



OGGETTO	Decisione n. 71 a contrarre per affidamento diretto per fornitura carta per fotocopie - sede di via Manzoni IL DIRIGENTE SCOLASTICO
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"
VISTO	il D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
CONSIDERATO	in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 50, c. 1, lett. b, del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici";
VISTO	l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
ACCERTATO	che non esistono convenzioni CONSIP attive;
VISTO	il D.l. del 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO	il PTOF 2022/25 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 17-12-2021 con delibera n.9 e aggiornato in data 09-01-2024 con delibera n. 85.
VISTA	la delibera n. 67 del 10-07-2023 del Consiglio di Istituto contenente i criteri e i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico;
VISTA	la delibera n. 15 del 13-02-20025 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale esercizio corrente
CONSIDERATO	che si rende necessario assicurare la fornitura carta per fotocopie - sede di via Manzoni
RITENUTO	di individuare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito ex legge;
CONSIDERATO	che per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro si applicano le indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente del 10/01/2024 e successive modifiche che prevede, fino al 30/06/2025, la possibilità di acquisire il CIG utilizzando, oltre alle piattaforme di approvvigionamento digitale, anche l'interfaccia web messa a disposizione dalla PCP.
DATO ATTO	che l'Istituzione scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante affidamento diretto con l'operatore economico MYO SPA, che risulta essere in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.
TENUTO CONTO	che benché il suddetto operatore risulti essere l'affidatario uscente, l'Istituto intende riaffidare il contratto all'operatore medesimo trattandosi di importo inferiore ai 5.000 euro ai sensi dell'art. 49, comma 6, del Decreto Legislativo n. 36/2023;
VISTA	la disponibilità della ditta MYO SPA ad espletare la fornitura;
VISTO	l'art. 11, comma 2, del Dlgs 36/2003 ed in conformità all' Allegato I.01, al fine di garantire la corretta applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e la tutela dei lavoratori impiegati nell'esecuzione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e la tutela dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del contratto, si specifica che al personale dell'affidatario sarà applicato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro esercenti l'industria di carta e cartone. Tale CCNL è individuato come il più pertinente in relazione al settore merceologico e alla natura delle prestazioni oggetto del presente affidamento diretto.
TENUTO CONTO	della rispondenza di quanto offerto dall'operatore economico MYO SPA all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione; l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni.
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 2094,00 iva esclusa, trovano copertura nel bilancio di previsione dell'anno corrente.
VISTO	CIG B611492F07 acquisito da questa stazione appaltante;
DECIDE	
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto dei servizi o delle forniture aventi ad oggetto fornitura carta per fotocopie nella sede di via Manzoni - all'operatore economico: MYO SPA con sede VIA SANTARCANGIOLESE, 6 47824 POGGIO TORRIANA (RN) per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 2094,00 iva esclusa; - di autorizzare la spesa complessiva € 1047,00.00 iva esclusa da imputare sul capitolo A03.1 Didattica e di euro 1047,00 iva esclusa sul capitolo A02.1 Funzionamento Amministrativo; - di nominare il Dott. Ciro Marconi quale RUP, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 e di assegnare il presente provvedimento al DSGA per la regolare esecuzione ai sensi degli artt. 114 del D.Lgs 36/2023. - di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.Lgs 36/2023 - di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di cui all'Art. 28, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023 alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'A.N.A.C. - di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente Istituto il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP.	

Fidenza, 17-03-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ciro Marconi
Firmato digitalmente