrativi;
- ✓ **promuovere e sostenere**, anche in sinergia con i differenti *stakeholders*, interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica e per l'apprendimento delle competenze chiave

(implementazione di dispositivi tecnologici finalizzati ad utilizzo didattico ad es. creazione di laboratori digitali);

- ✓ **introdurre** percorsi finalizzati alla certificazione delle competenze informatiche;
- ✓ **promuovere e sostenere la valorizzazione del personale Docente ed ATA**, prediligendo percorsi formativi finalizzati al miglioramento delle professionalità sul piano teorico, metodologico, didattico e amministrativo, all'innovazione tecnologica, all'approfondimento delle metodologie di insegnamento, alla valutazione formativa e di sistema. In particolare, per rispondere ai bisogni formativi emersi, la formazione docenti predilige quattro aree di intervento: sicurezza e *privacy*, valutazione per competenze, nuove tecnologie e competenze digitali, dinamiche nei gruppi di lavoro (gestione dei conflitti, comunicazione).

Per il personale ATA il piano di formazione prevede corsi di aggiornamento professionale, tenuto conto delle novità normative, e sulla gestione della segreteria digitale, sullo stato giuridico completo del personale, sulla sicurezza e sulla *privacy*. La necessità di formare il personale ATA è accentuata dal *turn over* che ha interessato negli ultimi anni la Segreteria, con personale alla sua prima esperienza e/o impegnato negli anni passati e in altre scuole in aree diverse;

- ✓ **promuovere e sostenere la formazione a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro**, con l'attivazione, nel rispetto della normativa vigente, di appositi momenti di sensibilizzazione e/o formazione dedicati sia ai docenti sia agli alunni;
- ✓ **progettare l'ampliamento delle dotazioni tecnologiche a servizio della didattica** nei vari plessi, compatibilmente con i bisogni rilevati e con l'età degli alunni, affinché le nuove tecnologie diventino uno strumento quotidiano per la costruzione di competenze;
- ✓ **implementare le competenze digitali del personale docente ed amministrativo** in considerazione della didattica digitale integrata;
- ✓ **implementare e sostenere la costituzione di accordi di rete**, collaborazioni informali, condivisioni di progetto, adesione ad iniziative formative promosse da istituzioni scolastiche, Enti pubblici e privati, Università, Rappresentanti a diverso titolo dei diversi *stakeholders*;
- ✓ **improntare la gestione e l'amministrazione** ai criteri di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza;
- **esercitare l'attività negoziale** nel rispetto delle prerogative previste dai regolamenti Europei, delle Leggi Nazionali, del nuovo Codice dei Contratti Pubblici e dei rispettivi regolamenti, nonché dal Regolamento di contabilità (D.I. 129/2018).

I Progetti

ERASMUS PLUS Azione KA1 coinvolge 14 studenti e nella mobilità di gruppo e in quella individuale, destinazione Alicante in Spagna;

PCTPO Estero 5 moduli, tre realizzati e due in itinere che coinvolgono 75 studenti e 10 docenti (nel ruolo di tutor e accompagnatori) in stage di lavoro in Spagna, Grecia, Belgio, Olanda e Francia;

PROGETTI SPORTIVI Gruppo sportivo d'istituto (attività sportive pomeridiane che ha come obiettivo la deterrenza contro le devianze, l'inclusione e la antidispersione). Campionati sportivi studenteschi

PROGETTI DI EDUCAZIONE ALLA SALUTE Comprendono tutti quei progetti che promuovono il benessere degli alunni sia negli aspetti riguardanti la salute fisica sia negli aspetti tesi a prevenire varie forme di disagio. All'interno di tale area troviamo: Legalizziamoci, Giù la maschera, Mediamoci Su. Rientrano in questa area tutte le attività e le azioni poste in essere al fine di prevenire e contrastare il fenomeno del bullismo e del cyber bullismo;

ORIENTAMENTO rientrano in questa voce i progetti volti a valorizzare gli studenti e a supportarli nella scelta del loro percorso, coltivando le loro attitudini;

PROGETTI EXTRASCOLASTICI Si tratta di progetti sulla sostenibilità, come ECOSCHOOLS. Hanno come fine quello di sensibilizzare gli alunni alla cooperazione, alla cittadinanza globale e alla sostenibilità; favorire l'intercultura per promuovere in modo consapevole le competenze di cittadinanza; consolidare rapporti tra studenti e insegnanti e il mondo dell'associazionismo; stabilire rapporti con enti amministrativi locali, regionali, nazionali ed internazionali; creare un gruppo di docenti esperti che partecipi a progetti finanziati.

