

ANALISI AL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2025

VERBALE N. 9/2025

Il giorno 21 del mese di Gennaio dell'anno 2025, alle ore 11.10, si è riunito il collegio dei revisori dei conti dell'ambito n. 11 della Provincia di Ragusa.

Il Collegio è composto:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Pietro	Scala	Regione Siciliana	Presente
Massimo	Alfieri	Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M.)	Presente

I membri del collegio dei revisori predispongono il seguente verbale avvalendosi della strumentazione informatica e sulla base della documentazione richiesta e pervenuta a mezzo e-mail dall'istituzione scolastica.

In premessa, il Collegio precisa che nei giorni precedenti alla data odierna ha proceduto ad esaminare la documentazione predisposta dalla scuola, mentre oggi conclude i lavori completando l'esame e sottoscrivendo il verbale.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2025 dell'Istituto Comprensivo Padre Pio da Pietrelcina di Ispica, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico con la collaborazione del DIRETTORE S.G.A.
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Popolazione scolastica - Riferimento: gennaio 2025

n. 625 alunni distribuiti su 6 sezioni e 25 classi

codice meccanografico	comune	indirizzo	alunni
INFANZIA- RGAA83002A	ISPICA	VIA IV NOVEMBRE	67
INFANZIA- RGAA83004C	ISPICA	VIA VITTORIO VENETO 81	65
PRIMARIA- RGEE83003L	ISPICA	VIA IV NOVEMBRE	120
PRIMARIA -RGEE83001E	ISPICA	VIA VITTORIO VENETO 79	185
SECOND.I GRADO - RGMM83001D	ISPICA	PIAZZA UNITA' D'ITALIA	188
ISTITUTO COMPRENSIVO – RGIC83000C	ISPICA	VIA VITTORIO VENETO 79	-

Dati Personale - Riferimento: gennaio 2025

La situazione del personale docente, ATA, Dirigente Scolastico e Direttore S.G.A. (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

- Dirigente Scolastico n. 1
- Direttore S.G.A. n. 1

- Docenti n. 86, di cui 74 a tempo indeterminato, 12 a tempo determinato;
- Personale A.T.A. n. 20, di cui 19 a tempo indeterminato, 1 a tempo determinato.

ORGANICO PERSONALE	PERSONALE T.I.	PERSONALE T.D.	TOTALE
Dirigente Scolastico	1	0	1
Direttore S.G.A	1	0	1
Docenti scuola dell'infanzia	13	0	13
Docenti scuola primaria	24	0	24
Docenti scuola secondaria di I grado	23	4	27
Docenti di sostegno scuola infanzia	0	4	4
Docenti di sostegno scuola primaria	9	3	12
Docenti sostegno scuola secondaria di I grado sostegno	2	0	2
Docenti di religione scuola infanzia	1	0	1
Docenti di religione scuola primaria	1	1	2
Docenti di religione scuola secondaria di I grado	1	0	1
Assistenti amministrativi	4	1	5
Collaboratori scolastici	14	1	15
TOTALE	94	14	108

Programma Annuale 2025 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	455673,45
02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03 - Finanziamenti dello Stato	150,00
04 - Finanziamenti della Regione	14283,97
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	0,00
06 - Contributi da privati	0,00
07 - Proventi da gestioni economiche	0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,00
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	470107,42
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	395305,59
P - Progetti	61763,71
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	1443,4
TOTALE SPESE	458512,7
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	11594,72
TOTALE A PAREGGIO	470107,42

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € **455673,45** come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Livello 1	Livello 2	SPESE			
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	382.465,02	356.148,08	26.316,94
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	12.770,46	124,45	12.646,01
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	5.196,67		5.196,67
	A03	DIDATTICA	363.144,96	354.670,70	8.474,26
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	249,39	249,39	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.103,54	1.103,54	
P		PROGETTI	61.613,71	55.580,94	6.032,77
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	4.826,99	2.953,31	1.873,68
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	55.012,55	52.541,63	2.470,92
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	454,37	86,00	368,37
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	1.319,80		1319,80
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			444.078,73	411.729,02	32.349,71
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			11.594,72		11594,72
TOTALE			455.673,45	411729,02	43944,43

La rimanente somma pari ad € 11.594,72 in Z01 "Disponibilità da programmare".

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

(Accertamenti positivi)

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025.

Il presente verbale, chiuso giorno 21 del mese di Gennaio 2025, alle ore 13.00, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Nome	Cognome	Rappresentanza	Firma
Pietro	Scala	Regione Siciliana	<i>Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.</i>
Massimo	Alfieri	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	<i>Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.</i>