PROGETTI FINANZIATI CON IL PNRR (DIGITALIZZIAMOCI, MISSION TO STEM, A SCUOLA TUTTI INSIEME, A SCUOLA PER IL FUTURO) al fine di:

- ❖ Potenziare l'offerta di servizi nell'istruzione, dalla scuola dell'infanzia all'università, attraverso la didattica digitale integrata e fornire formazione specifica al personale scolastico per affrontare la transizione verso l'ambiente digitale;
- ❖ Promuovere le competenze STEM, digitali e di innovazione all'interno del curriculum scolastico e potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;
- ❖ Attivare interventi di tutoraggio e formazione per gli studenti a rischio di abbandono scolastico o con difficoltà di apprendimento;
- ❖ Prevenire e contrastare la dispersione scolastica
- ❖ Attivare interventi di recupero e potenziamento delle competenze di base

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO per il personale di segreteria sullo stato giuridico completo del personale (ricostruzioni di carriera, ricostruzioni di carriera con sentenza, pensionamenti, TFS e TFR, ecc.);

Esaurita questa debita premessa, si passa alla presentazione analitica del programma annuale per l'esercizio finanziario 2025 che presenta le seguenti previsioni di base:

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	912.559,51
	01	Non vincolato	196.390,55
	02	Vincolato	716.168,96
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	44.461,50
	01	Dotazione ordinaria	44.461,50
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	17.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie	12.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
	05	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	06	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	

Liv.1	Liv. 2	ENTRATE	(importo in euro)
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	
per un totale di €.			974.021,01

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione presunto	912.559,51
	01	Non vincolato	196.390,55
	02	Vincolato	716.168,96

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 912.559,51 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 196.390,55 senza vincolo di destinazione e di € 716.168,96 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 366.507,58.

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
-------	--------------	-------------

E l'avanzo di amministrazione è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo vincolato	Importo non vincolato
A.A01.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2.400,00	0,00
A.A02.2	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	23.000,00	0,00
A.A03.3	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	12.500,00	0,00
A.A03.19	Risorse connettività studenti meno abbienti D.M. 151 del 27/10/2020	1.475,34	0,00
A.A03.31	PNRR AZIONI PREVENZIONE DISPERSIONE SCOLASTICA M4C1I1.4-2022-981	119.033,33	0,00
A.A03.32	PNRR AZIONE 2 NEXT DIGITAL LABS M4C1I3.2-2022-962	689,38	0,00
A.A03.33	PNRR AZIONE NEXT GENERATION CLASS M4C1I3.2-2022-961	457,70	0,00
A.A03.034	PNRR M4C1-3.1 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISITICHE D.M.65/2023	85.269,03	0,00
A.A03.035	PNRR M4C1I2.1 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE D.M. 66/2023	46.315,75	0,00
A.A03.036	PNRR PNRR M4C1 - 1.4 RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI D.M. 19/2024	169.779,62	0,00
A.A04.5	PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	5.479,26	0,00
A.A05.7	VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	23.097,60	0,00
A.A05.8	USCITE DIDATTICHE	1.790,99	0,00
A.A06.9	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.358,44	0,00

P.P01.1	PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE	1.681,00	0,00
P.P01.22	PNRR M1C1 ABILITAZIONE AL CLOUD SCUOLE	11.613,00	0,00
P.P02.7	PROGETTI ERASMUS 17_19	12.493,00	0,00
P.P02.027	ERASMUS + 2021-2027	20.260,00	0,00
P.P02.028	PON FSE - Avviso 25532 del 23/02/2024 Formazione d'aula in lingua straniera e PCTO 10.2.2A Competenze di base	10.164,00	0,00
P.P02.029	PON FSE Avviso 25532 del 23/02/2024 - PCTO all'estero - 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali	79.517,48	0,00
P.P02.030	PROGETTO CINEMA: "Il sequel: Alla ricerca di ...mi oriento!"	51.600,00	0,00
P.P03.8	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	2.555,00	0,00
P.P03.9	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	1.398,10	0,00
P.P04.10	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	7.532,73	0,00
P.P04.24	SCUOLA POLO - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE DOCENTE	22.869,71	0,00
P.P04.025	SCUOLA POLO - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE DOCENTE ANNO 2024	838,50	0,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 716.168,96 e non vincolato di € 0,00. La parte rimanente di € 196.390,55 andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

Raggruppa tutte le entrate ...

02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	

AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutte le entrate ...

03		Finanziamenti dallo Stato	44.461,50
	01	Dotazione ordinaria	44.461,50
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
3.1.1	29.034,66	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO
3.1.2	3.333,33	REVISORI DEI CONTI
3.1.3	12.093,51	PERCORSI PER COMPETENZE TRASVERSALI E ORIENTAMENTO

PARTE SECONDA - SPESE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Tip.	Cat.	Voce	Denominazione	(importo in euro)
A			Attività	553.607,94
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.900,00
		1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	9.900,00
	A02		Funzionamento amministrativo	35.833,33
		2	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	35.833,33
	A03		Didattica	463.054,81
		3	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	40.034,66
		19	Risorse connettività studenti meno abbienti D.M. 151 del 27/10/2020	1.475,34
		31	PNRR AZIONI PREVENZIONE DISPERSIONE SCOLASTICA M4C1I1.4-2022-981	119.033,33
		32	PNRR AZIONE 2 NEXT DIGITAL LABS M4C1I3.2-2022-962	689,38
		33	PNRR AZIONE NEXT GENERATION CLASS M4C1I3.2-2022-961	457,70
		034	PNRR M4C1-3.1 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISITICHE D.M.65/2023	85.269,03
		035	PNRR M4C1I2.1 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE D.M. 66/2023	46.315,75
		036	PNRR PNRR M4C1 - 1.4 RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI D.M. 19/2024	169.779,62
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	17.572,77
		5	PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	17.572,77
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	24.888,59
		7	VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	23.097,60
		8	USCITE DIDATTICHE	1.790,99
	A06		Attività di orientamento	2.358,44
		9	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.358,44
P			Progetti	222.522,52
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	13.294,00
		1	PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE	1.681,00
		22	PNRR M1C1 ABILITAZIONE AL CLOUD SCUOLE	11.613,00
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	174.034,48
		7	PROGETTI ERASMUS 17_19	12.493,00
		027	ERASMUS + 2021-2027	20.260,00
		028	PON FSE - Avviso 25532 del 23/02/2024 Formazione d'aula in lingua straniera e PCTO 10.2.2A Competenze di base	10.164,00
		029	PON FSE Avviso 25532 del 23/02/2024 - PCTO all'estero - 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali	79.517,48
		030	PROGETTO CINEMA: "Il sequel: Alla ricerca di ...mi oriento!"	51.600,00
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	3.953,10
		8	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	2.555,00
		9	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	1.398,10
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	31.240,94
		10	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	7.532,73

Tip.	Cat.	Voce	Denominazione	(importo in euro)
		24	SCUOLA POLO - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE DOCENTE	22.869,71
		025	SCUOLA POLO - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE DOCENTE ANNO 2024	838,50
R			Fondo di riserva	1.500,00
	R98		Fondo di riserva	1.500,00
Per un totale spese di €				777.630,46

Z	Z101		Disponibilità finanziaria da programmare	196.390,55
Totale a pareggio				974.021,01

ANALISI DETTAGLIATA DELLE SPESE

A01	1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	9.900,00
------------	----------	---	-----------------

FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.400,00	02	Acquisto di beni di consumo	2.200,00
03	Finanziamenti dallo Stato	4.500,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.700,00
06	Contributi da privati	3.000,00			

A02	2	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	35.833,33
------------	----------	-------------------------------------	------------------

FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	23.000,00	02	Acquisto di beni di consumo	10.700,00
03	Finanziamenti dallo Stato	10.333,33	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16.300,00
06	Contributi da privati	2.500,00	05	Altre spese	5.260,94
99	Partite di giro	600,00	06	Imposte e tasse	3.572,39
			99	Partite di giro	600,00

A03	3	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	40.034,66
------------	----------	--------------------------------	------------------

FUNZIONAMENTO DIDATTICO

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	12.500,00	02	Acquisto di beni di consumo	9.934,66
03	Finanziamenti dallo Stato	16.034,66	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	19.100,00
06	Contributi da privati	11.500,00	04	Acquisto di beni d'investimento	6.000,00
			06	Imposte e tasse	5.000,00

A03	31	PNRR AZIONI PREVENZIONE DISPERSIONE SCOLASTICA M4C1I1.4-2022-981	119.033,33
------------	-----------	---	-------------------

PNRR AZIONI PREVENZIONE DISPERSIONE SCOLASTICA M4C1I1.4-2022-981

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	119.033,33	01	Spese di personale	47.283,33
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	71.750,00

A03	32	PNRR AZIONE 2 NEXT DIGITAL LABS M4C1I3.2-2022-962	689,38
------------	-----------	--	---------------

PNRR AZIONE 2 NEXT DIGITAL LABS M4C1I3.2-2022-962

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	689,38	09	Rimborsi e poste correttive	689,38

A03	33	PNRR AZIONE NEXT GENERATION CLASS M4C1I3.2-2022-961	457,70
------------	-----------	--	---------------

PNRR AZIONE NEXT GENERATION CLASS M4C1I3.2-2022-961

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	457,70	09	Rimborsi e poste correttive	457,70

A03	034	PNRR M4C1-3.1 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISITICHE D.M.65/2023	85.269,03
------------	------------	---	------------------

PNRR M4C1-3.1 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISITICHE D.M.65/2023

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	85.269,03	01	Spese di personale	26.257,38
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	58.886,23
			05	Altre spese	125,42

A03	035	PNRR M4C1I2.1 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE D.M. 66/2023	46.315,75
------------	------------	--	------------------

PNRR M4C1I2.1 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE D.M. 66/2023

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	46.315,75	01	Spese di personale	23.803,75
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	22.512,00

A03	036	PNRR PNRR M4C1 - 1.4 RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI D.M. 19/2024	169.779,62
------------	------------	--	-------------------

PNRR PNRR M4C1 - 1.4 RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI D.M. 19/2024

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	169.779,62	02	Acquisto di beni di consumo	11.936,62
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	157.843,00

A04	5	PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	17.572,77
------------	----------	--	------------------

PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.479,26	01	Spese di personale	4.600,00
03	Finanziamenti dallo Stato	12.093,51	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.972,77

A05	7	VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	23.097,60
------------	----------	--	------------------

VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	23.097,60	05	Altre spese	23.097,60

A05	8	USCITE DIDATTICHE	1.790,99
------------	----------	--------------------------	-----------------

USCITE DIDATTICHE

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.790,99	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.790,99

A06	9	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.358,44
------------	----------	----------------------------------	-----------------

ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.358,44	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.358,44

P01	1	PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE	1.681,00
-----	---	---	----------

PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.681,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.681,00

P01	22	PNRR M1C1 ABILITAZIONE AL CLOUD SCUOLE	11.613,00
-----	----	--	-----------

PNRR M1C1 ABILITAZIONE AL CLOUD SCUOLE

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	11.613,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.613,00

P02	027	ERASMUS + 2021-2027	20.260,00
-----	-----	---------------------	-----------

ERASMUS + 2021-2027

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	20.260,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	20.260,00

P02	028	PON FSE - Avviso 25532 del 23/02/2024 Formazione d'aula in lingua straniera e PCTO 10.2.2A Competenze di base	10.164,00
-----	-----	---	-----------

PON FSE - Avviso 25532 del 23/02/2024 Formazione d'aula in lingua straniera e PCTO 10.2.2A Competenze di base

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	10.164,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	10.164,00

P02	029	PON FSE Avviso 25532 del 23/02/2024 - PCTO all'estero - 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali	79.517,48
-----	-----	---	-----------

PON FSE Avviso 25532 del 23/02/2024 - PCTO all'estero - 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	79.517,48	01	Spese di personale	8.085,50
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	71.431,98

P02	030	PROGETTO CINEMA: "Il sequel: Alla ricerca di ...mi oriento!"	51.600,00
------------	------------	---	------------------

PROGETTO CINEMA: "Il sequel: Alla ricerca di ...mi oriento!"

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	51.600,00	01	Spese di personale	51.600,00

P03	8	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	2.555,00
------------	----------	------------------------------------	-----------------

CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.555,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.555,00

P03	9	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	1.398,10
------------	----------	------------------------------------	-----------------

CERTIFICAZIONI INFORMATICHE

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.398,10	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.398,10

P04	10	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	7.532,73
------------	-----------	---	-----------------

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	7.532,73	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.532,73

P04	12	RISORSE EX ART.120 D.L. 18/2020	0,00
------------	-----------	--	-------------

RISORSE EX ART.120 D.L. 18/2020

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo

P04	24	SCUOLA POLO - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE DOCENTE	22.869,71
------------	-----------	---	------------------

SCUOLA POLO - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE DOCENTE

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	22.869,71	01	Spese di personale	4.688,29

03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16.118,42
09	Rimborsi e poste correttive	2.063,00

P04	025	SCUOLA POLO - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE DOCENTE ANNO 2024	838,50
-----	-----	--	--------

SCUOLA POLO - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE DOCENTE ANNO 2024

Entrate			Spese		
Liv.1	Descrizione	Importo	Liv.1	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	838,50	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	838,50

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

/	R98	Fondo di riserva	1.500,00
---	-----	------------------	----------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2..

I fondi sono stati così accantonati:

Liv.1	Liv.2	Liv.3	Descrizione	Anno 2025
03			Finanziamenti dallo Stato	1.500,00
	01		Dotazione ordinaria	1.500,00
		1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO	1.500,00

Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	196.390,55
---	------	--	------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Liv.1	Liv.2	Liv.3	Descrizione	Importo rimasto da programmare
01			Avanzo di amministrazione presunto	196.390,55
	01		Non vincolato	196.390,55

Conclusioni

L'Offerta Formativa dell'I.I.S. Vittorio Veneto Salvemini, che risulta parte integrante del presente Programma Annuale, complessa nel suo insieme in quanto riflesso di un'offerta pedagogica e didattica variegata, segue tuttavia alcune direttrici che delineano in maniera chiara l'identità dell'Istituto all'interno del contesto territoriale di appartenenza.

Sono, dunque, peculiarità dell'Istituto:

- a) l'attenzione nell'accoglienza degli studenti e delle studentesse, la loro cura *in itinere* che si traduce in una didattica personalizzata ed individualizzata perché ciascuno possa esprimere al meglio le proprie potenzialità e capacità ed acquisire quelle competenze trasversali che un domani eserciterà attivamente come cittadino;
- b) il sostegno nelle situazioni di disagio;
- c) l'attività laboratoriale e l'impegno nella formazione umanistica e scientifica, convinti che non esiste una scissione tra "scienza" e "umanesimo" ma che i principi fondanti dell'una e dell'altra, il pensiero analitico e sintetico, l'atteggiamento di ricerca e progettazione, di scoperta ed invenzione, concorrano alla formazione unitaria dell'individuo e lo aiutino a comprendere una realtà sempre più fluida e complessa;
- d) l'attenzione alla tecnologia, intesa come strumento a sostegno della didattica per rispondere a nuovi stili di apprendimento;
- e) le attività culturali;
- f) le attività di recupero, sostegno e valorizzazione delle eccellenze.

Il presente documento realizza l'equilibrio finanziario tra le risorse disponibili o reperibili e le attività programmate. Le disponibilità destinate alle spese per progetti restano vincolate alla loro destinazione fino al loro esaurimento o comunque fino alla integrale realizzazione dell'obiettivo per cui sono state previste, salva la possibilità di una diversa modulazione in relazione all'andamento attuativo del progetto o della reale disponibilità delle risorse indicate, attingendo dal fondo di riserva nella misura massima del 10%. Il programma annuale verrà inoltre sottoposto a verifica dei fatti gestionali per valutare se effettivamente l'attività progettuale corrisponde agli obiettivi ed agli indirizzi politici impartiti.

La presente relazione, redatta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, come previsto dal D.I. 129/2018, viene trasmessa unitamente al Programma Annuale risultante dal testo della presente, alla Giunta Esecutiva e ai Revisori per il previsto parere di regolarità contabile e, successivamente al Consiglio di Istituto per la relativa approvazione.

Sicuri che protagonisti del processo formativo siano gli studenti e che l'attività dell'Istituto debba rispondere ai loro bisogni per dare vita a percorsi di qualità, si invita il Consiglio di Istituto ad approvare il Programma Annuale.

Latina, 13-01-2025

Il Direttore DSGA

Dott.ssa Cristiana Tagliaferri



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Alessandra Morazzano

